

Stadsstyrelsen

Tid 23.01.2023 klo 17:30 - 20:04

Plats Societetshuset + *distan

Deltagare

	Namn	Uppgift	Tilläggsuppgifter
Närvarande	Isotalo Arja	ordförande	
	Liljestränd Tom	första vice ordförande	
	Hakasaari Petri	andra vice ordförande	
	Stenman Lotte-Marie	ledamot	
	Alm Agneta	ledamot	*
	Sjöholm Markus	ledamot	
	Malmberg Irene	ledamot	
	Peräkylä Teemu	ledamot	
	Hyppölä Laura	Hämäläinens ersättare	
Övriga	Andersson Otto	fm:s ordförande	
	Kekkonen Jari	fm:s första vice ordförande	
	Heljnsbroek-Wirén Mia	fm:s andra vice ordförande	*
	Jan D. Oker-Blom	stadsdirektör	
	Kristina Lönnfors	sekreterare	
	Fredrik Böhme	ekonomidirektör	
	Yrjölä Ville	representant för	
	Niina Okkonen	ungdomsfullmäktige	* §29–30
		projektupplägg	§ 29
Frånvarande	Hämäläinen Satu	ledamot	

Underskrifter

Arja Isotalo
ordförande

Kristina Lönnfors
sekreterare

Behandlade ärenden 29 - 40

Justering av protokollet Elektroniskt i Lovisa

Petri Hakasaari
protokolljusterare

Tom Liljestränd
protokolljusterare

Protokollet till påseende

På Lovisa stads elektroniska anslagstavla

Protokollsutdragets riktighet Intygar

Lovisa

SIGNATORIES

Name	Authentication method	Date and time
Arja Kaarina Isotalo	Strong	25.01.2023 13:57:37 UTC+02
Kristina Maria Lönnfors	Strong	25.01.2023 11:23:11 UTC+02



This document package contains:

- Front page (this page)
- The original document(s)
- The electronic signatures. These are not visible in the document, but are electronically integrated



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document

Re: Kaupunginhallituksen pöytäkirja 23.1.2023 Stadsstyrelsens protokoll

TOM LILJESTRAND <tom.liljestrand@liljenet.fi>

ke 25.1.2023 16.43

Vastaanottaja: Carola Nystedt <carola.nystedt@loviisa.fi>

Kopio: Petri Hakasaari (luottamushenkilö) <petri.hakasaari@gmail.com>

Stadsstyrelsens protokoll 23.1.2023 jämte bilagor är granskat och justerat 25.1. 2023.

Tom Liljestrand, protokolljusterare

Skickat från min iPad

25 jan. 2023 kl. 15:39 skrev Carola Nystedt <carola.nystedt@loviisa.fi>:

Hei,
Kaupunginhallituksen 23.1.2023 pöytäkirja on siirretty iPadeille tarkastettavaksi.

Pöytäkirjantarkastuskuittaus sähköpostitse, kiitos.

Hej,
Stadsstyrelsens 23.1.2023 protokoll har förts in på iPad för justering.

Protokolljusteringen kvitteras per e-post. Tack!

Terveisin - Hälsningar
Carola Nystedt

~~~~~  
Carola Nystedt  
johdon assistentti / ledningens assistent

Loviisan kaupunki / Lovisa stad  
Mannerheiminkatu 4, PL 77, 07901 Loviisa  
Mannerheimgatan 4, PB 77, 07901 Lovisa  
040 555 0039  
[carola.nystedt@loviisa.fi](mailto:carola.nystedt@loviisa.fi)  
~~~~~

Re: Kaupunginhallituksen pöytäkirja 23.1.2023 Stadsstyrelsens protokoll

Petri Hakasaari <petri.hakasaari@gmail.com>

ke 25.1.2023 17.15

Vastaanottaja: Carola Nystedt <carola.nystedt@loviisa.fi>

Kopio: Tom Liljestrand (luottamushenkilö) <tom.liljestrand@liljenet.fi>

Hei,

Olen tarkastanut kaupunginhallituksen kokouksen 23.1.2023 pöytäkirjan ja todennut sen kokouksen mukaiseksi.

