

Nämnden för fostran och bildning

Tid 28.02.2024 kl 19:30 - 21:05

Plats Hybridmöte, Societetshuset, stadsstyrelsens mötesrum

## Deltagare

|             | Namn                         | Uppgift                                           | Tilläggsuppgifter                                      |
|-------------|------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| Närvarande  | Vakkuri-Johansson Emmi-Liina | ordförande                                        |                                                        |
|             | Kekkonen Jari                | vice ordförande                                   |                                                        |
|             | Björkman-Nystén Nina         | ledamot                                           |                                                        |
|             | Hurtta Hanna                 | ledamot                                           |                                                        |
|             | Hägglom Kerstin              | ledamot                                           |                                                        |
|             | Lohenoja Meri                | ledamot                                           |                                                        |
|             | Rosenberg Thomas             | ledamot                                           |                                                        |
|             | Stenberg Immo                | ledamot                                           |                                                        |
| Övriga      | Isotalo Arja                 | st:s ordförande                                   |                                                        |
|             | Hämäläinen Satu              | st:s representant                                 |                                                        |
|             | Liljestrand Tom              | st:s representant                                 | på distans                                             |
|             | Rytkönen Emil                | ungdomsfullmäktiges representant                  |                                                        |
|             | Kirsi Kinnunen               | direktören för centralen för bildning och välfärd | frånvarande kl. 20.03-20.11 under behandlingen av § 20 |
|             | Timo Tenhunen                | utbildningschef                                   | jävig, § 20 kl. 19.57-20.19                            |
|             | Sofia Hoff                   | chef för småbarnspedagogik                        | frånvarande kl. 20.03-20.11 under behandlingen av § 20 |
|             | Sofia Hovi                   | sekreterare                                       | frånvarande kl. 20.03-20.11 under behandlingen av § 20 |
|             | Mireille Nygård              | controller                                        | frånvarande kl. 20.03-20.11 under behandlingen av § 20 |
| Frånvarande | Wide Roger                   | ledamot                                           |                                                        |

## Underskrifter

|                          |                                            |                           |
|--------------------------|--------------------------------------------|---------------------------|
|                          | Emmi-Liina Vakkuri-Johansson<br>ordförande | Sofia Hovi<br>sekreterare |
| Behandlade ärenden       | 16 - 28                                    |                           |
| Justering av protokollet | Elektroniskt i Lovisa                      |                           |

Nina Björkman-Nystén  
protokolljusterare

Meri Lohenoja  
protokolljusterare

Protokollet till påseende

På Lovisa stads elektroniska anslagstavla 13. - 4.4.2024.

Protokollsutdragets riktighet intygar

Lovisa



## SIGNATORIES

| Name                               | Authentication method | Date and time              |
|------------------------------------|-----------------------|----------------------------|
| Emmi-Liina Maria Vakkuri-Johansson | Strong, BankID FI     | 05.03.2024 16:35:24 UTC+02 |
| Sofia Gisela Mikaela Hovi          | Strong, BankID FI     | 06.03.2024 13:00:34 UTC+02 |



This document package contains:

- Front page (this page)
- The original document(s)
- The electronic signatures. These are not visible in the document, but are electronically integrated



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document

Re: Kasvatus- ja sivistyslautakunnan pöytäkirja 28.2.2024 - Nämnden för fostran och bildnings protokoll 28.2.2024

Meri Lohenoja <meri.lohenoja@hotmail.com>

Lör 09-03-2024 12:39

Till:Sofia Hovi <sofia.hovi@loviisa.fi>

Olen tarkastanut ja hyväksynyt Loviisan kaupungin Kasvatus- ja sivistyslautakunnan 28.2.2024 pöytäkirjan liitteineen.

Terveisin

Meri Lohenoja

6.3.2024 13.25 Sofia Hovi <sofia.hovi@loviisa.fi> kirjoitti:

Hei-Hej

Kasvatus- ja sivistyslautakunnan kokouksen 28.2.2024 pöytäkirja on GambitDocsissa valmiina tarkastettavaksi. Pöytäkirja on myös liitteenä tässä sähköpostissa.

Pöytäkirjantarkastaja kuittaa tarkastaneensa pöytäkirjan vastaamalla samaansa sähköpostiviestiin lauseella "Olen tarkastanut ja hyväksynyt Loviisan kaupungin Kasvatus- ja sivistyslautakunnan 28.2.2024 pöytäkirjan liitteineen".

Vastauksen tulee tulla samasta sähköpostiosoitteesta johon pöytäkirja on lähetetty.

Protokollet från nämnden för fostran och bildnings möte den 28.2.2024 finns i GambitDocs för justering. Protokollet också som bilaga i den här e-posten.

Protokolljusteraren kvitterar protokollet som justerat genom att svara på e-posten som protokolljusteraren fått med meningen "Jag har justerat och godkänt Lovisa stads nämnd för fostran och bildnings protokoll jämte bilagor för sammanträdet den 28.2.2024"

Svaret bör komma från samma e-postadress dit protokollet har skickats.

