

Elinkeino- ja infrastruktuurikeskuksen johtajan 4.8.2021
viransijainen/Ställföreträdare för direktören för näringslivs-
och infrastrukturcentralen

19 §

Dnro 654/10.03.02/2021

Vireillepanija/Sökande Tilapalveluyksikkö / Lokalserviceenheten

Asia/Ärende Harjurinteen koulun pihan kunnostus / Istandsättning av
Harjurinteen koulus gård

Tilapalveluyksikkö on kilpailuttanut urakan seuraavasti:
– kokonaishintaurakka
– kilpailutettu tarjouspalvelu.fi kanavan kautta
– urakka-aika on 9.8.–1.10.2021.

Urakasta antoi kaksi urakoitsijaa tarjouksen määräaikaan
23.7.2021 klo 13.00 mennessä.

Halvimman tarjouksen antaneen Porvoon Infrapalvelut Oy:n
tarjous on tarkastettu ja heidän kanssa on pidetty
neuvottelu. Näiden pohjalta voidaan todeta, että heidän
tarjous on tarjouspyynnön mukainen.

Liitteet:

- avauspöytäkirja
 - vertailutaulukko.
- /

Lokalserviceenheten har konkurrensutsatt entreprenaden
enligt följande:

- totalprisentreprenad
- konkurrensutsatt på kanalen tarjouspalvelu.fi
- entreprenadtiden är 9.8–1.10.2021.

Vid den utsatta tiden 23.7.2021 klockan 13.00 hade två
entreprenörer lämnat sina anbud om entreprenaden.

Anbudet av Porvoon Infrapalvelut Oy, som var det
förmånligare anbudet, har granskats och man har
förhandlat med företaget. Utifrån förhandlingen kan man
konstatera att företagets anbud är förenligt med
anbudsbegäran.

Bilagor:

- protokoll för öppnande av anbud
- jämförelsetabell.

Päätös/Beslut

Urakoitsijaksi valitaan Porvoon Infrapalvelut Oy tarjouksen
22.7.2021 mukaisesti kokonaishintaan
82 350,00 euroa, koska kyseisen urakoitsijan antama
tarjous on edullisin.

Elinkeino- ja infrastruktuurikeskuksen johtajan 4.8.2021
viransijainen/Ställföreträdare för direktören för näringslivs-
och infrastrukturcentralen

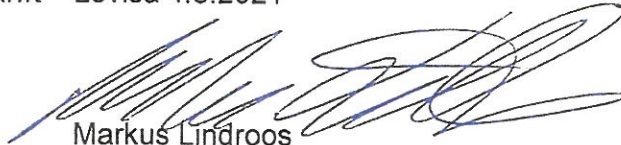
19 §

Dnro 654/10.03.02/2021

/

Porvoon Infrapalvelut Oy väljs till entreprenör enligt det
anbud som inlämnades 22.7.2021, eftersom entreprenörens
anbud med helhetspriset 82 350,00 euro är förmånligast.

Päiväys ja allekirjoitus Loviisa 4.8.2021
Datum och underskrift Lovisa 4.8.2021



Markus Lindroos
infrastruktuuripäällikkö/infrastrukturchef,
elinkeino- ja infrastruktuurikeskuksen johtajan viransijainen/
ställföreträdare för direktören för näringslivs- och
infrastrukturcentralen

Jakelu

Tarjouksen antajat/Anbudsgivarna
Tilapalveluyksikkö/Lokalserviceenheten
Elinkeino- ja infrastruktuurilautakunta/Näringslivs- och
infrastrukturnämnden
Julkisesti nähtävillä/Offentligt framlagt 5.8.-19.8.2021

TARJOUSTEN VERTAILUTAULUKKO

358064 / Harjurinteen koulun pihan kunnostaminen

Halvin hinta

Vertailuun valittuja tarjouksia yhteensä: 2

Harjurinteen koulun pihan kunnostus	Leikkiturva Oy	Porvoon Infrapalvelu
		HARJURINTEEN KOULUN PIHAN KUNNOSTAMINEN
Harjurinteen koulun pihan kunnostuksen kokonaishinta, alv 0%	Annettu tieto	Annettu tieto
Yksikköhinta	197000,00 EUR	82350,00 EUR
Hankittava määrä 1	197000,00 EUR	82350,00 EUR
Lisäksi pyydetään ilmoittamaan seuraavien töiden osuus kokonaishinnasta		
Vihertöiden osuus (alv 0%)	40000,00	11612,00
Asfaltointi ja kivityöt (alv 0%)	64200,00	28433,00
Laitteet ja varusteet (alv 0%)	92800,00	42305,00
Ryhmän yleiset kriteerit	Annettu tieto	Annettu tieto
Yksikköhinnat seuraaville		



lisä- ja muutostyön hinta RAM	lisä- ja muutostyön hinta.pdf	Lisä- ja muutostyöhin nasto.pdf
lisä- ja muutostyön hinta kaivinkone	lisä- ja muutostyön hinta.pdf	Lisä- ja muutostyöhin nasto II.pdf
Kokonaishinta yhteensä	197000,00 EUR	82350,00 EUR
	[] Sijoitus 2.	[] Sijoitus 1.
Soveltuvuusvaatimukset	Leikkiturva Oy	Porvoon Infrapalvelu
		HARJURINTE EN KOULUN PIHAN KUNNOSTAM INEN
Urakoitsijaa kuuluu Vastuu group:in Luotettava Kumppani palveluun	Kyllä	Kyllä
Tilaaajavastuulain mukaiset dokumentit toimitetaan viimeistään urakkaneuvotteluihin.		
Urakoitsijalla on kokemusta vastaavan tyyppisestä ja kokoisesta hankkeesta vähintään 1kpl viimeisen vuoden aikana.	Kyllä	Kyllä
urakoitsijalla on toiminnan vastuuvakuutus, jonka korvaussumma on vähintään 500.000€	Kyllä	Kyllä



