

Kultur- och fritidsnämnden.

Tid 08.03.2023 klo 18:00 - 21:15

Plats Hybridmöte och Centralen för bildning och välfärd

Deltagare

	Namn	Uppgift	Tilläggsuppgifter
Närvarande	Rosenberg Thomas	ordförande	
	Lappalainen Kalevi	vice ordförande	
	Hyppölä Laura	ledamot	
	Karlsson Håkan	ledamot	
	Nurkkala Kirsi	ledamot	på distans
	Söderholm Li-Lo	ledamot	
	Vuokko Marjo	ledamot	
Övriga			
	Pirhonen Sofia	representant för ungdomsfullmäktige	
	Niinioja Hermann	representant för ungdomsfullmäktiges	
	Leif Eriksson	chef för kultur- och fritidsväsendet	
	Kirsi Kinnunen	direktören för centralen för bildning och välfärd	
	Sofia Hovi	sekreterare	
	Mireille Nygård	controller	avlägsnade sig kl. 19.13
	Tapani Häkkinen	biibliotekschef	§ 33, kl. 18.22-18.38, §
	Sara Tallsten	välfärdscoordinator	34 kl. 18.39-18.58
			§ 32, kl. 18.06-18.21
Frånvarande	Hinttaniemi Jonna	ledamot	
	Siljander Petri	ledamot	
	Isotalo Arja	st:s ordförande	
	Hakasaari Petri	st:s representant	
	Kauppi Samuel	representant för ungdomsfullmäktige	

Underskrifter



Thomas Rosenberg
ordförande



Sofia Hovi
sekreterare

Behandlade ärenden 29 - 42

Justering av protokollet Elektroniskt i Lovisa

Marjo Vuokko
protokolljusterareLaura Hyppölä
protokolljusterare

Protokollet till påseende

På Lovisa stads elektroniska anslagstavla

16.3. - 7.4.2023

Protokollsutdragets riktighet intygar

Lovisa

Re: Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan pöytäkirja 8.3.2023 – Kultur- och fritidsnämndens protokoll 8.3.2023

Laura Hyppölä <hyppolalaura@gmail.com>

Ons 2023-03-15 18:05

Till: Sofia Hovi <sofia.hovi@loviisa.fi>

Kopia: Marjo Vuokko (luottamushenkilö) <mamivuo@gmail.com>

Hei!

Olen tarkastanut ja hyväksynyt Loviisan kaupungin kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan 8.3.2023 pöytäkirjan liitteineen.

Laura Hyppölä

ke 15. maalisk. 2023 klo 9.37 Sofia Hovi <sofia.hovi@loviisa.fi> kirjoitti:

Hei-Hej

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan kokouksen 8.3.2023 pöytäkirja on GambitDocsissa valmiina tarkastettavaksi. Pöytäkirja on myös liitteenä tässä sähköpostissa.

Pöytäkirjantarkastaja kuittaa tarkastaneensa pöytäkirjan vastaamalla samaansa sähköpostiviestiin lauseella "Olen tarkastanut ja hyväksynyt Loviisan kaupungin kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan 8.3.2023 pöytäkirjan liitteineen".

Vastauksen tulee tulla samasta sähköpostiosoitteesta johon pöytäkirja on lähetetty.

Protokollet från kultur- och fritidsnämndens möte den 8.3.2023 finns i GambitDocs för justering. Protokollet finns också som bilaga i den här e-posten.

Protokolljusteraren kvitterar protokollet som justerat genom att svara på e-posten som protokolljusteraren fått med meningen "Jag har justerat och godkänt Lovisa stads kultur- och fritidsnämnds protokoll jämte bilagor för sammanträdet den 8.3.2023"

Svaret bör komma från samma e-postadress dit protokollet har skickats.

Sofia Hovi

toimistosihteeri/byråsekreterare

Loviisan kaupunki - Lovisa stad

Sivistys- ja hyvinvointikeskus - Centralen för bildning och välfärd

Karlskronabulevardi 8, PL 77, 07901 LOVIISA

Karlskronabulevarden 8, PB 77, 07901 LOVISA

puh./tfn 044 450 5065

sähköposti/e-post: sofia.hovi@loviisa.fi

VS: Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan pöytäkirja 8.3.2023 – Kultur- och fritidsnämndens protokoll 8.3.2023

Marjo <mamivuo@gmail.com>

Ons 2023-03-15 11:07

Till: Sofia Hovi <sofia.hovi@loviisa.fi>

Hej

Jag har justerat och godkänt Lovisa stads kultur- och fritidsnämnds protokoll jämte bilagor för sammanträdet den 8.3.2023.

Mvh

Marjo Vuokko

Lähetetty Windowsin Sähköpostista

Lähetäjä: Sofia Hovi

Lähetetty: keskiviikko 15. maaliskuuta 2023 9:37

Vastaanottaja: Marjo Vuokko (luottamushenkilö); Laura Hyppölä (luottamushenkilö)

Aihe: Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan pöytäkirja 8.3.2023 – Kultur- och fritidsnämndens protokoll 8.3.2023

Hei-Hei

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan kokouksen 8.3.2023 pöytäkirja on GambitDocsissa valmiina tarkastettavaksi. Pöytäkirja on myös liitteenä tässä sähköpostissa.