*Sofia Hovi*

toimistosihteerii/byråsekreterare

Loviisan kaupunki - Lovisa stad

Sivistys- ja hyvinvointikeskus - Centralen för bildning och välfärd

Karlskronabulevardi 8, PL 77, 07901 LOVIISA

Karlskronabulevarden 8, PB 77, 07901 LOVISA

puh./tfn 044 450 5065

sähköposti/e-post: sofia.hovi@loviisa.fi

**Re: Kasvatus- ja sivistyslautakunnan pöytäkirja 28.2.2024 - Nämnden för fostran och bildnings protokoll 28.2.2024**

Nina Bjorkman-Nystén <nina.bjorkmannysten@gmail.com>

Ons 06-03-2024 22:16

Till: Sofia Hovi <sofia.hovi@loviisa.fi>; Meri Lohenoja (luottamushenkilö) <meri.lohenoja@hotmail.com>

Hej och god morgon!

Nina

\*\*\*

Jag har justerat och godkänt Lovisa stads nämnd för fostran och bildnings protokoll jämte bilagor för sammanträdet den 28.2.2024.

Nina Björkman-Nystén

On 06-03-2024 13:25, Sofia Hovi wrote:

Hei-Hej

Kasvatus- ja sivistyslautakunnan kokouksen 28.2.2024 pöytäkirja on GambitDocsissa valmiina tarkastettavaksi. Pöytäkirja on myös liitteenä tässä sähköpostissa.

Pöytäkirjantarkastaja kuittaa tarkastaneensa pöytäkirjan vastaamalla saamaansa sähköpostiviestiä lauseella "Olen tarkastanut ja hyväksynyt Loviisan kaupungin Kasvatus- ja sivistyslautakunnan 28.2.2024 pöytäkirjan liitteineen".

Vastauksen tulee tulla samasta sähköpostiosoitteesta johon pöytäkirja on lähetetty.

Protokollet från nämnden för fostran och bildnings möte den 28.2.2024 finns i GambitDocs för justering. Protokollet också som bilaga i den här e-posten.

Protokolljusteraren kvitterar protokollet som justerat genom att svara på e-posten som protokolljusteraren fått med meningen "Jag har justerat och godkänt Lovisa stads nämnd för fostran och bildnings protokoll jämte bilagor för sammanträdet den 28.2.2024"

Svaret bör komma från samma e-postadress dit protokollet har skickats.

*Sofia Hovi*

toimistosihteeri/byråsekreterare

Loviisan kaupunki - Lovisa stad

Sivistys- ja hyvinvointikeskus - Centralen för bildning och välfärd

Karlskronabulevardi 8, PL 77, 07901 LOVIISA  
Karlskronabulevarden 8, PB 77, 07901 LOVISA

puh./tfn 044 450 5065  
sähköposti/e-post: [sofia.hovi@loviisa.fi](mailto:sofia.hovi@loviisa.fi)

--

Nina Björkman-Nystén  
Tjusterby skolväg 11  
07740 Pernå Finland  
+358 40 544 22 93

## Behandlade ärenden

| §    | Rubrik                                                                               | Sida |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------|------|
| § 16 | Mötets laglighet och beslutförhet                                                    | 4    |
| § 17 | Protokolljusterare                                                                   | 5    |
| § 18 | Godkännande av föredragningslistan                                                   | 6    |
| § 19 | Reklamation angående Lappträsk kommuns och Lovisa stads avtal                        | 7    |
| § 20 | Åtgärder för att utöka arbetstiden för utbildningens ansvarsområde                   | 10   |
| § 21 | Ändringar i klientavgifterna inom småbarnspedagogiken från och med 1.8.2024          | 13   |
| § 22 | Läroplan för allmänna lärokursen i grundläggande konstundervisning från och med 2024 | 14   |
| § 23 | Val av rektor till Lovisa medborgarinstitut                                          | 15   |
| § 24 | Nämnden för fostran och bildnings verksamhetsberättelse 2023                         | 19   |
| § 25 | Tjänsteinnehavarbeslut                                                               | 20   |
| § 26 | Anmälningssärenden                                                                   | 22   |
| § 27 | Övriga ärenden                                                                       | 23   |
| § 28 | Avslutande av mötet                                                                  | 24   |

Nämnden för fostran och bild- § 16  
ning

28.02.2024

**Mötets laglighet och beslutförhet**

NFB 28.02.2024 § 16

Förslag Mötet konstateras lagligt sammankallat och beslutfört.

Beslut Mötet konstaterades lagligt sammankallat och beslutfört.

Nämnden för fostran och bild- § 17  
ning

28.02.2024

**Protokolljusterare**

NFB 28.02.2024 § 17

Förslag

Det väljs två protokolljusterare.

Beslut

Nina Björkman-Nystén och Meri Lohenoja valdes till  
protokolljusterare.

Nämnden för fostran och bild- § 18  
ning

28.02.2024

**Godkännande av föredragningslistan**

NFB 28.02.2024 § 18

Förslag

Ärendelistan som utdelats med möteskallelsen godkänns som  
föredragningslista.

Beslut

Ärendelistan som utdelats med möteskallelsen godkändes som  
föredragningslista.

Nämnden för fostran och bildning § 19

28.02.2024

### Reklamation angående Lappträsk kommuns och Lovisa stads avtal

NFB 28.02.2024 § 19  
1073/02.05.00/2023

#### Beredning

utbildningschef Timo Tenhunen tfn 0440 555 332, direktören för centralen för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen, tfn 0440 555 250

Nämnden för fostran och bildning (20.12.2024 § 144) har noterat Lappträsk kommuns bildnings- och välfärdsnämnds (22.11.2024 utdrag § 151) reklamation om avtalet mellan Lappträsk kommun och Lovisa stad (Avtal om gemensamt skolverksamhet). Lappträsk kommuns bildnings- och välfärdsnämnd har beslutat att reklamera Lovisa stad angående faktureringsgrunderna för gruppundervisning i specialundervisningen för år 2023 och uppskattad fakturering för år 2024 samt beslutat att begära att Lovisa stad tar hänsyn till avtalstvång när de skickar förskottsfakturor för specialundervisningen.