Lovisan kaupunki
Tarjouspyyntö 358054
Päiväys 23.07.2021

3/3

Lovisan kaupunki
Mannerhaminkatu 4
07900 Lovisa
0203263-9

Puhelin +358 195551
Telefax +358 19555229
Email kaupunki@lovisa.fi
Internet www.lovisa.fi

HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*), tai asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

hankintayksikkö: Loviisan kaupunki/Elinkeino- ja infrastruktuurilautakunta
PL 77, 07901 Loviisa
Mannerheiminkatu 4, Loviisa
kaupunki@loviisa.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1. yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
2. sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
3. sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Muutoksenhaku aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Poikkeukset säännömukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

ANVISNING OM UPPHANDLINGSRÄTTELSE OCH BESVÄRSANVISNING

Enligt lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, nedan *upphandlingslagen*) kan en part söka ändring i ett beslut eller något annat avgörande i upphandlingsförfarandet som gäller offentlig upphandling genom att yrka på att den upphandlande enheten rättar beslutet eller avgörandet (nedan *upphandlingsrättelse*). Ärendet kan också föras till marknadsdomstolen genom besvär.

I ett ärende som gäller upphandling kan upphandlingsrättelse yrkas hos den upphandlande enheten eller besvär anföras hos marknadsdomstolen av den som ärendet gäller (nedan *part*). En part är den vars rätt, skyldighet eller fördel beslutet direkt påverkar.

I Anvisning om upphandlingsrättelse

Föremålet för yrkandet på upphandlingsrättelse

Den som är missnöjd med den upphandlande enhetens beslut eller med något annat avgörande i upphandlingsförfarandet kan lämna in ett yrkande på upphandlingsrättelse enligt 132-135 § i upphandlingslagen. Upphandlingsrättelse får skriftligt yrkas hos den upphandlande enheten av anbudsgivare som deltar i anbuds-förfarandet, av anbudssökande som har inlämnat en anbudsansökan eller av någon annan som ärendet gäller.

Tidsfristen för yrkandet på upphandlingsrättelse

En part ska lämna in ett yrkande på upphandlingsrättelse inom 14 dagar från att ha fått del av den upphandlande enhetens beslut med besvär-anvisning eller något annat avgörande i upphandlingsförfarandet. Rättelseyrkandet ska framställas senast den sista dagen för tidsfristen innan ämbetsverket stänger.

Dagen för delfäendet räknas inte med i tidsfristen för yrkande på upphandlingsrättelse. Om tidsfristens sista dag infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, kan upphandlingsrättelse yrkas den första vardagen därefter innan ämbetsverket stänger.

Delgivning elektroniskt

Upphandlingsbeslutet har delgetts elektroniskt. Parten anses ha fått del av upphandlingsbeslutet och de kompletterande handlingarna den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas. Parten har fått del av beslutet den dag då meddelandet sändes, såvida parten inte ger en tillförlitlig redogörelse om ett avbrott i datakommunikationsförbindelserna eller någon motsvarande omständighet som har lett till att det elektroniska meddelandet har nått parten vid en senare tidpunkt.

Innehållet i yrkandet på upphandlingsrättelse

Av yrkandet på upphandlingsrättelse ska det framgå vad som yrkas inklusive motiveringar. Av yrkandet ska också framgå namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för att ärendet ska kunna behandlas.

Till yrkandet på upphandlingsrättelse ska fogas de handlingar som den som framställer yrkandet hänvisar till om de inte redan finns hos den upphandlande enheten.

Leveransadress

Yrkandet på upphandlingsrättelse skickas till den upphandlande enheten.

Den upphandlande enhetens kontaktinformation:

upphandlande enhet: Lovisa stad/Näringslivs- och infrastrukturnämnden
PB 77, 07901 Lovisa
Mannerheimgatan 4, Lovisa
kaupunki@loviisa.fi

Tidpunkten för när yrkandet på upphandlingsrättelse anhängiggörs och behandlas påverkar inte den tidsfrist inom vilken en part med stöd av upphandlingslagen kan söka ändring genom besvär hos marknadsdomstolen.

II Anvisning om besvär hos marknadsdomstolen

Föremålet för och begränsningar av ändringssökande

Anbudsgivare, anbudssökande eller andra som saken gäller kan föra ärendet till marknadsdomstolen genom besvär.