Pöytäkirjantarkastaja kuittaa tarkastaneensa pöytäkirjan vastaamalla samaansa sähköpostiviestiin lauseella "Olen tarkastanut ja hyväksynyt Loviisan kaupungin kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan 8.3.2023 pöytäkirjan liitteineen".

Vastauksen tulee tulla samasta sähköpostiosoitteesta johon pöytäkirja on lähetetty.

Protokollet från kultur- och fritidsnämndens möte den 8.3.2023 finns i GambitDocs för justering. Protokollet finns också som bilaga i den här e-posten.

Protokolljusteraren kvitterar protokollet som justerat genom att svara på e-posten som protokolljusteraren fått med meningen "Jag har justerat och godkänt Lovisa stads kultur- och fritidsnämnds protokoll jämte bilagor för sammanträdet den 8.3.2023"

Svaret bör komma från samma e-postadress dit protokollet har skickats.

Sofia Hovi

toimistosihteeri/byråsekreterare

Loviisan kaupunki - Lovisa stad

Sivistys- ja hyvinvointikeskus - Centralen för bildning och välfärd

Karlskronabulevardi 8, PL 77, 07901 LOVIISA

Karlskronabulevarden 8, PB 77, 07901 LOVISA

puh./tfn 044 450 5065

sähköposti/e-post: sofia.hovi@loviisa.fi

Behandlade ärenden

§	Rubrik	Sida
§ 29	Mötets laglighet och beslutförhet	4
§ 30	Protokolljusterare	5
§ 31	Godkännande av föredragningslistan	6
§ 32	Servicelinjen från och med 2023	7
§ 33	Aktuellt om bibliotekstjänsterna	9
§ 34	Att tillsätta en projektplaneringsarbetsgrupp för huvudbiblioteket	10
§ 35	Välfärdsnämndens verksamhetsberättelse 2022	13
§ 36	Stadgar och riktlinjer som styr Lovisa stads museums verksamhet	14
§ 37	En angenäm plats för unga att samlas och vistas (skateboardpark, graffiti-vägg och ett skyddstak)	15
§ 38	Kulturtjänsterna i Lovisa stads specialunderstöd för evenemang under bostadsmässan	20
§ 39	Tjänsteinnehavarbeslut	22
§ 40	Anmälningssärenden	23
§ 41	Övriga ärenden	24
§ 42	Avslutande av mötet	25

Mötets laglighet och beslutförhet

KUFRI 08.03.2023 § 29

Förslag Mötet konstateras lagligt sammankallat och beslutfört.

Beslut Mötet konstaterades lagligt sammankallat och beslutfört.

Kultur- och fritidsnämnden.

§ 30

08.03.2023

Protokolljusterare

KUFRI 08.03.2023 § 30

Förslag

Kultur- och fritidsnämnden väljer två protokolljusterare.

Beslut

Marjo Vuokko och Laura Hyppölä valdes till protokolljusterare.

Godkännande av föredragningslistan

KUFRI 08.03.2023 § 31

Förslag	Ärendelistan som utdelats med möteskallelsen godkänns som föredragningslista.
Beslut	Ärendelistan som utdelats med möteskallelsen godkändes som föredragningslista.

Kultur- och fritidsnämnden.

§ 32

08.03.2023

Servicelinjen från och med 2023KUFRI 08.03.2023 § 32
264/05.00.00/2023**Beredning**

direktören för centralen för bildning och välfärd, Kirsi Kinnunen tfn 0440 555 250

På Lovisa stads social- och hälsovårdstjänsters webbsidor (www.loviisa.fi/sv/social-och-halsovard/seniorer/stodtjanster/) nämns under Servicelinjen linjetaxi, tidtabell och rutter. Då välfärdsområdet inledde sin verksamhet 1.1.2023 har den sektor som officiellt ansvarar för servicelinjen blivit opreciserad. Servicelinjen har blivit till att skötas av staden från och med 1.1.2023.

Servicelinjen är primärtavsedd för seniorer. Klienterna betalar chauffören en avgift som motsvarar busstaxan. Skjutsen beställs av chauffören föregående dag senast klockan 16.00. Skjutsar för måndagar kan också beställas på måndag morgon mellan klockan 7.30 och 7.45. Linjetaxin avhämtar klinterna från den adress de meddelat.

Utifrån en diskussion som stadens ledningsgrupp förde 17.10.2022 har centralen för bildning och välfärd förberett sig för ärendet i uppgiftsbeskrivningen för välfärdskoordinatoren som tillträdde sin uppgift 1.3.2023. Servicelinjeverksamheten fortsätter på samma sätt som tidigare. Det finns dock inget anslag för 2023, i och med att man inte i tid fick klarhet av de behövliga anslagen till budgetberedningen. Dessutom är det allt skäl att precisera granskare av och person som godkänner servicelinjens fakturor.

