

Stadsstyrelsen

Tid 09.09.2024 kl 17:30 - 21:56

Plats Rådhuset, stadsstyrelsens sammanträdesrum + distans

Deltagare

	Namn	Uppgift	Tilläggsuppgifter
Närvarande	Hämäläinen Satu Stenman Lotte-Marie Heijnsbroek-Wirén Mia Alm Agneta Sjöholm Markus Karlsson Håkan Karvonen Juha Hagfors Kari Lohenoja Meri Malmivaara Jouni	ordförande första vice ordförande andra vice ordförande ledamot ledamot ledamot ledamot ledamot ledamot ledamot Karvonens ersättare	§ 258
Övriga	Kekkonen Jari Hakasaari Petri Tomas Björkroth Elina Amnell-Holzhäuser Fredrik Böhme Kauppi Samuel Hurtta Hanna Parikka Kirsti Lotta Qvis Lobbas Mats	fm:s första vice ordförande fm:s andra vice ordförande stadsdirektör förvaltningsdirektör, sekreterare ekonomidirektör representant för ungdomsfullmäktige representant för De Gröna represent för sannf. planläggningsarkitekt Lovisa Hamn Ab:s styrelseledamot	§ 252-268 § 257 § 256
Frånvarande	Andersson Otto	fm:s ordförande	

Underskrifter

	Satu Hämäläinen ordförande	Elina Amnell-Holzhäuser sekreterare
Behandlade ärenden	252 - 269	
Justering av protokollet	Elektroniskt i Lovisa	
	Mia Heijnsbroek-Wirén protokolljusterare	Agneta Alm protokolljusterare

Protokollet till påseende

På Lovisa stads elektroniska anslagstavla

Protokollsutdragets riktighet intygar

Lovisa



SIGNATORIES

Name	Authentication method	Date and time
Elina Maria Amnell-Holzhäuser	Strong, MobileID FI	10.09.2024 14:54:50 UTC+03
SATU LISA BIRGITTA HÄMÄLÄINEN	Strong, BankID FI	10.09.2024 15:27:59 UTC+03



This document package contains:

- Front page (this page)
- The original document(s)
- The electronic signatures. These are not visible in the document, but are electronically integrated



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document

Re: Kaupunginhallituksen pöytäkirja 9.9.2024 Stadsstyrelsens protokoll

Agneta Alm <agneta.alm@sulo.fi>

ti 10.9.2024 22.36

Vastaanottaja:Carola Nystedt <carola.nystedt@loviisa.fi>

Olen tarkastanut kaupunginhallituksen 9.9.24 pidetyn kokouksen pöytäkirjan liitteineen.

Jag har granskat protokollet jämte bilagor från stadsstyrelsens möte 9.9.24.

Agneta Alm

Carola Nystedt kirjoitti 10-09-2024 15:42:

- > Hei,
- > Kaupunginhallituksen 9.9.2024 pöytäkirja on siirretty iPadeille
- > tarkastettavaksi.
- >
- > Pöytäkirjantarkastuskuittaus sähköpostitse, kiitos.
- >
- > Hej,
- > Stadsstyrelsens 9.9.2024 protokoll har förts in på iPad för
- > justering.
- >
- > Protokolljusteringen kvitteras per e-post. Tack!
- >
- > Terveisin - Hälsningar
- >
- > Carola Nystedt
- > johdon assistentti / ledningens assistent
- >
- > Loviisan kaupunki / Lovisa stad
- > Mannerheiminkatu 4, PL 77, 07901 Loviisa
- > Mannerheimgatan 4, PB 77, 07901 Lovisa
- > 040 555 0039
- > carola.nystedt@loviisa.fi

Re: Kaupunginhallituksen pöytäkirja 9.9.2024 Stadsstyrelsens protokoll

Mia Heijnsbroek-Wirén <mia.heijnsbroekwiren@gmail.com>

to 12.9.2024 7.42

Vastaanottaja:Carola Nystedt <carola.nystedt@loviisa.fi>

Olen tarkastanut KH pöytäkirjan 9.9 ja kuittaaan hyväksytyksi.

Mia heijnsbroek-Wirén
12.9.2024

Ystävällisin terveisin - Med vänlig hälsning

Mia Heijnsbroek-Wirén
+358-40 197 2569

On Tue, Sep 10, 2024 at 3:42 PM Carola Nystedt <carola.nystedt@loviisa.fi> wrote:

Hei,

Kaupunginhallituksen 9.9.2024 pöytäkirja on siirretty iPadeille tarkastettavaksi.

Pöytäkirjantarkastuskuittaus sähköpostitse, kiitos.

Hej,

Stadsstyrelsens 9.9.2024 protokoll har förts in på iPad för justering.

Protokolljusteringen kvitteras per e-post. Tack!

Terveisin - Hälsningar

Carola Nystedt

johdon assistentti / ledningens assistent

Loviisan kaupunki / Lovisa stad

Mannerheiminkatu 4, PL 77, 07901 Loviisa

Mannerheimgatan 4, PB 77, 07901 Lovisa

040 555 0039

carola.nystedt@loviisa.fi



Behandlade ärenden

§	Rubrik	Sida
§ 252	Mötets laglighet och beslutförhet	3
§ 253	Protokolljusterare	4
§ 254	Godkännande av föredragningslistan	5
§ 255	Beviljande av rätt att närvara och yttra sig vid stadsstyrelsens sammanträden	6
§ 256	Aktuella ärenden i Lovisa Hamn Ab	8
§ 257	Planstomme för Strömfors by, område öster om Elimävägen som saknar delgen- neralplan samt Vanha-Pappila bostadsområde med omgivande grön- och skogsområden	9
§ 258	Ärende som gäller advokatfaktura	12
§ 259	Beviljande av avsked från förtroendeuppdrag samt val av nya ledamöter	14
§ 260	Beviljande av avsked från förtroendeuppdrag och val av nya medlemmar	16
§ 261	Delårsrapport januari-juni 2024	18
§ 262	Begäran om utlåtande gällande budgetutkastet för Borgå sysselsättningsom- råde 2025	19
§ 263	Att inleda intern revision som gäller offentliga upphandlingar	21
§ 264	Mottagning av statsarv	25
§ 265	Namn till det nya daghemmet i centrum	29
§ 266	Tjänsteinnehavarbeslut	30
§ 267	Nämndernas och sektionernas beslut	31
§ 268	Anmälningsärenden	32
§ 269	Övriga ärenden	33

Mötets laglighet och beslutförhet

STST 09.09.2024 § 252

Förslag

Mötet konstateras lagligt sammankallat och beslutfört.

Beslut

Sammanträdet konstaterades vara lagligt och beslutfört.