Ett sådant beslut av en upphandlande enhet eller något annat avgörande av enheten i upphandlingsförfarandet som påverkar anbudssökandens eller anbudsgivarens ställning kan föras till marknadsdomstolen genom besvär.

Ett beslut eller annat avgörande av en upphandlande enhet kan inte föras till marknadsdomstolen genom besvär när beslutet eller avgörandet gäller

- 4) enbart beredningen av ett upphandlingsförfarande,
- 5) det att ett upphandlingskontrakt inte delas upp i delar med stöd av 75 §, eller
- 6) det att enbart det lägsta priset eller kostnaderna används som kriterium enligt 93 § i upphandlingslagen vid bedömningen av om ett anbud ska anses vara det ekonomiskt mest fördelaktiga.

Avgörande om tillträde till ett dynamiskt inköpssystem

I ett beslut av den upphandlande enheten som gäller tillträde till ett dynamiskt inköpssystem får ändring inte sökas genom besvär, om inte marknadsdomstolen beviljar behandlingstillstånd i ärendet enligt 146 § i upphandlingslagen. Behandlingstillstånd ska beviljas, om det är viktigt att behandla ärendet med tanke på tillämpningen av lagen i andra likadana ärenden eller om det finns ett vägande skäl som hänför sig till den upphandlande enhetens förfarande.

Delgivning elektroniskt

Upphandlingsbeslutet har delgetts elektroniskt. Parten anses ha fått del av upphandlingsbeslutet och de kompletterande handlingarna den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas. Parten har fått del av beslutet den dag då meddelandet sändes, såvida parten inte ger en tillförlitlig redogörelse om ett avbrott i datakommunikationsförbindelserna eller någon motsvarande omständighet som har lett till att det elektroniska meddelandet har nått parten vid en senare tidpunkt.

Tid för ändringssökande

Besvär ska anföras skriftligt inom 14 dagar efter att parten i fråga har fått del av upphandlingsbeslutet med besvärсанvisning. Dagen för delfåendet räknas inte med i besvärstiden.

Besvären ska vara inlämnade senast den sista dagen av besvärstiden innan marknadsdomstolen stänger.

Undantag från den bestämda besvärstiden

Besvären ska anföras inom 30 dagar från delfåendet av beslutet, om den upphandlande enheten efter upphandlingsbeslutet har ingått ett upphandlingskontrakt eller en koncession med stöd av 130 § 1 eller 3 punkten i upphandlingslagen utan att iaktta väntetiden. Väntetid behöver inte iakttas, om kontraktet gäller upphandling som görs utifrån ett ramavtal eller upphandling som görs inom ett dynamiskt inköpssystem.

Besvären ska lämnas in inom sex månader efter att upphandlingsbeslutet har fattats, om anbudssökanden eller anbudsgivaren har fått del av upphandlingsbeslutet med besvärсанvisning och upphandlingsbeslutet eller besvärсанvisningen har varit väsentligt bristfälliga.

Innehållet i besvären

Det upphandlingsärende som besvären gäller och ändringssökandens yrkanden med motiveringar ska anges i besvärsskriften. När det gäller upphandling som grundar sig på ramavtal och ett avgörande som gäller tillträde till ett dynamiskt inköpssystem ska parten i besvärsskriften motivera varför behandlingstillstånd bör beviljas.

I besvären ska ändringssökandens namn och hemkommun anges. Om ändringssökandens talan förs av personens lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan person har upprättat besvären, ska även denna persons namn och hemkommun anges i besvären. Dessutom ska postadress och telefonnummer anges för meddelanden till den som söker ändring. Ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet ska underteckna besvärsskriften.

Till besvären ska fogas det beslut som överklagas i original eller som kopia och ett intyg över vilken dag beslutet har tillkännagetts eller någon annan utredning om när besvärstiden har börjat. Till besvären ska fogas de handlingar som ändringssökanden hänvisar till som stöd för sina yrkanden. Ett ombud ska till besvärsskriften foga en fullmakt enligt 21 § i förvaltningsprocesslagen.

Inlämning av besvären

Besvären ska lämnas in till marknadsdomstolen. Besvären kan lämnas in till marknadsdomstolens kansli personligen, genom ombud, med bud, per post eller telefax alternativt per e-post så som lagen om elektronisk kommunikation i myndigheternas verksamhet (13/2003) föreskriver. Om sista dagen för anhängiggörande infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, kan handlingarna lämnas in till marknadsdomstolen den första vardagen därefter.

Förbud mot att söka ändring som grundar sig på en besvärgrund

I ett ärende som hör till marknadsdomstolens behörighet får enligt 163 § i upphandlingslagen ändring inte sökas med stöd av kommunallagen eller förvaltningsprocesslagen.

Underrättelse om ändringsökandet till den upphandlande enheten

Den som söker ändring i ett upphandlingsärende ska enligt 148 § i upphandlingslagen skriftligen underrätta den upphandlande enheten om att ärendet förs till marknadsdomstolen. Underrättelsen ska lämnas till den upphandlande enheten senast när besvaren över upphandlingen lämnas in till marknadsdomstolen. Underrättelsen ska lämnas in på den adress som den upphandlande enheten har angett i punkt I.

