
 Nämnden för fostran och bildning

TID 22.05.2019 kl. 18:00 - 20:31

 PLATS Centralen för bildning och välfärd, Karlskronabulevarden 8, 07900
LOVISA

NÄRVARANDE	Hinttaniemi Jonna	ordförande	
	Nevalainen Sofia	viceordförande	
	Bäcklund Marina	ledamot	
	Hovi Antti	ledamot	
	Rosenberg Thomas	ledamot	
	Sokka-Tuomala Anne	ledamot	
	Willner Kristian	ledamot	
	Hurmerinta Anders	D. Hannus ersättare	
ÖVRIGA	Liljestrånd Tom	stadsst. repr.	
	Peräkylä Jere	ungdomsfmge repr.	närv. kl. 18.00-19.52
	Kinnunen Kirsi	dir. för centralen för bildning och välfärd	
	Hoff Sofia	chef för småbarnsped.	
	Mårtens Siv	ekonomiplanerare	
	Tenhunen Timo	utbildningschef	
	Rajala Pia	sakkunnig	§ 52, närv. kl. 19.52-20.15
	Olá Hanna	sakkunnig	§ 44, närv.kl. 18.05-18.19
	Heikinheimo Marketta	sakkunnig	§ 44, närv. kl. 18.05-18.19
FRÅNVARANDE	Hannus Daniel	ledamot	
	Rossi Reeta	ledamot	
	Heijnsbroek-Wirén Mia	stadsst. ordf.	
	Kekkonen Jari	stadsst. repr.	

 UNDERSKRIFTER Ordförande Sekreterare

Jonna Hinttaniemi

Siv Mårtens

 BEHANDLADE ÄREND. 41 - 60

 JUSTERING AV PROTOKOLLET

Anne Sokka-Tuomala

Kristian Willner

 PROTOKOLLET TILL PÅSEENDE

Protokolljust.

Protokollsutdragets
riktighet intygar

Lovisa

Nämnden för fostran och bildning

FÖRTECKNING ÖVER BEHANDLADE ÄRENDEN

§		Sida
41	Mötets laglighet och beslutförhet	5
42	Protokolljusterare	6
43	Godkännande av föredragningslista	7
44	Godkännande av läroplanerna för grundläggande konstundervisning	8
45	Mikael Agricolan koulu och Mikael Agricolas skola, fullmäktigemotion	10
46	Lovisa stads principer för skolskjuts inom förskoleundervisning och grundläggande utbildning	13
47	Bindande anslutning av Lovisa stads kostservice till konkurrensutsättning av livsmedelsupphandlingar	15
48	Upphandlingsrättelse på beslutet 24.4.2019	18
49	Avgiftsfri småbarnspedagogik för femåringar	21
50	Budgetens uppföljningsrapport/Nämnden för fostran och bildning	24
51	Seuturekry – uppföljning av beställningar inom småbarnspedagogiken	25
52	Upphandlingsbeslut: Lovisa Gymnasium möbelupphandling	27
53	Upphandlingsbeslut: Basmöbler, Lovisavikens skola	31
54	Upphandlingsbeslut: Mjuka möbler och hallmöbler, Lovisavikens skola	35
55	Upphandlingsbeslut: Basmöbler, Koskenkylän koulu / Forsby skola	39
56	Upphandlingsbeslut: Mjuka möbler och hallmöbler, Koskenkylän koulu / Forsby skola	43
57	Tjänsteinnehavarbeslut	47

58	För kännedom	48
59	Övriga ärenden	49
60	Mötet avslutas	50

Nämnden för fostran och bildning § 41 22.05.2019

Mötets laglighet och beslutförhet

NFB § 41

Beslut: Mötets laglighet och beslutförhet konstaterades.

Nämnden för fostran och bildning

§ 42

22.05.2019

Protokolljusterare

NFB § 42

Beslut: Till protokolljusterare valdes Anne Sokka-Tuomala och Kristian Willner.

Nämnden för fostran och bildning

§ 43

22.05.2019

Godkännande av föredragningslista

NFB § 43

Förslag: Ärendelistan som utdelats med möteskallelsen godkänns som föredragningslista för mötet.

Beslut: Nämnden godkände ärendelistan som föredragningslista för mötet.

Godkännande av läroplanerna för grundläggande konstundervisning

416/12.00.01/2019

NFB § 44

Beredning: rektor Merja Sillanpää och lärare Marketta Heikinheimo, tfn 040 663 2840

Den gällande lagstiftningen om grundläggande konstundervisning trädde i kraft 1.1.1999. Lagar som gäller den grundläggande konstundervisningen är lagen om grundläggande konstundervisning (633/1998), förordningen om grundläggande konstundervisning (813/1998), förordningen om behörighetsvillkoren för personal inom undervisningsväsendet (986/1998) och lagen om finansiering av undervisnings- och kulturverksamhet (1705/2009).

Utbildningsstyrelsen fastställde 20.9.2017 nya grunder för läroplanen för den fördjupade och allmänna lärokursen i grundläggande konstundervisning inom följande konstarter: arkitektur, bildkonst, slöjd, mediekonst, musik, dans, ordkonst, cirkuskonst och teaterkonst. De elever som har inlett sina studier efter 31.7.2018 studerar enligt en läroplan som har gjorts upp i enlighet med dessa grunder för läroplanen. De elever som har inlett sina studier före 1.8.2018 kan högst fram till 31.7.2021 avlägga dem enligt en läroplan som har gjorts upp i enlighet med de tidigare grunderna för läroplanen.

Enligt Lovisa stads förvaltningsstadga (§ 29.1) beslutar nämnden för fostran och bildning om godkännandet av läroplanerna för grundläggande konstundervisning.

I Lovisa erbjuder tre kommunala läroanstalter (Lovisa svenska medborgarinstitut, Borgånejdens musikinstitut och Valkon kansalaisopisto) och en privat läroanstalt (Lovisa dansinstitut) grundläggande konstundervisning.

Valkon kansalaisopisto erbjuder grundläggande konstundervisning enligt den allmänna lärokursen i bildkonst och slöjd. Lovisa svenska medborgarinstitut erbjuder undervisning på svenska i samma ämnen. Nya elever tas in nästa gång på hösten 2019.

I höst 2019 inleds grundläggande undervisning inom teaterkonst i Lovisa och undervisningen köps från Borgå medborgarinstitut. Undervisningen erbjuds både på finska och på svenska, och undervisningen anordnas av Valkon kansalaisopisto och Lovisa

svenska medborgarinstitut. Avsikten är att börja med en finskspråkig grupp och en svenskspråkig grupp.

Bilagor: 1,2 och 3

- Grunderna för läroplanen för den allmänna lärokursen i grundläggande konstundervisning 2019
- Läroplanen för den allmänna lärokursen i grundläggande konstundervisning 2019
- Läroplanen för den allmänna lärokursen i teaterkonst 2018.

Föredragning: direktör för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen, tfn 0440 555 250.

Förslag: Nämnden godkänner följande läroplaner:

- Grunderna för läroplanen för den allmänna lärokursen i grundläggande konstundervisning 2019
- Läroplanen för den allmänna lärokursen i grundläggande konstundervisning 2019
- Läroplanen för den allmänna lärokursen i teaterkonst 2018.

Behandling

Läraren i konst vid Lovisa svenska medborgarinstitut Hanna Olá och läraren i textilslöjd/biträdande rektor vid Valkon kansalaisopisto Marketta Heikinheimo deltog som sakkunniga i behandlingen av ärendet kl. 18.05-18.19.

Beslut: Beslut enligt förslaget.

Stadsfullmäktige	§ 125	17.10.2018
Nämnden för fostran och bildning	§ 45	22.05.2019

Mikael Agricolan koulu och Mikael Agricolas skola, fullmäktigemotion

810/10.03.02/2018

FM § 125

Ordföranden meddelade att undertecknade fullmäktigeledamöter (första undertecknare Kirsi Nurkkala) före sammanträdet uttryckt önskemål om att få inlämna en så lydande motion:

Mikael Agricolan koulu och Mikael Agricolas skola

Namnen på de blivande skolorna i skolcentralen som är under byggande i Forsby kommer att bytas så att den finskspråkiga Koskenkylän koulu ska heta Mikael Agricolan koulu och den svenskspråkiga Forsby skola ska bli Mikael Agricolas skola inför det första hela skolläsåret i byggnaden efter att den blivit färdig.

Den nya skolbyggnaden på ett kulturhistoriskt område förtjänar ett värdigt namn. Namnbytet kan motiveras bland annat med det att skolorna till äran av det finska skriftspråkets fader som var född i Pernå socken uppkallas efter honom. Dessutom finns det fem skolor med namnet Koskenkylän koulu och två stycken skolor med namnet Forsby skola i Finland. Namnet ska inte förkortas till Mikaelin koulu, eftersom det redan finns en Mikaelin koulu i Åbo. För klarhetens skull ska skolan inte heller heta Agricolan koulu för att i sitt namn kunna skilja sig från den bredvid liggande Agricolahallen samt från Agricolan suomalainen seurakunta (Agricola finska församling).

Finlands första och enda Mikael Agricolan koulu och Mikael Agricolas skola ska ligga i Forsby.

Bilaga nr 19.

Beslut: Sedan motionen hade lämnats, remitterades den till stadsstyrelsen för beredning enligt 133 § i stadsfullmäktiges arbetsordning.