Stadsstyrelsen beslutade (20.2.2023 § 54) i ärendet om konkurrensutsättning av persontrafik att utnyttja optionsmöjligheten och beslutade att fortsätta avtalet för 2020 med 1+1 år, det vill säga avtalet om servicelinjen kan fortsätta ända till sommaren 2025.

År 2022 har utfallet från grundtrygghetsnämndens ansvarsområde, servicelinjen varit 101 130€.

Centralen för näringsliv och infrastruktur har ansökt om bidrag från NTM-centralen för servicelinje-verksamheten, som 2022 var 25 000 euro. Bidraget som NTM-centralen har beviljar kan variera från år till år.

Vi strävar efter att senast till kultur- och fritidsnämndens sammanträde få veta antalet användare av servicelinjen och respons samt om de existerande principerna behöver kompletteras.

Föredragning

Direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen

Förslag

Kultur- och fritidsnämnden beslutar att

a) anteckna servicelinjeärendet till kännedom

b) föreslå stadsstyrelsen att den sektor som ska ansvara för servicelinjen

Kultur- och fritidsnämnden.

§ 32

08.03.2023

fastställs

c) föreslå stadsstyrelsen och vidare stadsfullmäktige för servicelinjen ett anslag om 100 000 euro för 2023 till ifrågavarande ansvarssektor för servicelinjen.

Beslut

Kultur- och fritidsnämnden beslutade att

a) anteckna servicelinjeärendet till kännedom.

b) föreslå stadsstyrelsen att den sektor som ska ansvara för servicelinjen fastställs.

c) föreslå stadsstyrelsen och vidare till stadsfullmäktige för servicelinjen ett anslag om 100 000 euro för 2023 till ifrågavarande ansvarssektor för servicelinjen.

Det antecknas i protokollet, att välfärdskoordinator Sara Tallsten hördes på mötet kl. 18.06-18.21.

Tallsten avlägsnade sig från mötet före beslutsfattandet.

Kultur- och fritidsnämnden. § 33

08.03.2023

Aktuellt om bibliotekstjänsternaKUFRI 08.03.2023 § 33
263/12.03.02/2023

Beredning	direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen, tfn 0440 555 250 Bibliotekschefen går igenom aktuella ärenden på mötet, som hör till bibliotekstjänsterna.
Föredragning	Direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen
Förslag	Kultur- och fritidsnämnden antecknar det som presenterats på mötet för kännedom.
Beslut	Kultur- och fritidsnämnden antecknade det som presenterats på mötet för kännedom. Det antecknas i protokollet, att bibliotekschef Tapani Häkkinen hördes på mötet kl. 18.22-18.38. Häkkinen avlägsnade sig från mötet före beslutsfattandet.

Att tillsätta en projektplaneringsarbetsgrupp för huvudbiblioteket

KUFRI 08.03.2023 § 34
267/12.03.02/2023

Beredning

direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen, tfn 0440 555 250

Välfärdsnämnden (11.5.2022 § 70) har tidigare antecknat till kännedom läget för huvudbibliotekets lokaler och material. Det är fortsättningsvis allt skäl att i god tid förbereda sig för det kommande.

Lovisa stadsbibliotek är nu beläget i 576 m² stora hyreslokaler avsedda att vara tillfälliga. Det nuvarande hyresavtalet går ut 1.9.2025.

Investeringsplanen som stadsfullmäktiges i Lovisa stad (14.12.2022 § 107) har godkänt innefattar en ny biblioteksbyggnad (3 000 000 euro) enligt följande:

- år 2025: 50 000 euro projektplanering
- år 2026: 100 000 euro projektplan
- år 2027: 1 500 000 euro byggande
- år 2028: 1 350 000 euro byggande och färdigställande av biblioteket.

En ansökan om statsunderstöd skickades 30.11.2022 till regionförvaltningsverket i Södra Finland för deltagande kartläggning av bibliotekets lokal- och servicebehov. Vid tidpunkten då föredragningslistan skickas finns det inte ännu vetskap om staden kommer att få finansieringen i fråga. Det är viktigt att i god tid inleda processen för planering av det nya huvudbiblioteket samt överväga kommande lokal- och servicelösningar som inverkar på bibliotekets utnyttjandegrad och välkändhet.

Föredragning

Direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen

Förslag

Kultur- och fritidsnämnden beslutar att

a) tillsätta en projektplaneringsarbetsgrupp för det nya biblioteket, vars uppgift är att kartlägga minst tre alternativa och ändamålsenliga utplaceringsalternativ för det nya biblioteket, lokal- och servicelösningar också beaktande användarnas synvinkel och dessutom att stöda bibliotekschefen i processen att uppgöra en eventuell ansökan till Fastighetsstiftelsen.

b) kalla till projektplaneringsarbetsgruppen för det nya biblioteket:

- bibliotekschefen
- chefen för kultur- och fritidsväsendet
- en eller fler tjänsteinnehavare utsedda av centralen för näringsliv och infrastruktur
- representant vald av centralen för näringsliv och infrastruktur
- kultur- och fritidsnämndens ordförande
- representant vald av stadsstyrelsen

c) bibliotekschefen är sammankallare och sekreterare för

Kultur- och fritidsnämnden.