Ystävällisin terveisin,

Petri Hakasaari

Carola Nystedt <carola.nystedt@loviisa.fi> kirjoitti 25.1.2023 kello 15.38:

Hei,

Kaupunginhallituksen 23.1.2023 pöytäkirja on siirretty iPadeille tarkastettavaksi.

Pöytäkirjantarkastuskuittaus sähköpostitse, kiitos.

Hej,

Stadsstyrelsens 23.1.2023 protokoll har förts in på iPad för justering.

Protokolljusteringen kvitteras per e-post. Tack!

Terveisin - Hälsningar

Carola Nystedt

~~~~~

Carola Nystedt

johdon assistentti / ledningens assistent

Loviisan kaupunki / Lovisa stad

Mannerheiminkatu 4, PL 77, 07901 Loviisa

Mannerheimgatan 4, PB 77, 07901 Lovisa

040 555 0039

[carola.nystedt@loviisa.fi](mailto:carola.nystedt@loviisa.fi)

~~~~~

Behandlade ärenden

§	Rubrik	Sida
§ 29	Mötets laglighet och beslutförhet	3
§ 30	Protokolljusterare	4
§ 31	Begäran om omprövning för ändring av tjänsteinnehavarbeslut, stöd för närståendevård	5
§ 32	Verkställighet av stadsfullmäktiges beslut	7
§ 33	Lokalt förtroendemannaavtal mellan Lovisa stad och FOSU rf för tiden 1.12.2022–31.7.2026	8
§ 34	Omfördelning av anslag för investeringar under 100 000 euro i dispositionsplanen för året 2022	9
§ 35	Månadsrapport om budgetens utfall för tiden 1.1.2022–30.11.2022	12
§ 36	Verkställighetsanvisningar för budgeten 2023	13
§ 37	Godkännande av dispositionsplan för demokratitjänster samt för stadskanslicentralen för 2023 och godkännande av verifikat 2023	14
§ 38	Beslutanderätt i upphandlingsärenden för tjänsteinnehavare inom allmän förvaltning och koncernförvaltning	15
§ 39	Anmälningssärenden	18
§ 40	Övriga ärenden	19

Stadsstyrelsen

§ 29

23.01.2023

Mötets laglighet och beslutförhet

STST 23.01.2023 § 29

Förslag

Mötet konstateras lagligt sammankallat och beslutfört.

Beslut

Sammanträdet konstaterades vara lagligt och beslutfört.

Stadsstyrelsen beslutade ta tilläggslistans ärende "Begäran om omprövning för ändring av tjänsteinnehavarbeslut, stöd för närståendevård" för behandling. Detta sekretessbelagda ärende behandlas som ärende nummer 3.

Som inledning på sammanträdet presenterade projektchefen för stadens bostadsmässorganisation Niina Okkonen avtalet med Finlands bostadsmässa. Avtalet är sekretessbelagt och därmed avlägsnade sig representanten för ungdomsfullmäktige från sammanträdet för den tid som ärendet behandlades.

Stadsstyrelsen

§ 30

23.01.2023

Protokolljusterare

STST 23.01.2023 § 30

Förslag

Det väljs två protokolljusterare.

Beslut

Till protokolljusterare valdes ledamöterna Petri Hakasaari och Tom Liljestrand.