LOVISA STAD

PROTOKOLL

19/2024

4

Stadsstyrelsen

§ 253

09.09.2024

Protokolljusterare

STST 09.09.2024 § 253

Förslag

Det väljs två protokolljusterare.

Beslut

Till protokolljusterare valdes ledamöterna Mia Heijnsbroek-Wirén och Agneta Alm.

Godkännande av föredragningslistan

STST 09.09.2024 § 254

Förslag	Ärendelistan som utdelats med möteskallelsen godkänns som föredragningslista.
Behandling	Det beslutades att ärende nummer 14 (Planstomme för Strömfors by, område öster om Elimävägen som saknar del-generalplan samt Vanha-Pappila bostadsområde med omgivande grön- och skogsområden) på föredragningslistan behandlas efter ärende nummer 5 (Aktuella ärenden i Lovisa Hamn Ab) på föredragningslistan.
Beslut	Beslut enligt förslaget med ändringen som beskrivits ovan.

Beviljande av rätt att närvara och yttra sig vid stadsstyrelsens sammanträden

STST 09.09.2024 § 255
717/00.00.01/2024

Beredning

Förvaltningsdirektör Elina Amnell-Holzhäuser

I 144 § i förvaltningsstadgan föreskrivs följande:

Rätt att närvara och yttra sig vid ett organs sammanträden har utöver organets ledamöter och föredraganden

- stadsfullmäktiges ordförande och vice ordförande vid stadsstyrelsens sammanträden enligt 18 § 2 mom. i kommunallagen
- stadsstyrelsens ordförande, stadsdirektören och direktören för stadskanslicentralen vid de övriga organens sammanträden, dock inte vid revisionsnämndens sammanträden eller stadsfullmäktiges tillfälliga utskotts sammanträden, sammanträden för grundtrygghetscentralens individsektion eller sammanträden för valorgan som föreskrivs i vallagen
- centralens direktör vid organens sammanträden inom den egna sektorn och ansvarsområdenas chefer för de egna ansvarsområdenas del
- ungdomsfullmäktiges representant, dock inte vid behandlingen av icke-offentliga ärenden och inte vid revisionsnämndens, eller stadsfullmäktiges tillfälliga utskotts sammanträden, sammanträden för grundtrygghetscentralens individsektion eller sammanträden för valorgan som föreskrivs i vallagen
- personalens representant har närvaro- och yttranderätt i stadens ledningsgrupp.

Organet beslutar om andra personers rätt att närvara och yttra sig vid sammanträdena.

Organet kan besluta om att höra en sakkunnig i ett enskilt ärende. En sakkunnig får vara närvarande vid sammanträdet tills diskussionen om ärendet är avslutad.

Fullmäktigegrupperna i Lovisa har gemensamt kommit överens om att de grupper som står utanför stadsstyrelsen, det vill säga Sannfinländarna och De Gröna, får rätt att närvara och yttra sig vid stadsstyrelsens sammanträden fram till utgången av denna fullmäktigeperiod. Saken motiveras med att man på detta sätt säkerställer mer jämlika möjligheter för alla fullmäktigegrupper att delta i beslutsfattandet i staden och få information.

Stadsstyrelsen

§ 255

09.09.2024

På basis av den ovan nämnda överenskommelsen mellan fullmäktigegrupperna och med beaktande av 144 § i förvaltningsstadgan är det ändamålsenligt att närvaro- och yttranderätten konstateras genom beslut.

Föredragning

Stadsdirektör Tomas Björkroth

Förslag

Stadsstyrelsen beslutar bevilja Sannfinländarna och De Gröna rätt att närvara och yttra sig vid stadsstyrelsens sammanträden till utgången av den pågående fullmäktigeperioden.

Partierna har valt till sina representanter:

- Hanna Hurttä från de Gröna (Börje Uimonen som ersättare)
- Kirsti Parikka från Sannfinländarna (Immo Stenberg som ersättare).

Beslut

Beslut enligt förslaget.

Aktuella ärenden i Lovisa Hamn Ab

STST 09.09.2024 § 256
722/08.01.02/2024

Beredning	Förvaltningsdirektör Elina Amnell-Holzhäuser
	Lovisa Hamn Ab:s styrelsemedlemmar Sari Paljakka och Mats Lobbas är inkallade till stadsstyrelsen för att berätta om aktuella ärenden i Lovisa Hamn Ab och om företagets åtgärder för förebyggande av på området uppdagade trivselolägenheter relaterade till genomtransporten av avfallsbalar.
Föredragning	Stadsdirektör Tomas Björkroth
Förslag	Aktuella ärenden i Lovisa Hamn Ab diskuteras.
Behandling	Styrelsemedlem Sari Paljakka hade anmält förhinder att delta vid stadsstyrelsens sammanträde. Stadsstyrelsen hörde styrelseledamot Mats Lobbas om Lovisa Hamn Ab:s aktuella ärenden.
Beslut	Diskussionen antecknades för kännedom. Paus klockan 18.23–18.26.

Näringslivs- och infrastruktur-
nämnden § 124
Stadsstyrelsen § 257

29.08.2024
09.09.2024

Planstomme för Strömfors by, område öster om Elimävägen som saknar delgeneralplan samt Vanha-Pappila bostadsområde med omgivande grön- och skogsområden

NLIN 29.08.2024 § 124

Beredning

planläggningsarkitekt Lotta Qvis, tfn 040 555 0455, och chefen för stadsplaneringsavdelningen Marko Luukkonen, tfn 0440 555 403

Syftet med planstommen är att få en helhetsbild över Strömfors markanvändning och stödja områdets utveckling och livskraftighet. Strömfors kyrkby saknar delgeneralplan och många av detaljplanerna är föråldrade. Förnyelsen av detaljplanerna har därav inte stöd av en uppdaterad helhetsbild över byns utveckling att utgå ifrån. En planstomme påminner till utformning om en generalplan och dess syfte är att som en riktgivande plan handleda stadens detaljplanläggning. Planstommen har inte generalplanens juridiska rättsverkningar. Därav kommer planstommens presenterade markanvändnings rättsverkningar lösas i samband med framtida planläggningar.

Deltagande och växelverkan

Utkastet till planstommen framlades offentligt i 30 dagar, 12.5–12.6.2023.

Genom planstommen uppdateras planläggningens helhetsbild av Strömfors och utvecklingsbehov kartläggs för senare detaljplanläggning. Responsen för utlåandet utgjordes av 13 utlåtanden och 4 anmärkningar. Möten angående responsen och eventuella åtgärder till planstommen hölls 25.5.2023 med Lovisanejdens kyrkliga samfällighet, 24.8.2023 med A. Ahlström Fastigheter Ab och 25.9.2023 med Närings-, trafik- och miljöcentralen och Borgå museum.