§ 34

08.03.2023

projektplaneringsarbetsgruppen

d) projektplaneringsarbetsgruppen bland sina medlemmar väljer en ordförande

e) projektplaneringsarbetsgruppen vid behov kompletterar sig själv med behövlig sakkännedom

f) det preliminära förslaget (tre alternativ) för det nya biblioteket ska vara färdigt senast 31.8.2024

g) samma arbetsgrupp fortsätter som investeringsplanenlig projektplaneringsarbetsgrupp genom att komplettera sig själv.

Behandling

Ordförande föreslog, att b-punktens femte punkt ändras till "kultur- och fritidsnämndens ordförande och en ledamot från kultur- och fritidsnämnden", som understöddes.

Ledamot Laura Hyppölä föreslog, att det sätts till i b-punkten "en medlem utsedd av ungdomsfullmäktige", som ordförande Thomas Rosenberg understödde.

Ledamot Li-Lo Söderholm föreslog, att ledamot Laura Hyppölä väljs till nämndens representant, som ledamot Marjo Vuokko understödde.

Beslut

Som teknisk korrigerings ändrades texten i a-punkten enligt följande: den två sista raderna ändras till "bibliotekschefen i processen att uppgöra de eventuella finansieringsansökningarna gällande biblioteket".

Kultur- och fritidsnämnden beslutade att

a) tillsätta en projektplaneringsarbetsgrupp för det nya biblioteket, vars uppgift är att kartlägga minst tre alternativa och ändamålsenliga utplaceringsalternativ för det nya biblioteket, lokal- och servicelösningar också beaktande användarnas synvinkel och dessutom att stöda bibliotekschefen i processen att uppgöra de eventuella finansieringsansökningarna gällande biblioteket.

b) kalla till projektplaneringsarbetsgruppen för det nya biblioteket:

- bibliotekschefen
- chefen för kultur- och fritidsväsendet
- en eller fler tjänsteinnehavare utsedda av centralen för näringsliv och infrastruktur
- representant vald av centralen för näringsliv och infrastruktur
- kultur- och fritidsnämndens ordförande och en ledamot från kultur- och fritidsnämnden
- representant vald av stadsstyrelsen
- en ledamot utsedd av ungdomsfullmäktige

c) bibliotekschefen är sammankallare och sekreterare för projektplaneringsarbetsgruppen

d) projektplaneringsarbetsgruppen bland sina medlemmar väljer en ordförande

Kultur- och fritidsnämnden.

§ 34

08.03.2023

e) projektplaneringsarbetsgruppen vid behov kompletterar sig själv med behövlig sakkännedom

f) det preliminära förslaget (tre alternativ) för det nya biblioteket ska vara färdigt senast 31.8.2024

g) samma arbetsgrupp fortsätter som investeringsplanenlig projektplaneringsarbetsgrupp genom att komplettera sig själv.

h) välja ledamot Laura Hyppölä till kultur- och fritidsnämndens representant.

Det antecknas i protokollet, att bibliotekschef Tapani Häkkinen hördes på mötet kl. 18.39-18.58. Häkkinen avlägsnade sig från mötet före beslutsfattandet.

Kultur- och fritidsnämnden.

§ 35

08.03.2023

Välfärdsnämndens verksamhetsberättelse 2022

KUFRI 08.03.2023 § 35
270/12.03.00/2023

Beredning

direktör för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen, tfn 0440 555 250, chef för kultur och fritidsväsendet Leif Eriksson tfn 040 568 41 38 och controller Mireille Nygård, tfn 040 594 1816

Bokslutet 2022 börjar bli klart. Till bokslutet hör en verksamhetsberättelse där det ska ingå en redogörelse för hur de mål för verksamheten och ekonomin som uppställts av fullmäktige har nåtts 2022.

I berättelsen ska också ingå uppgifter om väsentliga saker som gäller centralens ekonomi och verksamhet.

Bilaga 1: Verksamhetsberättelsen 2022 för ansvarsområdet välfärdstjänster inklusive sammandraget för hela centralen för bildning och välfärd.

Som bakgrundsmaterial finns en rapport över ansvarsområdesvisa externa utgifter och externa inkomster 2022. Rapporten beskriver bokföringsläget 3.3.2023. I siffrorna kan ännu ske mindre ändringar i samband med att bokslutsarbetet framskrider.

Föredragning

Direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen

Förslag

Kultur- och fritidsnämnden godkänner verksamhetsberättelsen 2022 för ansvarsområdet välfärdstjänster i enlighet med bilaga.