Utbildningschefen har utredit ärendet i Utbildningsstyrelsen.

Direktören för centralen för bildning och välfärd har kallat tjänstemän som arbetar med ärendet till möte den 13.3.2024, både från Lappträsk och Lovisa.

Till Lappträsk kommuns reklamation, där Lovisaviksens skolas arrangemang nämns, kan hänvisa följande punkter:

1. I avtalet om ett gemensamt skolväsende nämns att specialundervisning anordnas enligt 14–17 § i lagen om grundläggande utbildning (628/1998). I Harjunteen koulu sköts specialundervisningen av en speciallärare och i Lovisaviksens skola av specialklassläraren i resursklassen. För specialundervisningen debiteras inte någon skild avgift av Lappträsk kommun utan kostnaderna täcks av hemkommunersättningen. För överföringen till specialklass bör det göras ett beslut om särskilt stöd som i Lappträsk kommun granskas före övergången till årskurs sju. Ifall eleven redan är på årskurs 7-9 görs överföringsbeslutet av utbildningschefen i Lovisa stad. För eleverna som kopplas till reklamationen har beslutet om smågruppsundervisning gjorts i Lappträsk.

2. Enligt lagen om grundläggande utbildning 628/1998 § 17 består det särskilda stödet av specialundervisning och annat stöd som ges enligt denna lag. Specialundervisning ordnas, med beaktande av elevens bästa och förutsättningarna att ordna undervisning, i samband med den övriga undervisningen eller delvis eller helt i specialklass eller på något annat lämpligt ställe. Bestämmelser om bildandet av undervisningsgrupper där det ingår en eller flera elever som har fått ett beslut om särskilt stöd eller elever som omfattas av förlängd läroplikt utfärdas genom förordning av statsrådet.

3. Förordning om grundläggande utbildning 852/1998 § 2 fastslår att när undervisning ges sådana i 17 § i lagen om grundläggande utbildning (628/1998) avsedda elever som får särskilt stöd, får undervisningsgruppen, med de undantag som bestäms nedan, omfatta högst tio elever. Maximistorleken på en undervisningsgrupp får överskridas, om detta är

Nämnden för fostran och bildning

§ 19

28.02.2024

motiverat på grund av elevernas förutsättningar eller det arbetssätt som används i undervisningen, och arrangemanget inte äventyrar uppnåendet av målen för undervisningen av de elever som studerar i undervisningsgruppen.

4. Gällande specialklassundervisningen har det gjorts ett beslut där man avstår från specialläraren och istället erbjuder motsvarande specialundervisning i samband med resursklasserna. I resursklassen jobbar hela tiden en specialklasslärare och en skolgångshandledare, som ansvarar för de elever som är överförda till särskilt stöd samtidigt som ämnesläraren i huvudsak undervisar de övriga eleverna som är i behov av specialundervisning. Ämnesläraren och specialklassläraren jobbar tillsammans som kompanjonlärare. Enligt detta arrangemang kan gruppstorleken tidvis vara större än vad som regleras i lagen och förordningen om grundläggande utbildning. Gruppen för specialklassundervisningen överstiger inte tio elever. Undervisningspersonalen är i dock i proportion till elevantalet större.

5. Nämnden för fostran och bildnings svenskspråkiga utbildningssektion har på sitt möte 20.5.2021 § 30 beslutat om arrangemanget med det nuvarande resursklasssystemet. I beslutet deltog representanten för Lapträsk kommun. Beslutet sändes också till Lapträsk kommun för kännedom. Avtalstexten har ändå inte ändrats.

Utbildningsstyrelsen tar inte ställning till specialklassernas gruppstorlek. Gruppens namn har ändå ingen betydelse med tanke på stödfunktionen.

För tillfället är elevantalet i smågrupperna i Lovisavikens skola följande:  
åk 7, 10 elever med särskilt stöd + 4 elever med intensifierat stöd i resursgruppen  
åk 8, 9 elever med särskilt stöd + 1 elev med intensifierat stöd i resursgruppen  
åk 9, 6 elever med särskilt stöd + 6 elever med intensifierat stöd i resursgruppen

För tillfället är elevantalet i smågrupperna i Harjuntien koulu indelat i fem grupper följande:  
åk 7, 16 elever med särskilt stöd  
åk 8, 16 elever med särskilt stöd  
åk 9, 22 elever med särskilt stöd

På mötet informeras antalet elever från Lapträsk som är överförda till särskilt stöd.

Bilaga 1: Avtalet om ett gemensamt skolväende  
Kompletterande material 1: Lapträsk kommuns reklamation

Föredragning

Direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen

Förslag

Nämnden för fostran och bildning bekantar sig med ärendet som presenterats under mötet och ger vägledning till tjänsteinnehavarna angående fortsatta åtgärder.

Nämnden för fostran och bild- § 19  
ning

28.02.2024

Beslut

Nämnden för fostran och bildning vägledde tjänsteinnehavarna enligt följande:  
Avtalet om ett gemensamt skolväsende bör uppdateras tillsammans med representanterna för Lapträsk kommun.