Marknadsdomstolens adress och annan kontaktinformation

Marknadsdomstolen
Banbyggarvägen 5
00520 Helsingfors
tfn 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Besvär kan anföras även via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet#/sv>

HANKINTAOIKAISU

Asianosainen/lähtettäjä

Leikkiturva Oy
2782330-6
HindreK Kumm
tarjous@leikkiturva.fi

Vastaanottaja/hankintayksikkö

Loviisan kaupunki
kaupunki@loviisa.fi

Asia

Hankintaoikaisu -vaatimus koskien PÄÄTÖS KILPAILUTUKSEEN: 358064 / Harjurinteen koulun pihan kunnostaminen, viranhaltijapäätös 4.8.2021 dno 654/10.03.02/2021.

Vaatimukset

Leikkiturva Oy vaatii kohteliaimmin, että hankintayksikkö;

1. Kumoo oikaisuvaatimuksen alaisen hankintapäätöksen kokonaisuudessaan.
2. Tekee uuden hankintapäätöksen, jossa hylkää Porvoon infrapalvelun (Satu Pakarinen Oy) tarjouksen ja valitsee hankinnan kohteen urakoitsijaksi Leikkiturva Oy:n.

Perustelut

Hankintamenettelyn soveltuvuusvaatimuksena oli 1 kpl hankinnan kohdetta vastaava ja vastaavan kokoinen referenssi kohde. Liite 2 mukaisesti valitun urakoitsijan kohdalla on riittävän todennäköistä jopa ilmeisen selvää, että se ei ole voinut täyttää kyseistä vaatimusta, koska sen liikevaihto on ollut vain 25 000,00 euroa vuonna 2020 ja vuonna 2019 52 000,00 euroa. Täten vastaavan kokoluokan referenssikohdetta ei voi olla olemassa saatavilla olevien tietojen perusteella ja tarjous tulee täten hylätä tarjouspyynnön vastaisena ja toisekseen myöskin hankintalain 105 § ja edelleen 83 § nojalla, koska se ei täytä asetettuja soveltuvuusvaatimuksia. Toisekseen tarjoaja on ilmoittanut täyttävänsä referenssi vaatimuksen, joten se on myös antanut ilmeisen selvästi väärää ja totuuden vastaista tietoa tarjouksessaan, jonka perusteella myös tarjous tulee tulla hylätyksi. Täten myös tehty hankintapäätös tulee kumota, koska se on yllä mainituin perustein selvästi virheellinen.

Hankintayksikkö ei ole Leikkiturvan pyynnöstäkään huolimatta osoittanut, että valittu urakoitsija olisi esittänyt vaatimuksen mukaisen referenssikohteen.

Ainoaksi asetetut vaatimukset täyttäväksi tarjoajaksi jää hankintamenettelyssä Leikkiturva Oy, joten se tulee valita hankintakohteen suorittajaksi ja asiassa tulee päätyä hankintasopimukseen Leikkiturva Oy:n kanssa.

Leikkiturva Oy vaatii hankintayksikköä kiireellisesti ja viipymättä korjaamaan virheellisen hankintamenettelynsä, kuitenkin viimeistään 16.8.2021 mennessä. Muussa tapauksessa Leikkiturva Oy harkitsee oikeussuojakeinojen käyttämistä asiassa.

Liitteet

Liite 1: oikaisuvaatimuksen alainen hankintapäätös
Liite 2: Ote Suomen asiakastieto Oy alfa rating raportti Satu Pakarinen Oy

Espoossa 9.8.2021  , Leikkiturva Oy, Hindrek Kumm



Rating Alfa

Satu Pakarinen Oy
Papinkatu 19
06100 Porvoo
Metsäkauriintie 1, 06150 Porvoo

Tiedot luovutettu 08.08.2021

Puhelin: +358 440 530119 **Telefax:**

Kaupparekisterinumero: **Rekisteröity:** 14.11.2018

Y-tunnus: 29506988 **Aloitusaika:** 06.11.2018

Liikevaihto: Liikevaihto vuonna 2020 oli 25 tEUR, tilikauden pituus oli 12 kk ja tilikausi päättyi 31.12.2020.

Henkilöstö: Henkilöstöluokka vuonna 2020 oli 0-4 henkeä.

Toimiala: Yrityksen tutkittu toimiala 15.11.2018 muu urheilutoiminta (93190)

Yhteenveto

Yrityksen rating **08.08.2021** on **A** tilinpäätöstiedoin

Rating		
	erinomainen	AAA
	hyvä+	AA+
	hyvä	AA
	tydyttävä+	A+
>	tydyttävä	A
	välttävä	B
	heikko	C

Maksutapa

	erittäin positiivinen
	positiivinen
>	ei negatiivinen
	lievästi negatiivinen
	negatiivinen

Tausta

	vahva
>	hyvä
	tydyttävä
	välttävä
	heikko
	ei luokittelua

Talous

	erinomainen
	hyvä
	tydyttävä
	välttävä
>	heikko
	ei luokittelua

Kertaluottosuositus Yritykselle ei lasketa kertaluottosuositusta taserakenteesta johtuen.

