

Nämnden för fostran och bildning

FÖRTECKNING ÖVER BEHANDLADE ÄRENDEN

§		Sida
6	Mötets laglighet och beslutförhet	3
7	Protokolljusterare	4
8	Godkännande av föredragningslista	5
9	Koordineringsgrupp för verksamhetsmodellen Barnvänlig kommun	6
10	Centralen för bildning och välfärds delårsrapport 1-6/2021	10
11	Tjänsteinnehavarbeslut	12
12	För kännedom	13
13	Övriga ärenden	14
14	Mötet avslutas	15

Nämnden för fostran och bildning

§ 6

01.09.2021

Mötets laglighet och beslutförhet

NFB § 6

Beslut: Mötets laglighet och beslutförhet konstaterades.

Nämnden för fostran och bildning § 7

01.09.2021

Protokolljusterare

NFB § 7

Beslut: Till protokolljusterare valdes Hanna Hurtta och Kerstin Häggblom.

Nämnden för fostran och bildning § 8

01.09.2021

Godkännande av föredragningslista

NFB § 8

Förslag: Ärendelistan som utdelats med möteskallelsen godkänns som föredragningslista.

Beslut: Beslut enligt förslaget.

Nämnden för fostran och bildning	§ 107	15.12.2020
Nämnden för fostran och bildning	§ 9	01.09.2021

Koordineringsgrupp för verksamhetsmodellen Barnvänlig kommun

832/12.00.02/2018

NFB § 107

Beredning och föredragning: direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen, tfn 0440 555 250

Lovisa stad deltar med stadsfullmäktiges beslut 21.11.2018 § 131 i utvecklingsarbetet för verksamhetsmodellen Barnvänlig kommun. Det rör sig om fortgående utvecklingsarbete till fördel för barn och unga. Verksamhet i enlighet med modellen är en fråga som tillhör hela kommunen. Kommunens alla sektorer måste delta.

Stadsstyrelsen (5.11.2018 § 299) har utsett stadens arbetsgrupp för hälsa och välfärd till koordineringsgrupp för verksamhetsmodellen Barnvänlig kommun. Stadsstyrelsen har beslutat (20.5.2019 § 152) att medlemmarna i arbetsgruppen för välfärdsarbete som valts för 2017–2021 är från och med 1.6.2019 de följande:

- Stadskanslicentralen: kommunikationsassistenten
- Grundtrygghetscentralen: servicecheferna och välfärdskoordinatorn
- Centralen för bildning och välfärd: chefen för småbarnspedagogik, utbildningschefen och chefen för kultur- och fritidsväsendet samt kosthållschefen
- Centralen för näringsliv och infrastruktur: en miljövårdsinspektör och näringslivschefen eller en representant som denna utsatt
- I arbetsgruppens arbete deltar dessutom verksamhetsledaren för Lovisa Föreningar rf och en representant som församlingarna har utsett.
- Dessutom finns det i arbetsgruppen tjänsteinnehavare som representerar Lapträsk kommun.

Det är bra om koordineringsgruppen för Barnvänlig kommun har en stark koppling till de administrativa strukturer som redan är verksamma i staden. Det är dock nödvändigt för Lovisa stad att utse en egen koordineringsgrupp för Barnvänlig kommun, eftersom det skett ändringar i medlemsuppsättningen för arbetsgruppen för välfärd, arbetsgruppen har redan ett omfattande fält för hälsofrämjande och problemförebyggande uppgift samt Lapträsk kommuns bildningsnämnd (21.9.2020 § 94) har redan utsett en motsvarande egen koordineringsgrupp för UNICEFs Barnvänlig kommun. Som medlem i den kommunala samordningsgruppen Barnvänlig kommun är det också önskvärt att ha en representant under 18 år.

UNICEF höll 5.11.2020 en inledande utbildning som arbetsgruppen för välfärdsarbete deltog i. Modellen innehåller en

process som börjar med en första kartläggning gjord av kommunen. I den utvärderar kommunen hur bra barnvänlighet realiserats idag. Efter att ha gjort kartläggningen väljer kommunen vilka delområden inom verksamheten den ska börja utveckla och på vilket sätt. I slutet av tvåårsperioden utvärderar kommunen resultatet av sitt arbete och rapporterar detta till UNICEF. Efter rapporteringen kan kommunen få Finlands UNICEFs erkännande Barnvänlig kommun. När erkännandet beviljas utvärderar UNICEF både utvecklingsprocessen och de uppnådda resultaten. UNICEF beviljar erkännandet för engagerat och aktivt utvecklingsarbete för att främja barnets rättigheter. Således innebär erkännandet inte att arbetet är slutfört – barnets rättigheter måste tas om hand varje dag. Erkännandet gäller i två år.