Stadsstyrelsen

§ 31

23.01.2023

Begäran om omprövning för ändring av tjänsteinnehavarbeslut, stöd för närståendevård

STST 23.01.2023 § 31

Salassa pidettävä

1/05.00.04/2023

JulkL 24.1 § 25 kohta

(sosiaalihuollon, työhallinnan, terveydenhuollon asiakastiedot, terveydentila)

Beredning

Förvaltningsdirektör Kristina Lönnfors

Verkställighet av stadsfullmäktiges beslut

STST 23.01.2023 § 32
79/00.01.02/2023

Föredragning

Stadsdirektör Jan D. Oker-Blom

Förslag

Stadsstyrelsen konstaterar om besluten i stadsfullmäktiges sammanträde 18.1.2023 att de

1. Inte går utöver stadsfullmäktiges befogenheter,
2. att de övrigt inte är lagstridiga,
3. samt anteckna besluten för kännedom och verkställa dem enligt följande:

§ 3 Begäran om beviljande av avsked från förtroendeuppdrag, Pekkola: Skickas dem som saken gäller.

§ 4 Redogörelser för bindningar

§ 5 Försäljning av sommarstugetomter som är i stadens ägo: Skickas till näringslivs- och infrastrukturmämnden.

§ 6 Försäljning av strandtomt nr 44: Skickas dem som saken gäller och till näringslivs- och infrastrukturmämnden.

§ 7 Försäljning av strandtomt nr 95: Skickas dem som saken gäller och till näringslivs- och infrastrukturmämnden.

§ 8 Försäljning av strandtomt nr 109: Skickas dem som saken gäller och till näringslivs- och infrastrukturmämnden.

§ 9 Försäljning av strandtomt nr 121: Skickas dem som saken gäller och till näringslivs- och infrastrukturmämnden.

§ 10 Försäljning av strandtomt nr 152: Skickas dem som saken gäller och till näringslivs- och infrastrukturmämnden.

§ 11 Försäljning av strandtomt nr 172: Skickas dem som saken gäller och till näringslivs- och infrastrukturmämnden.

§ 12 Försäljning av strandtomt nr 198: Skickas dem som saken gäller och till näringslivs- och infrastrukturmämnden.

Beslut

Beslut enligt förslaget.

Lokalt förtroendemannaavtal mellan Lovisa stad och FOSU rf för tiden 1.12.2022–31.7.2026

STST 23.01.2023 § 33
85/01.00.01/2023

Beredning

Personalchef Thomas Grönholm

Det gällande det lokala förtroendemannaavtalet mellan Lovisa stad och FOSU rf godkändes av stadsstyrelsen i juni 2020. I december 2022 och i årsskiftet skedde vissa förändringar, bland annat på grund av att Östra Nylands välfärdsområde inledde sin verksamhet och för förtroendemannen för AKTAs del, varför det är ändamålsenligt att det lokala avtalet uppdateras till att motsvara nuläget.

Bilaga nr 2:

Lokalt förtroendemannaavtal mellan Lovisa stad och FOSU rf

Föredragning

Stadsdirektör Jan D. Oker-Blom

Förslag

Stadsstyrelsen godkänner det lokala förtroendemannaavtalet mellan Lovisa stad och FOSU rf så att det gäller för tiden 1.12.2022–31.7.2026.

Beslut

Beslut enligt förslaget.

Nämnden för fostran och bildning	§ 131	23.11.2022
Välfärdsnämnden	§ 153	07.12.2022
Stadsstyrelsen	§ 34	23.01.2023

Omfördelning av anslag för investeringar under 100 000 euro i dispositionsplanen för året 2022

NFB 23.11.2022 § 131

Beredning

Direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen tfn 0440 555 250

Nämnden för fostran och bildning har (26.1.2022 § 6, 01.03.2022 § 24 och 01.06.2022 § 78) godkänt investeringar under 100 000 euro för dispositionsplanen för året 2022.

Under vecka 46 har det dock visat sig att det inte är möjligt för lokalservicen att få följande investeringar genomförda under 2022:

- Forsby daghem/ regn-soltak
- Ruukki daghem/ regn-soltak
- Sävträsk skola/ flyttbar vägg
- Forsby daghem, gamla delen/ anläggning av regnvattensavlopp
- Daghem/kylutrustning
- Sävträsk skola/ staket för bäcken.