Nämnden för fostran och bildning § 20

28.02.2024

### Åtgärder för att utöka arbetstiden för utbildningens ansvarsområde

Under 2022–2023 har man behandlat under flera omgångar åtgärder som ökar arbetstiden inom ansvarsområdet utbildning. En av åtgärderna är att tjänsten vice rektor för Harjunteen koulu (2131) inrättades så att den började 1.8.2023 och tjänsten besattes med utbildningschefens beslut för läsåret 2023–2024. En annan vice rektors tjänst är beaktad i budgeten och ekonomiplanen för 2023 och till 31.7.2024 i budgeten och ekonomiplanen för 2024.

Nämnden för fostran och bildning samt nämnden för fostran och bildnings finskspråkiga utbildningssektion har efterfrågat erfarenheter av Harjunteen koulus och Loviisan lukios personal vad gäller åtgärder som ökar arbetstiden, i och med vilket en Webropol-enkät riktades våren 2023. Resultaten för enkäten har granskats i den finskspråkiga utbildningssektionen.

Nämnden för fostran och bildning (23.8.2023 § 96) beslutade genomföra en ny uppföljningsenkät för personalen på Harjunteen koulu och Loviisan lukio under oktober–november 2023. Uppföljningsenkäten genomfördes som en Webropol-enkät under tiden 21.11–5.12.2023. Svarsprocenten under uppföljningsenkäten var klart högre i jämförelse till de tidigare enkäterna. Svaren har setts över med ordförandena för nämnden för fostran och bildning och med nämnden för fostran och bildnings finskspråkiga utbildningssektion, direktören för centralen för bildning och välfärd, utbildningschefen, rektorn och biträdande rektorn och resultaten framläggs nu utbildningssektionen för behandling.

I början av terminen uppdaterades den interna uppgiftsindelningen mellan rektorn och den biträdande rektorn. Personalen har meddelats om uppgiftsindelningen.

Den anställda biträdande rektorn har dock sagt upp sig från sin uppgift från och med 1.1.2024 på grund av att hen fått ordinarie tjänst i en annan kommun. Tillsvidare har inte en ny person sökts eller anställts för våren 2024.

Mötesmaterial 1: svaren från uppföljningsenkäten i oktober–november

Mötesmaterial 2: rektorns och bäge biträdande rektorns interna uppgiftsindelning

Föredragning

Direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen

Förslag

Nämnden för fostran och bildnings finskspråkiga utbildningssektion beslutar föreslå till stadsstyrelsen utifrån resultaten i enkäten att man 1.8.2024 anställer en ordinarie biträdande rektor till Harjunteen koulu. Anslaget infattas i budgeten för 2024 i och med att löneanslaget för vårterminen inte kunnat användas.

Behandling

Utbildningschef Tenhunen anmälde jäv i ärendet vädjande till intressejäv. Tenhunen avlägsnade sig för tiden för behandlandet av ärendet klockan

Nämnden för fostran och bildning

§ 20

28.02.2024

18.37–19.12. Direktören för centralen för bildning och välfärd var protokollförare under behandlingen av detta ärende.

Ledamot Lohenoja föreslog att nämnden för fostran och bildnings finskspråkiga utbildningssektion beslutar

- a) föreslå nämnden för fostran och bildning att nämnden för fostran och bildning reder ut möjligheten av en gemensam rektor för Lovisa Gymnasium och Loviisan lukio
- b) att ingen tillsvidare anställs för biträdande rektorstjänsten i fråga.

Ledamot Hurtta understödde Lohenojas förslag.

Beslut

nämnden för fostran och bildnings finskspråkiga utbildningssektion beslutade

- a) föreslå nämnden för fostran och bildning att nämnden för fostran och bildning reder ut möjligheten av en gemensam rektor för Lovisa Gymnasium och Loviisan lukio
- b) att ingen tillsvidare anställs för biträdande rektorstjänsten i fråga.

NFB 28.02.2024 § 20  
624/01.01.01/2022

Beredning

Direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen

Måndagen 26.2.2024 ordnades en aftonskola om ärendet för nämnden för fostran och bildning och för de båda sektionerna.

Föredragning

Direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen

Förslag

Nämnden för fostran och bildning

- a) antecknar den finskspråkiga utbildningssektionens förslag för kännedom
- b) beslutar om ärendet baserat på det som diskuterats under aftonskolan och som föreslagits under mötet.

Behandling

Utbildningschef Timo Tenhunen anmälde jäv och avlägsnade sig från mötet kl. 19.57.

Direktören för centralen för bildning och välfärd gav följande förslag på mötet:

Nämnden för fostran och bildning

- a) antecknar den finskspråkiga utbildningssektionens förslag för kännedom
- b) beslutar att föreslå för stadsstyrelsen, att det anställs en vice rektor till.

Efter det här bad ledamot Meri Lohenoja om en förhandlingspaus och alla tjänsteinnehavare bads avlägsna sig från mötesrummet.

Förhandlingspaus kl. 20.03-20.11.

Tjänsteinnehavarna återvände till mötesrummet efter förhandlingspausen kl. 20.11.