Arbetsgruppen för välfärd (1.12.2020) föreslår att Lovisa stad ska ha en egen koordineringsgrupp för Barnvänlig kommun. Man bör få deltagare i gruppen från olika sektorer för verksamhetsmodellens resultatrikhet och ibruktagande. Stadens utvecklingsarbete för Barnvänlig kommun ska ha en tillräckligt stark koppling till stadens förvaltning och serviceproduktion. På så sätt främjar man det att utvecklingsarbetet inkorporeras i kommunens strukturer.

Den centrala betydelsen för modellen för Barnvänlig kommun bildas av hur den lyckas stöda kommunen i sådant utvecklingsarbete som främjar förverkligandet av barnens rättigheter.

Följande eftersträvas som resultat för utvecklingsarbetet:

- Barnens rättigheter förstås på ett mångsidigare och mer omfattande sätt då attityderna ändras.
- Ärenden som berör barn och unga behandlas mer sektorsövergripande.
- Kommunens politikernas attityder vad gäller beaktandet av barnens rättigheter ändras i och med modellen.
- Ökningen av kommunikationen anknyter till ökad extern och intern kommunikation. Kommunikation som relaterar till barnens rättigheter ökar såväl vad gäller slaget som volymen.
- Bedömningen av konsekvenser för barn väljs i ökande grad till en del av utvecklingsarbetet i kommunen.
- Modellen förstärker beaktandet av barnens rättigheter i kommunens olika processer inom de delområden som kommunen väljer till utvecklingsobjekt.
- Modellen försnabbar metodutvecklingen inom de områden som kommunen väljer till utvecklingsobjekt.
- Synligheten för ärenden som relaterar till barnens rättigheter ökar.

Förslag:

Nämnden för fostran och bildning föreslår att

- a) koordineringsgruppen för verksamhetsmodellen Barnvänlig kommun består av

1. Kasper Åminne och Ville Yrjölä som representanter för personer under 18 år
2. direktören för centralen för bildning och välfärd
3. chefen för småbarnspedagogik
4. kommunikations- och marknadsföringsassistenten
5. utbildningschefen (Generalshagens skolas rektor på reservplats)
6. chefen för kultur och fritidsväsendet (uppsökande ungdomsarbetare på reservplats)
7. Lovisa Föreningar rf:s verksamhetsledare
8. grundtrygghetscentralens servicechef, service för barn och unga
9. en representant från näringslivs och infrastrukturnämnden
10. en representant vald från nämnden för fostran och bildning

- b) näringslivs- och infrastrukturnämnden väljer bland sig en representant till koordineringsgruppen
- c) välfärdsnämnden väljer bland sig en representant till koordineringsgruppen
- d) stadsstyrelsen väljer bland sig en representant till koordineringsgruppen.

Koordineringsgruppen väljer bland sig en mindre arbetsgrupp för att bereda ärenden, då koordineringsgruppen i fortsättningen kommer att utgöra styrgrupp för verksamhetsmodellen Barnvänlig kommun.

Koordinatorn för verksamhetsmodellen Barnvänlig kommun är sammankallare för koordineringsgruppen och den mindre arbetsgruppen som utför beredningen. Koordineringsgrupp väljer bland sig en ordförande.

Behandling

Antti Hovi föreslog som tillägg punkt 11. föräldraföreningarna väljer bland sig en representant jämte ersättare, till a) punkten i förslaget. Nämnden godkände enhälligt Antti Hovis tillägg.

Nämnden valde enhälligt Anne Sokka-Tuomala till sin representant i koordineringsgruppen förutsatt att stadsstyrelsen godkänner gruppens sammansättning.

Beslut: I enlighet med förslaget med tillägget punkt 11. föräldraföreningarna väljer bland sig en representant jämte ersättare, till punkt a).

Nämnden valde enhälligt Anne Sokka-Tuomala till sin representant i koordineringsgruppen förutsatt att stadsstyrelsen

godkänner gruppens sammansättning.

NFB § 9

Beredning: specialklasslärare Tuula Åminne, tfn 040 358 4802
Föredragning: direktören för centralen för bildning och välfärd
Kirsi Kinnunen, tfn 0440 555 250

På mötet en kort presentation av Barnvänlig kommun-verksamhetsmodellens nuläge. Den visstidsanställda koordinatör för verksamhetsmodellen Barnvänlig kommun Tuula Åminne, håller presentationen.

Förslag: Nämnden för fostran och bildning väljer bland sig en representant till koordineringsgruppen.

Behandling

Specialklasslärare och koordinatör för Barnvänlig kommun-verksamhetsmodellen Tuula Åminne deltog som sakkunnig i behandlingen av detta ärende kl. 18.03-18.20.

Jari Kekkonen föreslog Meri Lohenoja till nämndens representant i koordineringsgruppen.

Beslut: Nämnden för fostran och bildning valde enhälligt Meri Lohenoja till sin representant i koordineringsgruppen.