Enligt lokalservice kommer 135 000 euro av de 313 000 euro som är öronmärkta för mindre investeringar åt nämnden för fostran och bildning att förbli oanvända för 2022. Lokalservice föreslår en omfördelning av detta anslag under 2022, så att anslaget kunde utnyttjas. Lokalservice förslag till uppdelning av anslaget är följande:

Kommendanteshuset (Museum)/ renovering av vattentaket, tilläggsanslag 91 000 euro

I samband med förnyelsen av vattentaket på Kommendanteshuset har omfattande rötskador uppstått i takstolarna. Kostnaderna förutspås överstiga det belopp som redan avsatts för projektet (99 000 euro). Från den andel som återstår för år 2022, kunde en del av nämnden för fostran och bildnings anslag överföras till välfärdsnämnden, så att museets vattentak kunde förnyas.

Märlax daghems renoveringsarbeten på gårdsplanen 44 000 euro

I samband med fasadrenoveringen av Märlax daghem 2021 uppstod behov av nya arrangemang på gårdsplanen för att möjliggöra varuleverans till daghemmet. Renoveringsarbetet på gården är redan avslutat, men för att korrigera kostnadsstället skulle anslaget kunna omfördelas till projektet ifråga från den del av nämnden för fostran och bildningens anslag som återstår för år 2022.

Nämnden för fostran och
bildning
Välfärdsnämnden
Stadsstyrelsen

§ 131

23.11.2022

§ 153

07.12.2022

§ 34

23.01.2023

Ärendet har behandlats den 16 november 2022 mellan berörda chefer och övriga företrädare för Centralen för näringsliv och infrastruktur och Centralen för bildning och välfärd.

Föredragning

Direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen

Förslag

Nämnden för fostran och bildning beslutar att avsätta från budgeten 2022 för investeringar under 100 000 euro

a) 91 000 euro för förnyelse av vattentaket på Kommendantshuset (museet), förutsatt att även välfärdsnämnden godkänner detta.

b) 44 000 euro för renoveringsarbeten på Märlox gård.

Behandling

Föredragande Kirsi Kinnunen föreslog ett tillägg i punkt a) i slutet av meningen "och att stadsstyrelsen fastställer detta".

Beslut

Nämnden för fostran och bildning beslutar att avsätta från budgeten 2022 för investeringar under 100 000 euro

a) 91 000 euro för förnyelse av vattentaket på Kommendantshuset (museet), förutsatt att även välfärdsnämnden godkänner detta och att stadsstyrelsen fastställer detta.

b) 44 000 euro för renoveringsarbeten på Märlox gård.

VFN 07.12.2022 § 153

Beredning

Direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen

Föredragning

Direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen

Förslag

Välfärdsnämnden godkänner att från investeringar under 100 000 euro år 2022 använda 91 000 euro för att förnya av vattentaket på Kommendantshuset (museet).

Beslut

Välfärdsnämnden godkände att från investeringar under 100 000 euro år 2022 använda 91 000 euro för att förnya vattentaket på Kommendantshuset (museet)

STST 23.01.2023 § 34
1510/02.02.00/2022

Nämnden för fostran och
bildning

§ 131

23.11.2022

Välfärdsnämnden
Stadsstyrelsen

§ 153

07.12.2022

§ 34

23.01.2023

Föredragning

Stadsdirektör Jan D. Oker-Blom

Förslag

Stadsstyrelsen fastställer besluten i NFB 23.11.2022 § 131 och VFN 07.12.2022 § 153 att från investeringar under 100 000 euro år 2022 använda 91 000 euro för att förnya av vattentaket på Kommendantshuset (museet).

Beslut

Beslut enligt förslaget.

Månadsrapport om budgetens utfall för tiden 1.1.2022–30.11.2022

STST 23.01.2023 § 35
74/02.02.02/2023

Beredning

Ekonomidirektör Fredrik Böhme

Resultaträkningen för perioden 1-11/2022 är positivare än budgeterat.