Beslut

Kultur- och fritidsnämnden godkände verksamhetsberättelsen 2022 för ansvarsområdet välfärdstjänster i enlighet med bilaga.

Controller Mireille Nygård avlägsnade sig från mötet kl. 19.13.

Stadgar och riktlinjer som styr Lovisa stads museums verksamhet

KUFRI 08.03.2023 § 36
260/12.03.03/2023

Beredning

Museiintendent Ulrika Rosendahl tfn.040 587 4825

Ett museum kan godkännas som berättigat till statsandel efter ansökan av museets huvudman. För att kunna omfattas av statsandel förutsätts att museet uppfyller villkoren enligt 5 § i museilagen.
(<https://okm.fi/sv/museer>)

Lovisa stad kan ansöka om rätt till statsandel från och med år 2024 förutsatt, att bland annat administratören har godkänt stadgarna som styr museets verksamhet.

Bilaga 2: Stadgar och riktlinjer som styr Lovisa stads museums verksamhet

Föredragning

Direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen

Förslag

Kultur- och fritidsnämnden fastställer Lovisa stads museums stadgar och riktlinjer enligt förslaget i bilagan.

Beslut

Kultur- och fritidsnämnden fastställde Lovisa stads museums stadgar och riktlinjer enligt förslaget i bilagan.

Nämnden för fostran och bild- § 39
ning
Kultur- och fritidsnämnden. § 37

23.03.2022

08.03.2023

En angenäm plats för unga att samlas och vistas (skateboardpark, graffitivägg och ett skyddstak)

NFB 23.03.2022 § 39

Beredning

direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen, tfn 0440 555 250

I Lovisa stad har det observerats icke-önskvärt klottrande av allmänna platser och störande beteende utanför skolarbetstiden i synnerhet på skolornas områden. Icke-önskvärt beteende ökar förtret, oro, störning och skada. Det finns också ett behov av att snygga upp stadsbilden. Det är viktigt att skapa en enhetsplan för användningen av alla områden så att icke-önskvärt beteende inte uppstår. Alla på området ska ha en känsla av trygghet.

Enligt ordningslagen 2003 preciseras en allmän plats som a) vägar, gator, gångbanor, torg, parker, badstränder, idrottsplaner, vattenområden, begravningsplatser och andra motsvarande områden som kan användas av allmänheten b) byggnader, kollektiva trafikmedel och andra motsvarande platser, såsom ämbetsverk, kontor, trafikstationer, köpcentra, affärslokaler och restauranger som antingen under någon tillställning eller annars kan användas av allmänheten.

Det är möjligt att kontrollera användningen av en allmän plats fysiskt så som med inhägnader och belysning, övervakning, men också genom att med regler och program inverka på attityder.

Enligt resultaten i enkäten Hälsa i skolan 2021 finns det allt skäl att allt mer ägna uppmärksamhet åt de ungas välbefinnande. Delaktighet ökar aktiviteten och främjar upplevelsen av det egna välbefinnandet. I Loviisan Sanomat 28.10.2021 rapporterades det om de ungas önskemål om att få något meningsfullt att göra. Det är viktigt att få Lovisa stad till ett meningsfullt ställe för de unga att bo i. Utifrån resultaten i Move!-testen 2021 skulle det också vara aktuellt att öka motion som de unga anser vara meningsfull.

Det är viktigt att skapa rekreationsanläggningar med låg tröskel för ungdomar och brädportsentusiaster, med hänsyn till stadens befintliga utseende och dess byggnadsbestånd. Det är allt skäl att få ett visuellt tilltalande ställe för unga att samlas och spendera fritid. Ett exempel på ett lyckat genomförande är Villmanstrand, där det finns en skateboardpark i stadens centrum på stadshusets gård.

Skateboardpark och graffitivägg

Giftig mark har konstaterats i området för den nuvarande skateboardparken. Den nuvarande skateboardrampen är också avlägset belägen. Det avlägsna läget tycks ha bidragit till att icke-önskvärt beteende har ökat i området. Dessutom är den nuvarande skateboardrampen i mycket dåligt skick enligt användarna. Många unga och vuxna har framfört sin oro och sina önskemål

Nämnden för fostran och bildning	§ 39	23.03.2022
Kultur- och fritidsnämnden.	§ 37	08.03.2023

om att skateboardrampen ska iståndsättas och att det ska finnas en graffiti-vägg för unga att använda.

Under hösten 2021 har en utomstående arkitekt och representanter för ungdomstjänsterna, planläggningen, lokalservicen och den lokala skateboard-föreningen kartlagt möjliga platser för en skateboardpark i Lovisa. Enligt dessa representanter är den mest fördelaktiga lösningen för en skateboardpark för närvarande den nedlagda asfalterade och plana basketplanen utanför den nuvarande idrottshallen vid Lovisavikens skola. Motiveringen är att området är synligt och att det redan har sådan bra asfalt som behövs för en skateboardramp. Det skulle vara bra om det vid skateboardrampen skulle finnas en vägg för att möjliggöra graffiti. Då kunde graffitiklubbar organiseras för unga. Enligt en preliminär kartläggning skulle kostnaden för att bygga en skateboardramp på denna plats vara cirka 30 000 euro, då man använder element som kan flyttas till en annan plats vid ett senare tillfälle, till exempel till den nya idrottshallens gård.