NFB § 45

Beredning: utbildningschef Timo Tenhunen, tfn 0440 555 332 och direktör för bildnings- och välfärdscentralen Kirsi Kinnunen

Rektorn i Koskenkylän koulu respektive Forsby skola har

26.4.2019 gett föredraganden följande skriftligt utlåtande om ärendet som sin åsikt:

”Skolan kommer att betjäna en omfattande användarkrets och avsikten är att den utgör en plats där byinvånarna kan samlas även utanför skoltiden. Därför anser vi att även byinvånarnas åsikt ska höras. Eleverna i bägge skolorna kommer att under kommande skolår delta i ett mångvetenskapligt lärområde som har för syfte att göra eleverna förtrogna med kulturhistorien, historien och naturen i Forsby. Skolorna kommer att ha en mångvetenskaplig temadag för att genomföra lärområdet tillsammans. Kanske detta lärområde ger sedan upphov även till andra namnförslag, särskilt med anknytning till Forsby. Elevkårerna samarbetar redan i nuläget vid namngivandet av skolans lärolokaler och matsal, och det skulle vara naturligt att fortsätta detta samarbete under höstterminen 2020 så att eleverna och personalen namnger den nya skolan eventuellt på nytt och även byinvånarna är engagerade. När skolorna inleder sin verksamhet i den nya skolcentralen på höstterminen 2020, skulle det vara viktigt att låta eleverna och personalen först bekanta sig med de nya lokalerna och vänja sig vid den nya verksamhetskulturen och nya tillvägagångssätt. Vi anser att det inte är något bråttom med namngivandet av skolan, utan man kan börja bereda saken när vi är alla tillsammans under samma tak.”

När två olika skolor placeras kring samma gårdsplan ska man ge tid till behandlingen av namnärendet. Namnet spelar en viktig roll för byggandet av social gemenskap. Namnet sammanhänger med olika föreställningar. Namnet kan vara förknippat med en social erfarenhet, men även med naturförhållanden, sociala, ekonomiska eller kulturella värden. Olika intressegrupper ska beaktas vid namngivandet. Det är bäst att utgångspunkten för behandlingen av namnärendet utgörs av användarna själva.

När skolorna ifråga inleder sitt skolarbete inför höstterminen 2020 är det viktigt att eleverna och personalen vet vad skolan heter och de identifierar sig till namnet. Under skolåret 2019–2020 bildar skolorna med sina respektive intressegrupper en gemensam syn på namnet/namnen. Nämnden för fostran och utbildning hör sektioner och skolornas representanter. Därefter beslutar fullmäktige om namnet/namnen utgående från nämndens förslag. Namnärendet ska vara slutbehandlat senast i juni 2020.

Bilaga 4: Fullmäktigemotion, Mikael Agricolan koulu och Mikael Agricolas skola

Föredragning: direktör för bildnings- och välfärdscentralen Kirsi Kinnunen, tfn 044 0555 250.

Förslag: Nämnden för fostran och bildning beslutar ge ovanstående svar med anledning av motionen och skickar svaret till behandling av stadsstyrelsen och stadsfullmäktige.

Beslut: Beslut enligt förslaget.

Nämnden för fostran och bildning

§ 46

22.05.2019

Lovisa stads principer för skolskjuts inom förskoleundervisning och grundläggande utbildning

355/08.00.00/2019

NFB § 46

Beredning: utbildningschef Timo Tenhunen, tfn 0440 555 332, och planerare Tuula Lehto, tfn 044 405 5517

Lovisa stads principer för skolskjuts inom förskoleundervisning och grundläggande utbildning har varit i kraft sedan vårterminen 2010. Principerna godkändes senast 27.1.2011, § 8, och uppdaterades 3.10.2012, § 57, och 27.2.2013, § 17. Principerna granskas vid behov.

Det finns skäl att göra några tillägg och ändringar till skolskjutsprinciperna.

1.2. Skolvägen

Till den första meningen tilläggs ordet "direkt". Med den egentliga skolvägen av elever inom förskoleundervisning och grundläggande undervisning avses den sträcka som eleven dagligen färdas mellan hem/bostad och skola/daghem på vägen direkt till och från skolan/daghemmet.

7.1. Buss

Som andra mening tilläggs "Med skolväg avses den sträcka som eleven färdas utan omvägar från hemmet direkt till skolan och från skolan direkt hem."

11. Beslutsfattande

Den första meningen ändras enligt förvaltningsstadgan så att den lyder "Nämnden för fostran och utbildning beslutar om principerna för ordnandet av skolskjutsar".

Som teknisk korrigerings ändras "bildningsnämnden" till "nämnden för fostran och utbildning" och "bildningscentralen" till "bildnings- och välfärdscentralen".

Bilaga 5: Lovisa stads principer för skolskjuts inom förskoleundervisning och grundläggande utbildning och lägebestämmelser för skolor

Föredragning: direktör för bildnings- och välfärdscentralen Kirsi Kinnunen, tfn 044 0555 250

Förslag: Nämnden för fostran och bildning godkänner Lovisa stads principer för skolskjuts inom förskoleundervisning och grundläggande utbildning.

Beslut: Beslut enligt förslaget.

Nämnden för fostran och bildning

§ 47

22.05.2019

Bindande anslutning av Lovisa stads kostservice till konkurrensutsättning av livsmedelsupphandlingar

186/02.08/2019

NFB § 47

Beredning: kostservicechef Annika Kuusimurto, tfn 0440 555 257

KL-Kuntahankinnat Oy är en i 11 § i upphandlingslagen avsedd icke vinstdrivande inköpscentral som har rätt att konkurrensutsätta och uppgöra ramavtal eller upphandlingsavtal, som gäller varor och tjänster för sina kunder. KL-Kuntahankinnat Oy debiterar inte kunderna för sina tjänster utan finansierar sin verksamhet med serviceavgifter som avtalsleverantörerna betalar.

Stadsstyrelsen i Lovisa stad beslutade 27.4.2015 att kostserviceenheten i Lovisa stad deltar i KL-Kuntahankinnat Oy:s konkurrensutsättning av livsmedel och undertecknar en förbindelse i anknytning till gemensam upphandling av livsmedel. Lovisa stad har för tiden 1.2.2016–31.1.2020 ett avtal med KL-Kuntahankinnat Oy om deltagande i ett ramavtal om livsmedel. Avtalsperioden närmar sig sitt slut och en ny konkurrensutsättning inleds i juni 2019. Att förbinda sig till avtalet ska göras senast 23.6.2019.

KL-Kuntahankinnat Oy:s ramavtal täcker följande serviceområden:

- A. Frukt, grönsaker och rotfrukt
- B. Torrvaror, djupfrysta och konserver
- C. Fisk och fiskprodukter
- D. Kött, köttprodukter och färdigmat
- E. Mejeriprodukter
- F. Bröd och bakverk
- G. Spannmålsprodukter
- H. Non-food-produkter

I gemensamma upphandlingar är volymerna större, vilket inverkar på priset. Eftersom kostserviceenheten inte själv behöver ta hand om hela konkurrensutsettningsprocessen, sparas det betydligt tid och resurser. KL-Kuntahankinnat Oy ansvarar för avtalsförvaltning och samarbetet med leverantörer.

Förmåner som kostserviceenheten får genom att ansluta sig till avtalet:

- direkta prisbesparingar upp till 5–15 %

- flera månaders arbetsinsats i processbesparingarna
- att beakta bra produktkvalitet och näringsfaktorer
- miljö- och säkerhetsfrågor samt lokalt producerad mat
- ett bredare urval av väldigt ansvarsfullt producerade produkter
- ett effektivt distributionsnät och möjlighet att ha logistiska tilläggstjänster
- effektiva prisuppföljningsmekanismer för att säkerställa prisnivån.

Kostservice-tjänsterna i Lovisa stad har varit väldigt nöjda med detta livsmedelsavtal som de varit med i sedan 2012.

Det är lättare att följa upp priser, göra beställningar, anvisa cheferna inom kostservicen i att beställa livsmedel, upprätthålla urvalet och följa upp effektiviteten i köpen när största delen av alla livsmedel kommer från samma leverantör. Samarbetet med de närliggande städer som även anslutit sig till KL-Kuntahankinnat Oy:s ramavtal om livsmedel är även en positiv faktor.

Genom att delta som sakkunnig i planeringsskedet av KL-Kuntahankinnat Oy:s konkurrensutsättning av livsmedelsupphandling kan Lovisa stad påverka planeringen av upphandlingen.

Ramavtalet som KL-Kuntahankinnat Oy planerar ger Lovisa stad rätt att även själv konkurrensutsetta upphandlingen av till exempel säsongsprodukter eller ett visst serviceområde/en viss produktgrupp. Lovisa stad har ett gällande avtal om färska bageriprodukter med JJP Herkut Oy och Conditioria Corint Ky.

Föredragning: direktören för centralen för bildning och välfärd
Kirsi Kinnunen 0440 555 250

Förslag: Nämnden för fostran och bildning beslutar att kostserviceenheten i Lovisa stad deltar i den konkurrensutsättning av livsmedelsupphandlingar som KL-Kuntahankinnat Oy håller på att bereda och att kostserviceenheten även i fortsättningen förbinder sig tills annat beslutas att upphandla livsmedel utifrån KL-Kuntahankinnat Oy:s konkurrensutsättning.

Behandling

Anders Hurmerinta föreslog att texten ”tills annat beslutas” i slutet av föredragandens beslutsförslag stryks. Nämnden understödde enhälligt.

