

**UTKAST 14.10.2019**

## **AVTAL OM SKOLKURATORS- OCH SKOLPSYKOLOGTJÄNSTER**

Lovisa stad och Lapträsk kommun har ingått följande avtal om ordnande av skolpsykolog- och skolkuratorstjänster i enlighet med lagen om elev- och studerandevård (1409/2014).

### **1. Avtalsparter och kontaktpersoner**

1. Lovisa stad

Centralen för bildning och välfärd  
PB 77, 07901 Lovisa

Kontaktperson i tekniska avtalsärenden: direktör för centralen för bildning och välfärd, Kirsi Kinnunen, tfn 0440 555 250

Kontaktperson i innehållsärenden: utbildningschef Timo Tenhunen, tfn 0440 555 332

Kontaktperson i faktureringsärenden: ekonomiplanerare Siv Mårtens, tfn 040 568 55 26

2. Lapträsk kommun

Bildningsväsendet  
Lapträskvägen 20A, 07800 Lapträsk

Kontaktperson: direktör för bildningsväsendet Pia Aaltonen, tfn 050 543 95 22

### **2. Syftet med avtalet och objekten**

Med detta avtal avtalar parterna hur de tjänster som lagen om elev- och studerandevård (1409/2014) förutsätter ordnas för

- a) Lapträsk kommuns elever i förskolan och elever i årskurs 1–6 vid Hilda Käkikosken koulu, Kirkonkylän koulu och Kapellby skola
- b) för de Lapträsk kommuns invånare som är elever vid Lovisa stads förskoleundervisning och grundläggande utbildning samt elever vid andra stadiets läroanstalter.

Avtalet gäller skolor och skolornas undervisningsställen som finns på Lapträsk kommuns eller Lovisa stads område.

### **3. Ordnande av skolkuratorstjänster i skolorna i Lapträsk kommun**

Lovisa stad har fyra skolkuratorer. Dessa kuratorer sköter även skolkuratorsuppgifterna i skolorna i Lapträsk kommun så att elevhälsoplanen förverkligas i enlighet med läroplanen och lagen om elev- och studerandevård (1409/2014).

Kuratorerna arbetar i skolorna enligt följande:

Hilda Käkikosken koulu 1 arbetsdag var tredje vecka

Kapellby skola 1 arbetsdag var annan vecka

Kirkonkylän koulu 1 arbetsdag var annan vecka

Man avtalar preliminärt om arbetsdagarna årligen innan slutet av maj med rektorn för ifrågavarande skola.

Lapträsk kommun anvisar lämpliga arbetslokaler för skolkuratorerna.

#### **4. Ordnande av skolpsykologtjänster i skolorna i Lapträsk kommun**

Lovisa stad har två skolpsykologer. Dessa psykologer sköter även skolpsykologuppgifterna i skolorna i Lapträsk kommun så att elevhälsoplanen förverkligas i enlighet med läroplanen och lagen om elev- och studerandevård (1409/2014).

Den finskspråkiga och den svenskspråkiga skolpsykologen arbetar sammanlagt två dagar per månad i Lapträsk. Dagarna avtalas separat med skolornas rektor. Besöken i Lapträsk grundar sig på möten eller elevträffar som man kommit överens om på förhand.

Lapträsk kommun anvisar lämpliga arbetslokaler för skolpsykologen.

#### **5. Skolpsykolog- och kuratorstjänsterna för Lapträsk kommuns elever i Lovisa läroanstalter**

Som anordnare av utbildning ordnar Lovisa stad skolpsykolog- och skolkuratorstjänsterna i sina läroanstalter i enlighet med lagen om elev- och studerandevård (1409/2014). Som förläggningsskolor för läroanstalten ansvarar Lovisa stad även för skolpsykolog- och kuratorstjänsterna vid Porvoon Ammattiopisto Amistos verksamhetsställe i Lovisa.

Lovisa stad fakturerar inte Lapträsk kommun skilt för de Lapträsk elever och studerande som studerar i skolor och andra stadiets läroanstalter i Lovisa och som använder kurators- och psykologtjänsterna därför att tjänsterna ingår i detta avtal.

#### **6. Betalningsvillkor och fördelning av kostnaderna**

Nettoutgifterna för skolkurators- och skolpsykologtjänsterna delas enligt elevantalet.

Verksamhetskostnader är personalkostnader och övriga kostnader som hör till den egentliga verksamheten såsom utbildning, resor, telefonavgifter, arbetsredskap, program och personalens arbetshandledning. Till verksamhetskostnaderna läggs kalkylmässigt 5 %, vilket inbegriper löneförvaltningens kostnader inklusive kostnader för företagshälsovård, dataadministration, arkivtjänster och ekonomiförvaltning. Nettoutgifterna får man då man från verksamhetsutgifterna drar av eventuella hemkommunsavgifter som fakturerats av andra kommuner.

Till Lapträsk elevantal räknas alla Lapträsk kommuns elever inom förskoleundervisningen och årskurserna 1–6 samt sådana elever och studerande i skolor och gymnasier i Lovisa vilkas hemort är Lapträsk. Alla övriga elever räknas till Lovisas elevantal.

Förskottsfaktureringen baserar sig på nettoutgifterna i budgeten för ifrågavarande kalenderår och på kommunernas elevantal enligt situationen 31.12 året före budgetåret. Förskottet betalas varje månad som lika stora belopp senast den sista dagen i månaden. Beloppen för januari och februari faktureras i samma faktura.

Sluträkningen baserar sig på de verkliga nettoutgifterna för kalenderåret och kalenderårets elevantal 31.12. Sluträkningen kan endera vara en tilläggsräkning eller kreditnota. Sluträkningen jämte utredningar ges före 1.3 till Lapträsk.

Om de betalningar som nämns i detta avtal inte betalas på förfallodagen ska dröjsmålsränta i enlighet med räntelagen betalas för dem.

Lapträsk kommun har rätt att låta granska bokföringens kostnadsställen som hör till detta avtal och få uppgifter om grunderna för redovisningen.

## **7. Avtalets ikraftträdande, justering och uppsägning**

Detta avtal träder i kraft 1.1.2018 och är i kraft tillsvidare. I avtalet har bägge parter en uppsägningstid på sex (6) månader om inte avtalsparterna samstämigt avtalar om annat. Uppsägningstiden börjar från ingången av följande kalendermånad efter uppsägningen. Lovisa skickar ingen sluträkning om avtalet sägs upp så att det upphör under kalenderåret.

Om det under avtalsperioden på grund av ändringar i lagstiftningen eller statens åtgärder sker sådana förändringar i omständigheterna som inverkar på tillämpningen av avtalet, granskas avtalet så att det motsvarar omständighetsförändringarna.

## **8. Att lösa meningsskiljaktigheter**

I första hand försöker man lösa avtalsrelaterade meningsskiljaktigheter med förhandlingar mellan parterna. Om förhandlingarna inte leder till enighet avgörs meningsskiljaktigheterna av Östra Nylands tingsrätt.

## **9. Underskrift och datum**

Detta avtal är upprättat i två likalydande exemplar, ett för vardera parten.

Lovisa

LOVISA STAD

Kirsi Kinnunen  
direktör för centralen för bildning och välfärd

Timo Tenhunen  
utbildningschef

LAPPTRÄSK KOMMUN

Tiina Heikka  
kommundirektör

Pia Aaltonen  
direktör för bildningsväsendet