
Ledningsgruppen för undantagstillstånd

TID 24.03.2020 kl. 08:30 - 10:20

PLATS Rådhuset, stadsstyrelsens sammanträdesrum

NÄRVARANDE	Oker-Blom Jan D.	stadsdirektör, ordf.
	Lönnfors Kristina	direktör för
	Holmström Joakim	stadskanslicentralen, siht.
	Schröder Carita	dir. för centr. för
	Tenhunen Timo	näringsliv och
	Grönholm Thomas	infrastruktur
ÖVRIGA	Livonen Jaana	grundtrygghetsdirektör med fjärranslutning
	Laine Jaana	tf dir. för centralen för
		bildning och välfärd
FRÅNVARANDE	Hoff Sofia	personalchef
	Passi Eveliina	servicechef,
		grundtrygghetscentralen
		kommunikations- och
		marknadsföringssakkunnig
		chef för småbarnspedagogik
		representant för personalen
	Kinnunen Kirsi	dir. för centralen för bildning
		och välfärd

UNDERSKRIFTER Ordförande Sekretärer

Jan D. Oker-Blom

Kristina Lönnfors

BEHANDLADE ÄREND. 28 - 32

JUSTERING AV PROTOKOLLET Ledningsgruppen för undantagstillstånd justerade protokollet för sammanträdet i sin helhet 26.3.2020 § 33.

PROTOKOLLET TILL PÅSEENDE

Protokollsutdragets
riktighet intygarLovisa

Ledningsgruppen för undantagstillstånd

FÖRTECKNING ÖVER BEHANDLADE ÄRENDEN

§		Sida
28	Justering av protokollet	3
29	Inledning av samarbetsförfarandet	4
30	Sommarstugetomter	5
31	Verksamhet i grundtrygghetscentralen	6
32	Informerings	7

Ledningsgruppen för undantagstillstånd § 28

24.03.2020

Justering av protokollet

LEDGRUND § 28

Beslut: Det beslutades att detta protokoll justeras på följande möte.

Protokollet till mötet 23.3.2020 är inte ännu färdigt att justeras, och justeringen flyttas till följande möte.

Ledningsgruppen för undantagstillstånd § 29

24.03.2020

Inledning av samarbetsförfarandet

281/00.02.03/2020

LEDGRUND § 29

Föredragning: stadsdirektör och direktören för stadskanslicentralen

Stadsstyrelsen beslutade igår att inleda samarbetsförfarande. Objektet för förhandlingarna är permittering av högst 80 personer på grund av situationen som coronaviruset förorsakat.

Man har utarbetat ett meddelande för personalen, och det publiceras på intranätet och skickas till cheferna för att delas ut vidare. På samma sätt har man utarbetat ett pressmeddelande som publiceras efter att meddelandet för personalen har publicerats. Till huvudförtroendevalda skickas en förhandlingsframställning och ett meddelande om ärendet skickas till TE-byrån.

Beslut: Direktörerna för centralerna förhandlar med personalen inom de verksamheter som stängdes om avbrytningen, ersättande arbetsuppgifter och verkställande av avbrytningen.

Ledningsgruppen för undantagstillstånd § 30

24.03.2020

Sommarstugetomter

281/00.02.03/2020

LEDGRUND § 30

Föredragning: stadsdirektör och direktören för stadskanslicentralen

Stadsstyrelsen beslutade om de åtgärder som vidtas när arrendavtalen för sommarstugetomterna går ut.

Beslut: Projektledningschefen svarar för breven som skickas till sommarstugeägarna.

Ledningsgruppen för undantagstillstånd § 31

24.03.2020

Verksamhet i grundtrygghetscentralen

281/00.02.03/2020

LEDGRUND § 31

Föredragning: servicechefen

Jourtider för brådskande mottagningen i hälsovårdscentralen har förlängts från och med 30.3.2020: Vardagar kl. 8–18, lör.–sön. kl. 10–14. Borgå samjour betjänar under övriga tider.

Beslut: Antecknades för kännedom.

Ledningsgruppen för undantagstillstånd § 32

24.03.2020

Informerings

281/00.02.03/2020

LEDGRUND § 32

Föredragning: kommunikations- och marknadsföringssakkunniga

Man ska meddela

- personalen per e-post och på intranätet om inledningen av samarbetsförfarandet
- om inledning av samarbetsförfarandet med pressmeddelande
- om fortsatt användning av sommarstugetomterna på stadens webbplats, med pressmeddelande och med brev som inom kort ska skickas till arrendatorerna
- om jourtider för brådskande mottagningen på stadens webbplats.

Beslut: Antecknades för kännedom.