Graffitimålning kan ordnas som klubbverksamhet på en laglig graffitivägg. En graffitivägg bidrar till att minska bristen på saker att göra och även till att minska olaglig graffiti och nedklottring. Unga som är intresserade av graffiti kan hänvisas till lagliga väggar, vilket minskar nedklottring av allmänna platser. I Helsingfors har till exempel lagliga graffitiväggar visat sig vara en bra plattform för unga att uttrycka sig på. Att bygga en graffitivägg är inte svårt i sig självt. Graffitiäggen skulle kunna placeras i området för den kommande skateboardparken.

Ungdomsfullmäktige håller på att utarbeta en enkät till de unga i Lovisa för att ungdomsfullmäktige ska få veta om de ungas önskemål vad gäller förbättrandet av deras välfärd.

Ett skyddstak för unga

De unga behöver ett ställe utomhus där de kan vistas och ladda mobiler. Det skulle vara bra att få ett skyddstak på något synligt ställe. Centralen för näringsliv och infrastruktur har kartlagt platser för skyddstak.

Finansiering

Nämnden för fostran och bildning beslutade (1.3.2022 § 24) att senare använda det anslaget på 94 000 euro som föreslagits för Isnäs skolcenter under 2022. Det finns skäl att överväga om detta belopp kunde användas till att göra en skateboardpark, en graffitivägg och ett skyddstak på Lovisavikens skolas gårdsområde enligt ett belopp som preciseras senare.

Alternativt kunde man överväga att flytta denna ärendedel till ett projekt för 2023, då helheten skulle bli bättre planerad och man även skulle kunna ansöka av regionförvaltningsverket om bidrag för byggande av idrottsplats.

Utlåtande av rektorn för Lovisavikens skola

En skateboardpark på området för Lovisavikens skola inverkar på elevernas parkeringsområde för cyklar och mopeder. Parkeringsområdet måste finnas en aning vid sidan, men ändå lätt att övervaka. Skateboardparken ska också vara väl belyst och kameraövervakad. Eventuell skadande av skolans lokaler får inte belasta skolans verksamhetsbudget.

Nämnden för fostran och bildning	§ 39	23.03.2022
Kultur- och fritidsnämnden.	§ 37	08.03.2023

Under sammanträdet hörs den koordinerande uppsökande ungdomsarbetaren Al-Far, välfärdsplanerare Hämäläinen, planeringsingenjör Peltola, planerare Qvis och Lovisavikens skolas rektor Paakkanen.

Föredragning Direktör för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen

Förslag Nämnden för fostran och bildning
a) besluter att det byggs en under år 2022 skateboardpark, ett tak och en graffitivägg i närheten av Lovisavikens skola.
b) välfärdsnämnden för kännedom.

Behandling

Välfärdsplanerare Päivi Hämäläinen, koordinerande uppsökande ungdomsarbetare Samira Al-Far, rektor Petra Paakkanen och på distans planerare Lotta Qvis deltog som sakkunniga i behandlingen av detta ärende klockan 18.20–19.05. De sakkunniga avlägsnade sig innan beslutsfattandet.

Jari Kekkonen föreslog understödd av Meri Lohenoja, Hanna Hurta, Kerstin Häggblom, Immo Stenberg och Thomas Rosenberg att ärendet återremitteras för ny beredning med motiveringen att man hinner planera projektet bättre och att det finns möjlighet att ansöka om regionsförvaltningsverkets understöd för byggande av idrottsanläggningar. Ändringsförslaget godkändes enhälligt.

Beslut Nämnden för fostran och bildning beslutade enhälligt att ärendet återremitteras för ny beredning med motiveringen att man hinner planera projektet bättre och att det finns möjlighet att ansöka om regionsförvaltningsverkets understöd för byggande av idrottsanläggningar.

KUFRI 08.03.2023 § 37
556/12.05.00/2022

Beredning direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen, tfn 0440 555 250

Staden ansökte inte 2022 om regionförvaltningsverkets understöd för byggande av idrottsplatser i och med att stadsfullmäktiges (14.12.2022 § 107) beslut om byggande av skateboardpark är riktad till 2024. Budgeten för 2023 innefattar 10 000 euro och ekonomiplaneåret 2024 inalles 110 000 euro. I sin helhet uppgår kostnadsberäkningen för skateboardparken till 120 000 euro.

Kultur- och fritidsnämnden godkände driftsplanen för 2023 under sitt sammanträde 11.1.2023, (§ 7). Det är allt skäl att projektplaneringsarbetsgruppen under 2023 kartlägger olika möjligheter för skateboardparken på ett sätt som involverar invånarna.