Beslut: Nämnden för fostran och bildning beslutade enhälligt att kostserviceenheten i Lovisa stad deltar i den konkurrensutsättning av livsmedelsupphandlingar som KL-Kuntahankinnat Oy håller på

att bereda och att kostserviceenheten även i fortsättningen förbinder sig till att upphandla livsmedel utifrån KL-Kuntahankinnat Oy:s konkurrensutsättning.

Nämnden för fostran och bildning § 48

22.05.2019

Upphandlingsrättelse på beslutet 24.4.2019

303/08.01.01/2019

NFB § 48

Beredning: utbildningschef Timo Tenhunen tfn 0440 555 332, ekonomiplanerare Siv Mårtens tfn 040 568 55 26 och ekonomiplanerare Mari Lyyra tfn 0440 555 922

Bakgrund

Lovisa stad begärde med en anbudsförfrågan daterad 11.3.2019 anbud för skötsel av skolskjutsarna för förskolor och skolor läsåret 2019–2020. Nämnden för fostran och bildning fattade ett beslut om ärendet 24.4.2019 (§ 37) då nämnden valde de vinnande anbudsgivarna per rutt.

Beslutsprotokollet sändes till parterna för kännedom 25.4.2019.

Upphandlingsrättelse

Enligt 133 § i upphandlingslagen (1397/2016) kan den upphandlande enheten på eget initiativ eller på yrkande av en part inleda behandlingen av en upphandlingsrättelse. Den upphandlande enheten ska omedelbart meddela dem som saken gäller att en upphandlingsrättelse har anhängiggjorts.

Enligt 132 § i upphandlingslagen kan den upphandlande enheten själv undanröja sitt felaktiga beslut eller återkalla något annat avgörande i upphandlingsförfarandet som har rättsliga följder för anbudssökandenas eller anbudsgivarnas ställning och avgöra ärendet på nytt (upphandlingsrättelse), om beslutet eller något annat avgörande i upphandlingsförfarandet grundar sig på ett fel i tillämpningen av lagen, eller om det har kommit fram någon sådan ny information i frågan som kan påverka beslutet, avgörandet eller förutsättningarna för ingående av upphandlingskontraktet.

Enligt 133 § i upphandlingslagen ska den upphandlande enheten åta sig att rätta upphandlingsbeslutet inom 90 dagar efter det att det beslut eller avgörande som är föremål för upphandlingsrättelsen har fattats.

I upphandlingen av Lovisa stads skolskjutsar innefattande även andra persontransporter fattade man 24.4.2019 upphandlingsbeslutet för 2019–2020. Således kan den upphandlande enheten på eget initiativ göra en upphandlingsrättelse i ärendet.

Den upphandlande enheten ansåg i sitt beslut 24.4.2019 (37 §) att alla anbud uppfyller de minimikrav som ställts i anbudsförfrågan. Efter en granskning konstaterade den upphandlande enheten att för rutterna 69 och 81 uppfyllde inte alla anbud de minimikrav som i anbudsförfrågan ställts för materielen och de borde ha uteslutits från anbudsförfarandet. Således rättar den upphandlande enheten delvis det upphandlingsbeslut som fattades 24.4.2019 för dessa två rutter. I övrigt ändras inte det upphandlingsbeslut som fattades 24.4.2019.

Motiveringar

I punkten ”Kuvaus hankinnasta” (Upphandlingsbeskrivning) i anbudsförfrågan hade det för alla rutter framställts ett minimikrav på antalet elevplatser i bilarna.

För rutt 69 (Kimoböle-Pockar-Lappträsk kyrkby-Hindersby-skolorna i Lovisa centrum, innefattar anslutningstransport till Lappträsk) krävdes det som minimikrav i punkten 11.2 i anbudsförfrågan att bilen ska ha minst 10 elevplatser. Materielen i Taxi Stefan Carlsson Oy:s anbud uppfyllde inte det minimikrav som ställts för materielen, och således borde anbudet ha uteslutits från anbudsförfarandet.

För rutt 81 (vägkorsningen vid Kungshamn-Lovisa busstation-Harjurinteen koulu-skolorna i Tessjö) var minimikravet i punkten 11.2.4 i anbudsförfrågan att den behövliga materielen är en buss med 20–30 platser. I Ab J. Tidstrand Oy:s och Kymen Charterline Oy:s anbud uppfyllde materielen inte det minimikrav som ställts för materielen och således borde anbuderna ha uteslutits från anbudsförfarandet.

Den upphandlande enheten har bestämt att delvis rätta det upphandlingsbeslut som fattades 24.4.2019 (37 §) så att enheten utesluter för rutt 69 Taxi Stefan Carlsson Oy:s anbud, eftersom anbudet inte uppfyller de minimikrav som i anbudsförfrågan ställts för materielen. Som den vinnande anbudsgivaren väljs för rutt 69 Taksi Villikka Oy som placerade sig på andra plats. För rutt 81 utesluter den upphandlande enheten Ab J. Tidstrand Oy:s och Kymen Charterline Oy:s anbud eftersom ingendera av anbuderna uppfyller de minimikrav som i anbudsförfrågan ställts för materielen. Den upphandlande enheten konkurrensutsätter rutt 81 på nytt eftersom man inte för denna rutt fick några anbud som motsvarade anbudsförfrågan.

Föredragning: direktör för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen 0440 555 250

Förslag: Nämnden för fostran och bildning beslutar att delvis rätta det upphandlingsbeslut som fattades 24.4.2019 (37 §) enligt

följande:

- för rutt 69 utesluts Taxi Stefan Carlsson Oy:s anbud och den anbudsgivare som placerade sig på andra plats Taksi Villikka Oy antas
- för rutt 81 utesluts Ab J. Tidstrand Oy:s och Kymen Charterline Oy:s anbud
- rutt 81 konkurrensutsätts på nytt eftersom man inte för denna rutt fick några anbud som motsvarade anbudsfrågan.

Paragrafen justeras omedelbart.

Behandling

Innan ärendets behandling gjorde föredragande följande tillägg till sitt förslag:

”Därtill beslutar nämnden för fostran och bildning delegera beslutanderätten gällande upphandlingen av rutterna 81, 92, 101 och 102 till direktören för centralen för bildning och välfärd.

Nämnden höll en paus efter behandlingen av detta ärende kl. 19.20-19.25.

Beslut: Nämnden för fostran och bildning beslutade att delvis rätta det upphandlingsbeslut som fattades 24.4.2019 (37 §) enligt följande:

- för rutt 69 utesluts Taxi Stefan Carlsson Oy:s anbud och den anbudsgivare som placerade sig på andra plats Taksi Villikka Oy antas
- för rutt 81 utesluts Ab J. Tidstrand Oy:s och Kymen Charterline Oy:s anbud
- att rutt 81 konkurrensutsätts på nytt eftersom man inte för denna rutt fick några anbud som motsvarade anbudsfrågan.

Därtill beslutade nämnden för fostran och bildning delegera beslutanderätten gällande upphandlingen av rutterna 81, 92, 101 och 102 till direktören för centralen för bildning och välfärd.

Paragrafen justerades omedelbart.

Nämnden för fostran och bildning

§ 49

22.05.2019

Avgiftsfri småbarnspedagogik för femåringar

147/12.05/2018

NFB § 49

Beredning: chef för småbarnspedagogik Sofia Hoff, tf. 044 349 31 32

Lovisa småbarnspedagogik ansökte om Undervisnings- och kulturministeriets specialunderstöd för försöket med avgiftsfri 20 veckotimmars småbarnspedagogik för femåringar. Syftet med det understödda försöket är att utreda vilken effekt avgiftsfrihet har på femåriga barns och på familjens yngre barns deltagande i småbarnspedagogik samt att utreda den avgiftsfria småbarnspedagogikens kostnadseffekter. Syftet är också att utveckla verksamhetsmodellerna och pedagogiken inom småbarnspedagogiken för femåringar samt kontinuiteten i fråga om övergången till förskoleundervisningen. Målet är också att utveckla servicehandledningen inom småbarnspedagogiken.

För försöket beviljades Lovisa stad 24 000 euro i specialunderstöd för att kompensera minskningen av klientavgiftsintäkter på grund av den avgiftsfria småbarnspedagogiken. De kommuner som är med i försöket deltar i ett nätverk som leds av Utbildningsstyrelsen. Inom nätverket utvecklar man småbarnspedagogiken för femåringar och prövar nya modeller för ett möjligt utvidgande av förskoleundervisningen så att den inleds redan som femåring.

De kommuner som är med i försöket kan själva bestämma noggrannare om de principer som anknyter till arrangerandet av försöket. Försöket genomförs som verksamhet förenlig med lagen om småbarnspedagogik och gäller alla barn födda 2014. Avgiftsfri 20 veckotimmars småbarnspedagogik för femåringar anordnas 1.8.2019–31.7.2020.

Vi har hört oss för hos privata serviceproducenter om det finns intresse för att delta i försöket med avgiftsfri 20 veckotimmars småbarnspedagogik för femåriga barn. En familjedagvårdare och gruppfamiljedaghemmet Krisumaja har anmält intresse för att delta i försöket. Serviceproducenter vars verksamhet bedrivs med hjälp av stöd för privat vård bestämmer själva sina klientavgifter. Vårdnadshavarna betalar den summa av avgiften som blir kvar efter att stödet dragits av. Privata serviceproducenternas deltagande i försöket förutsätter stadens ekonomiska stöd. Vi kommer att begära alla serviceproducenter att på nytt bekräfta sitt

deltagande i försöket, när principerna för försöket med avgiftsfri 20 timmars småbarnspedagogik godkänts av nämnden för fostran och bildning. Ifall serviceproducenten inte anmäler sig till försöket kommer vi också att be serviceproducenten om en motivering till varför serviceproducenten inte vill delta. Alla anmälda tas med i försöket.