Perustiedot

Yhtiömuoto Osakeyhtiö
Omistajatyyppi Yks.kotimainen
Osakepääoma Maksettu osakepääoma: 2.500 EUR
Osakkeet 10 kpl

Toiminta	Liikevaihto vuonna 2020 oli 25 tEUR, tilikauden pituus oli 12 kk ja tilikausi päättyi 31.12.2020. Henkilöstöluokka vuonna 2020 oli 0-4 henkeä. Yrityksen tutkittu toimiala 15.11.2018 muu urheilutoiminta (93190) Yrityksen toimipisteiden lukumäärä on 1. Yritys on alv-velvollinen liiketoiminnasta 06.11.2018 alkaen. Yritys on ennakkoperintärekisterissä 06.11.2018 alkaen.
Muut nimet	Aputoiminimi: Porvoon Infrapalvelut

Maksutapa

Yrityksellä ei ole rekisteröityjä maksuhäiriöitä.

Vastuuhenkilöt

Toimitusjohtaja
Pakarinen Satu Maria, alkaen 14.11.2018
011166, Porvoo
Ei henkilötunnuksellisia yritysytteyksiä.

Puheenjohtaja
Pakarinen Satu Maria, alkaen 14.11.2018
011166, Porvoo
Ei henkilötunnuksellisia yritysytteyksiä.

Varsinainen jäsen
Pakarinen Pasi Petteri, alkaen 14.11.2018
120872, Porvoo
Ei henkilötunnuksellisia yritysytteyksiä.

Varajäsen
Helander Veera Katariina, alkaen 14.11.2018
250698, Loviisa
Ei henkilötunnuksellisia yritysytteyksiä.

Nimenkirjoitus

Yhtiöjärjestyksen mukaan toiminimen kirjoittavat hallituksen puheenjohtaja ja toimitusjohtaja kumpikin yksin ja hallituksen jäsenet kaksi yhdessä.
Prokuraioikeuksia ei ole myönnetty.

Osakkaat

Yrityksen ilmoituksen mukaan 16.11.2018 osakkaat ovat:
Pakarinen Satu Maria, s.01.11.1966 6 osaketta
Pakarinen Pasi Petteri, s.12.08.1972 4 osaketta

Yrityskiinnitykset

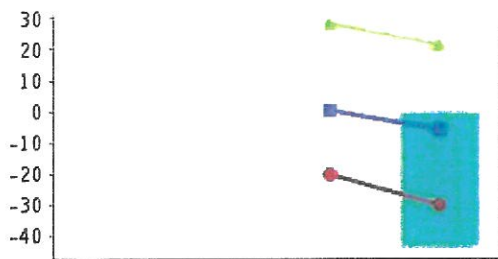
Yrityksellä ei ole rekisteröityjä yrityskiinnityksiä.

Tilinpäätösanalyysin yhteenveto

- Yritys
- ▲ Toimialan yläkvartiili
- Toimialan mediaani
- Toimialan alakvartiili

Volyymi

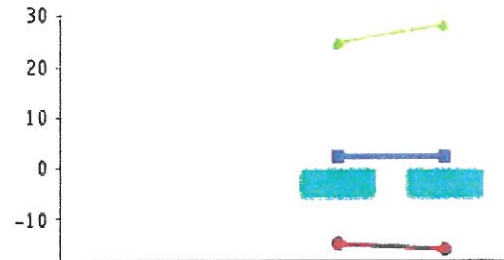
Liikevaihdon muutosprosentti



	2017	2018	2019	2020
Yritys				-43,9
Yläkvartiili			28,2	21,7
Mediaani			0,6	-5,7
Alakvartiili			-20,0	-30,1

Kannattavuus

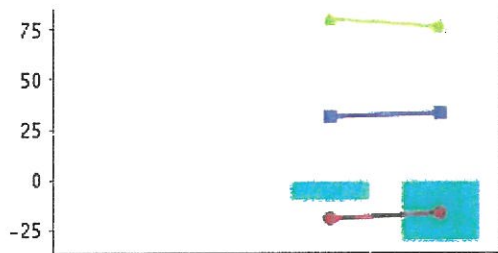
Sijoitetun pääoman tuotto



	2017	2018	2019	2020
Yritys			-6,0	-6,0
Yläkvartiili			24,8	28,1
Mediaani			2,4	2,4
Alakvartiili			-14,7	-16,0

Vakavaraisuus

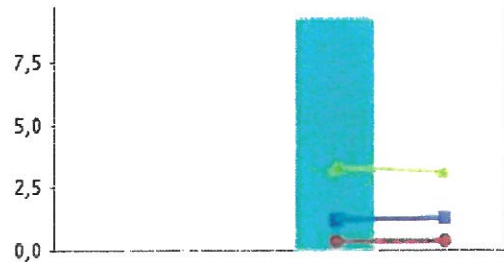
Omavaraisuusaste



	2017	2018	2019	2020
Yritys			-10,9	-31,3
Yläkvartiili			80,0	76,8
Mediaani			30,9	33,6
Alakvartiili			-19,4	-17,2

Maksuvalmius

Current ratio



	2017	2018	2019	2020
Yritys			9,3	3,1
Yläkvartiili			3,3	3,1
Mediaani			1,2	1,3
Alakvartiili			0,4	0,4