Utlåtandena och anmärkningarna har lett till förändringar i så väl planbeskrivningen som på plankartan. Förändringarna som tillkommit hittas i sammanfattningen av mottagen respons och uppgjorda bemötanden.

Innehåll

Planstommen uppdaterar för planläggningen helhetsbilden av Strömfors och dess utvecklingsbehov kartläggs för senare general- och detaljplanläggning.

En tidigare detaljplanlagd väg och bro söder om Strömfors från Elinmävägen till Kortöns industriområde flyttas till norr om Strömfors. Möjligheterna för näringsidkande diversifieras och koncentreras i byns centrum. Andelen områden för offentlig service minskas till att motsvara nuvarande användning. Användningsområdena för skogs-, grön- och skyddsgronområden uppdateras. Angående boende tas orealiserade bostadsområden bort och nya bostadsområden presenteras närmare byns centrum. Nya områden för turistanläggningar, lägerområden och parkering

Näringslivs- och infrastruktur-
nämnden § 124
Stadsstyrelsen § 257

29.08.2024

09.09.2024

inom byn föreslås. Behovet av byggnadsskydd ses över och åns stränder skyddas från utökat byggande. Trafiksäkerheten för fotgängare och cyklister förbättras och vägområdet kring Kortöbron föreslås som torgområde.

Den färdiga planstommen behandlas av näringslivs- och infrastrukturnämnden och dess godkännande besluts slutligen av stadsfullmäktige. En planstomme påminner till utformning om en generalplan och dess syfte är att som en riktgivande plan handleda stadens detaljplanläggning, därav finns skäl att behandla den i stadsfullmäktige på samma vis som en generalplan.

Bilaga 75

Plankarta med beteckningar och bestämmelser
Planbeskrivning med bilagor

Föredragning

Direktören för centralen för näringsliv och infrastruktur Sari Paljakka

Förslag

Näringslivs- och infrastrukturnämnden godkänner för sin del planstommen och de bemötanden som gjorts upp till utlåtandena och anmärkningen samt framför ärendet till stadsstyrelsen och stadsfullmäktige för godkännande.

Beslut

Näringslivs- och infrastrukturnämnden godkände för sin del planstommen och de bemötanden som gjorts upp till utlåtandena och anmärkningen samt framför ärendet till stadsstyrelsen och stadsfullmäktige för godkännande.

Fortsatt behandling

Stadsstyrelsen och vidare stadsfullmäktige

Distribution av stads-
fullmäktiges beslut:

Närings-, trafik- och miljöcentralen i Nyland
Stadsplaneringsavdelningen

STST 09.09.2024 § 257
415/10.02.02/2023

Bilaga nr 1.

Plankarta med beteckningar och bestämmelser
Planbeskrivning med bilagor

Föredragning

Stadsdirektör Tomas Björkroth

Näringslivs- och infrastruktur-
nämnden
Stadsstyrelsen

§ 124

29.08.2024

§ 257

09.09.2024

Förslag

Stadsstyrelsen föreslår stadsfullmäktige att planstommen och de bemötanden som gjorts upp till utlåtandena och anmärkningen godkänns.

Paragrafen justeras omedelbart.

Behandling

Planläggningsarkitekt Lotta Qvis deltog som inbjuden till sammanträdet i behandlingen av ärendet och presenterade ärendet.

Beslut

Beslut enligt förslaget.

Paragrafen justerades omedelbart.

Ärende som gäller advokatfaktura

STST 09.09.2024 § 258
47/01.04.01/2024

Beredning

Förvaltningsdirektör Elina Amnell-Holzhäuser

Lovisa stad mottog i mars 2024 en advokatfaktura på 5 890,00 euro från advokatbyrå Anna-Karin Mickwitz Ab. Eftersom det inte fanns något tjänsteinnehavarbeslut om advokatuppdraget, bestred den dåvarande tf stadsdirektören fakturan som ogrundad. Efter detta framkom det att en person som var i stadens tjänst hade beställt uppdraget på stadens vägnar, och advokatfakturan betalades för att undvika indrivnings- och dröjsmålskostnader.

Stadskanslicentralen har efter detta utrett grunderna för att beställa uppdraget och möjligheterna att återkräva fakturabeloppet från den part som beställt uppdraget.

Den som beställt uppdraget och de som möjligtvis varit medvetna om uppdraget har hörts i samband med att ärendet utretts. På basis av utredningen från parterna föreslås att det inte ska riktas något återbetalningskrav mot den som beställt uppdraget.

Eftersom ärendet innehåller information som enligt 24 § 15 punkten i lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet är sekretessbelagd beskrivs händelseförloppet och motiveringarna i bilagan, som inte är offentlig.

Bilaga nr 2.

Utredning av ärende som gäller advokatfaktura (ärendet är konfidentiellt, MyndOffL 24.1 § mom. 15 punkten)

Föredragning

Stadsdirektör Tomas Björkroth

Förslag

Stadsstyrelsen beslutar att inte framställa ett betalningskrav på 5 890,00 euro till den part som framgår av bilagan.

Behandling

Ledamot Juha Karvonen anmälde jäv (grund: partsjäv) och avlägsnade sig från mötesrummet för den tid som ärendet behandlades. I stället för Juha Karvonen deltog Jouni Malmivaara som ersättare i behandlingen av ärendet.

Juha Karvonen var inte närvarande i mötet klockan 18.46–19.29.

Ledamot Kari Hagfors gjorde följande ändringsförslag: Staden framför till sakägaren ett krav på återbetalning.

Kari Hagfors ändringsförslag vann inte understöd.

Samuli Kauppi var frånvarande från sammanträdet klockan 18.47-19.29.

Stadsstyrelsen

§ 258

09.09.2024

Beslut

Beslut enligt förslaget.

Kari Hagfors anmälde avvikande mening.

Beviljande av avsked från förtroendeuppdrag samt val av nya ledamöter

STST 09.09.2024 § 259
697/00.00.01/2024

Beredning

Förvaltningsdirektör Elina Amnell-Holzhäuser

Meri Lohenoja har begärt att få avgå från uppdraget som ledamot i nämnden för fostran och bildning och från uppdraget som ledamot i dess finskspråkiga sektion. Som motivering till begäran har hon meddelat att hon blivit vald till ledamot i stadsstyrelsen och utsetts till representant för stadsstyrelsen i nämnden för fostran och bildning.

Till nämnden för fostran och bildning och dess finskspråkiga sektion ska således väljas en ny ledamot i stället för Meri Lohenoja. Kraven i 4 a § i lagen om jämställdhet mellan kvinnor och män ska beaktas vid valet.