Klientavgifter för försöket

Med tanke på bestämningen av klientavgifter föreslås att samma principer följs som vid småbarnspedagogiken för förskolebarn, dock så att de mindre klientavgifterna gäller under hela verksamhetsåret 1.8.2019–31.7.2020.

Principer som föreslås

Nämnden för fostran och bildning föreslås att man i Lovisa följer följande principer i försöket med avgiftsfri 20 veckotimmars småbarnspedagogik för femåringar:

- Verksamheten i försöket med avgiftsfri 20 veckotimmars småbarnspedagogik för femåringar baserar sig på grunderna för planen för småbarnspedagogik och på Lovisa stads plan för småbarnspedagogik med beaktande av femåriga barns särskilda behov.
- Den avgiftsfria småbarnspedagogiken för femåriga barn genomförs måndag till fredag fyra timmar per dag. Andelen avgiftsfri småbarnspedagogik är utgående från barnets närvaro förlagd till tiden mellan klockan 9.00 och 13.00. Ett regelbundet dagligt deltagande i småbarnspedagogik lägger grunden för uppnående av målen för småbarnspedagogiken och för kontinuiteten med tanke på förskoleundervisning och skolstart.
- Vid skiftomsorg är andelen avgiftsfri småbarnspedagogik utgående från barnets närvaro förlagd till tiden mellan klockan 8.00 och 16.00. I daghem som är öppna på lördagar och söndagar är den avgiftsfria andelen också förlagd till dessa dagar. Per barn är småbarnspedagogiken avgiftsfri fyra timmar per dag fem dagar i veckan. Inom skiftomsorg ordnas avgiftsfri småbarnspedagogik även på veckoslut så att barnet inte behöver delta i småbarnspedagogiken på en vardag som är ledig för vårdnadshavaren. Avsikten är att barnets tid inom småbarnspedagogiken per vecka inte ökar märkbart på grund av den avgiftsfria andelen småbarnspedagogik.
- Man behöver inte separat ansöka om en plats i avgiftsfri 20 veckotimmars kommunal småbarnspedagogik. I den deltar

alla år 2014 födda barn som deltar i småbarnspedagogiken.

- Privata serviceproducenter tillställer en förteckning över de barn som deltar i försöket och över de klientavgifter som serviceproducenterna tar ut av familjen. Lovisa stad ersätter på basis av en månatlig anmälan de klientavgifter som gått förlorade på grund av den avgiftsfria 20 veckotimmars småbarnspedagogik som ordnas för femåriga barn, dock högst 116 euro i månaden/barn.
- Alla verksamhetsställen som är med i försöket ska svara på försöksrelaterade enkäter och delta i uppföljning som berör genomförandet av den avgiftsfria småbarnspedagogiken.
- Femåriga barn överförs inte på grund av försöket från ett verksamhetsställe till ett annat, om inte barnets vårdnadshavare separat anhåller om överföring.
- Försöket kräver inte att barngruppssammansättningarna förnyas, utan till exempel barngrupperna i daghem utformas så att de utifrån hela verksamhetsställets behov blir ändamålsenliga och välfungerande.

Bilaga 6: Information om avgifterna för småbarnspedagogik
1.8.2019

Bilaga 7: Principerna för försöket med avgiftsfri 20 veckotimmars
småbarnspedagogik för femåringar

Föredragning: direktören för centralen för bildning och välfärd
Kirsi Kinnunen, tfn 0440 555 250

Förslag: Nämnden för fostran och bildning beslutar:

- att godkänna principerna för försöket med avgiftsfri 20 veckotimmars småbarnspedagogik för femåringar i enlighet med bilagan.
- att godkänna uppdateringen av avgiftskriterierna gällande avgiftsfria 20 veckotimmars småbarnspedagogik för femåringar i enlighet med bilagan.
- att Lovisa stad ersätter privata serviceproducenter de klientavgifter som gått förlorade på grund av den avgiftsfria 20 veckotimmars småbarnspedagogik som ordnas för femåriga barn under tiden 1.8.2019-30.6.2020.

Beslut: Beslut enligt förslaget.

Nämnden för fostran och bildning § 50 22.05.2019

Budgetens uppföljningsrapport/Nämnden för fostran och bildning

163/02.02.02/2019

NFB § 50

Beredning: ekonomiplanerare Siv Mårtens tfn 040 568 5526

I enlighet med § 76 i Lovisa stads förvaltningsstadga ska organen varje månad följa upp budgetutfallet inom det egna verksamhetsområdet.

Bilaga 8: Extern uppföljningsrapport för tiden 1.1 - 30.4.2019 för nämnden för fostran och bildnings ansvarsområden.

Föredragning: direktören för centralen för bildning och välfärd
Kirsi Kinnunen

Förslag: Nämnden för fostran och bildning antecknar uppföljningsrapporten för kännedom.

Beslut: Beslut enligt förslaget.

Nämnden för fostran och bildning

§ 51

22.05.2019

Seuturekry – uppföljning av beställningar inom småbarnspedagogiken

417/01.01.01/2019

NFB § 51

Beredning: chef för småbarnspedagogiken Sofia Hoff, tfn 044 349 31 32

11.2.2019 tog småbarnspedagogiken i Lovisa stad i bruk Seuturekry Ab:s vikarietjänst som ett ettårigt försök. Målsättningen var att få hjälp med kortvariga vikariebehov.

Nämnden för fostran och bildning framförde under sitt möte den 26.3.2019 ett önskemål om att i maj 2019 få ta del av beställningsstatistiken gällande ibruktagandet av Seuturekry-tjänsten (Sarastia Rekry från och med 1.5.2019).

Sarastia Rekry har i början av maj skickat följande sammanfattning av hur beställningarna förverkligats:

Alla beställningar

	4.3.-10.3.	11.3.-17.3	18.3-24.3	25.3-31.3	1.4. - 7.4.	8.4. - 14.4.	15.4.-21.4.	22.4.-28.4.	Totalt
Fyllts totalt antal	5	1	1	7	2	5	4	7	32
Fyllts totalt %	56 %	17 %	25 %	64 %	67 %	56 %	80 %	70 %	56 %
Totalt	9	6	4	11	3	9	5	10	57

Vid en utvärdering bör man beakta att försöket inleddes under en tidpunkt då frånvaron bland personalen och vikariebehovet är som störst i jämförelse på årsnivå. Efter svårigheterna i början har vikarierna alltmer registrerat sig i tjänsten och utbudet börjar så småningom motsvara efterfrågan.

Föredragning: direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen, tfn 0440 555 250

Förslag: Nämnden för fostran och bildning antecknar redogörelsen till kännedom

Beslut: Beslut enligt förslaget.

Nämnden för fostran och bildning

§ 52

22.05.2019

Upphandlingsbeslut: Lovisa Gymnasium möbelupphandling

50/10.03.02/2018

NFB § 52

Beredning: lokalchef Antti Kinnunen, tfn 0440 555 412,
byggherreingenjör Pia Rajala, tfn 0440 555 364, och
utbildningschef Timo Tenhunen, tfn 0440 555 332

Upphandlingsobjekt

Lovisa stad har med öppet förfarande begärt anbud om möbler för Lovisa Gymnasium.

Upphandlingsannons och publiceringsdatum

Man publicerade två upphandlingsannonser varav den andra var en annons om rättelse. Den första upphandlingsannonsen publicerades 19.12.2018 och annonsen om rättelse 17.1.2019. Båda annonserna publicerades i tjänsten HILMA (www.hankintailmoitukset.fi) med namnet: ”Lovisa Gymnasium kalustehankinta”.

De anbud som lämnats innan annonsen om rättelse publicerades förklarades ogiltiga och anbudsgivarna skulle lämna anbud på nytt.

Anbudsförfrågans namn, nummer och datum

I upphandlingsannonsen som publicerades på tjänsten HILMA fanns en länk till stadens anbudsförfrågan nr 218614, daterad 19.12.2018, och till den rättade anbudsförfrågan nr 215242, daterad 17.1.2019.

Efter att upphandlingsannonserna hade publicerats publicerades anbudsförfrågningar på adressen www.tarjouspalvelu.fi/loviisa/.

Upphandlingsförfarande

I upphandlingen tillämpas lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, nedan upphandlingslagen).

I upphandlingen tillämpades kvalitetskriterier och ett förfarande med två kuvert.

Frågor om ytterligare information som hänförde sig till

anbudsförfarandet skulle sändas senast 2.1.2019 klockan 13.00. Totalt sexton frågor lämnades in. I antalet ingår fem meddelanden som den upphandlande enheten publicerade. Den upphandlande enheten svarade på frågorna 4.1, 7.1, 16.1 och 18.1. Svaret 16.1.2019 var den upphandlande enhetens meddelande om att rätta anbudsförfrågan och att ändra tidsfristerna.

Inlämnande av anbud, tidsfrist och inkomna anbud

Anbuden skulle skickas elektroniskt från adressen www.tarjouspalvelu.fi/loviisa senast 1.2.2019 klockan 13.00. Anbuden måste vara i kraft tills 31.1.2020.

Anbuden öppnades i tre personers närvaro. Protokollet över öppnandet av anbud bifogat.