Tilinpäätösanalyysi

Tilinpäätösanalyysi perustuu Satu Pakarinen Oy:n 31.12.2020 päättyneen tilikauden tilinpäätöstietoihin. Analyysissä on hyödynnetty myös edellisen

	<p>tilikauden tietoja.</p> <p>Yritys on perustettu alle viisi vuotta sitten, joten sen kehitykseen saattaa liittyä alkaville yrityksille ominaisia epävarmuustekijöitä. Tilintarkastuskertomusta ei ole ollut käytettävissämme.</p>
Toimialavertailu	<p>Vertailussa on käytetty 857 toimialaluokan 93190 (Muu urheilutoiminta) yritystä tilikaudelta 2020. Toimialan konkurssiriski on 0,1 % ja maksuhäiriöriski 1,7 %. Maksuhäiriöriski on keskimääräistä selvästi pienempi.</p>
Volyyymi	<p>Satu Pakarinen Oy:n liikevaihto on erittäin pieni (25 t EUR) suhteessa kaikkiin toimiviin yrityksiin. Tämä saattaa aiheuttaa epävarmuutta tunnuslukujen tulkintaan. Toimialaan nähden yritys on keskimääräistä (53 t EUR) pienempi. Viime tilikaudella liikevaihto on laskenut huomattavasti (-43,9 %). Sekä toimialan että yrityksen liikevaihto on viime kaudella supistunut, Yrityksen kohdalla supistuminen on ollut toimialaa huomattavasti voimakkaampaa. Tämä johtaa jatkuessaan markkinaosuuden selvään menetykseen.</p>
Kannattavuus	<p>Yrityksen käyttökateprosentti (20,0 %) on toimialaan (mediaani 7,7 %) suhteutettuna hyvä. Liikevoittoprosentti (-20,0 %) on toimialaan (mediaani 2,4 %) verrattuna heikko, mikä viittaa vaarallisen matalaan katteeseen. Viime tilikaudella kate on romahlanut täysin. Kannattavuuden keskeinen tunnusluku, sijoitetun pääoman tuotto, on heikko (-6,0 %). Tämä on alempi kuin toimialalla keskimäärin (mediaani 2,4 %).</p> <p>Mikäli sijoitetun pääoman sijasta lasketaan tuotto kokonaispääomalle ottaen huomioon myös korottomat velat, on tuottosuhde -6,0 %. Korottomien velkojen osuus yrityksen taseesta on pieni, minkä vuoksi kokonaispääoman ja sijoitetun pääoman tuottoerot ovat lähellä toisiaan. Tuotto on toimialaan (1,7 %) nähden välttävä.</p>
Maksuvalmius Vakavaraisuus	<p>Satu Pakarinen Oy:n vakavaraisuus on omavaraisuusasteella mitattuna heikko (-31,3 %). Toimialan mediaani on 33,6 %, joten yrityksen omavaraisuus on toimialaa selvästi heikompi. Yrityksen oma pääoma on yhä negatiivinen, ja vakavaraisuus on viime tilikaudella edelleen heikentynyt. Suhteellinen velkaantuneisuus on 252,0 %, mikä on toimialan mediaaniin (40,0 %) verrattuna heikko. Yrityksen velkarasitus on pääomarakennemittareiden valossa huomattavan suuri.</p>
Yhteenveto ja huomautukset	<p>Koska yritys on nuori, erittäin pieni, hyvin velkainen ja heikosti kannattava, on se selvästi riskiyritys.</p> <p>Tilinpäätösanalyysin sanallinen tulkinta on tuotettu ohjelmallisesti oikeisemattomista tilinpäätöksistä.</p>

Kyselytiedot

Yritystä on kysytty 6 kuukauden aikana 17 kertaa.

Suomen Asiakastieto Oy ei takaa raportissa esitetyjen tietojen oikeellisuutta tai täydellisyyttä eikä vastaa vahingoista, joita tämän raportin käytöstä mahdollisesti aiheutuu.

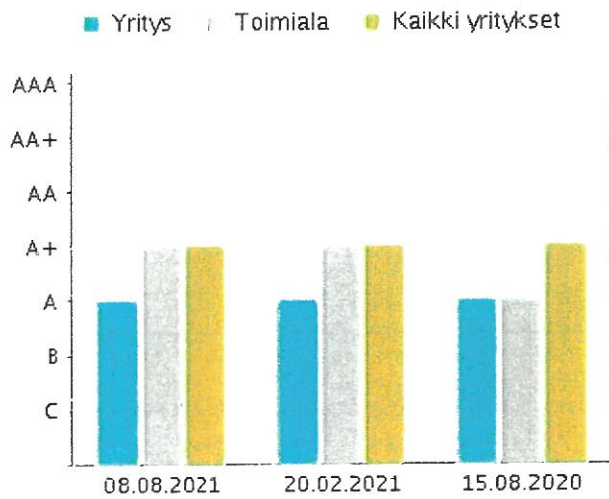
Ratinghistoria

Yrityksen rating on **08.08.2021** on **A** tilinpäätöstiedoin

08.08.2021	A	tilinpäätöstiedoin
20.02.2021	A	tilinpäätöstiedoin
15.08.2020	A	tilinpäätöstiedoin

Toimialan ratingjakauma 08.08.2021

Luokka		Kpl	%
Erinomainen	AAA	14	0
Hyvä +	AA+	253	4
Hyvä	AA	2 140	37



Tyydyttävä +	A+	1 638	27
Tyydyttävä	A	1 356	22
Välttävä	B	250	4
Heikko	C	381	6
Yhteensä		6 032	

Vertailutoimiala : muu urheilutoiminta (93190)

Yrityksen maksuhäiriöt ja muut luottotietomerkinnot

Yrityksellä ei ole rekisteröityjä maksuhäiriöitä

Yrityksen maksutapa-analyysi

Yrityksestä ei ole saatavissa maksutapa-analyysiä.