Verksamhetsintäkterna är 15,841 miljoner euro för tiden 1.1.2022-30.11.2022 och utfallet 73,8 procent. Verksamhetskostnaderna är -103,257 miljoner euro och utfallet 89,4 procent. Verksamhetsbidraget är härmed -87,415 miljoner euro och utfallet 93,1 procent.

Skatteinkomsterna har ett utfall på 100,0 procent. Hela årets skatteinkomster överskrider alltså den ursprungliga budgeten, som en följd av högre samfundsskatteintäkter än förväntat. Statsandelarnas utfall är 94,2 procent och för statsandelarnas del uppskattas att de också för hela året utfaller enligt plan.

Resultatet är 3,553 miljoner euro. I budgeten för nuvarande år är det budgeterat ett resultat på -0,163 miljoner euro.

Tilläggsmaterial:
Resultaträkning 30.11.2022

Föredragning

Stadsdirektör Jan D. Oker-Blom

Förslag

Stadsstyrelsen antecknar för kännedom månadsrapporten för januari - november.

Beslut

Beslut enligt förslaget.

Verkställighetsanvisningar för budgeten 2023

STST 23.01.2023 § 36
75/02.02.00/2023

Beredning

Ekonomidirektör Fredrik Böhme

Stadsfullmäktige behandlade 14.12.2022 budgeten för 2023 och ekonomiplanen för åren 2024–2025. Verkställighetsanvisningar för budgeten 2023 ges av stadsstyrelsen. Bifogade verkställighetsanvisningar följer tidigare års allmänna anvisningar.

Förutom bifogade anvisningar är det fortfarande skäl att nämnderna och sektionerna iakttar kostnadsdisciplin, eftersom den ekonomiska osäkerheten kommer att fortsätta under hela planeringsperioden.

Med dessa anvisningar omsätts den av stadsfullmäktige godkända budgeten i praktiken.

Bilaga nr 3.

Föredragning

Stadsdirektör Jan D. Oker-Blom

Förslag

Stadsstyrelsen godkänner verkställighetsanvisningarna för budgeten 2023

Beslut

På förslag av stadsstyrelsens första vice ordförande Tom Liljestränd

– tillades enhälligt till punkt 8.4 ekonomidirektören bland de tjänsteinnehavare som kan godkänna också andra organs än stadsstyrelsens verifikat i brådskande fall av utbetalning

– ändrades enhälligt rubriken i punkt 8.1 att lyda "Personal" och tillades som sista stycke meningen "Uppgiftsbeskrivningen granskas för den personal i vars uppgifter ingått uppgifter som överförts till välfärdsområdet".

Beslut enligt förslaget med beaktande av ändringarna i bilagan.

Godkännande av dispositionsplan för demokratitjänster samt för stadskanslicentralen för 2023 och godkännande av verifikat 2023

STST 23.01.2023 § 37
77/02.00/2023

Beredning**Ekonomidirektör Fredrik Böhme**

Stadsfullmäktige godkände på sitt sammanträde 14.12.2022 budgeten för 2023. I budgeten har målen för verksamheten och ekonomin samt till dem hörande bindande externa nettoanslag godkänts. Fastställandet baserar sig på ansvarsområdenas riktgivande anslag som ingår i budgeten.

Enligt verkställighetsdirektiven för budgeten godkänner stadsstyrelsen och nämnderna budgetens dispositionsplan och de investeringsobjekt vars värde underskrider 100 000 euro för de ansvarsområden som lyder under stadsstyrelsen och nämnderna utgående från budgeten som godkänts av stadsfullmäktige. Organen ska också årligen utse personer som sakgranskar och godkänner verifikat samt utse ersättare för dessa personer. Om personerna byts ut under året gör direktören för centralen nödvändiga ändringar i beslutet.

I investeringarna utgör projektenliga investeringsutgifter på över 100 000 euro och projektgrupperade (under 100 000 euro) investeringsutgifter bindande anslag. De beräknade inkomsterna är riktgivande. En överskridning av anslag förutsätter beslut av stadsfullmäktige.

Bilaga nr 4.

