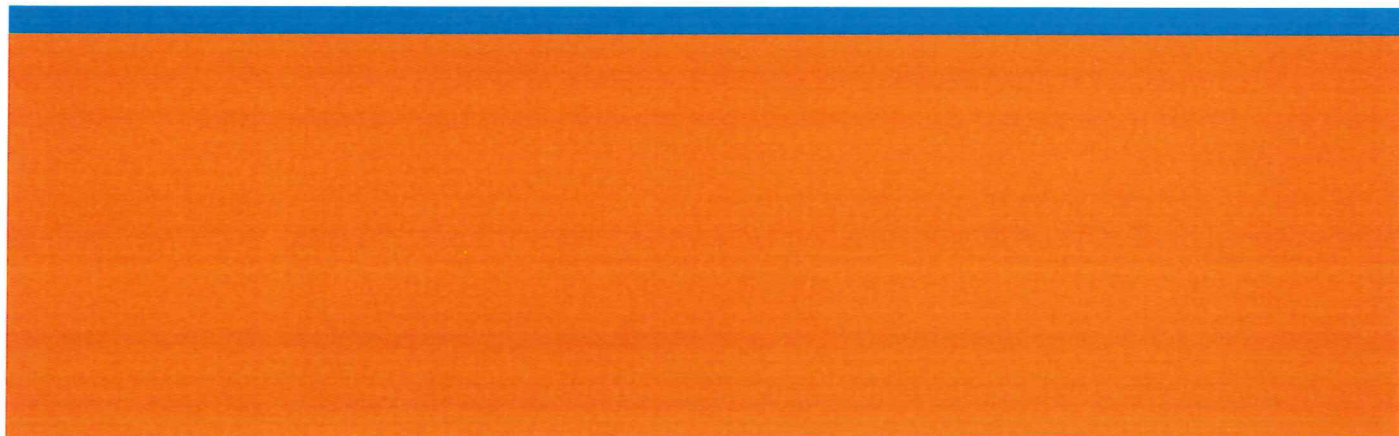


**Samkommunen
för yrkesutbildning
i Östra Nyland**



BOKSLUT & VERKSAMHETSBERÄTTELSE

2017



Innehåll

DIREKTÖRENS ÖVERSIKT 2017	3
VERKSAMHETSBERÄTTELSE OCH BOKSLUT (Frank Backman, Helen Grönqvist-Lönroos).....	4
Allmänt	4
Samkommunens organisation	4
Samkommunstämmen.....	4
Samkommunstyrelsen.....	5
Översikt av utvecklingen.....	6
Granskning av ekonomin som helhet.....	6
Bedömning av de viktigaste riskerna och osäkerhetsfaktorena.....	6
Miljöfaktorer	7
Behandling av resultatet och balansering av ekonomin.....	7
Grundkapitalet.....	7
Resultatbaserad finansiering.....	8
SAMKOMMUNENS FÖRVALTNING OCH GEMENSAMMA FUNKTIONER	8
Allmän förvaltning.....	8
Intern förvaltning.....	8
Kursverksamhet.....	8
Internationell verksamhet	8
Lokalitets- och andra tjänster.....	8
ÖSTRA NYLANDS YRKESINSTITUT INVEON 2017 (Gunilla Träskelin)	9
Disciplinorganet.....	9
Personalutveckling.....	9
Undervisningsteknologi.....	9
Schemaläggning, betyg och bedömning.....	10
Inläring i arbete och yrkesprov.....	10
Gemensamma examensdelar.....	10
Rutiner för bedömning.....	10
Specialundervisningen	10
Säkring av genomströmningen	11
Personliga studiestigar och Flexteam Öst	11
Internationalisering och jämställdhet.....	11
Studerandes delaktighet.....	11
Studerandehälsa	12

Resultatenheter	12
Studiesociala funktioner	12
Projektverksamheten	12
YrkesKunnig 2016–2017	12
Vi gör tillsammans	12
Nya vägar för studier och examen	12
Handledning och kriteriebaserad bedömning	13
Fysisk aktivitet och välmående genom eSport	13
RÄKENSKAPSPERIODENS RESULTATANALYS	13
FINANSIERING AV VERKSAMHETEN	14
BALANSRÄKNINGEN OCH DESS NYCKELTAL	15
BUDGETENS FÖRVERKLIGANDE ENLIGT RESULTATOMRÅDE	16
INVESTERINGAR	16
AVSLUTNING	16
DATERING OCH UNDERSKRIFT	17
PERSONALRAPPORT PER 31.12.2017 (Helen Grönqvist-Lönnroos)	19
Personalen i siffror	19
Sjukfrånvaro	22
Fortbildning	22
Rekreationsverksamhet för personalen	23

DIREKTÖRENS ÖVERSIKT 2017

Året 2017 var ett förändringens år i Samkommunens för yrkesutbildning i östra Nylands historia. Två ledande tjänstemän gick i välförtjänt pension på sommaren och deras uppgifter fördelades åt den nya generationen. Att hoppa i deras stora stövlar har varit utmanande och har säkerligen satt sitt spår i samkommunens verksamhet.