I anbudsförfarandet lämnade följande sex företag anbud: Edella Oy, Isku Interior Oy, Kinnarps Oy, Martela Keskus Offimar Oy, Modeo Oy och Ofisea Oy.

Granskning av anbudsgivarnas lämplighet och uteslutande av anbudsgivare

Den upphandlande enheten granskade anbudsgivarnas lämplighet och att anbuden motsvarar anbudsförfrågan. Alla anbudsgivare uppfyllde de krav på lämplighet som angavs i anbudsförfrågan och dess bilagor. Alla anbudsgivarnas anbud motsvarade till alla delar anbudsförfrågan och dess bilagor.

Grund för valet av anbud och jämförelsegrunder

Den totalekonomiska fördelaktigheten utgjorde grunden för avgörandet. Jämförelsegrunderna uppdelades enligt kvalitet (ändamålsenlighet och estetik) och pris. Man kan få högst 100 jämförelsepoäng varav kvalitetsens andel är högst 40 poäng och prisets andel är högst 60 poäng. Kvalitetskriterierna utvärderades med hjälp av uppgifterna i produktkortet. Man skulle lämna produktkortet över alla erbjudna produkter per delområde i en fil (.pdf) i punkten ”Hankinnan kohteen kriteerit” (Upphandlingsobjektets kriterier). I kvalitetsutvärderingen lades särskild uppmärksamhet på produkter som upphandlas i stora mängder.

Det första skedet i behandlingen av anbuden inleddes med att utdela kvalitetspoäng. Poängsättningen utfördes av ett råd med sex medlemmar. Poäng för de båda kriterierna utdelades genom att rangordna produkterna så att den första (lämpligast för objektet) fick 3 poäng, den andra 2 poäng och den tredje 1 poäng. Det delområde som fick mest poäng fick de bästa kvalitetspoängen.

Poängen beräknades på följande sätt: varje delområde jämfördes med dem som fått mest poäng i motsvarande produktgrupp. Om de produkter anbudsgivaren erbjöd var exakt likadana poängsatte rådet produkterna med samma poäng.

Priserna blev synliga först efter att kvalitetspoängen hade matats in i systemet. Priset för delområdets jämförelsegrupp består av (produktens pris x st.) totalsummorna.

Denna paragraf är offentlig efter att nämnden för fostran och bildning fattat beslut i ärendet och protokollet har justerats.

Byggherreingenjör Pia Rajala inkallas som sakkunnig till mötet.

Föredragning: direktören för centralen för bildning och välfärd
Kirsi Kinnunen, tfn 0440 555 250

Bilaga 9 Öppningsprotokoll

Bilaga 10 Jämförelsetabell

Förslag: Nämnden för fostran och bildning beslutar att i enlighet med anbudsförfrågan välja per delområde det anbud som är totalekonomiskt sett det mest fördelaktiga för köparen och godkänna följande anbud:

- Stolar - Martela-Keskus Offimar OY, pris 11 379,00 euro
- Bord – Isku Interior Oy, pris 11 321,00 euro
- Förvaringsmöbler - Isku Interior Oy, pris 18 786,00 euro
- Soffor - Isku Interior Oy, pris 9 991,00 euro
- Ö1 / Glasskrivtavla - Isku Interior Oy, pris 515,00 euro
- Ö2 / Bulletin Board - Martela-Keskus Offimar OY, pris 720,00 euro
- Ö3 / Återvinningskärl – Kinnarps Oy, pris 3 211,20 euro
- Ö4 / Golvskärm - Martela-Keskus Offimar OY, pris 912,00 euro
- S6 / Gungande pall - Kinnarps Oy, pris 2 884,02 euro
- S7 / Pall, halvhög - Martela-Keskus Offimar OY, pris 1 680,00 euro
- FM10 / Z-skåp – Edella Oy, pris 1 151,46 euro
- S5 / Helheten med soffa och skärmvägg för aulan - Martela-Keskus Offimar OY, pris 6 332,00 euro.

Efter att upphandlingsbeslutet är fattat ska den upphandlande enheten i enlighet med 128 § i upphandlingslagen ingå ett upphandlingskontrakt. Upphandlingskontraktet uppstår då ett separat, skriftligt kontrakt undertecknas. Skriftliga upphandlingskontrakt sluts när upphandlingsbesluten vunnit laga kraft.

Den totala kostnaden för upphandlingskontraktet (moms 0%) uppskattas till cirka 69 000 euro.

I upphandlingskontraktet tillämpas avtalsvillkoren JYSE 2014 varor.

Upphandlingskontraktet får ingås tidigast 14 dagar efter det att anbudssökanden eller anbudsgivaren har fått eller anses ha fått del av beslutet och besväransvisningen.

Paragrafen justeras omedelbart.

Behandling

Ungdomsfullmäktiges representant Jere Peräkylä avlägsnade sig från mötet kl. 19.52 innan behandlingen av ärendet. I enlighet med 146 § i Lovisa stads förvaltningsstadga har ungdomsfullmäktiges representant inte rätt att närvara vid behandlingen av icke-offentliga ärenden. Detta ärende blir offentligt efter att nämnden fattat beslut i ärendet och protokollet har justerats.

Byggherreingenjör Pia Rajala deltog som sakkunnig i behandlingen av ärendet kl. 19.52-20.15. Hon berättade om upphandlingsprocessens förlopp gällande alla fem möbelupphandlingar och svarade på frågor gällande upphandlingarna.

Beslut: Beslut enligt förslaget.

Paragrafen justerades omedelbart.

Upphandlingsbeslut: Basmöbler, Lovisavikens skola

49/10.03.02/2018

NFB § 53

Beredning: lokalchef Antti Kinnunen, tfn 0440 555 412,
byggherreingenjör Pia Rajala, tfn 0440 555 364, och
utbildningschef Timo Tenhunen, tfn 0440 555 332

Upphandlingsobjekt

Lovisa stad har med öppet förfarande begärt anbud om basmöbler för Lovisavikens skola.

I upphandlingen ingick en option på 190 universalstolar.

Upphandlingsannons och publiceringsdatum

Man publicerade tre upphandlingsannonser varav två var annonser om rättelse. Den ursprungliga upphandlingsannonsen publicerades 17.12.2018, den första annonsen om rättelse 4.1.2019 och den andra annonsen om rättelse 18.1.2019. Alla tre annonser publicerades i tjänsten HILMA (www.hankintailmoitukset.fi) med namnet: ”Peruskalusteet Lovisavikens skola”.

De anbud som lämnats innan annonsen om rättelse publicerades förklarades ogiltiga och anbudsgivarna skulle lämna anbud på nytt.

Anbudsförfrågans namn, nummer och datum

I upphandlingsannonsen som publicerades på tjänsten HILMA fanns en länk till stadens anbudsförfrågan nr 216620, daterad 17.12.2018, till den första rättade anbudsförfrågan nr 218650, daterad 4.1.2019 och den andra rättade anbudsförfrågan nr 214982, daterad 18.1.2019.

Efter att upphandlingsannonserna hade publicerats publicerades anbudsförfrågningar på adressen www.tarjouspalvelu.fi/loviisa/.

Upphandlingsförfarande

I upphandlingen tillämpas lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, nedan upphandlingslagen).

I upphandlingen tillämpades kvalitetskriterier och ett förfarande

med två kuvert.

Frågor om ytterligare information som hänförde sig till anbudsförfarandet skulle sändas senast 25.1.2019 klockan 13.00. Totalt femton frågor lämnades in. I antalet ingår tre meddelanden som den upphandlande enheten publicerade. Den upphandlande enheten svarade på frågorna 4.1, 7.1, 16.1.2019 och 25.1.2019. Svaret 16.1.2019 var den upphandlande enhetens meddelande om att rätta anbudsförfrågan och att ändra tidsfristerna.

Inlämnande av anbud, tidsfrist och inkomna anbud

Anbuden skulle skickas elektroniskt från adressen www.tarjouspalvelu.fi/loviisa senast 1.2.2019 klockan 13.00. Anbuden måste vara i kraft tills 31.1.2020.

Anbuden öppnades i tre personers närvaro. Protokollet över öppnandet av anbud bifogat.

I anbudsförfarandet lämnade följande sju företag anbud: Edella Oy, Isku Interior Oy, Kalustemyynti Pekka Ali-Toppa Ky, Kinnarps Oy, Martela Keskus Offimar Oy, Modeo Oy och Ofisea Oy.

Granskning av anbudsgivarnas lämplighet och uteslutande av anbudsgivare

Den upphandlande enheten granskade anbudsgivarnas lämplighet och att anbuden motsvarar anbudsförfrågan. Alla anbudsgivare uppfyllde de krav på lämplighet som angavs i anbudsförfrågan och dess bilagor. Alla anbudsgivarnas anbud motsvarade till alla delar anbudsförfrågan och dess bilagor.

Grund för valet av anbud och jämförelsegrunder

Den totalekonomiska fördelaktigheten utgjorde grunden för avgörandet. Jämförelsegrunderna uppdelades enligt kvalitet (ändamålsenlighet och estetik) och pris. Man kan få högst 100 jämförelsepoäng varav kvalitetsens andel är högst 40 poäng och prisets andel är högst 60 poäng. Kvalitetskriterierna utvärderades med hjälp av uppgifterna i produktkortet. Man skulle lämna produktkortet över alla erbjudna produkter per delområde i en fil (.pdf) i punkten ”Hankinnan kohteen kriteerit” (Upphandlingsobjektets kriterier). I kvalitetsutvärderingen lades särskild uppmärksamhet på produkter som upphandlas i stora mängder.