Nämnden för fostran och bildning

§ 20

28.02.2024

Ledamot Hanna Hurta berättade förhandlingspausens resultat för tjänsteinnehavarna enligt följande:

Nämnden för fostran och bildning

- a) antecknar den finskspråkiga utbildningssektionens förslag för kännedom.
- b) beslutar enhälligt att möjligheten för en gemensam rektor till Lovisa Gymnasium och Harjurinteen koulu inte utreds, för att utredningen är onödig.
- c) beslutar enhälligt att en nedläggning av Harjurinteen koulus enhetsskola utreds
- d) beslutar enhälligt att återremittera ärendet för behandling till nämnden för fostran och bildnings finskspråkiga utbildningssektion

Beslut

Nämnden för fostran och bildning

a) antecknade den finskspråkiga utbildningssektionens förslag för kännedom.

b) beslutade enhälligt att möjligheten för en gemensam rektor till Lovisa Gymnasium och Harjurinteen koulu inte utreds, för att utredningen är onödig.

c) beslutade enhälligt att en nedläggning av Harjurinteen koulus enhetsskola utreds

d) beslutade enhälligt att återremittera ärendet för behandling till nämnden för fostran och bildnings finskspråkiga utbildningssektion.

Efter beslutsfattandet meddelade direktören för centralen för bildning och välfärd om avvikande mening.

Bilaga 6: direktören för centralen för bildning och välfärds motiveringar till meddelande om avvikande mening

Utbildningschefen återvände till mötet kl. 20.19.

Nämnden för fostran och bildning § 21

28.02.2024

### Ändringar i klientavgifterna inom småbarnspedagogiken från och med 1.8.2024

NFB 28.02.2024 § 21  
1065/12.07.00/2023

#### Beredning

Chefen för småbarnspedagogik Sofia Hoff, tfn 044 349 3132

Följande indexjusteringar av klientavgifterna görs 1.8.2024 i enlighet med Undervisnings- och kulturministeriets meddelande 4.12.2023 (1062/2023).

Klientavgifterna har justerats enligt prisindexet för undervisningsverksamheten, och de inkomstgränser som används vid bestämningen av avgifterna har justerats enligt det allmänna förtjänstnivåindexet. Kommunen ska besluta hur de indexjusterade klientavgifterna och inkomstgränserna påverkar de klientavgifter som tas ut i kommunen. Om avgiften ändras måste klienterna få nya avgiftsbeslut.

Den högsta möjliga klientavgiften stiger från nuvarande 295 till 311 euro. Den lägsta avgiften stiger från 28 till 30 euro. Avgiften för det andra barnet är högst 40 procent av avgiften för det yngsta, dvs högst 124 euro i månaden. För de följande barnen är avgiften 20 procent av avgiften för det yngsta barnet.

Bilaga 2: Klientavgifter inom småbarnspedagogiken 1.8.2024

#### Föredragning

Direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen

#### Förslag

Nämnden för fostran och bildning godkänner ändringarna i klientavgifterna inom småbarnspedagogiken. Ändringarna träder ikraft från och med 1.8.2024.

#### Beslut

Nämnden för fostran och bildning godkände ändringarna i klientavgifterna inom småbarnspedagogiken. Ändringarna träder ikraft från och med 1.8.2024.

Nämnden för fostran och bildning

§ 22

28.02.2024

### **Läroplan för allmänna lärokursen i grundläggande konstundervisning från och med 2024**

NFB 28.02.2024 § 22  
988/12.08/2023

#### **Beredning**

rektor för medborgarinstitutet Anu Tikka-Blomqvist, tfn 040 663 2840

Lovisa medborgarinstitut ordnar grundläggande konstundervisning under namnet Lovisa Konstskola. Lovisa Konstskola erbjuder i Lovisa, Lapträsk och Pyttis undervisning enligt allmänna lärokursen i handarbete och bildkonst. Grundläggande konstundervisning baserar sig på lagen om grundläggande konstundervisning (633/1998) och förordningen (813/1998) som kompletterar den.

Läroplanerna som Lovisa Konstskola haft i användning utarbetades innan sammanslagningen av det finska och svenska medborgarinstitutet 1.1.2020. I Konstskolan har använts Valkon kansalaisopistos läroplan för grundläggande konstundervisning och Lovisa medborgarinstituts motsvarande läroplan. De utarbetades 2019 i samarbete mellan det finska och svenska medborgarinstitutet och de baserar sig på grunderna för allmänna lärokursen i grundläggande konstundervisning som Utbildningsstyrelsen gav 20.9.2017.

De nuvarande läroplanerna för grundläggande konstundervisning är dock inte sammanfallande till alla delar. Läroplanen uppdaterades i skiftet av 2023-2024 så att Valkon kansalaisopistos och Lovisa medborgarinstituts läroplaner för grundläggande konstundervisning har förenhetligats. Den bifogade uppdaterade läroplanen har samma innehåll på finska och svenska och den motsvarar det befintliga undervisningsutbudet i Lovisa medborgarinstitut. Den bifogade läroplanen baserar sig på lagen om grundläggande konstundervisning (633/1998), förordningen (813/1998) som kompletterar den och grunderna för allmänna lärokursen som Utbildningsstyrelsen gav 20.9.2017.

Bilaga 3: Läroplan för den allmänna lärokursen i grundläggande konstundervisning från och med 2024

#### **Föredragning**

Direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen

#### **Förslag**

Nämnden för fostran och bildning godkänner den bifogade läroplanen för den allmänna lärokursen i grundläggande konstundervisning från och med 2024.

#### **Beslut**

Nämnden för fostran och bildning godkände den bifogade läroplanen för den allmänna lärokursen i grundläggande konstundervisning från och med 2024.