Föredragning**Stadsdirektör Jan D. Oker-Blom****Förslag****Stadsstyrelsen beslutar**

- 1) godkänna dispositionsplanen och Investeringsplanen för stadskanslicentralens ansvarsområden
- 2) godkänna dispositionsplanerna för stadsfullmäktige, stadsstyrelsen, val och revisionsnämnden, som samtliga ingår i demokratitjänster
- 3) fastslå att stadsdirektören, förvaltningsdirektören och *ekonomidirektören* i enskilda fall har rätt att godkänna fakturor som hör till vilket anslag som helst
- 4) i enlighet med budgeten 2023 utse sakgranskare och godkännare av verifikat och ersättare för dessa personer för de ansvarsenheter som ingår i uppgiftsområdena som lyder under stadsstyrelsen.

Beslut

I förslaget till beslut tillades i punkt 3 enhälligt "ekonomidirektören".

Beslut enligt förslaget med beaktande av tillägget.

Stadsstyrelsen
Stadsstyrelsen

§ 97
§ 38

25.04.2022
23.01.2023

Beslutanderätt i upphandlingsärenden för tjänsteinnehavare inom allmän förvaltning och koncernförvaltning

STST 25.04.2022 § 97

Beredning

Stadskanslicentralens direktör Kristina Lönnfors och ekonomichef Fredrik Böhme

Stadsstyrelsen fattar beslut i ärenden som gäller upphandlingar inom sina ansvarsområden. Dessutom avgör stadsstyrelsen ärenden som genomförs centraliserat för flera förvaltningsenheter. Stadsstyrelsen kan föra över beslutanderätt till en tjänsteinnehavare som lyder under stadsstyrelsen. Att bevilja upphandlingsbefogenheter till tjänsteinnehavare möjliggör i praktiken att små upphandlingar utförs snabbare och enklare.

Stadsstyrelsen bestämmer om gränserna för beslutanderätten som överförs. Överföringen gäller för högst en fullmäktigeperiod i sänder. Det föreslås att tjänsteinnehavarnas upphandlingsbefogenheter hålls på samma nivå som för fullmäktigeperioden 2017–2021 godkända gränserna.

Upphandlingarna ska alltid utföras inom ramen för anslagen i budgeten. Enligt stadens anvisningar för små upphandlingar ska ett skriftligt upphandlingsbeslut fattas om alla upphandlingar på minst 15 000 euro. Till beslutet ska fogas anvisningar om hur man begär omprövning.

Föredragning

Stadsdirektör Jan D. Oker-Blom

Förslag

Under fullmäktigeperioden 2021–2025 utövas beslutanderätten om upphandling i ansvarsområden som lyder under stadsstyrelsen enligt tabellen nedan. Beloppen i tabellen inkluderar inte skatt och avser sådana summor som staden förbinder sig till. I kalkylerna om värdet på upphandlingen ska avtalsperiodens längd beaktas.

Stadsdirektören	150 000 euro	
Beslutanderätten gäller också centraliserade upphandlingar (gemensamma upphandlingar för flera centraler)		
Direktören för stadskanslicentralen	60 000 euro	
Ekonomichefen	60 000 euro	30 000 euro
Dataförvaltningschefen	30 000 euro	
Personalchefen	30 000 euro	

Tjänsteinnehavarna kan överföra beslutanderätt vidare till en underlydande. Stadsstyrelsen beslutar om upphandlingar som överskrider stadsdirektörens gränsvärde. Om en tjänsteinnehavare anser det vara nödvändigt kan också upphandlingar som underskrider nämnda gränsvärden föreläggas stadsstyrelsen, som sedan fattar beslut.

Detta beslut gäller till utgången av fullmäktigeperioden 2021–2025.

Stadsstyrelsen
Stadsstyrelsen

§ 97
§ 38

25.04.2022
23.01.2023

Beslut

Som teknisk korrigering rättades i den svenska språkversionen skrivfelet gällande eurobeloppet för ekonomichefens upphandlingsrätt att motsvara den finskspråkiga versionen (30 000).