Nämnden för fostran och bildning § 10 01.09.2021

Centralen för bildning och välfärds delårsrapport 1-6/2021

304/02.02/2021

NFB § 10

Beredning: direktören för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen tfn 0440 555 250, utbildningschef Timo Tenhunen, tfn 044 0555 332, chefen för småbarnspedagogik Sofia Hoff, tfn 044 349 3132 och ekonomiplanerare Siv Mårtens, tfn 040 568 5526

Utfallet för nämnden för fostran och bildnings budget 2021 har granskats utgående från inkomsterna och utgifterna under tiden januari-juni.

Nämnden har följande ansvarsområden: Förvaltning och utveckling, Småbarnspedagogik, Utbilning, Fritt bildningsarbete.

Bifogat finns utfallet av nyckelmålen för centralen för bildning och välfärd och nämndens ansvarsområden. Materialet omfattar externa uppföljnings- rapporter, redogörelse för verksamhetsutgifternas utveckling och prognos samt ledningens kommentarer.

I enlighet med budgetens verkställighetsdirektiv skall ett förslag om budgetändring framställas så tidigt som möjligt om det externa verksamhetsbidraget på centralnivå överskrider med 0,5 %.

Bilaga 1: Centralen för bildning och välfärds delårsrapport 1-6/2021

Föredragande: direktören för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen tfn 0440 555 250

Förslag: Nämnden för fostran och bildning antecknar delårsrapporten 1-6/2021 för kännedom.

Behandling

Meri Lohenoja föreslog att nämnden antecknar i protokollet: ”Nämnden förutsätter i fortsättningen en aktiv användning av bedömningen av konsekvenserna för barn.” Förslaget understöddes enhälligt.

Beslut: Beslut enligt förslaget. Därtill beslutade nämnden enhälligt anteckna i protokollet att nämnden förutsätter i fortsättningen en aktiv användning av bedömningen av konsekvenserna för barn.

Nämnden för fostran och bildning

§ 11

01.09.2021

Tjänsteinnehavarbeslut

NFB § 11

Beredning och föredragning: direktören för centralen för bildning och välfärd, Kirsi Kinnunen, tfn 0440 555 250

Följande tjänsteinnehavare har inlämnat beslutsförteckning över gjorda beslut:

Direktören för centralen för bildning och välfärd

- förvaltningsbeslut § 23-29
- personalbeslut § 3-106 (§ 2 tom)
- upphandlingsbeslut § 2-4

Utbildningschefen

- förvaltningsbeslut §7
- personalbeslut § 7-11

Chefen för småbarnspedagogik

- personalbeslut § 18-30

Bilaga 2: tjänsteinnehavarbeslut

Förslag: Nämnden för fostran och bildning antecknar besluten för kännedom och meddelar att den inte enligt § 92 i kommunallagen kommer att använda sin upptagningsrätt.

Behandling

Stadsstyrelsens ordförande anmälde jäv och avlägsnade sig från mötet kl. 19.07.

Direktören för centralen för bildning och välfärd preciserade sina beslut i beslutsförteckningen genom att konstatera att

- personalbesluten § 3-36 med undantag av § 34 hade delgetts på nämnden för fostran och bildnings möte 26.5.2021. I beslutsförteckningen bör därför finnas personalbesluten § 34 och 37-106.
- besluten § 101-104 och § 58, 59, 64 samt 68 gäller samma personer men de senare besluten upphäver de tidigare.

Beslut: Nämnden för fostran och bildning antecknar besluten för kännedom och meddelar att den inte enligt § 92 i kommunallagen kommer att använda sin upptagningsrätt.

Nämnden för fostran och bildning

§ 12

01.09.2021

För kännedom

NFB § 12

De mobbningsförebyggande tillställningarna

a. det finskspråkiga tillfället 14.9.2021 kl. 18.00-19.30

b. det svenskspråkiga tillfället 16.9.2021 kl. 18.00-19.30

Tillfällena förverkligas på distans via Teams eller Zoom.

Förslag: Nämnden för fostran och bildning antecknar ärendet för kännedom.

Behandling

Förutom ärendena som nämndes föredragningslistan berättade utbildningschefen om coronaläget i skolorna.

Beslut: Beslut enligt förslag.

Nämnden för fostran och bildning

§ 13

01.09.2021

Övriga ärenden

NFB § 13

Behandling

- nämnden kom överens om att introduktionen sker så småningom under nämndens möten
- utbildningschefen berättade om resurslärarens uppgifter
- ordförande meddelade att mötestidpunkterna för slutet av året är 22.9, 27.10, 1.12 och 14.12
- ärendenas beredare meddelade att de gärna svarar på medlemmarnas frågor redan innan mötena.

Beslut: Nämnden för fostran och bildning antecknade ärendena för kännedom.

Nämnden för fostran och bildning

§ 14

01.09.2021

Mötet avslutas

NFB § 14

Beslut: Ordförande avslutade mötet kl. 19.22.