Yrityksen tuloslaskelma (t EUR)

	31.12.2019 14 KK	%	31.12.2020 12 KK	%
TULOSLASKELMA				
LIKEVAIHTO	52,0	100	25,0	100
Valmiiden ja keskeneräisten tuotteiden varastojen muutos				
Valmistus omaan käyttöön				
Liiketoiminnan muut tuotot				
Materiaalit ja palvelut	-1,0	1,9		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1,0	1,9		
Ostot tilikauden aikana	-1,0	1,9		
Varastojen muutos				
Ulkopuoliset palvelut				
BRUTTOTULOS	51,0	98,1	24,0	96,0
Henkilöstökulut	-28,0	53,8	-5,0	20,0
Palkat ja palkkiot	-23,0	44,2	-2,0	8,0
Henkilöstösivukulut	-5,0	9,6	-3,0	12,0
Eläkekulut	-5,0	9,6	-3,0	12,0
Muut henkilösivukulut				

Poistot ja arvonalentumiset	-12,0	23,1	-10,0	40,0
Suunnitelman mukaiset poistot	-12,0	23,1	-10,0	40,0
Arvonalentumiset pysyvien vastaavien hyödykkeistä				
Vaihtuvien vastaavien poikkeukselliset arvonalentumiset				
Liiketoiminnan muut kulut	-15,0	28,8	-14,0	56,0
LIIKEVOITTO (-TAPPIO)	-5,0	9,6	-5,0	20,0
Rahoitustuotot ja -kulut	-5,0	9,6	-4,0	16,0
Tuotot osuuksista saman konsernin yrityksissä				
Tuotot osuuksista omistusyhteisyrityksissä				
Tuotot muista pysyvien vastaavien sijoituksista				
Tuotot muista pysyvien vastaavien sijoituksista saman kons. yrityksiltä				
Muut korko- ja rahoitustuotot				
Muut korko- ja rahoitustuotot saman konsernin yrityksiltä				
Arvonalentumiset pysyvien vastaavien sijoituksista				
Arvonalentumiset vaihtuvien vastaavien rahoitusarvopapereista				
Korkokulut ja muut rahoituskulut	-5,0	9,6	-4,0	16,0
Korkokulut ja muut rahoituskulut saman konsernin yrityksille				
VOITTO (TAPPIO) ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA	-10,0	19,2	-8,0	32,0
Tilinpäätössiirrot				
Poistoeron muutos				
Verotusperusteisten varausten muutos				
Konserniavustus/satunnaiset erät				
Tulovero				
Muut välittömät verot				
Laskennallisen veroveljan muutos				
TILIKAUDEN VOITTO (TAPPIO)	-10,0	19,2	-8,0	32,0

Yrityksen tase (t EUR)

	31.12.2019 14 KK	%	31.12.2020 12 KK	%
TASE				
VASTAAVAA				
PYSYVÄT VASTAAVAT	36,0	56,2	30,0	62,5
Aineettomat hyödykkeet				
Kehittämismenot				
Aineettomat oikeudet				
Liikearvo				
Muut aineettomat hyödykkeet				
Ennakkomaksut				
Aineelliset hyödykkeet	36,0	56,2	30,0	62,5
Maa- ja vesialueet				
Rakennukset ja rakennelmat				
Koneet ja kalusto	36,0	56,2	30,0	62,5

Muut aineelliset hyödykkeet				
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat				
Sijoitukset				
Osuudet saman konsernin yrityksissä				
Saamiset saman konsernin yrityksiltä				
Osuudet omistusyhteisyhteisöissä				
Saamiset omistusyhteisyhteisöiltä				
Muut osakkeet ja osuudet				
Muut saamiset				
VAIHTUVAT VASTAAVAT	28,0	43,8	18,0	37,5
Vaihto-omaisuus				
Aineet ja tarvikkeet				
Keskeneräiset tuotteet				
Valmiit tuotteet/tavarat				
Muu vaihto-omaisuus				
Ennakkomaksut				
Saamiset				
Pitkäaikaiset saamiset				
Myyntisaamiset				
Saamiset saman konsernin yrityksiltä				
Saamiset omistusyhteisyhteisöiltä				
Lainasaamiset				
Laskennallinen verosaaminen				
Muut saamiset				
Maksamattomat osakkeet/osuudet				
Siirtosaamiset				
Lyhytaikaiset saamiset	3,0	4,7	3,0	6,2
Myyntisaamiset				
Saamiset saman konsernin yrityksiltä				
Saamiset omistusyhteisyhteisöiltä				
Lainasaamiset				
Laskennallinen verosaaminen				
Muut saamiset	3,0	4,7	3,0	6,2
Maksamattomat osakkeet/osuudet				
Siirtosaamiset				
Rahoitusarvopaperit				
Osuudet saman konsernin yrityksissä				
Muut osakkeet ja osuudet				
Muut arvopaperit				
Rahat ja pankkisaamiset	25,0	39,1	15,0	31,2
TASEEN LOPPUSUMMA	64,0	100	48,0	100
VASTATTAVAA				
OMA PÄÄOMA				
Osake-, osuus tai muu vastaava pääoma	3,0	4,7	3,0	6,2
Ylikurssirahasto				
Arvonkorotusrahasto				
Muut rahastot				

Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto				
Vararahasto				
Yhtiöjärjestyksen tai sääntöjen mukaiset rahastot				
Käyvän arvon rahasto				
Muut rahastot				
Edellisten tilikausien tulos			-10,0	-20,8
Tilikauden tulos	-10,0	-15,6	-8,0	-16,7
Pääomalainat				
TILINPÄÄTÖSSIIRTOJEN KERTYMÄ				
Kertynyt poistoero				
Verotusperusteiset varaukset				
PAKOLLISET VARAUKSET				
Eläkevaraukset				
Verovaraukset				
Muut pakolliset varaukset				
VIERAS PÄÄOMA				
Pitkäaikainen vieras pääoma	69,0		63,0	
Joukkovelkakirjalainat				
Vaihtovelkakirjalainat				
Pääomalainat				
Lainat rahoituslaitoksilta	69,0		63,0	
Takaisinlainat työeläkevakuutuslaitoksilta				
Saadut ennakot				
Ostovelat				
Rahoitusvekselit				
Velat saman konsernin yrityksille				
Velat omistusyhteisy yrityksille				
Laskennallinen verovelka				
Muut velat				
Siirtovelat				
Lyhytaikainen vieras pääoma	3,0	4,7		
Joukkovelkakirjalainat				
Vaihtovelkakirjalainat				
Pääomalainat				
Lainat rahoituslaitoksilta				
Takaisinlainat työeläkevakuutuslaitoksilta				
Saadut ennakot				
Ostovelat				
Rahoitusvekselit				
Velat saman konsernin yrityksille				
Velat omistusyhteisy yrityksille				
Muut velat	3,0	4,7		
Siirtovelat				
TASEEN LOPPUSUMMA	64,0	100	48,0	100

Yrityksen tunnusluvut

|

|

Tilikausi	31.12.2019	31.12.2020
Volyymi		
Liikevaihto tEUR	52,0	25,0
Liikevaihdon muutos %		-43,9
Liikevaihto tEUR/henkilö		
Jalostusarvo tEUR /henkilö		
Kannattavuus		
Käyttökate %	13,5	20,0
Liikevoitto %	-9,6	-20,0
Nettotulos %	-19,2	-32,0
Sijoitetun pääoman tuotto %	-6,0	-6,0
Kokonaispääoman tuotto %	-6,0	-6,0
Maksuvalmius		
Quick ratio	9,3	
Current ratio	9,3	
Vakavaraisuus		
Omavaraisuusaste %	-10,9	-31,3
Net gearing	-6,7	-3,2
Suhteellinen velkaantuneisuus %	161,5	252,0
Käyttöpääoma		
Käyttöpääoma %	0,0	0,0
Vaihto-omaisuus/liikevaihto %		
Myyntisaamisten kiertoaika pv		
Ostovelkojen kiertoaika pv		

Toimialan tunnusluvut

Toimiala 93190 Muu urheilutoiminta (7 498 kpl)

Vuosi	2019	2020
Toimialalla yrityksiä	871	857
Volyymi		
Liikevaihto tEUR	60,0	53,0
Liikevaihdon muutos %	0,6	-5,7
Liikevaihto tEUR/henkilö	59,0	51,0
Jalostusarvo tEUR /henkilö	20,4	23,0
Kannattavuus		
Käyttökate %	7,1	7,7
Liikevoitto %	2,8	2,4
Nettotulos %	2,0	1,5
Sijoitetun pääoman tuotto %	2,4	2,4
Kokonaispääoman tuotto %	2,3	1,7
Maksuvalmius		
Quick ratio	1,1	1,2
Current ratio	1,2	1,3
Vakavaraisuus		
Omavaraisuusaste %	30,9	33,6
Suhteellinen velkaantuneisuus %	37,0	40,0
Käyttöpääoma		

Käyttöpääoma %	0,0	0,0
Vaihto-omaisuus/liikevaihto %	6,2	8,4
Myyntisaamisten kiertoaika pv	24	21
Ostovelkojen kiertoaika pv	52	67

	Toimiala	Kaikki yritykset
Häiriöriski	1,7%	6,1%
Konkurssiriski	0,1%	0,5%

Toiminimenkirjoitusteksti

Yhtiöjärjestyksen mukaan toiminimen kirjoittavat hallituksen puheenjohtaja ja toimitusjohtaja kumpikin yksin ja hallituksen jäsenet kaksi yhdessä.