Nämnden för fostran och bildning

§ 23

28.02.2024

### Val av rektor till Lovisa medborgarinstitut

NFB 28.02.2024 § 23  
142/01.01.01/2024

#### Beredning

direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen, tfn 0440 555 250

Lovisa medborgarinstituts rektors tjänst har varit ledigförklarad att sökas senast 5.2.2024 klockan 8.00 på Kuntarekrys, Lovisa stads och TE-tjänsternas webbplatser, lika som på Lovisa stads personals eget interna kommunikationsnät intranätet.

Ansökningsannonsen innehöll bland annat det följande:

----

Centralen för bildning och välfärd i Lovisa stad söker en rektor för Lovisa medborgarinstitut i tillsvidare gällande tjänsteförhållande från och med 1.8.2024. I besättandet av tjänsten iaktas en provotid på sex månader.

Till medborgarinstitutets centrala uppgifter hör bland annat att ansvara för medborgarinstitutets verksamhet, ekonomi och utveckling, att planera undervisningsverksamheten samt att sköta de ärenden som preciserats i stadens förvaltningsstadga, så som att vara föredragande och protokollförare för medborgarinstitutets direktion. Medborgarinstitutets rektor har en undervisningsskyldighet på minst 54 och högst 100 undervisningstimmar i arbetsåret.

#### Vi erbjuder

- ett intressant arbete som en del av servicehelheten för centralen för bildning och välfärd i Lovisa stad
- en kunnande, erfaren och yrkeskunnig arbetsgemenskap
- trevliga arbetskompisar
- bland annat moderna arbetsredskap, gymförmån och en Edenred-personalförmån
- lön enligt UKTA (rektorns arbetstid är en totalsarbetstid, som till lämpliga delar är kontorsarbetstid som beaktar läroanstaltens verksamhetsmässiga krav).

#### Vi förväntar oss

- rektorsbehörighet. Behörighetskraven bestäms enligt förordningen om behörighetsvillkoren för personal inom undervisningsväsendet 986/1998. Enligt förordningen är en person behörig för rektorstjänst då personen har högre högskoleexamen, behörighet som lärare för utbildningsformen i fråga, tillräcklig arbetserfarenhet av läraruppgifter samt examen i undervisningsförvaltning enligt av utbildningsstyrelsen godkända grunder, slutfört studier i undervisningsförvaltning omfattande minst 25 studiepoäng eller minst 15 studieveckor som ordnas vid ett universitet eller har på annat sätt inhämtad tillräcklig kännedom om undervisningsförvaltning

Nämnden för fostran och bildning

§ 23

28.02.2024

- erfarenhet av fritt bildningsarbete, mångkulturalism, ledningsarbete och förvaltning av ekonomi
- gott förvaltningskunnande och förmåga för organisering
- ett självständigt, initiativrikt och utvecklingspositivt arbetsgrepp samt projektkunnande
- goda färdigheter i de inhemska språken. (Rektorns språkfärdighetskrav har preciserats i 3 § i förordningen 986/1998. En rektor avsedd i lagen om fritt bildningsarbete och lagen om grundläggande konstundervisning ska behärska läroanstaltens undervisningsspråk.)

Vi förutsätter dessutom

- ypperliga interaktions- och samarbetsfärdigheter.

Vi önskar att den som väljs till tjänsten tillträder sin uppgift senast 1.8.2024.

Sök till oss senast måndag 5.2.2024 klockan 8.00. Ansökan kan fyllas elektroniskt på Kuntarekrys webbplats i första hand. Ifall att det inte är möjligt, kan ansökningen skickas per post till adressen: Lovisa stad, Mariegatan 12 A, 07900 LOVISA. Till ansökan ska bifogas examensbetyg som påvisar behörighet, skannat på Kuntarekry eller som papperskopia inlämnad i kuvert. Kuvertet ska förses med anteckningen "Medborgarinstitutets rektor".

Betygen som visar behörigheten granskas under intervjuerna för de personer som kallats för intervju. Syftet är att intervjuerna äger rum i februari 2024.

Den som valts till tjänsten ska inom 30 dagar från delfåendet av valbeslutet framställa för påseende utdrag från straffregistret i enlighet med lagen (504/2002) och ett intyg om sitt hälsotillstånd.

----

Inom den utsatta tiden inlämnades fem (5) ansökningar. Direktören för centralen för bildning och välfärd kallade till intervju fyra (4) ansökare som fyllde behörighetskraven. Intervjugruppen bestod av direktören för centralen för bildning och välfärd, orförande och vice ordförande för medborgarinstitutets direktion, nämnden för fostran och bildnings ordförande och vice ordförande, representant för ungdomsfullmäktige samt representanter för äldrerådet och rådet för personer med funktionsnedsättning.

Lagen om tjänsteinnehavare i kommuner och välfärdsområden (627/2021) konstaterar följande om tagning i tjänsteförhållande (5 §): "I ett tjänsteförhållande som har varit offentligt ledigförklarat kan anställas endast en person som skriftligen har sökt det före ansökningstidens utgång och då uppfyller behörighetsvillkoren."

Nämnden för fostran och bildning beslutar om valet av medborgarinstitutets rektor (Lovisa stads förvaltningsstadga FM § 17/15.2.2023, 51 § 1).

Nämnden för fostran och bildning

§ 23

28.02.2024

Intervjugruppens enhälliga förslag till tjänsten som rektor för Lovisa medborgarinstitut från och med 1.8.2024 ges på mötet.