Sammansättningen av nämnden för fostran och bildning:**Ledamot**

Emmi-Liina Vakkuri-Johansson, ordf.
Jari Kekkonen, vice ordf.
Kerstin Häggblom
Nina Björkman-Nystén
Thomas Rosenberg
Roger Wide
Meri Lohenoja
Hanna Hurtta
Immo Stenberg

Ersättare

Anne Sokka-Tuomala
Veli-Matti Mettinen
Anette Lindblom
Carina Stenbacka
Tomas Nyström
Stefan Thesslund
Annika Lindfors
Leena Viikari
Henry Ruotsalainen

Nämnden för fostran och bildning har nio ledamöter. Av ledamöterna representerar fem ledamöter den finska och fyra ledamöter den svenska språkgruppen. Varje ledamot har en personlig ersättare.

Sammansättningen av den finskspråkiga utbildningssektionen vid nämnden för fostran och bildning:**Ledamot**

Jari Kekkonen, ordf.
Hanna Hurtta, vice ordf.
Meri Lohenoja
Emmi-Liina Vakkuri-Johansson
Kalle-Oskar Tuomala
Antti Hovi
Immo Stenberg
Janne Länsipuro
Lisbeth Konttinen
Lappträskts representant:
Sauli Silfvast

Ersättare

Veli-Matti Mettinen
Leena Viikari
Annika Lindfors
Anne Sokka-Tuomala
Annika Fellman
Juuso Yläräkölä
Henry Ruotsalainen
Erja Noroviita
Hans Jungner
Tuija Aalto

Av ledamöterna i nämnden för fostran och bildning förordnar stadsfullmäktige de fem ledamöter som representerar den finska

Stadsstyrelsen

§ 259

09.09.2024

språkgruppen till ledamöter i den finskspråkiga utbildningssektionen. Dessutom väljer stadsfullmäktige fyra ledamöter till den finskspråkiga utbildningssektionen vid nämnden för fostran och bildning. Varje ledamot har en personlig ersättare.

Föredragning

Stadsdirektör Tomas Björkroth

Förslag

Stadsstyrelsen beslutar att föreslå stadsfullmäktige att stadsfullmäktige

- beviljar Meri Lohenoja avsked från uppdraget som ledamot i nämnden för fostran och bildning samt avsked från uppdraget som ledamot i den finskspråkiga utbildningssektionen
- utser en ny ledamot till nämnden för fostran och bildning och förordnar en ny ledamot till den finskspråkiga utbildningssektionen för återstoden av mandatperioden.

Paragrafen justeras omedelbart.

Behandling

Meri Lohenoja anmälde jäv (motivering: punkt 1 i 28 § i förvaltningslagen, partsjäv) och avlägsnades sig från mötesrummet för tiden då ärendet behandlades. Meri Lohenoja var frånvarande från sammanträdet klockan 19.32–19.33.

Föredragningstexten korrigerades vad gäller sammansättningen av nämnden för fostran och bildnings finska utbildningssektion så att ledamot "Kalle-Oskar Tuomala" ändrades till Anne Sokka-Tuomala och ersättare "Anne Sokka-Tuomala" ändrades till Päivi Bärlund.

Beslut

Beslut enligt förslaget.

Paragrafen justerades omedelbart.

Beviljande av avsked från förtroendeuppdrag och val av nya medlemmar

STST 09.09.2024 § 260
689/00.00.01/2024

Beredning

Förvaltningsdirektör Elina Amnell-Holzhäuser

Carina Stenbacka har begärt avsked från ersättarskapet i nämnden för fostran och bildning och medlemskapet i dess svenska utbildningssektion. Som motivering till begäran om avsked har anmälts en personlig orsak.

Sålunda ska en ny ersättare väljas till nämnden för fostran och bildning och till dess svenska utbildningssektion en ny ledamot. I valet ska man beakta kraven i 4 a § i lagen om jämställdhet mellan kvinnor och män.

Sammansättningen av nämnden för fostran och bildning är:**Ledamot**

Emmi-Liina Vakkuri-Johansson ordf.
Jari Kekkonen vice ordf.
Kerstin Häggblom
Nina Björkman-Nystén
Thomas Rosenberg
Roger Wide
Meri Lohenoja
Hanna Hurta
Immo Stenberg

Ersättare

Anne Sokka-Tuomala
Veli-Matti Mettinen
Anette Lindblom
Carina Stenbacka
Tomas Nyström
Stefan Thesslund
Annika Lindfors
Leena Viikari
Henry Ruotsalainen

Nämnden för fostran och bildning har 9 ledamöter. Av ledamöterna representerar fem den finska och fyra den svenska språkgruppen. Var och en ledamot har en personlig ersättare.

Sammansättningen för nämnden för fostran och bildnings svenska utbildningssektion är:**Ledamot**

Kerstin Häggblom
Daniel Thomasson
Nina Björman-Nystén
Thomas Rosenberg
Carina Stenbacka
Stefan Thesslund
Roger Wide
Annika Lindfors
Juha Karvonen
Representant för Lapträsk:
Jonna Nygård
Representant för Mörskom:
Mikael Fabritius

Ersättare

Anette Lindblom
Pasi Korhonen
Pamela Stenberg
Tomas Nyström
Eva Söderholm
Ben Grundström
Håkan Karlsson
Maria Virtanen
Anton Österman

Maria Kalenius

Heidi Petas

Av ledamöterna i nämnden för fostran och bildning förordnar stadsfullmäktige de fyra ledamöter som representerar den svenska

Stadsstyrelsen

§ 260

09.09.2024

språkgruppen till ledamöter i svenska utbildningssektionen. Dessutom utser stadsfullmäktige fem ledamöter till nämnden för fostran och bildnings svenska utbildningssektion.

Föredragning

Stadsdirektör Tomas Björkroth

Förslag

Stadsstyrelsen beslutar föreslå stadsfullmäktige att stadsfullmäktige:

- beviljar Carina Stenbacka avsked från ersättarskapet i nämnden för fostran och bildning samt medlemskapet i svenska utbildningssektionen
- utser en ny ersättare till nämnden för fostran och bildning och förordnar en ny ledamot till svenska utbildningssektionen för den återstående mandatperioden.

Paragrafen justeras omedelbart.

Beslut

Beslut enligt förslaget.

Paragrafen justeras omedelbart.

