



OTE VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSESTÄ
UTDRAG FRÅN
TJÄNSTEINNEHAVARBESLUT

Julkaisupäivämäärä/Publiceringsdatum: 8.6.2024
sähköiselle ilmoitustaululle / på elektroniska anslagstavlan

Vastaanottaja/Mottagare: Eevi Halinen
HR

Lähetetty sähköpostitse/Skickat per e-post: 7.6.2024

Oikaisuvaatimusviranomainen/Omprövningsmyndighet:
Loviisan kaupungin elinkeino- ja infrastruktuurilautakunta/
Näringslivs- och infrastrukturnämnden i Lovisa stad

Otteen oikeaksi todistaa/Utdragets riktighet bestyrks av

07.06.2024


Maria Lindroos
toimistosihteeri/byråsekreterare

**Päätös määräaikaisen suunnittelijan palkkaamiseksi ajalle 1.7.–31.12.2024 /
Beslut om anställning av en planerare för viss tid 1.7–31.12.2024**

Selostus/Redogörelse

Loviisassa on tällä hetkellä valmistelussa 7–8 aurinkovoimatuotantoon liittyvää hanketta. Osa on vielä esiselvitysvaiheessa, mutta osasta on tehty kaavoituksen vireilletulopäätös, kaavoituskonsultti on kilpailutettu ja valittu sekä suunnittelu on käynnistetty. Osa pienemmistä hankkeista mitä ilmeisimmin etenee suunnittelutarveratkaisun kautta rakennuslupavaiheeseen. Nämä kaikki työllistävät nyt erittäin paljon kaupunkisuunnittelun henkilöstöä ja erityisesti yleiskaavoitukseen ja lupamenettelyyn osoitettavissa olevat henkilöresurssit ovat tällä hetkellä selkeästi riittämättömät. Työtaakan helpottamiseksi ja hankkeiden eteenpäin saattamiseksi on syytä palkata ainakin kuluvan vuoden 2024 loppuun asti henkilö, joka pystyy avustamaan ja myös tekemään yleiskaavoitukseen ja lupamenettelyyn liittyviä työtehtäviä osana yleiskaavoitus- ja lupatiimiä. Tehtävät ovat mm. taustaselvitysten laatimisia ja hankkeisiin liittyvien aineistojen käsittelyä ja hallinnointia. Yksityisen edun mukaan aloitettavissa kaavahankkeissa peritään kaavoituksen etenemiseen sidottu kaavoitusmaksu, joten määräaikaisen henkilön kustannukset kuittaantuvat isolta osin niillä maksuilla.

Paikkatietoinsinöörin perhevapaan sijaisuutta varten kesäkuun loppuun 2024 asti on palkattuna FM Eevi Halinen. Hän on koulutuksensa ja osaamisensa sekä muiden ominaisuuksiensa perusteella erittäin sopiva yleiskaavoitukseen liittyvään ja lupamenettelyjä käsittävään suunnittelijan tehtävään. Eevi Halinen on ilmoittanut kysyttäessä suostumuksensa suunnittelijan määräaikaiseen tehtävään ajalle 1.7.–31.12.2024, jossa tehtäväkohtainen palkka on 3 100 €/kk. Työtehtävässä sovelletaan teknisten sopimusta TS.

/

I Lovisa bereds för närvarande 7–8 projekt som anknyter till solenergiproduktion. En del är ännu i preliminärt utredningsskede men för vissa man fattat beslut om att planeringen anhängiggörs och konkurrensutsatt och valt en planeringskonsult och startat planeringen. En del av de mindre projekten framskrider med största sannolikhet genom ett avgörande om planeringsbehov till bygglovsskedet. Alla de här sysselsätter nu väldigt mycket stadsplaneringens personal och särskilt de personalresurser som kan anvisas till generalplanläggning och tillståndsförfaranden är för närvarande klart otillräckliga. För att underlätta arbetsbördan och föra projekten framåt finns det skäl att anställa åtminstone

Kaupunkisuunnitteluosaston päällikkö

07.06.2024

§ 5/2024

fram till slutet av 2024 en person som kan hjälpa till och också utföra arbetsuppgifter som anknyter till generalplanläggning och tillståndsförfaranden som en del av generalplanläggnings- och tillståndsteamet. Uppgifterna är bland annat utarbetande av bakgrundsutredningar och behandling och förvaltning av material som anknyter till projekten. För planprojekt som inleds enligt ett privat intresse tas ut en planläggningsavgift som är bunden till planläggningens framskridande, så kostnaderna för en visstidsanställd person ersätts till stor del med dessa avgifter.

FM Eevi Halinen är anställd för ett vikariat som pågår under GIS-ingenjörrens familjeledighet till slutet av juni 2024. Hon är på basis av sin utbildning och sitt kunnande samt sina andra egenskaper mycket lämplig för en uppgift som planerare inom generalplanläggning där uppgifterna också innefattar tillståndsförfaranden. Eevi Halinen har vid tillfrågan uttryckt sitt samtycke till visstidsanställningen som planerare för perioden 1.7–31.12.2024 där den uppgiftsrelaterade lönen är 3 100 €/månad. I arbetsuppgiften tillämpas avtalet för teknisk personal TS.

Påttös/Beslut

FM Eevi Halinen palkataan suunnittelijan määrääkaiseen työsuhteeseen ajalle 1.7.2024–31.12.2024. Työsuhteessa ei noudateta koeaikaa.

/

FM Eevi Halinen anställs till visstidsanställning som planerare för perioden 1.7.2024–31.12.2024. Ingen provotid tillämpas vid anställningsförhållandet.

Päiväys ja allekirjoitus
Datum och underskrift

Loviisa 7.6.2024
Lovisa 7.6.2024

*Påttös on järjestelmäallekirjoitettu. /
Beslutet är undertecknat i systemet.*

Marko Luukkonen
Kaupunkisuunnitteluosaston päällikkö
Chef för stadsplaneringsavdelningen

Jakelu/Distribution

Eevi Halinen
HR
Elinkeino- ja infrastruktuurilautakunta /
Näringslivs- och infrastrukturnämnden

Julkisesti nähtävillä sähköisellä ilmoitustaululla / Offentligt
framlagt på elektroniska anslagstavlan: 8.6–1.7.2024

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Loviisan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on se Loviisan kaupungin toimielin, jonka alla päätöksen tehnyt viranhaltija toimii.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 77, 07901 Loviisa

Käyntiosoite: Mariankatu 12 A

Sähköpostiosoite: kaupunki@loviisa.fi

Puhelinnumero: 019 555 555

Kirjaamon aukioloajat ovat:

ma–ke 9–11.30 ja 12.30–15

to 9–11.30 ja 12.30–17

pe 9–11.30 ja 12.30–15

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Loviisan kaupungin kirjaamosta.

ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (*part*), och
- kommunmedlemmar.

Tidsfrist för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in till **Lovisa stads registratorskontor** senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

Omprövningsmyndighet

Omprövning begärs hos det Lovisa stads organ under vilket tjänsteinnehavaren som fattat beslutet lyder.

Registratorkontorets kontaktinformation:

Postadress: PB 77, 07901 Lovisa
Besöksadress: Mariegatan 12 A
E-postadress: kaupunki@loviisa.fi
Telefonnummer: 019 555 555

Registraturen är öppen:
måndag–onsdag 9–11.30 och 12.30–15
torsdag 9–11.30 och 12.30–17
fredag 9–11.30 och 12.30–15

Omprövningsbegärans form och innehåll

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Lovisa stads registratorskontor.