



OTE VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSESTÄ
UTDRAG FRÅN
TJÄNSTEINNEHAVARBESLUT

Julkaisupäivämäärä/Publiceringsdatum: 21.10.2024
sähköiselle ilmoitustaululle / på elektroniska anslagstavlan

Vastaanottaja/Mottagare: Tarjoajat/ Anbudsgivarna

Lähetetty sähköpostitse/Skickat per e-post: 17.10.2024
hankintaohjelman kautta/via upphandlingsprogrammet

Oikaisuvaatimusviranomainen/Omprövningsmyndighet:
Loviisan kaupungin elinkeino- ja infrastruktuurilautakunta/
Näringslivs- och infrastrukturnämnden i Lovisa stad

Otteen oikeaksi todistaa/Utdragets riktighet bestyrks av

17.10.2024

Elina Hynninen
toimistosihteeri/byråsekreterare

Vireillepanija/
Anhängiggörare

Loviisan kaupunki, elinkeino- ja infrastruktuurikeskus PL77,
07901 Loviisa
/
Lovisa stad, centralen för näringsliv och infrastruktur PB 77,
07901 Lovisa

**Urakoitsijan valinta/Koulujen pihavarastojen rakentaminen / Val av entreprenör/
Byggandet av skolornas gårdsförråd**

Perustelut/Motiveringar

Tilapalveluyksikkö on kilpailuttanut urakan seuraavasti:

- kokonaishinta urakka
- avoin hankintamenetelmä, kansallinen hankinta
- julkaistu Hilmassa.
- tarjouspyynnön 527202 mukainen.

Urakasta antoi kahdeksan (8) urakoitsijaa tarjouksen
määräaikaan 4.10.2024 klo 12:00 mennessä.

Halvimman tarjouksen antoi Rakennuspalvelu Strömberg Oy.
Tarjous on tarkastettu ja yrityksen kanssa on pidetty
selonottoneuvottelu. Näiden pohjalta voidaan todeta, että tarjous
on tarjouspyynnön mukainen.

Liitteet:

Avauspöytäkirja
Vertailutaulukko

/

Lokalserviceenheten har konkurrensutsatt entreprenaden enligt
följande:

- totalprisentreprenad
- öppet upphandlingsförfarande, nationell upphandling
- publicerad på Hilma
- enligt anbudsförfrågan 527202

Ätta (8) entreprenörer gav anbud om entreprenaden inom den
utsatta tiden senast 4.10.2024 kl. 12:00.

Rakennuspalvelu Strömberg Ab lämnade in det billigaste
anbudet. Detta anbud har granskats och
utredningsförhandlingarna har förts med bolaget. På basis av
dessa kan det konstateras att bolagets anbud motsvarar
anbudsförfrågan.

Bilagor:

Öppningsprotokoll
Jämnförelsetabell

Päätös/Beslut

Urakoitsijaksi valitaan halvimman tarjouspyynnön mukaisen ja
vertailukelpoisen tarjouksen antanut Rakennuspalvelu Strömberg

Tilapäällikkö / Lokalchef

17.10.2024

§ 12/2024

Oy, hintaan 31 400,00 euroa.

Sopimus allekirjoitetaan sen jälkeen, kun päätös on lainvoimainen.

/

Till entreprenör väljs Rakennuspalvelu Strömberg Ab, som inlämnade det förmånligaste jämförelsedugliga anbudet enligt anbudsbegäran till priset 31 400,00 euro.

Avtalet skrivs under efter att beslutet vunnit laga kraft.

Päiväys ja allekirjoitus
Datum och underskrift

Loviisassa 17.10.2024
Lovisa 17.10.2024



Kenneth Albrecht
tilapäällikkö
lokalchef

Jakelu/Distribution

Tarjoajat/ Anbudsgivarna
Elinkeino- ja infrastruktuurilautakunta/ Näringslivs- och
infrastrukturnämnden

Julkisesti nähtävillä sähköisellä ilmoitustaululla/ Offentligt framlagt
på den elektroniska anslagstavlan 21.10.-11.11.2024

HANKINTAOIKAISUOHJE

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintoaikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintoaikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintoaikaisua. Hankintoaikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintoaikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintoaikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arklauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 19 §:n mukaisesti, ja asianosainen on antanut suostumuksensa siihen, että päätös voidaan lähettää hänelle sähköisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä sen lähettämisestä. Päätös on lähetetty sähköisesti.

Hankintoaikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintoaikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintoaikaisuvaatimus toimitetaan Loviisan kaupungin elinkeino- ja infrastruktuurilautakunnalle.

Kirjaamon yhteystiedot: Loviisan kaupunki

Postiosoite: PL 77, 07901 Loviisa

Käyntiosoite: Lovinfo, Mariankatu 12 A, Loviisa

Aukioloajat: ma-ke 9–11.30 ja 12.30–15, to 9–11.30 ja 12.30–17,
pe 9–11.30 ja 12.30–15

Puhelinnumero: 019 555 555

Sähköpostiosoite: kaupunki@loviisa.fi

ANVISNING OM UPPHANDLINGSRÄTTELSE

Enligt 135 § i lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, nedan *upphandlingslagen*) kan ändring sökas genom rättelseyrkande (nedan *upphandlingsrättelse*) hos den upphandlande enheten i fråga om rättelse av den upphandlande enhetens beslut eller andra avgöranden i upphandlingsförfarandet som upphandlingslagen inte annars tillämpas på.

I ett ärende som gäller upphandling kan upphandlingsrättelse yrkas hos den upphandlande enheten av den som ärendet gäller (nedan *part*). En part är den vars rätt, skyldighet eller fördel beslutet direkt påverkar.

Föremålet för yrkandet på upphandlingsrättelse

Den som är missnöjd med en upphandlande enhets beslut eller med ett annat avgörande i upphandlingsförfarandet kan yrka på upphandlingsrättelse hos den upphandlande enheten. Upphandlingsrättelse får skriftligt yrkas hos den upphandlande enheten av anbudsgivare som deltar i anbuds-förfarandet, av anbudssökande som har inlämnat en anbudsansökan eller av någon annan som ärendet gäller.

Tidsfrist för yrkandet på upphandlingsrättelse

En part ska lämna in ett yrkande på upphandlingsrättelse inom 14 dagar från att ha fått del av den upphandlande enhetens beslut med besvär-anvisning eller något annat avgörande i upphandlingsförfarandet. Rättelseyrkandet ska framställas den sista dagen för tidsfristen innan ämbetsverket stänger.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för rättelseyrkande. Om tidsfristens sista dag infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, kan upphandlingsrättelse yrkas den första vardagen därefter innan ämbetsverket stänger.

Delgivning elektroniskt

Upphandlingsbeslutet har delgetts i enlighet med 19 § i lagen om elektronisk kommunikation i myndigheternas verksamhet (13/2003) och parten har lämnat sitt samtycke till att beslutet kan skickas till honom eller henne elektroniskt för kännedom. Parten har fått del av beslutet tre dagar efter att det avsändes. Beslutet har skickats elektroniskt.

Innehållet i yrkandet på upphandlingsrättelse

Av yrkandet på upphandlingsrättelse ska det framgå vad som yrkas inklusive motiveringar. Av yrkandet ska också framgå namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för att ärendet ska kunna handläggas. Till yrkandet på upphandlingsrättelse ska fogas de handlingar som den som framställer yrkandet hänvisar till om de inte redan finns hos den upphandlande enheten.

Leveransadress

Ett yrkande på upphandlingsrättelse skickas till Lovisa stads näringslivs- och infrastrukturnämnd.

Registraturens kontaktinformation: Lovisa stad

Postadress: PB 77, 07901 Lovisa

Besöksadress: Lovinfo, Mariegatan 12 A, Lovisa

Öppethållningstider: måndag–onsdag 9–11.30 och 12.30–15, torsdag 9–11.30 och



VIRANHALTIJAPÄÄTÖS
TJÄNSTEINNEHAVARBESLUT

Tilapäällikkö / Lokalchef

17.10.2024

§ 12/2024

12.30–17, fredag 9–11.30 och 12.30–15

Telefonnummer: 019 555 555

e-postadress: kaupunki@loviisa.fi