En annan förändring var att samkommunen fick ett nytt grundavtal, där den största förändringen var att samkommunens övergått till en samkommun med endast ett organ. Enligt det nya grundavtalet är det samkommunstyrelsen som är det högsta beslutande organet i samkommunen.

Samkommunen står inför sin historias kanske största förändring, då man kommit överens om en överlåtelse av rörelse från och med januari 2019. Denna rörelse omfattar samkommunens verksamhet att anordna utbildning. Enligt det nya grundavtalet skall samkommunen övergå till att bli en fastighetssamkommun från 2019 utan utbildningsverksamhet. Förarbetet till denna stora förändring har pågått hela året 2017 i form av utredningar och diskussioner med den tänkta kommande utbildningsanordnaren Svenska Framtidsskolan i Helsingforsregionen Ab.

I regeringens spetsprojekt, yrkesskolreformen, förnyas yrkesutbildningens finansiering, styrning, verksamhetsprocesser, examenssystem samt anordnarstrukturer. Yrkesutbildningen måste ofrånkomligen förnyas eftersom det i det framtida yrkeslivet behövs en ny form av kompetens och yrkeskunskap. En reform är också nödvändig eftersom man har mindre resurser än tidigare för utbildning. Då delar av reformen träder i kraft från början av år 2018, har mycket förberedande arbete stått på agendan under år 2017.

Ekonomi är fortfarande en utmaning och året 2017 utgjorde inget undantag från detta. Årsbidraget för år 2017 visar ett gott resultat i förhållande till det budgeterade, men i sin helhet är räkenskapsperiodens förlust mycket stor. Trots de ekonomiska utmaningarna, kan man till framgångarna än en gång foga den pedagogiska verksamheten som fortfarande är bland de bästa i landet. En fin 2: a placering i sin klass med resultatindexet 1 117, har bidragit c. 200 000 € i form av resultatbaserad finansiering för år 2017. Denna pedagogiska framgång har hållit i ett antal år och vi får bara hoppas på att framgången skall fortsätta även i den nya utbildningsanordnarens regi.

Man kan befogat säga, med hänvisning till texten ovan, att det varit ett förändringens år. I skrivande stund har tyvärr inga beslut fattats gällande den kommande utbildningsanordnaren och det har nog satt sina spår i organisationen. Därför hoppas vi på en snabb lösning i frågan och att vi kommer i gång med att jobba för att stärka yrkesutbildningen på andra stadiet i östra Nyland. Det är något som vi har ett ansvar gentemot regionens arbetsliv och framför allt de östnyländska ungdomarna.

Frank Backman, direktör

VERKSAMHETSBERÄTTELSE OCH BOKSLUT

Allmänt

Enligt 113 § i kommunallagen omfattar bokslutet balansräkning, resultaträkning, finansieringsanalys och noter till dem samt en tablå över budgetutfallet och en verksamhetsberättelse. Verksamhetsberättelsen är en del av bokslutet och både bokslutet och verksamhetsberättelsen är medel för att säkerställa att den som läser bokslutet får en riktig och tillräcklig bild av samkommunens resultat och ekonomiska ställning.

Innehållet i verksamhetsberättelsen regleras i kommunallagen. Anvisningen föreslår att i verksamhetsberättelsen intas kommunledningens redogörelse för den interna tillsynens ställning i kommunen och de väsentligaste utvecklingsbehoven.

Vid upprättandet av kommunens bokslut iakttas bestämmelserna i kommunallagen och i tillämpliga delar bestämmelserna i bokföringslagen och -förordningen.

Samkommunens organisation

Samkommunen har alltid haft en modern och låg organisation både vad gäller den förtroendevalda ledningen och tjänstemannaledningen. Sättet att producera samkommunens utbildningstjänster har rationaliserats och dessa produceras inom en enda läroanstalt, Östra Nylands yrkesinstitut Inveon.

Samkommunstämmen

Under verksamhetsåret har samkommunstemman sammanträtt en gång. Samkommunstemman har fattat beslut gällande bokslutet för år 2016 samt gjort anslagsändringar i budgeten. Samkommunstemman har diskuterat både organisations- och lokalitetslösning och på ägarkommunernas uppmaning utarbetat ett förslag till nytt grundavtal för samkommunen.