Delårsrapport januari–juni 2024

STST 09.09.2024 § 261
695/02.02.02/2024

Beredning

Ekonomidirektör Fredrik Böhme

Utfallet under januari–juni för Lovisa stad och Affärsverket Lovisa Vatten uppvisar ett sammanlagt cirka 0,6 miljoner euro positivt resultat. Enligt prognosen kommer resultatet vid utgången av 2024 att vara cirka 0,6 miljoner euro.

Jämfört med budgeten förväntas verksamhetsintäkterna hållas på budgeterad nivå. På utgiftssidan förväntas en underskridning på ungefär 0,5 miljoner euro. I skatteintäkterna prognostiseras en överskridning på cirka 2,7 miljoner euro jämfört med budgeten. Detta beror på en märkbart bättre andel av samfundsskatteintäkter. Statsandelarna förväntas utfalla budgetenligt.

Utfallet och prognos för hela staden, centralerna och Affärsverket Lovisa Vatten samt kommentarerna i anknytning till dem och en översikt över investeringarna finns i bilagan.

De mål för allmänna förvaltningen och koncernförvaltningen som är bindande i förhållande till stadsstyrelsen rapporteras i samband med delårsrapporten.

Bilaga nr 3.

Föredragning

Stadsdirektör Tomas Björkroth

Förslag

Stadsstyrelsen antecknar delårsrapporten för januari–juni 2024 för kännedom och framlägger den vidare till stadsfullmäktige för kännedom.

Paragrafen justeras omedelbart.

Beslut

Beslut enligt förslaget.

Paragrafen justerades omedelbart.

Begäran om utlåtande gällande budgetutkastet för Borgå sysselsättningsområde 2025

STST 09.09.2024 § 262
723/02.00/2024

Beredning

direktören för centralen för näringsliv och infrastruktur Sari Paljakka, tfn 040 630 28 11

Borgå stad skickade 23.8.2024 till Lovisa stad en begäran om utlåtande gällande budgetutkastet för Borgå sysselsättningsområde 2025. Borgå stad begär att utlåtandet skickas per e-post senast 11.9.2024. Utlåtandena ska adresseras till Borgå stads näringsdirektör (elina.dureault@porvoo.fi).

Stadsfullmäktige i Lovisa stad godkände 11.10.2023 § 97 (226/14.00.00/2023) *Avtalet om ett gemensamt organ för att sköta arbets- och näringsuppgifter* som bindande för staden. I samarbetsavtalet står följande:

8.2 Alla nettokostnader för arbets- och närings tjänster som har producerats till kommunerna fördelas mellan kommunerna som följer:

- Av kostnaderna fördelas 45 procent i proportion till invånarantalet i åldern 18–64 år. Som invånarantal används invånarantalet i arbetsför ålder vid utgången av året före budgetåret (31.12).
- Av kostnaderna fördelas 45 procent per kommun i förhållande till de som är arbetslösa och de som omfattas av tjänsterna. Siffran räknas som medeltal av månaderna i budgetåret.
- Av kostnaderna fördelas 10 procent per kommun i förhållande till antalet personer med något främmande språk som modersmål. Som antal personer med främmande språk används antalet personer med främmande språk vid utgången av året före budgetåret (31.12).

8.3 Uppgifter som sköts i samarbete och dessa uppgifters finansiering följer budgeten. Balansenhetens budget upprättas under året som föregår budgetåret i enlighet med den ansvariga kommunens årsklocka och principer för budgeten. Vid beredningen av budgeten ska ett tillfälle ordnas för avtalskommunerna att ge förslag på mål för samarbetet och hur finansieringen riktas. Budgeten sänds till alla kommuner för utlåtande innan den godkänns.

8.4 Principen för upprättande av budget är områdets sysselsättningsläge, uppskattat servicebehov och statsandelar. Strävan är att tjänsterna produceras så kostnadseffektivt som möjligt och på ett sätt som totalekonomiskt är ändamålsenligt för kommunerna när man utöver produktionskostnaderna beaktar finansieringsansvaret för utkomstskydd, statsandelarna, skatteinkomsterna och andra penningströmmar som kommunerna.

Föredragning

Stadsdirektör Tomas Björkroth

Förslag

Stadsstyrelsen i Lovisa stad konstaterar att budgetutkastet för Borgå sysselsättningsområdet 2025 har utarbetats i enlighet med Avtalet om ett

Stadsstyrelsen

§ 262

09.09.2024

gemensamt organ för att sköta arbets- och näringsuppgifter. Lovisa stad lägger inte fram något ändringsförslag om målen för samarbetet och fördelningen av finansieringen. Stadsstyrelsen befullmäktigar stadsdirektören att lämna utlåtandet till Borgå stad.

Paragrafen justeras omedelbart.

Beslut

Beslut enligt förslaget.

Paragrafen justerades omedelbart.

Att inleda intern revision som gäller offentliga upphandlingar

STST 09.09.2024 § 263
721/02.08.00/2024

Beredning

Ekonomidirektör Fredrik Böhme

Förvaltningsdirektör Elina Amnell-Holzhäuser

Enligt 91 § i förvaltningsstadgan svarar stadsstyrelsen för ordnandet och sammanjämkandet av den interna kontrollen så att lagligheten och resultatrikheten av stadens verksamhet säkerställs samt

1. godkänner anvisningar och metoder för den interna kontrollen och riskhanteringen samt planen för intern kontroll, med grundval av vilken resultatrikheten av riskhanterings-, kontroll-, lednings- och förvaltningsprocesserna utvärderas
2. övervakar att den interna kontrollen och riskhanteringen verkställs enligt anvisningarna och lyckas
3. svarar för ordnandet av riskhanteringen så att de väsentliga riskerna för stadens verksamhet identifieras och beskrivs samt att inverkningarna av realisationen av risken, sannolikheten av realisationen och möjligheterna att hantera risken utvärderas
4. lämnar i verksamhetsberättelsen uppgifter om hur den interna kontrollen och riskhanteringen ordnats och vilka de viktigaste slutsatserna är samt ger en utredning om koncernövervakningen och de största riskerna och osäkerhetsfaktorerna.

Enligt 92 § svarar nämnden och direktionen inom sin sektor för ordnandet av den interna kontrollen och riskhanteringen och för övervakningen av verkställigheten och dess utfall. De rapporterar också till stadsstyrelsen om hur den interna kontrollen och riskhanteringen är ordnad och om de viktigaste slutsatserna.

Enligt 93 § svarar stadsdirektören, affärsverkets direktör och de ledande tjänsteinnehavarna inom centralerna och ansvarsområdena för att den interna kontrollen och riskhanteringen inom det egna området verkställs och lyckas samt utfärdar anvisningar till de underställda verksamhetsenheterna och ger rapporter i enlighet med stadsstyrelsens anvisningar. Cheferna för ansvarsområdena svarar för att riskerna vid enheten identifieras och bedöms och för att riskhanteringsåtgärderna genomförs och fungerar. De ger också rapporter i enlighet med stadsstyrelsens anvisningar. Koncernledningen svarar för styrningen av sammanslutningarnas interna kontroll och riskhantering är ordnad och hur de lyckats.