Kompletterande material 2, Valpromemoria (partsoffentlig)

Föredragning

Direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen

Förslag

Nämnden för fostran och bildning beslutar följande:

- a) Utifrån ansökan, utbildning, arbetserfarenhet, intervju och helhetsbetonad bedömning väljs personen som föreslås på mötet till tjänsten som rektor för Lovisa medborgarinstitut från och med 1.8.2024. Tjänstens uppgiftsbaserade lön är från och med 1.8.2024 4 017,30 – 4 853,19 euro i månaden, enligt Lovisas UKTA-lönetabell, som trädde i kraft 1.6.2023, ifall att det inte sker förändringar på grund av en lokal justeringspott eller en pott för löneutvecklingsprogrammet.
- b) Valet är villkorligt tills den som valts till tjänsten inom 30 dagar från att ha delgetts valbeslutet framfört lagenligt (504/2002) straffregisterutdrag och godtagbart intyg över sitt hälsotillstånd.
- c) I tjänsten för rektor för medborgarinstitutet iakttas en provotid på sex (6) månader.
- d) Paragrafen justeras omedelbart.

Behandling

Direktören för centralen för bildning och välfärd gav följande förslag på mötet:

Nämnden för fostran och bildning beslutar följande:

- a) Utifrån ansökan, utbildning, arbetserfarenhet, intervju och helhetsbetonad bedömning väljs Anu Tikka-Blomqvist till tjänsten som rektor för Lovisa medborgarinstitut från och med 1.8.2024. Tjänstens uppgiftsbaserade lön är från och med 1.8.2024 4 017,30-4 853,19 euro i månaden, enligt Lovisas UKTA-lönetabell, som trädde i kraft 1.6.2023, ifall att det inte sker förändringar på grund av en lokal justeringspott eller en pott för löneutvecklingsprogrammet. Matti Kauppila väljs till reserv.
- b) Valet är villkorligt tills den som valts till tjänsten inom 30 dagar från att ha delgetts valbeslutet framfört lagenligt (504/2002) straffregisterutdrag. Det behövs inget intyg om hälsotillstånd på grund av den nuvarande uppgiften.
- c) Det behövs ingen provotid, då Anu Tikka-Blomqvist fungerar som Lovisa medborgarinstituts rektor och uppgifterna eller befattningen kommer inte att ändras nämnvärt. Ifall att Anu Tikka-Blomqvist inte tar emot tjänsten, kommer personen som valts till reserv att ha en provotid på sex (6) månader.
- d) Paragrafen justeras omedelbart.

Beslut

Nämnden för fostran och bildning beslutade följande:

- a) Utifrån ansökan, utbildning, arbetserfarenhet, intervju och

helhetsbetonad bedömning valdes Anu Tikka-Blomqvist till tjänsten som rektor för Lovisa medborgarinstitut från och med 1.8.2024. Tjänstens uppgiftsbaserade lön är från och med 1.8.2024 4 017,30-4 853,19 euro i månaden, enligt Lovisas UKTA-lönetabell, som trädde i kraft 1.6.2023, ifall att det inte sker förändringar på grund av en lokal justeringspott eller en pott för löneutvecklingsprogrammet. Matti Kauppila valdes till reserv.

b) Valet är villkorligt tills den som valts till tjänsten inom 30 dagar från att ha delgetts valbeslutet framfört lagenligt (504/2002) straffregisterutdrag. Det behövs inget intyg om hälsotillstånd på grund av den nuvarande uppgiften.

c) Det behövs ingen provotid, då Anu Tikka-Blomqvist fungerar som Lovisa medborgarinstituts rektor och uppgifterna eller befattningen kommer inte att ändras nämnvärt. Ifall att Anu Tikka-Blomqvist inte tar emot tjänsten, kommer den som valts till reserv att ha en provotid på sex (6) månader.

d) Paragrafen justerades omedelbart.

Nämnden för fostran och bildning

§ 24

28.02.2024

### Nämnden för fostran och bildnings verksamhetsberättelse 2023

NFB 28.02.2024 § 24  
182/00.01.02/2024

#### Beredning

direktör för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen, tfn 0440 555 250, chef för småbarnspedagogik Sofia Hoff, tfn 044 349 3132, utbildningschef Timo Tenhunen, tfn 0440 555 332, medborgarinstitutets rektor Anu Tikka-Blomqvist, tfn 040 6632 840 och controller Mireille Nygård, tfn 040 594 1816

Bokslutet börjar bli klart. Till bokslutet hör en verksamhetsberättelse där det ska ingå en redogörelse för hur den mål för verksamheten och ekonomin som uppställts av fullmäktige har nåtts 2023.

I berättelsen ska också ingå uppgifter om väsentliga saker som gäller centralens ekonomi och verksamhet.

Bilaga 4: Verksamhetsberättelsen 2023 för ansvarsområdena; förvaltning och utveckling, småbarnspedagogik, utbildning samt fritt bildningsarbete inklusive sammandraget för hela centralen för bildning och välfärd.

Som bakgrundsmaterial 1 finns en rapport över ansvarsområdesvisa externa utgifter och exteran inkomster 2023. Rapporten beskriver bokföringsläget 22.2.2024. I siffrorna kan ännu ske mindre ändringar i samband med att bokslutsarbetet framskrider.