Det första skedet i behandlingen av anbuden inleddes med att utdela kvalitetspoäng. Poängsättningen utfördes av ett råd med sex

medlemmar. Poäng för de båda kriterierna utdelades genom att rangordna produkterna så att den första (lämpligast för objektet) fick 3 poäng, den andra 2 poäng och den tredje 1 poäng. Det delområde som fick mest poäng fick de bästa kvalitetspoängen. Poängen beräknades på följande sätt: varje delområde jämfördes med dem som fått mest poäng i motsvarande produktgrupp. Om de produkter anbudsgivaren erbjöd var exakt likadana poängsatte rådet produkterna med samma poäng.

Priserna blev synliga först efter att kvalitetspoängen hade matats in i systemet. Priset för delområdets jämförelsegrupp består av (produktens pris x st.) totalsummorna.

Denna paragraf är offentlig efter att nämnden för fostran och bildning fattat beslut i ärendet och protokollet har justerats.

Byggherreingenjör Pia Rajala inkallas som sakkunnig till mötet.

Föredragning: direktören för centralen för bildning och välfärd
Kirsi Kinnunen, tfn 0440 555 250

Bilaga 15 Öppningsprotokoll

Bilaga 16 Jämförelsetabell

Förslag: Nämnden för fostran och bildning beslutar att i enlighet med anbudsförfrågan välja per delområde det anbud som är totalekonomiskt sett det mest fördelaktiga för köparen och godkänna följande anbud:

- Universalstolar – Kinnarps Oy, pris 17 743,20 euro
- Elevstolar - Martela-Keskus Offimar OY, pris 27 881,00 euro
- Bord för allmänna utrymmen – Modeo Oy, pris 14 011,69 euro
- Arbetsbord – Isku Interior Oy, pris 8 075,00 euro
- Elevbord - Isku Interior Oy, pris 21 989,00 euro
- Förvaringsmöbler - Isku Interior Oy, pris 46 541,00 euro
- S7 Elevstol, halvhög – Kinnarps Oy, pris 5 022,08 euro
- S11 Sadelstol med fjäder som stativ – Edella Oy, pris 1 304,00 euro.

Efter att upphandlingsbeslutet är fattat ska den upphandlande enheten i enlighet med 128 § i upphandlingslagen ingå ett upphandlingskontrakt. Upphandlingskontraktet uppstår då ett separat, skriftligt kontrakt undertecknas. Skriftliga upphandlingskontrakt sluts när upphandlingsbesluten vunnit laga kraft.

Den totala kostnaden för upphandlingskontraktet (moms 0%)

uppskattas till cirka 154 000 euro.

I upphandlingskontraktet tillämpas avtalsvillkoren JYSE 2014 varor.

Upphandlingskontraktet får ingås tidigast 14 dagar efter det att anbudssökanden eller anbudsgivaren har fått eller anses ha fått del av beslutet och besväransvisningen.

Paragrafen justeras omedelbart.

Behandling

Möbelupphandlingsbesluten var sammanlagt fem till antalet. Byggherreingenjör Pia Rajala deltog som sakkunnig i behandlingen av det första upphandlingsbeslutet, varvid hon berättade om upphandlingsprocessens förlopp gällande alla fem möbelupphandlingar och svarade på frågor gällande upphandlingarna.

Beslut: Beslut enligt förslaget.

Paragrafen justerades omedelbart.

Nämnden för fostran och bildning

§ 54

22.05.2019

Upphandlingsbeslut: Mjuka möbler och hallmöbler, Lovisavikens skola

49/10.03.02/2018

NFB § 54

Beredning: lokalchef Antti Kinnunen, tfn 0440 555 412,
byggherreingenjör Pia Rajala, tfn 0440 555 364, och
utbildningschef Timo Tenhunen, tfn 0440 555 332

Upphandlingsobjekt

Lovisa stad har med öppet förfarande begärt anbud om mjuka möbler och hallmöbler för Lovisavikens skola.

Upphandlingsannons och publiceringsdatum

Man publicerade två upphandlingsannonser varav den andra var en annons om rättelse. Den första upphandlingsannonsen publicerades 17.12.2018 och annonsen om rättelse 18.1.2019. Båda annonserna publicerades i tjänsten HILMA (www.hankintailmoitukset.fi) med namnet: ”Pehmo- ja aulakalusteet Lovisavikens skola”.

De anbud som lämnats innan annonsen om rättelse publicerades förklarades ogiltiga och anbudsgivarna skulle lämna anbud på nytt.

Anbudsförfrågans namn, nummer och datum

I upphandlingsannonsen som publicerades på tjänsten HILMA fanns en länk till stadens anbudsförfrågan nr 218649, daterad 17.12.2018, och till den rättade anbudsförfrågan nr 215019, daterad 18.1.2019.

Efter att upphandlingsannonserna hade publicerats publicerades anbudsförfrågningar på adressen www.tarjouspalvelu.fi/loviisa/.

Upphandlingsförfarande

I upphandlingen tillämpas lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, nedan upphandlingslagen).

I upphandlingen tillämpades kvalitetskriterier och ett förfarande med två kuvert.

Frågor om ytterligare information som hänförde sig till

anbudsförfarandet skulle sändas senast 25.1.2019 klockan 13.00. Totalt åtta frågor lämnades in. I antalet ingår två meddelanden som den upphandlande enheten publicerade. Den upphandlande enheten svarade på frågorna 4.1, 7.1 och 16.1.2019. Det sista svaret var den upphandlande enhetens meddelande om att rätta anbudsförfrågan och att ändra tidsfristerna.

Inlämnande av anbud, tidsfrist och inkomna anbud

Anbuden skulle skickas elektroniskt från adressen www.tarjouspalvelu.fi/loviisa senast 1.2.2019 klockan 13.00. Anbuden måste vara i kraft tills 31.1.2020.

Anbuden öppnades i tre personers närvaro. Protokollet över öppnandet av anbud bifogat.

I anbudsförfarandet lämnade följande fem företag anbud: Edella Oy, Isku Interior Oy, Kinnarps Oy, Martela Keskus Offimar Oy och Modeo Oy.

Granskning av anbudsgivarnas lämplighet och uteslutande av anbudsgivare

Den upphandlande enheten granskade anbudsgivarnas lämplighet och att anbuden motsvarar anbudsförfrågan. Alla anbudsgivare uppfyllde de krav på lämplighet som angavs i anbudsförfrågan och dess bilagor. Alla anbudsgivarnas anbud motsvarade till alla delar anbudsförfrågan och dess bilagor.

Grund för valet av anbud och jämförelsegrunder

Den totalekonomiska fördelaktigheten utgjorde grunden för avgörandet. Jämförelsegrunderna uppdelades enligt kvalitet (ändamålsenlighet och estetik) och pris. Man kan få högst 100 jämförelsepoäng varav kvalitetsens andel är högst 40 poäng och prisets andel är högst 60 poäng. Kvalitetskriterierna utvärderades med hjälp av uppgifterna i produktkortet. Man skulle lämna produktkortet över alla erbjudna produkter per delområde i en fil (.pdf) i punkten ”Hankinnan kohteen kriteerit” (Upphandlingsobjektets kriterier). I kvalitetsutvärderingen lades särskild uppmärksamhet på produkter som upphandlas i stora mängder.

Det första skedet i behandlingen av anbuden inleddes med att utdela kvalitetspoäng. Poängsättningen utfördes av ett råd med sex medlemmar. Poäng för de båda kriterierna utdelades genom att rangordna produkterna så att den första (lämpligast för objektet) fick 3 poäng, den andra 2 poäng och den tredje 1 poäng. Det delområde som fick mest poäng fick de bästa kvalitetspoängen.

Poängen beräknades på följande sätt: varje delområde jämfördes med dem som fått mest poäng i motsvarande produktgrupp. Om de produkter anbudsgivaren erbjöd var exakt likadana poängsatte rådet produkterna med samma poäng.

Priserna blev synliga först efter att kvalitetspoängen hade matats in i systemet. Priset för delområdets jämförelsegrupp består av (produktens pris x st.) totalsummorna.

Denna paragraf är offentlig efter att nämnden för fostran och bildning fattat beslut i ärendet och protokollet har justerats.

Byggherreingenjör Pia Rajala inkallas som sakkunnig till mötet.

Föredragning: direktören för centralen för bildning och välfärd
Kirsi Kinnunen, tfn 0440 555 250

Bilaga 17 Öppningsprotokoll

Bilaga 18 Jämförelsetabell

Förslag: Nämnden för fostran och bildning beslutar att i enlighet med anbudsförfrågan välja per delområde det anbud som är totalekonomiskt sett det mest fördelaktiga för köparen och godkänna följande anbud:

- Soffor och fåtöljer – Martela-Keskus Offimar Oy, pris 55 827,00 euro
- Skärmväggar – Martela-Keskus Offimar Oy, pris 1 688,00 euro
- Ö1/Pukki-klädställning – Martela-Keskus Offimar Oy, pris 675,00 euro
- Ö2/Lobby-klädhängare – Isku Interior Oy, pris 956 euro
- Ö3/Glasskrivtavla – Isku Interior Oy, pris 1 030 euro
- Ö4/Bulletin Board – Martela-Keskus Offimar Oy, pris 720,00 euro
- Ö5/Kite-återvinningskärl – Kinnarps Oy, pris 4 014,00 euro
- S14/Gungsstol – Edella Oy, pris 1 559,36 euro
- S15/Pall, S16/Transportvagn – Kinnarps Oy, pris 6 039,00 euro
- S17/Gungande pall, halvhög – Kinnarps Oy, pris 1 922,68 euro
- S18/Pall, halvhög – Martela-Keskus Offimar Oy, pris 1 442,00 euro.