Lovisa stad har en anvisning om intern kontroll och riskhantering godkänd av stadsfullmäktige. I anvisningen preciseras de olika aktörernas ansvar och skyldigheter.

Under våren 2024 uppdagades det att det inom centralen för näringsliv och infrastruktur fanns vissa upphandlingar som inte konkurrensutsatts.

Konkurrens- och konsumentverket gav 2.5.2024 en anmärkning till Lovisa stad om att inte i upphandlingar som gäller marksubstanser ha iakttagit lagen om offentlig upphandling och koncession.

I centralen för näringsliv och infrastruktur har det under början av året retts ut konkurrensutsättningar av upphandlingar i synnerhet vad gäller ansvarsområdet infrastruktur.

Utifrån materialet som framlades till tf stadsdirektören som mötesmaterial har det uppdagats även andra upphandlingar än upphandlingar av marksubstanser som inte konkurrensutsatts. Utifrån materialet berör observationerna i alla fall upphandlingar som gjorts 2022 och efter det. Dessutom nämns det i materialet att vissa entreprenader överenskommit muntligt redan i flera års tid. Enligt utredningen har man i centralen redan vidtagit korrigerande åtgärder.

Tf stadsdirektören och ekonomidirektören meddelade revisorn om de uppdagade observationerna i maj och stadsstyrelsen 20.5.2024.

I och med att det uppdagats vad gäller värdet en betydande mängd upphandlingar som det är allt skäl att misstänka vara icke-konkurrensutsatta, finns det ett behov att reda ut centralens upphandlingsverksamhet. I och med att observationerna gäller flera kalenderår är det motiverat att reda ut upphandlingarna och konkurrensutsättningarna för flera års tid.

Ekonomidirektören begärde 22.5.2024 med anvisningar från stadsstyrelsen anbud om leverans av intern revision av följande revisionssammanslutningar: PwC, Deloitte, BDO, EY och KPMG.

Följande tjänsteleverantörer gav sina anbud: BDO, EY och KPMG.

I och med att det uppskattade värdet av den interna revisionen (moms 0 %) underskrider tröskelvärdet för tillämning av upphandlingslagen, tillämpas i upphandlingsförfarandet av tjänsten stadens egen anvisning för små upphandlingar. Enligt den begärs anbud av 2–5 aktörer vad gäller upphandlingar som till sitt värde uppskattas vara under 29 999 euro (moms 0 %).

Efter att revisionsnämnden 30.5.2024, § 73 framförde stadsfullmäktige att en specialrevision förrättas angående stadens upphandlingar, vidarebereddes inte beredningen av intern revision som under våren beretts på ekonomienheten. I och med att stadsfullmäktiges beslut 26.6.2024, § 83, om att förrätta en specialrevision har överklagats, har beslutet inte vunnit laga kraft och kan inte ännu verkställas. I och med att förvaltningsdomstolens behandling uppskattas ta flera månader, förutsätter allmän fördel det att centralen för näringsliv och infrastrukturs

Stadsstyrelsen

§ 263

09.09.2024

upphandlingar reds ut redan innan förvaltningsdomstolens avgörande i ärendet.

Tilläggsmaterial

Föredragning

Stadsdirektör Tomas Björkroth

Förslag

Stadsstyrelsens beslutar inleda den interna revisionen som gäller centralen för näringsliv och infrastrukturens upphandlingsverksamhet. Målet med revisionen är att reda ut offentliga upphandlingar, köp av tjänster och konkurrensutsättningar vad gäller åren 2022-9/2024.

På basis av anbuderna väljs BDO:s anbud med timarvodet 156 euro (moms 0 %) till utförare av revisionen.

Stadsstyrelsen befullmäktigar stadsdirektören att vid behov utvidga den interna revisionen till att omfatta fler kalenderår och ansvarsområden.

Detta beslut verkställs omedelbart oberoende av eventuell överklagning.

Paragrafen justeras omedelbart.

Behandling

Ledamot Lotte-Marie Stenman gjorde följande ändringsförslag:

Stadsstyrelsen beslutar inleda den interna revisionen som gäller centralen för näringsliv och infrastrukturens upphandlingsverksamhet. Syftet med revisionen är att utreda offentliga upphandlingar, köp av tjänster och konkurrensutsättningar vad gäller åren 2022-9/2024. Dessutom beslutar stadsstyrelsen utvidga den interna revisionen till att omfattas av stadens upphandlingar från och med 2023, i enlighet med stadsfullmäktiges beslut 26.6.2024, § 83.

Den interna revisionen konkurrensutsätts på sätt som förutsätts i upphandlingslagen och stadens egna anvisningar om upphandlingar. Stadsstyrelsen befullmäktigar stadsdirektören att vid behov utvidga förrättandet av den interna revisionen till att omfatta fler kalenderår.

Detta beslut verkställs omedelbart trots eventuell överklagning.

Paragrafen justeras omedelbart.

Ledamöterna Kari Hagfors och Markus Sjöholm understödde Lotte-Marie Stenmans ändringsförslag.

Paus klockan 20.23-20.35.

Man förrättade omröstning:

Utgångsförslag JA (4 röster: Hämäläinen, Heijnsbroek-Wirén, Karvonen, Lohenoja)

Stenmans ändringsförslag NEJ (5 röster: Stenman, Alm, Sjöholm, Karlsson, Hagfors).

Stenmans ändringsförslag vann omröstningen.

Beslut

Enligt ändringsförslaget.

Paragrafen justerades omedelbart.

Stadsstyrelsen	§ 73	04.03.2024
Nämnden för fostran och bildning	§ 76	19.06.2024
Kultur- och fritidsnämnden.	§ 89	14.08.2024
Stadsstyrelsen	§ 264	09.09.2024

Mottagning av statsarv

STST 04.03.2024 § 73

Beredning Tf stadsdirektör Elina Amnell-Holzhäuser

Lovisa stad har ansökt om egendom i dödsboet för en Lovisabo som avlidit utan arvingar som statsarv enligt vad som avses i kapitel 5 i ärvdabalken.

Statskontoret har med sitt beslut 24.1.2024, VK/18140/08.02.01.2022 beslutat överlåta dödsboets egendom till Lovisa stad med det villkor att staden ansvarar för boets skulder och avgifter, staden använder egendomen för stödandet av ungas utbildning och tillväxt och främjande av välfärd samt om det uppenbarar sig en släkting som är berättigad att arva eller testamentmottagare, överlåter staden egendomen till denna.