Nämnden för fostran och bildning

§ 39

23.03.2022

Kultur- och fritidsnämnden.

§ 37

08.03.2023

Projektplaneringsarbetsgruppens hjälp behövs även för upprättandet av ansökan av understöd för byggande av idrottsplats.

Föredragning

Direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen

Förslag

Kultur- och fritidsnämnden beslutar för skateboardparkens del att

a) tillsätta en projektplaneringsarbetsgrupp, som har som uppgift att senast 31.8.2023 bereda minst två alternativa förslag till skateboardpark

b) kalla till projektplaneringsarbetsgruppen:

- en eller flera representanter valda av ungdomsfullmäktige
- välfärdsplaneraren
- chefen för kultur- och fritidsväsendet
- en eller flera tjänsteinnehavare utsedda av centralen för näringsliv och infrastruktur

c) välfärdsplaneraren är projektplaneringsarbetsgruppens sammankallare och sekreterare

d) projektplaneringsarbetsgruppen väljer inom sig en ordförande och kompletterar sig vid behov med sådan sakkännedom som behövs

e) samma arbetsgrupp, genom att komplettera sig själv, vid behov fortsätter sina sammanträden tills skateboardparken är färdigställd

f) ge ärendet stadsstyrelsen, nämnden för fostran och bildning och näringslivs- och infrastrukturnämnden till kännedom.

Beslut

Kultur- och fritidsnämnden beslutade för skateboardparkens del att

a) tillsätta en projektplaneringsarbetsgrupp, som har som uppgift att senast 31.8.2023 bereda minst två alternativa förslag till skateboardpark

b) kalla till projektplaneringsarbetsgruppen:

- en eller flera representanter valda av ungdomsfullmäktige
- välfärdsplaneraren
- chefen för kultur- och fritidsväsendet
- en eller flera tjänsteinnehavare utsedda av centralen för näringsliv och infrastruktur

c) välfärdsplaneraren är projektplaneringsarbetsgruppens sammankallare och sekreterare.

d) projektplaneringsarbetsgruppen väljer inom sig en ordförande och kompletterar sig vid behov med sådan sakkännedom som behövs.

e) samma arbetsgrupp, genom att komplettera sig själv, vid behov fortsätter sina sammanträden tills skateboardparken är färdigställd.

f) ge ärendet stadsstyrelsen, nämnden för fostran och bildning och

Nämnden för fostran och bild- § 39

23.03.2022

ning

Kultur- och fritidsnämnden. § 37

08.03.2023

näringslivs- och infrastrukturnämnden till kännedom.

Kulturtjänsterna i Lovisa stads specialunderstöd för evenemang under bostadsmässan

KUFRI 08.03.2023 § 38
150/02.05.01.00/2023

Beredning

Chefen för kultur- och fritidsväsendet Leif Eriksson tfn. 040 568 4138.

I Lovisa ordnas bostadsmässa 7.7-6.8.2023. Kulturtjänsterna i Lovisa stad delar enligt helhetsprövning evenemangunderstöd av olika storlek för evenemang som arrangeras under mässan.

https://www.loviisa.fi/sv/meddelanden/?fwp_paged=5

Målgrupperna för evenemangen är bostadsmässbesökarna och övriga turister samt Lovisabor. Syftet är att främja en positiv bild av staden som en skapande, trivsamt och evenemangrik boendemiljö. Understöd beviljas enligt hur långt budgetfinansieringen räcker till.

Grunderna för beviljandet av understödet skiljer sig från principerna från det årliga kulturunderstödet. Anvisningarna och principerna för ansökan finns på nätsidorna (<https://www.loviisa.fi/sv/nyheter/kulturtjansterna-i-lovisa-stads-specialunderstod-for-evenemang-under-bostadsmassa/>) och är följande:

Motiveringarna för beviljande avviker från de årliga kulturunderstöden. Anvisningar och principer:

- 1) Ansökan inlämnas elektroniskt till adressen AM23kulttuuri@loviisa.fi. Fritt formulerad ansökan, uppgifter om den sökande, beskrivning av evenemanget och ekonomiplan.
- 2) Ansökningen är fortgående. Ansökningarna behandlas i den ordning de anlänt, men dock så att den sista ansökningsdagen är 30.4.2023. Vid behov förlängs ansökningstiden.
- 3) Evenemanget bör arrangeras under tiden för bostadsmässan i Lovisa 6.7.-8.2023.
- 4) En arbetsgrupp utsedd för ändamålet behandlar ansökningarna varje vecka.
- 5) Chefen för kultur- och fritidsväsendet fattar på rekommendation av arbetsgruppen ett tjänsteinnehavarbeslut.
- 6) Varje evenemangsarrangör är skyldig att informera om sitt evenemang enligt en separat anvisning.
- 7) En utredning om evenemanget och användningen av understödet skall inlämnas till kulturtjänsterna (AM23kulttuuri@loviisa.fi) före utgången av oktober.