Beslut enligt förslaget.

STST 23.01.2023 § 38
725/02.00/2022

Beredning

Ekonomidirektör Fredrik Böhme

Stadsstyrelsen fattar beslut i ärenden som gäller upphandlingar inom sina ansvarsområden. Dessutom avgör stadsstyrelsen ärenden som genomförs centraliserat för flera förvaltningsenheter. Stadsstyrelsen kan föra över beslutanderätt till en tjänsteinnehavare som lyder under stadsstyrelsen. Att bevilja upphandlingsbefogenheter till tjänsteinnehavare möjliggör i praktiken att små upphandlingar utförs snabbare och enklare. Stadsstyrelsen bestämmer om gränserna för beslutanderätten som överförs. Överföringen gäller för högst en fullmäktigeperiod i sänder.

Som en följd av organisatoriska ändringar och tjänstearrangemang i stadskanslicentralen finns det ett behov av att ändra upphandlingsgränserna enligt tabellen nedan.

Upphandlingarna ska alltid utföras inom ramen för anslagen i budgeten. Enligt stadens anvisningar för små upphandlingar ska ett skriftligt upphandlingsbeslut fattas om alla upphandlingar på minst 15 000 euro. Till beslutet ska fogas anvisningar om hur man begär omprövning.

Föredragning

Stadsdirektör Jan D. Oker-Blom

Förslag

Under fullmäktigeperioden 2021–2025 utövas beslutanderätten om upphandling i ansvarsområden som lyder under stadsstyrelsen enligt tabellen nedan. Beloppen i tabellen inkluderar inte skatt och avser sådana summor som staden förbinder sig till. I kalkylerna om värdet på upphandlingen ska avtalsperiodens längd beaktas.

Stadsdirektören	150 000 euro Beslutanderätten gäller också centraliserade upphandlingar (gemensamma upphandlingar för flera centraler)
Förvaltningsdirektören	60 000 euro
Ekonomidirektören	60 000 euro
Dataförvaltningschefen	30 000 euro
Personalchefen	30 000 euro

Tjänsteinnehavarna kan överföra beslutanderätt vidare till en underlydande. Stadsstyrelsen beslutar om upphandlingar som överskrider stadsdirektörens gränsvärde. Om en tjänsteinnehavare anser det vara

Stadsstyrelsen
Stadsstyrelsen

§ 97
§ 38

25.04.2022
23.01.2023

nödvändigt kan också upphandlingar som underskrider nämnda gränsvärden föreläggas stadsstyrelsen, som sedan fattar beslut.

Detta beslut gäller till utgången av fullmäktigeperioden 2021–2025.

Beslut

Beslut enligt förslaget.

Anmälningssärenden

STST 23.01.2023 § 39

Förslag

Antecknas för kännedom.

Beslut

Till anmälningssärendena tillades

– biträdande justitiekanslerns beslut 21.12.2022.

Beslut enligt förslaget.

Stadsstyrelsen

§ 40

23.01.2023

Övriga ärenden

STST 23.01.2023 § 40

Förslag

Övriga ärenden antecknas för kännedom.

Beslut

– Stadsstyrelsen diskuterade uppgifter i anslutning till bostadsmässan gällande vilka det önskas att stadens personal och förtroendevalda deltar i.

– Stadsdirektören har kallats som talare till evenemanget European congress of local governments i Polen 6–7.3.2023. Stadsstyrelsen godkänner att stadsdirektören deltar i evenemanget.

– Biträdande justitiekanslern fattade 21.12.2022 beslut i ärendet gällande kapitallån som staden beviljat Lovisa Bostäder. I enlighet med biträdande justitiekanslerns beslut har staden gjort upp ett skriftligt låneavtal mellan staden och Lovisa Bostäder.

Antecknades för kännedom.

Ordföranden avslutade sammanträdet klockan 20.04.