Enligt bouppteckningen är boets besparing 207 223,33 euro.

Anvisningarna till stadens myndigheter om användningen av egendomen som mottas som arv behandlas separat av stadsstyrelsen.

Föredragning Tf stadsdirektör Elina Amnell-Holzhäuser

Förslag Antecknas till kännedom.

Beslut Antecknades för kännedom.

NFB 19.06.2024 § 76

Beredning direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen, tfn 0440 555 250

Stadsstyrelsens beslut 4.3.2024 § 73 förutsätter anvisningar om användningen av den egendom som mottas som arv.

Cheferna för ansvarsområdet för utbildning och ansvarsområdet för välfärd vid centralen för bildning och välfärd och några anställda och tjänsteinnehavare som ansvarar för ungdomstjänsterna har tillsammans med direktören för centralen för bildning och välfärd i april–maj 2024 gått igenom nödvändiga behov för att stödja ungdomars utbildning och uppväxt och främja deras välbefinnande med beaktande av de nuvarande och kända ändringarna i verksamhetsmiljön med tanke på hela centralens servicebehov.

Stadsstyrelsen	§ 73	04.03.2024
Nämnden för fostran och bildning	§ 76	19.06.2024
Kultur- och fritidsnämnden.	§ 89	14.08.2024
Stadsstyrelsen	§ 264	09.09.2024

I samtalen har alla varit eniga om följande åtgärder och åtgärdsförslag:

Den stora förändringen i nuläget är att innehavaren för välfärdsplanerarens uppgift övergick från 1.5.2024 i en annan arbetsgivares tjänst. I välfärdsplanerarens arbetsbeskrivning har ingått uppgifter inom ansvarsområdet för såväl välfärd som utbildning. Ärendet gäller alltså både kultur- och fritidsnämndens och nämnden för fostran och bildnings ansvarsområde.

Åtgärd

Direktören för centralen för bildning och välfärd har (27.5.2024 § 16) fattat följande tjänsteinnehavarbeslut om välfärdsplanerarens löneanslag på hösten 2024:

”Jag beslutar i samförstånd med utbildningschefen och chefen för kultur- och fritidsväsendet att överföra det anslag på 18 159,30 euro som gäller den obesatta uppgiften som välfärdsplanerare (O2VAP050) inom centralen för bildning och välfärd från ansvarsområdet för förvaltning och välfärdstjänster (2114450001) till ansvarsområdet för utbildning (2114260001) från och med 1.8.2024 på grund av det ovan beskrivna behovet av hjälp. Detta löneanslag används för visstidsanställningen av en planerare inom den grundläggande utbildningen 1.8–31.12.2024. Visstidsanställningen, med en arbetsbeskrivning för planerare inom den grundläggande utbildningen, ska ledigförklaras omedelbart i enlighet med stadens anvisningar.”

Förslag för fortsatta åtgärder

Den ordinarie uppgiften som välfärdsplanerare (O2VAP050) överförs vad gäller budgeten 2025 i personalplanen från och med 1.1.2025 från kultur- och fritidsnämnden till nämnden för fostran och bildning. Beteckningen och lönesättningskoden för uppgiften ändras till följande: planerare inom den grundläggande utbildningen, 01ASI040. Uppgiften som planerare inom den grundläggande utbildningen behöver vara ordinarie eftersom till exempel koordineringen av skolgångshandledarna och ledarna inom morgon- och eftermiddagsverksamheten och verksamheten enligt Finlandsmodellen samt beredningen av beslut om stöd för lärande i rätt tid förutsätter tillräckliga personalresurser.

Anvisningar om användning av arvet

Under förutsättning att det som nämns ovan förverkligas är det ändamålsenligast att använda arvet (207 223,33 euro) enligt Statskontorets beslut (24.1.2024, SK/18140/08.02.01.2022) på följande sätt för att stödja ungdomars utbildning och uppväxt och främja deras välbefinnande.

Kultur- och fritidsnämnden

En (1) uppgift som visstidsanställd motionsrådgivare från och med 1.9.2024 fram till slutet av 2027 (sammanlagt 105 000 euro).

Stadsstyrelsen	§ 73	04.03.2024
Nämnden för fostran och bildning	§ 76	19.06.2024
Kultur- och fritidsnämnden.	§ 89	14.08.2024
Stadsstyrelsen	§ 264	09.09.2024

Syftet med uppgiften som motionsrådgivare är att hen skulle stödja ungdomars individuella resurser genom personlig rådgivning och grupprådgivning. Processen syftar till att öka de ungas aktivitet i vardagen med hjälp av motion.

Nämnden för fostran och bildning

Två (2) uppgifter som visstidsanställd välfärdshandledare för skolor från början av 2025 (sammanlagt 102 000 euro).

I välfärdshandledarnas uppgift ingår tidigt stöd i vardagen och förebyggande, stödjande av elevernas fysiska, psykiska och emotionella välbefinnande samt samarbete med de olika intressentgrupperna i skolan.

Föredragning

Direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen

Förslag

Nämnden för fostran och bildning

- godkänner för egen del de ovannämnda anvisningarna om användningen av arvet
- godkänner förslaget för fortsatta åtgärder gällande personalplanen i budgeten 2025
- föreslår ärendet till kultur- och fritidsnämnden och vidare till stadsstyrelsen.

Behandling

Ledamöterna Kerstin Häggblom, Thomas Rosenberg och Nina Björkman-Nystén understödde förslaget.

Ledamot Meri Lohenoja föreslog, att meningen "Två (2) uppgifter som visstidsanställd välfärdshandledare för skolor från början av 2025 (sammanlagt 102 000 euro)" efter rubriken Nämnden för fostran och bildning rättas som teknisk korrigerering.

Beslut

Nämnden för fostran och bildning godkände punkterna a-c under förutsättning att uppgifterna som gäller arvet förtydligas före det behandlas i andra organ och ärendet ges nämnden för fostran och bildning för kännedom.

KUFRI 14.08.2024 § 89

Beredning

direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen tfn 0440 555 250

Nämnden för fostran och bildning har 25.6.2024 fått följande precisering per epost angående användning av arvet:

Kultur- och fritidsnämnden

En (1) uppgift som visstidsanställd motionsrådgivare för unga för tiden 1.9.2024-31.7.2027. Sammanlagt 105 000 euro i arvspengar.