Efter att upphandlingsbeslutet är fattat ska den upphandlande enheten i enlighet med 128 § i upphandlingslagen ingå ett upphandlingskontrakt. Upphandlingskontraktet uppstår då ett separat, skriftligt kontrakt undertecknas. Skriftliga upphandlingskontrakt sluts när upphandlingsbesluten vunnit laga

kraft.

Den totala kostnaden för upphandlingskontraktet (moms 0%) uppskattas till cirka 76 000 euro.

I upphandlingskontraktet tillämpas avtalsvillkoren JYSE 2014 varor.

Upphandlingskontraktet får ingås tidigast 14 dagar efter det att anbudssökanden eller anbudsgivaren har fått eller anses ha fått del av beslutet och besväransvisningen.

Paragrafen justeras omedelbart.

Behandling

Möbelupphandlingsbesluten var sammanlagt fem till antalet. Byggherreingenjör Pia Rajala deltog som sakkunnig i behandlingen av det första upphandlingsbeslutet, varvid hon berättade om upphandlingsprocessens förlopp gällande alla fem möbelupphandlingar och svarade på frågor gällande upphandlingarna.

Beslut: Beslut enligt förslaget.

Paragrafen justerades omedelbart.

Nämnden för fostran och bildning

§ 55

22.05.2019

Upphandlingsbeslut: Basmöbler, Koskenkylän koulu / Forsby skola

47/10.03.02/2018

NFB § 55

Beredning: lokalchef Antti Kinnunen, tfn 0440 555 412,
byggherreingenjör Pia Rajala, tfn 0440 555 364, och
utbildningschef Timo Tenhunen, tfn 0440 555 332

Upphandlingsobjekt

Lovisa stad har med öppet förfarande begärt anbud om mjuka möbler och hallmöbler för Koskenkylän koulu / Forsby skola -projektet.

I upphandlingen ingår en option på 100 universalstolar

Upphandlingsannons och publiceringsdatum

Man publicerade tre upphandlingsannonser varav två var annonser om rättelse. Den ursprungliga upphandlingsannonsen publicerades 17.12.2018, den första annonsen om rättelse 4.1.2019 och den andra annonsen om rättelse 18.1.2019. Alla tre annonser publicerades i tjänsten HILMA (www.hankintailmoitukset.fi) med namnet: ”Peruskalusteet Koskenkylän koulu / Forsby Skolan”.

De anbud som lämnats innan annonsen om rättelse publicerades förklarades ogiltiga och anbudsgivarna skulle lämna anbud på nytt.

Anbudsförfrågans namn, nummer och datum

I upphandlingsannonsen som publicerades på tjänsten HILMA fanns en länk till stadens anbudsförfrågan nr 216629, daterad 17.12.2018, till den första rättade anbudsförfrågan nr 218652, daterad 4.1.2019 och den andra rättade anbudsförfrågan nr 213727, daterad 18.1.2019.

Efter att upphandlingsannonserna hade publicerats publicerades anbudsförfrågningar på adressen www.tarjouspalvelu.fi/loviisa/.

Upphandlingsförfarande

I upphandlingen tillämpas lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, nedan upphandlingslagen).

I upphandlingen tillämpades kvalitetskriterier och ett förfarande med två kuvert.

Frågor om ytterligare information som hänförde sig till anbudsförfarandet skulle sändas senast 25.1.2019 klockan 13.00. Totalt sexton frågor lämnades in. I antalet ingår fyra meddelanden som den upphandlande enheten publicerade. Den upphandlande enheten svarade på frågorna 19.12.2018, 4.1, 7.1, 16.1.2019 och 25.1.2019. Svaret 16.1.2019 var den upphandlande enhetens meddelande om att rätta anbudsförfrågan och att ändra tidsfristerna.

Inlämnande av anbud, tidsfrist och inkomna anbud

Anbudet skulle skickas elektroniskt från adressen www.tarjouspalvelu.fi/loviisa senast 1.2.2019 klockan 13.00. Anbudet måste vara i kraft tills 31.1.2020.

Anbudet öppnades i tre personers närvaro. Protokollet över öppnandet av anbud bifogat.

I anbudsförfarandet lämnade följande nio företag anbud: TL Konttorikaluste / Topin Varastomyynti Oy, Edella Oy, Isku Interior Oy, Kalustemyynti Pekka Ali-Tolppa Ky, Kinnarps Oy, Martela Keskus Offimar Oy, Modeo Oy, Ofisea Oy och Tevella Oy.

Granskning av anbudsgivarnas lämplighet och uteslutande av anbudsgivare

Den upphandlande enheten granskade anbudsgivarnas lämplighet och att anbudet motsvarar anbudsförfrågan. Alla anbudsgivare uppfyllde de krav på lämplighet som angavs i anbudsförfrågan och dess bilagor. Alla anbudsgivarnas anbud motsvarade till alla delar anbudsförfrågan och dess bilagor.

Grund för valet av anbud och jämförelsegrunder

Den totalekonomiska fördelaktigheten utgjorde grunden för avgörandet. Jämförelsegrunderna uppdelades enligt kvalitet (ändamålsenlighet och estetik) och pris. Man kan få högst 100 jämförelsepoäng varav kvalitetsens andel är högst 40 poäng och prisets andel är högst 60 poäng. Kvalitetskriterierna utvärderades med hjälp av uppgifterna i produktkortet. Man skulle lämna produktkortet över alla erbjudna produkter per delområde i en fil (.pdf) i punkten ”Hankinnan kohteen kriteerit” (Upphandlingsobjektets kriterier). I kvalitetsutvärderingen lades särskild uppmärksamhet på produkter som upphandlas i stora mängder.

Det första skedet i behandlingen av anbuderna inleddes med att utdela kvalitetspoäng. Poängsättningen utfördes av ett råd med fem medlemmar. Poäng för de båda kriterierna utdelades genom att rangordna produkterna så att den första (lämpligast för objektet) fick 3 poäng, den andra 2 poäng och den tredje 1 poäng. Det delområde som fick mest poäng fick de bästa kvalitetspoängen. Poängen beräknades på följande sätt: varje delområde jämfördes med dem som fått mest poäng i motsvarande produktgrupp. Om de produkter anbudsgivaren erbjöd var exakt likadana poängsatte rådet produkterna med samma poäng.

Priserna blev synliga först efter att kvalitetspoängen hade matats in i systemet. Priset för delområdets jämförelsegrupp består av (produktens pris x st.) totalsummorna.

Denna paragraf är offentlig efter att nämnden för fostran och bildning fattat beslut i ärendet och protokollet har justerats.

Byggherreingenjör Pia Rajala inkallas som sakkunnig till mötet.

Föredragning: direktören för centralen för bildning och välfärd
Kirsi Kinnunen, tfn 0440 555 250

Bilaga 11 Öppningsprotokoll

Bilaga 12 Jämförelsetabell

Förslag: Nämnden för fostran och bildning beslutar att i enlighet med anbudsförfrågan välja per delområde det anbud som är totalekonomiskt sett det mest fördelaktiga för köparen och godkänna följande anbud:

- Stolar - Martela-Keskus Offimar OY, pris 11 760,00 euro
- Elevstolar - Martela-Keskus Offimar OY, pris 12 576,00 euro
- Bord för salen - Martela-Keskus Offimar OY, pris 6 940,00 euro
- Elevbord – Isku Interior Oy, pris 19 692,00 euro
- Arbetsbord - Isku Interior Oy, pris 11 369,00 euro
- Förvaringsmöbler – Isku Interior Oy, pris 27 233,00 euro
- S3, elevstol – Kinnarps Oy, pris 13 140,60 euro.

Efter att upphandlingsbeslutet är fattat ska den upphandlande enheten i enlighet med 128 § i upphandlingslagen ingå ett upphandlingskontrakt. Upphandlingskontraktet uppstår då ett separat, skriftligt kontrakt undertecknas. Skriftliga upphandlingskontrakt sluts när upphandlingsbesluten vunnit laga kraft.

Den totala kostnaden för upphandlingskontraktet (moms 0%) uppskattas till cirka 110 000 euro.

I upphandlingskontraktet tillämpas avtalsvillkoren JYSE 2014 varor.

Upphandlingskontraktet får ingås tidigast 14 dagar efter det att anbudssökanden eller anbudsgivaren har fått eller anses ha fått del av beslutet och besväransvisningen.

Paragrafen justeras omedelbart.

Behandling

Möbelupphandlingsbesluten var sammanlagt fem till antalet. Byggherreingenjör Pia Rajala deltog som sakkunnig i behandlingen av det första upphandlingsbeslutet, varvid hon berättade om upphandlingsprocessens förlopp gällande alla fem möbelupphandlingar och svarade på frågor gällande upphandlingarna.

Beslut: Beslut enligt förslaget.

Paragrafen justerades omedelbart.

Nämnden för fostran och bildning

§ 56

22.05.2019

Upphandlingsbeslut: Mjuka möbler och hallmöbler, Koskenkylän koulu / Forsby skola

47/10.03.02/2018

NFB § 56

Beredning: lokalchef Antti Kinnunen, tfn 0440 555 412,
byggherreingenjör Pia Rajala, tfn 0440 555 364, och
utbildningschef Timo Tenhunen, tfn 0440 555 332

Upphandlingsobjekt

Lovisa stad har med öppet förfarande begärt anbud om mjuka möbler och hallmöbler för Koskenkylän koulu / Forsby skola -projektet.