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 29, § 30, § 32, § 35, § 39, § 40

Förbud mot att begära omprövning eller anföra kommunalbesvär

Omprövning får inte begäras eller kommunalbesvär anföras i fråga om beslut som endast gäller beredning eller verkställighet, 136 § i Kommunallagen.

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 31**BESVÄRSANVISNING**

I detta beslut söks ändring genom kommunalbesvär.

Besvärsrätt

Ändring i ett beslut som fattats med anledning av en begäran om omprövning får sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställde begäran om omprövning av det ursprungliga beslutet.

Om det ursprungliga beslutet har ändrats med anledning av en begäran om omprövning, får ändring i det ändrade beslutet sökas genom kommunalbesvär också av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av
- kommunmedlemmarna.

Besvärstid

Kommunalbesvär ska anföras inom 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvären ska lämnas in till besvärsmyndigheten senast under besvärstidens sista dag innan besvärsmyndigheten stänger.

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sänder, om inte något annat visas.

En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfående räknas inte med i besvärstiden. Om den sista dagen för att anföras besvär infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får besvär anföras den första vardagen därefter.

Besvärsgrunder

Kommunalbesvär får anföras på den grunden att

- beslutet har tillkommit i oriktig ordning,
- den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
- beslutet annars strider mot lag.

Den som anför besvär ska presentera besvärsgrunderna innan besvärstiden löper ut.

Besvärsmyndighet

Kommunalbesvär anförs hos Helsingfors förvaltningsdomstol.

Postadress: Sörnäsgatan 1, 00580 Helsingfors

E-postadress: helsinki.hao@oikeus.fi

Faxnummer: 029 564 2079

Telefonnummer: 029 564 2000

Besvär kan anföras även via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://aslointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Besvärens form och innehåll

Besvären ska anföras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I besvären ska följande anges:

- 1) det beslut i vilket ändring söks (det överklagade beslutet),
- 2) till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas (yrkandena),
- 3) grunderna för yrkandena,
- 4) vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

I besvären ska dessutom ändringssökandens namn och kontaktuppgifter uppges. Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också den personens kontaktuppgifter uppges. Om kontaktuppgifterna ändras medan besvären är anhängliga, ska de nya uppgifterna meddelas förvaltningsdomstolen utan dröjsmål.

I besvären ska också uppges postadress och eventuell annan adress till vilken handlingar som hänför sig till rättegången kan sändas (*processadress*). Om ändringssökanden har uppgett flera processadresser, kan förvaltningsdomstolen välja till vilken av dem den skickar de handlingar som hänför sig till rättegången.

Till besvären ska följande fogas:

- 1) det överklagade beslutet med besväransvisning,
- 2) utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet, eller annan utredning om när besvärstiden börjat löpa,
- 3) de handlingar som ändringssökanden åberopar som stöd för sina yrkanden, om dessa inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Rättegångsavgift

Hos den som inleder ett ärende som gäller ändringssökande tas det ut en rättegångsavgift i enlighet med vad som föreskrivs i lagen om domstolsavgifter (1455/2015).

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Lovisa stads registratorskontor.

Postadress: PB 77, 07901 Lovisa

Besöksadress: Mariegatan 12 A, 07900 Lovisa

E-postadress: kaupunki@loviisa.fi

Telefonnummer: 019 555 1

Registraturen är öppen måndag-fredag klockan 9–16.

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 33, § 34, § 36, § 37, § 38

ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (*part*), och
- kommunmedlemmar.

Tidsfrist för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in till **Lovisa stads registratorskontor** senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

Omprövningsmyndighet

Omprövning begärs hos det Lovisa stads organ som fattat beslutet.

Registratorkontorets kontaktinformation:

Postadress: PB 77, 07901 Lovisa
Besöksadress: Mariegatan 12 A
E-postadress: kaupunki@lovisa.fi
Telefonnummer: 019 555 1

Registraturen är öppen måndag–fredag kl. 9–16.

Omprövningsbegärans form och innehåll

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Lovisa stads registratörskontor.