Stadsstyrelsen	§ 73	04.03.2024
Nämnden för fostran och bildning	§ 76	19.06.2024
Kultur- och fritidsnämnden.	§ 89	14.08.2024
Stadsstyrelsen	§ 264	09.09.2024

Nämnden för fostran och bildning

Två (2) uppgifter som visstidsanställda välfärdshandledare för elever i högstadieåldern för tiden 1.1.2025-31.12.2025. Sammanlagt 102 000 euro i arvspengar.

Vid användningen av arvspengarna beaktas även andra kostnader som hör till verksamheten.

Föredragning	Direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen
Förslag	Kultur- och fritidsnämnden a) godkänner för sin del den preciserade användningsanvisningen för arvet b) föreslår ärendet vidare till stadsstyrelsen.
Beslut	Kultur- och fritidsnämnden a) godkände för sin del den preciserande användningsanvisningen för arvet b) föreslår ärendet vidare till stadsstyrelsen.

STST 09.09.2024 § 264
833/02.07.02/2023

Föredragning	Stadsdirektör Tomas Björkroth
Förslag	Stadsstyrelsen beslutar att arvet (besparing 207 223,33 euro) enligt statskontorets beslut (24.1.2024, VK/18140/08.02.01.2022) används enligt följande för att stöda ungas utbildning och tillväxt samt främjande av välfärd: Kultur- och fritidsnämnden En tidsbunden idrottsinstruktörsuppgift för tiden 1.9.2024–31.7.2027. Inalles finns 105 000 euro arvspengar att använda. Nämnden för fostran och bildning Två tidsbundna välfärdshandledares uppgifter för barn i högstadieålder för tiden 1.1.2025–31.12.2025. Inalles finns 102 000 euro arvspengar att använda. I användningen av arvsmedel beaktas även övriga kostnader som relaterar till verksamheten.
Beslut	Beslut enligt förslaget.

Namn till det nya daghemmet i centrum

STST 09.09.2024 § 265
1417/10.03.02.00/2022

Beredning

Chefen för småbarnspedagogik Sofia Hoff, tfn 044 349 31 32

Staden öppnar ett nytt daghem i centrum på adressen Fnittergränd 1. Syftet är att daghemmet färdigställs hösten 2025. Innan daghemmet öppnar behöver det ett namn.

Under september får kommuninvånarna föreslå namn med en webblankett. I övervägandet av lämpliga namn uppmanas kommuninvånarna att beakta bland annat följande frågor: den övriga namnuppsättningen i området, historia, miljö, hur namnet fungerar i olika sammanhang och hur den fungerar på finska och svenska.

Efter detta ser ett namnråd som består av stadsstyrelsens medlemmar över förslagen och gallrar dem som går vidare. Förslagen som valts till fortsättningen skickas till daghemmen i Lovisa, där barnen får rösta på sin favorit. Förslaget som fått mest röster av barnen föreslås till stadens fullmäktige till namn för det nya daghemmet. Processen koordineras av chefen för småbarnspedagogik. Chefen för småbarnspedagogik är även sammankallare för namnrådet.

Föredragning

Stadsdirektör Tomas Björkroth

Förslag

Stadsstyrelsen

- a) beslutar godkänna processen för namngivning av det nya daghemmet
- b) väljer bland sig fyra medlemmar till namnrådet.

Beslut

Till namnrådet valdes enhälligt Agneta Alm, Meri Lohenoja, Juha Karvonen och Kari Hagfors.

Beslut enligt förslaget.

Stadsstyrelsen

§ 266

09.09.2024

Tjänsteinnehavarbeslut

STST 09.09.2024 § 266

Förslag

Stadsstyrelsen antecknar besluten för kännedom och meddelar att den inte enligt 92 § i kommunallagen kommer att ta ärende till behandling.

Behandling

Förvaltningsdirektören anmälde beslutet § 9 Besättandet av uppgiften som kommunikationsplanerare som fattades 9.9.2024.

Beslut

Beslut enligt förslaget.

Nämndernas och sektionernas beslut

STST 09.09.2024 § 267

- Kultur- och fritidsnämnden 14.8.2024
- Nämnden för fostran och bildning 20.8.2024
- Näringslivs- och infrastrukturnämnden 29.8.2024

Förslag

Stadsstyrelsen antecknar beslutsförteckningarna för kännedom och meddelar nämnderna och sektionerna att den inte enligt 92 § i kommunallagen kommer att ta ärendena till behandling.

Beslut

Beslut enligt förslaget.

Anmälningsärenden

STST 09.09.2024 § 268

Förslag

Antecknas för kännedom.

Behandling

Stadsdirektören berättade om diskussionen som förts i ledningsgruppen och om utvecklingen av ledningsgruppsarbetet.

Beslut

Anmälningsärenden antecknades till kännedom.

Samuel Kauppi avlägsnade sig från sammanträdet klockan 21.21.

Stadsstyrelsen

§ 269

09.09.2024

Övriga ärenden

STST 09.09.2024 § 269

- Direktören för centralen för bildning och välfärds redogörelse för grunderna för tjänsteinnehavarbeslutet 9.7.2024, § 11, tilläggsmaterial

Förslag

Övriga ärenden antecknas för kännedom.

Behandling

Det diskuterades om direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunens tjänsteinnehavarbeslut 9.7.2024, § 11, om vilket direktören hade inlämnat en skriftlig utredning till stadsstyrelsen.

Intervjuerna för den lediga upphandlingschefens tjänst äger rum 10.9, 11.9 och 12.9. Stadsstyrelsen konstaterade enhälligt att den inte utser sin representant till intervjuerna.

Beslut

Övriga ärenden antecknades till kännedom.

Ordföranden avslutade sammanträdet klockan 21.56.

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 252, § 253, § 254, § 256, § 257, § 259, § 260, § 261, § 266, § 267, § 268, § 269

Förbud mot att begära omprövning eller anföra kommunalbesvär

Omprövning får inte begäras eller kommunalbesvär anföras i fråga om beslut som endast gäller beredning eller verkställighet, 136 § i Kommunallagen.

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 255, § 258, § 262, § 263, § 264, § 265

ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (*part*), och
- kommunmedlemmar.

Tidsfrist för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in till **Lovisa stads registratorskontor** senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

Omprövningsmyndighet

Omprövning begärs hos det Lovisa stads organ som fattat beslutet.

Registratorkontorets kontaktinformation:

Postadress: PB 77, 07901 Lovisa
Besöksadress: Mariegatan 12 A
E-postadress: kaupunki@loviisa.fi
Telefonnummer: 019 555 555

Registraturen är öppen:
måndag–onsdag 9–11.30 och 12.30–15
torsdag 9–11.30 och 12.30–17
fredag 9–11.30 och 12.30–15

Omprövningsbegärens form och innehåll

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Lovisa stads registratorskontor.