För samkommunstemman har presenterats beslutsunderlag för olika modeller att trygga yrkesutbildning på svenska i regionen. På basen av ett kommunalt kompromissförslag godkänt av samkommunstemman medverkar samkommunen i en regional utredning som för samkommunens del föreslås resultera i att samkommunens verksamhet överlåtes åt Svenska Framtidsskolan i Helsingforsregionen Ab.

Samkommunstemmans protokoll har kontinuerligt publicerats inom ramen för yrkesinstitutets webbplats.

Revisionsnämnd

Enligt samkommunens revisionsstadga har samkommunen en revisionsnämnd som består av ordförande, vice-ordförande samt två andra ledamöter. Revisionsnämndens uppgifter stadgas i kommunallagen och revisionsstadgan.

Till samkommunens revisionsnämnd för åren 2013 – 2017 hör:

Ordinarie

Mats Rosqvist, ordförande
Annette Karlsson, viceordförande
Dan Tallberg
Janica Sundbäck

Ersättare

Lena Karlsson
Christer Bengts
Marina Bäcklund-Kuikka
Berndt-Gustav Schauman

Nämnden har sammanträtt en gång för revisionen av 2016 års verksamhet, förvaltning och räkenskaper. Samkommunstemman har enhälligt utsett BDO Auditor Ab att omhändera lagenlig revision i samkommunen för år 2017. BDO Auditor har utsett OFR Krister Rehn för det egentliga revisionsarbetet.

Enligt 6 § i samkommunens nya grundavtal (1.6.2017) är samkommunstyrelsen samkommunens högsta beslutande organ och dess mandatperiod är ett år. Revisionsnämndens mandatperiod definieras inte i grundavtalet och därför väljs nämnden för en fyra års mandatperiod som omfattar fullmäktigeperioden 2017–2021. I kommunallagen föreskrivs inga särskilda villkor för ledamöter som inväljs i revisionsnämnden för en samkommun med endast ett organ.

Begränsningarna i valbarhet ska iakttas på det sätt som föreskrivs i kommunallagen. Vid valet av ledamöter ska bestämmelserna i lagen om jämställdhet mellan kvinnor och män iakttas. Enligt 5 § i grundavtalet har medlemskommunerna behörighet att välja ledamöterna i revisionsnämnden på så sätt att om kommunens grundkapitalandel är mellan 16 och 30 procent har kommunen en ledamot i nämnden och om kommunens grundkapitalandel är över 30 procent har kommunen två ledamöter i nämnden. I grundavtalet bestäms ytterligare att revisionsnämndens ordförande väljs av Lovisa stad medan nämndens vice ordförande väljs av Sibbo kommun.

Till samkommunens revisionsnämnd för åren 2017 – 2021 hör:

Ordinarie

Ove Blomqvist (Borgå)
Bodil Lund (Borgå)
Ralf Sjäodahl, ordförande (Lovisa)
Janica Sundbäck, viceordförande (Sibbo)

Ersättare

Anders Rosengren (Borgå)
Camilla Antas (Borgå)
Leif Skogster (Lovisa)
Charlotta Engblom (Sibbo)

Samkommunstyrelsen

Styrelsen har för verksamhetsperioden 1.1.-12.9.2017 följande sammansättning:

Ordinarie

Magnus Björklund, ordförande
Juha Elo
Kjell Grönqvist
Päivi Melamies
Petra Paakkanen
Stefan Sandström
Anita Spring, viceordförande

Ersättare

Malin Häggqvist
Monica Pokela
Mia Suominen
Margareta Rintala
Maria Grundström
Thomas Antas
Ove Blomqvist

Styrelsen har under tiden 1.1.-12.9.2017 sammanträtt sju gånger och berett de ärenden samkommunstämmen behandlat och avgjort frågor gällande samkommunens och yrkesinstitutets verksamhet och ekonomi.

Styrelsens sammansättning har ändrat i enlighet med samkommunens nya grundavtal från 1.6.2017. Till samkommunstyrelsen hör 9 ledamöter. För varje ledamot väljs en personlig ersättare. Varje ledamot har lika många röster som respektive kommuns procentuella andel av grundkapitalet utgör vi kalenderårets början.