#### Föredragning

Direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen

#### Förslag

Nämnden för fostran och bildning godkänner verksamhetsberättelsen 2023 för ansvarsområdena; förvaltning och utveckling, småbarnspedagogik, utbildning samt fritt bildningsarbete i enlighet med bilaga.

#### Beslut

Nämnden för fostran och bildning godkände verksamhetsberättelsen 2023 för ansvarsområdena; förvaltning och utveckling, småbarnspedagogik, utbildning samt fritt bildningsarbete i enlighet med bilaga.

Nämnden för fostran och bildning

§ 25

28.02.2024

### **Tjänsteinnehavarbeslut**

NFB 28.02.2024 § 25

Följande tjänsteinnehavare har lämnat in beslutsförteckning över gjorda beslut:

Direktören för centralen för bildning och välfärd  
-förvaltningsbeslut § 5/2024  
-personalbeslut § 1-2/2024

Utbildningschefen  
-förvaltningsbeslut § 3/2024  
-personalbeslut § 1/2024

Chefen för småbarnspedagogik  
-förvaltningsbeslut § 1-2/2024  
-personalbeslut § 4/2024

Rektor för Lovisa medborgarinstitut  
-förvaltningsbeslut §1-2/2024

Rektor för Lovisavikens skola  
-personalbeslut § 1/2024

Rektor för Generalshagens skola  
-personalbeslut 1/2024

Rektor för Valkon koulu  
-personalbeslut § 1/2024

Rektor för Koskenkylän koulu  
-personalbeslut § 3/2024

Rektor för Forsby skola  
-personalbeslut 1-2/2024

Bilaga 5, tjänsteinnehavarbeslut

Förslag

Nämnden för fostran och bildning antecknar besluten för kännedom och meddelar att den inte enligt 92 § i kommunallagen kommer att ta ärendet till behandling.

Behandling

Ledamot Jari Kekkonen anmärkte, att direktören för centralen för bildning och välfärds förvaltningsbeslut § 1/2024 antecknades för

Nämnden för fostran och bild-  
ning

§ 25

28.02.2024

kännedom redan på föregående möte. Kekkonen märkte också att det finns ett fel i Valkon koulus rektors personalbeslut § 2/2024.

Beslut

Nämnden för fostran och bildning beslutade att ta bort direktören för centralen för bildning och välfärds förvaltningsbeslut § 1/2024 från beslutsförteckningen som teknisk korrigering. Nämnden beslutade att flytta Valkon koulus rektors personalbeslut § 2/2024 till följande möte.

Nämnden för fostran och bildning antecknade de andra besluten för kännedom och meddelade att den inte enligt 92 § i kommunallagen kommer att ta ärende till behandling.

Nämnden för fostran och bild- § 26  
ning

28.02.2024

### Anmälningsärenden

NFB 28.02.2024 § 26

Påminnelse om årssemestrarna.

Undervisnings- och kulturministeriet begär ett utlåtande gällande utkastet till ändring av förordningen om riksomfattande mål för utbildningen enligt lagen om grundläggande utbildning och om timfördelning i den grundläggande utbildningen samt av förordningen om grundläggande utbildning senast den 15 mars 2024.

Medborgarinstitutets kurser och utrymmes- situation 2023, hösten

Antalet elever som har anmälts till skolan ( både förskolan och 1. klassen) och det kommande läsårets elevantal på basen av dem.

Kommunförbundets cirkulär 3/2024, Ändringar i lagen om småbarnspedagogik 1.1.2024

Kompletterande material 3, semesteranvisningar  
Kompletterande material 4, UKM:s begäran om utlåtande  
Kompletterande material 5, Medborgarinstitutets kurser och utrymmen  
Kompletterande material 6, elevantal  
Kompletterande material 7, Kommunförbundets cirkulär 3/2024, ändringar i lagen om småbarnspedagogik 1.1.2024

Förslag

Antecknas för kännedom.

Beslut

Antecknades för kännedom.

Nämnden för fostran och bild- § 27  
ning

28.02.2024

### Övriga ärenden

NFB 28.02.2024 § 27

Förslag

Övriga ärenden antecknas för kännedom.

Beslut

Det fanns inte övriga ärenden.

LOVISA STAD

PROTOKOLL

2/2024

24

Nämnden för fostran och bild- § 28  
ning

28.02.2024

**Avslutande av mötet**

NFB 28.02.2024 § 28

Beslut

Ordförande avslutade mötet kl. 21.05.

**Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 16, § 17, § 18, § 25, § 26, § 27, § 28**

**Förbud mot att begära omprövning eller anföra kommunalbesvär**

Omprövning får inte begäras eller kommunalbesvär anföras i fråga om beslut som endast gäller beredning eller verkställighet, 136 § i Kommunallagen.

**Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 19, § 20, § 21, § 22, § 23, § 24**

## **ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING**

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

### **Rätt att begära omprövning**

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (*part*), och
- kommunmedlemmar.

### **Tidsfrist för begäran om omprövning**

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in till **Lovisa stads registratorskontor** senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

### **Omprövningsmyndighet**

Omprövning begärs hos det Lovisa stads organ som fattat beslutet.

Registratorkontorets kontaktinformation:

Postadress: PB 77, 07901 Lovisa  
Besöksadress: Mariegatan 12 A  
E-postadress: kaupunki@loviisa.fi  
Telefonnummer: 019 555 1

Registraturen är öppen måndag–fredag kl. 9–16.

### **Omprövningsbegärans form och innehåll**

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

**Protokoll**

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Lovisa stads registratorskontor.