Upphandlingsannons och publiceringsdatum

Man publicerade två upphandlingsannonser varav den andra var en annons om rättelse. Den första upphandlingsannonsen publicerades 17.12.2018 och annonsen om rättelse 18.1.2019. Båda annonserna publicerades i tjänsten HILMA (www.hankintailmoitukset.fi) med namnet: ”Pehmo- ja aulakalusteet Koskenkylän koulu / Forsby Skolan”.

De anbud som lämnats innan annonsen om rättelse publicerades förklarades ogiltiga och anbudsgivarna skulle lämna anbud på nytt.

Anbudsförfrågans namn, nummer och datum

I upphandlingsannonsen som publicerades på tjänsten HILMA fanns en länk till stadens anbudsförfrågan nr 218651, daterad 17.12.2018, och till den rättade anbudsförfrågan nr 214512, daterad 18.1.2019.

Efter att upphandlingsannonserna hade publicerats publicerades anbudsförfrågningar på adressen www.tarjouspalvelu.fi/loviisa/.

Upphandlingsförfarande

I upphandlingen tillämpas lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, nedan upphandlingslagen).

I upphandlingen tillämpades kvalitetskriterier och ett förfarande med två kuvert.

Frågor om ytterligare information som hänförde sig till anbudsförfarandet skulle sändas senast 25.1.2019 klockan 13.00. Totalt tolv frågor lämnades in. I antalet ingår fyra meddelanden som den upphandlande enheten publicerade. Den upphandlande enheten svarade på frågorna 19.12.2018, 4.1, 7.1, 16.1.2019 och 24.1.2019. Svaret 16.1.2019 var den upphandlande enhetens meddelande om att rätta anbudsförfrågan och att ändra tidsfristerna.

Inlämnande av anbud, tidsfrist och inkomna anbud

Anbuden skulle skickas elektroniskt från adressen www.tarjouspalvelu.fi/loviisa senast 1.2.2019 klockan 13.00. Anbuden måste vara i kraft tills 31.1.2020.

Anbuden öppnades i tre personers närvaro. Protokollet över öppnandet av anbud bifogat.

I anbudsförfarandet lämnade följande sex företag anbud: Edella Oy, Isku Interior Oy, Kinnarps Oy, Martela Keskus Offimar Oy, Modeo Oy och Tevella Oy.

Granskning av anbudsgivarnas lämplighet och uteslutande av anbudsgivare

Den upphandlande enheten granskade anbudsgivarnas lämplighet och att anbuden motsvarar anbudsförfrågan. Alla anbudsgivare uppfyllde de krav på lämplighet som angavs i anbudsförfrågan och dess bilagor. Alla anbudsgivarnas anbud motsvarade till alla delar anbudsförfrågan och dess bilagor.

Grund för valet av anbud och jämförelsegrunder

Den totalekonomiska fördelaktigheten utgjorde grunden för avgörandet. Jämförelsegrunderna uppdelades enligt kvalitet (ändamålsenlighet och estetik) och pris. Man kan få högst 100 jämförelsepoäng varav kvalitetsandel är högst 40 poäng och prisets andel är högst 60 poäng. Kvalitetskriterierna utvärderades med hjälp av uppgifterna i produktkortet. Man skulle lämna produktkortet över alla erbjudna produkter per delområde i en fil (.pdf) i punkten ”Hankinnan kohteen kriteerit” (Upphandlingsobjektets kriterier). I kvalitetsutvärderingen lades särskild uppmärksamhet på produkter som upphandlas i stora mängder.

Det första skedet i behandlingen av anbuden inleddes med att utdela kvalitetspoäng. Poängsättningen utfördes av ett råd med fem medlemmar. Poäng för de båda kriterierna utdelades genom att rangordna produkterna så att den första (lämpligast för

objektet) fick 3 poäng, den andra 2 poäng och den tredje 1 poäng. Det delområde som fick mest poäng fick de bästa kvalitetspoängen. Poängen beräknades på följande sätt: varje delområde jämfördes med dem som fått mest poäng i motsvarande produktgrupp. Om de produkter anbudsgivaren erbjöd var exakt likadana poängsatte rådet produkterna med samma poäng.

Priserna blev synliga först efter att kvalitetspoängen hade matats in i systemet. Priset för delområdets jämförelsegrupp består av (produktens pris x st.) totalsummorna.

Denna paragraf är offentlig efter att nämnden för fostran och bildning fattat beslut i ärendet och protokollet har justerats.

Byggherreingenjör Pia Rajala inkallas som sakkunnig till mötet.

Föredragning: direktören för centralen för bildning och välfärd
Kirsi Kinnunen, tfn 0440 555 250

Bilaga 13 Öppningsprotokoll

Bilaga 14 Jämförelsetabell

Förslag: Nämnden för fostran och bildning beslutar att i enlighet med anbudsförfrågan välja per delområde det anbud som är totalekonomiskt sett det mest fördelaktiga för köparen och godkänna följande anbud:

- Skärmväggar - Martela-Keskus Offimar OY, pris 3 340,00 euro
- Sittmöbler - Martela-Keskus Offimar OY, pris 20 569,00 euro
- Ö1 / The Hut-hus, Götessons - Martela-Keskus Offimar OY, pris 10 200,00 euro
- Ö2 / Pukki-klädställning, Monena – Isku Interior Oy, pris 835,00 euro
- Ö3 / Lintex-glasskrivtavla, Mood Flow - Isku Interior Oy, pris 515,00 euro
- Ö4 / Återvinningskärl – Kinnarps Oy, pris 4 014,00 euro
- S9 / Gungstol – Edella Oy, pris 1 559,36 euro
- S10 / Pall, S11 / Transportvagn för pallen – Kinnarps Oy, pris 22 143 euro
- S12 / Gungande pall, halvhög – Kinnarps Oy, pris 2 884,02 euro
- S13 / Pall, halvhög - Martela-Keskus Offimar OY, pris 1 442,00 euro
- S14 / Spelsoffa - Isku Interior Oy, pris 777,00 euro
- S15 / Beatbox-miniauditorium - Martela-Keskus Offimar OY, pris 13 400 euro
- S16 / Mukula-sittpuffsvägg, 9 sitsar - Isku Interior Oy, pris

4 020,00 euro.

Efter att upphandlingsbeslutet är fattat ska den upphandlande enheten i enlighet med 128 § i upphandlingslagen ingå ett upphandlingskontrakt. Upphandlingskontraktet uppstår då ett separat, skriftligt kontrakt undertecknas. Skriftliga upphandlingskontrakt sluts när upphandlingsbesluten vunnit laga kraft.

Den totala kostnaden för upphandlingskontraktet (moms 0%) uppskattas till cirka 86 000 euro.

I upphandlingskontraktet tillämpas avtalsvillkoren JYSE 2014 varor.

Upphandlingskontraktet får ingås tidigast 14 dagar efter det att anbudssökanden eller anbudsgivaren har fått eller anses ha fått del av beslutet och besväransvisningen.

Paragrafen justeras omedelbart.

Behandling

Möbelupphandlingsbesluten var sammanlagt fem till antalet. Byggherreingenjör Pia Rajala deltog som sakkunnig i behandlingen av det första upphandlingsbeslutet, varvid hon berättade om upphandlingsprocessens förlopp gällande alla fem möbelupphandlingar och svarade på frågor gällande upphandlingarna.

Beslut: Beslut enligt förslaget.

Paragrafen justerades omedelbart.

Nämnden för fostran och bildning § 57 22.05.2019

Tjänsteinnehavarbeslut

NFB § 57

Beredning och föredragning: direktör för centralen för bildning och välfärd, Kirsi Kinnunen, tfn 0440 555 250

Följande tjänsteinnehavare har inlämnat beslutsförteckning över gjorda beslut:

Direktören för centralen för bildning och välfärd
-personalbeslut § 9-12

Utbildningschefen
-personalbeslut § 9-28, § 32-39
-förvaltningsbeslut § 6

Chefen för småbarnspedagogik
-personalbeslut § 27-34
(§ 25-26 individbeslut)

Bilaga 19: Tjänsteinnehavarbeslut

Förslag: Nämnden för fostran och bildning antecknar besluten för kännedom och meddelar att den inte enligt § 92 i kommunallagen kommer att använda sin upptagningsrätt.

Beslut: Beslut enligt förslaget.

Nämnden för fostran och bildning

§ 58

22.05.2019

För kännedom

NFB § 58

Beredning och föredragning: direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen, tfn 0440 555 250

Lovisa stads koordinerande inneluftsarbetsgrupp har uppgjort direktiv för tillvägagångssätt vid fall där man misstänker inneluftsproblem. Direktiven finns som mötesmaterial.

Lovisa stad har beviljats 36 000 euro i statsunderstöd för positiv diskriminering inom småbarnspedagogiken. Projektet som planerats genomförs under verksamhetsåret 2019-2020.

Förslag: Antecknas för kännedom.

Beslut: Beslut enligt förslaget.

Nämnden för fostran och bildning

§ 59

22.05.2019

Övriga ärenden

NFB § 59

Beslut: Konstaterades att det inte fanns övriga ärenden.

Nämnden för fostran och bildning

§ 60

22.05.2019

Mötet avslutas

NFB § 60

Beslut: Ordförande avslutade mötet kl. 20.31.