Understödsbeloppet får endast användas till det ändamål som det beviljats för. Om det uppdagas att det vid användandet av understödet getts felaktiga uppgifter eller fakta som kunde ha inverkat på beviljandet av understödet eller dess storlek, kan det beviljade understödet dras in eller återkrävas till staden.

Förvaltningsstadgan (15.2.2023 § 17, ändrad paragraf 107) fastställer att kultur- och fritidsnämndens uppgift (§ 29) är beviljande av understöd och priser som är avsedda att stödja kultur-, idrotts- och ungdomsverksamhet.

Kultur- och fritidsnämnden.

§ 38

08.03.2023

Bilaga 3: BM23 kulturevenemang/specialunderstöd

Bakgrundsmaterial: ansökningar om understöd

Föredragning

Direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen

Förslag

Kultur- och fritidsnämnden beviljar specialunderstöd för evenemang under bostadsmässan enligt förslaget i bilagan.

Föredragande gav på mötet i slutet av diskussionen följande
ändringsförslag: Kultur- och fritidsnämnden beslutar om ärendet på
följande möte.

Beslut

Kultur- och fritidsnämnden beslutar om ärendet på följande möte.

Kultur- och fritidsnämnden.

§ 39

08.03.2023

Tjänsteinnehavarbeslut

KUFRI 08.03.2023 § 39

Beredning

direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen, tfn
0440 555 250

Följande tjänsteinnehavare har lämnat in beslutsförteckning över
fattade beslut:

Chefen för kultur- och fritidsväsendet
Personalbeslut § 1/2023 (Dnr 206/01.01.01/2023)
Personalbeslut § 2/2023 (Dnr 206/01.01.01/2023)
Personalbeslut § 3/2023 (Dnr 1461/02.05.01/2022)

Invandrarkoordinatorn
Förvaltningsbeslut § 1/2023 (Dnr 210/04.03.01/2023)

Förslag

Kultur- och fritidsnämnden antecknar besluten för kännedom och
meddelar att den inte enligt 92 § i kommunallagen kommer att ta
ärendet till behandling.

Bilaga 4, tjänsteinnehavarbeslut

Beslut

Kultur- och fritidsnämnden antecknade besluten för kännedom och
meddelade att den inte enligt 92 § i kommunallagen kommer att ta
ärendet till behandling.

Kultur- och fritidsnämnden.

§ 40

08.03.2023

Anmälningssärenden

KUFRI 08.03.2023 § 40

En broschyr om hemkommun för invandrare

Kotikunta Suomesta (kuntaliitto.fi)

Hemmokkumun i Finland (kuntaliitto.fi)

Prissättning och användning av Societetshusets lokaler, Näringslivs- och infrastrukturnämndens beslut 16.2.2023 § 46

Kommunernas gemensamma e-bibliotek öppnas 2024. E-biblioteksprojektets ägare Helsingfors stadsbiblioteks infobrev som mötesmaterial.

Kulturens runda bords diskussioner

Lovisa-tillägget

Ungdomsfullmäktiges protokoll 10.1.2023

Mötesmaterial: e-bibliotek, brev

Mötesmaterial: e-biblioteksinfo

Mötesmaterial: Näringslivs- och infrastrukturnämndens beslut 16.2.2023 § 46

Mötesmaterial: Ungdomsfullmäktiges protokoll 10.1.2023

Förslag

Antecknas för kännedom.

Beslut

Anmälningssärendena ovan antecknades för kännedom.

Övriga ärenden

KUFRI 08.03.2023 § 41

Förslag

Övriga ärenden antecknas för kännedom.

Beslut

Det fanns inte övriga ärenden.

LOVISA STAD

PROTOKOLL

3/2023

25

Kultur- och fritidsnämnden.

§ 42

08.03.2023

Avslutande av mötet

KUFRI 08.03.2023 § 42

Beslut

Ordförande avslutade mötet kl. 21.15.

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 29, § 30, § 31, § 33, § 39, § 40, § 41, § 42

Förbud mot att begära omprövning eller anföra kommunalbesvär

Omprövning får inte begäras eller kommunalbesvär anföras i fråga om beslut som endast gäller beredning eller verkställighet, 136 § i Kommunallagen.

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 32, § 34, § 35, § 36, § 37, § 38

ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (*part*), och
- kommunmedlemmar.

Tidsfrist för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in till **Lovisa stads registratorskontor** senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

Omprövningsmyndighet

Omprövning begärs hos det Lovisa stads organ som fattat beslutet.

Registratorkontorets kontaktinformation:

Postadress: PB 77, 07901 Lovisa
Besöksadress: Mariegatan 12 A
E-postadress: kaupunki@lovisa.fi
Telefonnummer: 019 555 1

Registraturen är öppen måndag–fredag kl. 9–16.

Omprövningsbegärens form och innehåll

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Lovisa stads registratorskontor.