Styrelsen har för verksamhetsperioden 26.10.2017-31.12.2018 följande sammansättning:

Ordinarie

Johanna Andersson (Borgå)
Mikaela Fabritius (Mörskom)
Kari Hagfors (Lovisa)
Mia Heijnsbroek-Wirén (vice. ordf., Lovisa)
Jaakko Jalonen (ordf., Borgå)
Kim Jordas (Lappträsk)
Clara Lindqvist (Sibbo)
Stefan Sandström (Sibbo)
Camilla Simolin-Backman (Borgå)

Ersättare

Anna-Stina Lundqvist (Borgå)

Leif Eriksson (Lovisa)
Eva Sederholm
Pehr Sveholm (Borgå)
Benny Engård (Lappträsk)
Kicka Lindroos (Sibbo)
Tim Kankfelt
Outi Lankia (Borgå)

Styrelsen har under tiden 26.10.-20.12.2017 sammanträtt tre gånger och avgjort frågor gällande samkommunens och yrkesinstitutets verksamhet och ekonomi.

Styrelsens föredragningslistor och protokoll publiceras regelbundet på yrkesinstitutets webbplats.

Översikt av utvecklingen

I slutet av år 2016 reviderades samkommunens tillstånd att ordna yrkesutbildning så att det från början av år 2017 omfattar endast 275 studerande. Samkommunen har delvis kunnat kompensera inkomstbortfallet med dels resultatbaserad finansiering på basen av verkligt goda resultat och en ökad produktivitet och effektivitet. Det ekonomiska resultatet år 2017 är sådant att verksamhetsbidrag, årsbidrag och räkenskapsperiodens resultat av flera orsaker visar ett underskott.

Utmaningarna i fråga om rekryteringen av studerande och ändringen i tillståndet att ordna utbildning försämrar på sikt möjligheten till resultatförbättringar. Att verksamheten genomförs i otidsenliga lokaliteter är även en ekonomisk utmaning.

I december 2017 beslöt undervisnings- och kulturministeriet om att det målinriktade antalet studerandeår för samkommunen är 224. Studerandeåren är basfinansieringen i statsandels-finansieringen från och med år 2018. De övriga grundelementen i den kommande finansieringen är prestations-, effektivitets- och strategifinansiering.

Granskning av ekonomin som helhet

Samkommunens ekonomi har 2017 som helhet utvecklats i en negativ men dock planerad riktning och resultatet är bättre än väntat. Ett flertal mindre studerandegrupper har till stora delar kunnat kompenseras med ökad effektivitet och produktivitet samt framför allt med hjälp av personalens stora kostnadsmedvetenhet.

Samkommunens personal

För år 2017 ingår i noterna till bokslutet en kortfattad personalrapport över samkommunens personal. Sammanfattningsvis kan noteras att personalen minskat från 49 till 43 anställda och att medelåldern är 52,1 år (51,9 år 2016) och att den genomsnittliga anställningstiden i samkommunen är 13,7 år. Pensionsavgången tar ett uppsving i och med att 9 anställda av 43 pensioneras under de närmaste fem åren. Sjukfrånvaron har ökat betydligt från föregående år och är nu totalt 785 dagar av vilka 36 är 1-3 dagar långa. Antalet sjukdagar per person har ökat markant från 6,3 till 18,3 dagar per anställd.

Bedömning av de viktigaste riskerna och osäkerhetsfaktorerna

De mest betydande riskerna och osäkerhetsfaktorerna som påverkar utvecklingen i samkommunens verksamhet är operativa risker, finansieringsrisker och skaderisker.

De största operativa riskerna hänför sig till tillgången på behöriga lärare samt till datasystemens och maskinparkens funktion. Även ändringar i lagstiftningen (yrkesreformen) kan medföra en viss operativ risk i form av resursbrister.

Som operativ risk kan också samkommunens lokaliteter ses. Eftersom underhållet inte tilldelats nödvändiga resurser då avsikten har varit att bygga nya utrymmen i Kungspporten eller Harabacka är lokalernas skick allt annat än tillfredsställande. Osäkerheten om strukturerna och lokaliteterna fortsätter och inverkar naturligtvis hämmande på arbetsron och framtidstron. Det kompromissförslag som ägarkommunerna enats om och för tillfället utreds ger möjligheten till tidsenliga lokaliteter vid Styrmanvägen då en väsentlig del av kompromissförslaget är ett ställningstagande att lokaliteter skall uppföras.

Finansieringsrisker har samkommunen egentligen inte då placeringar av likvida medel har skötts med betoning på säkerhet på bekostnad av avkastning. Samkommunen är skuldfri. Samkommunens egendom är försäkrad till sitt fulla värde.

Miljöfaktorer

Samkommunen skall som utbildningsanordnare beakta hållbar utveckling och därmed också fungera enligt de principer som man undervisar. I och med saneringen av uppvärmningen att fungera med havsvattenvärme och naturgas har ett betydande steg tagits till förmån för miljön.

Miljöfaktorer som kan ha ekonomiska konsekvenser är eventuella fukt- och mögelproblem liksom vatten- och avloppsnätets skick i Haikoenheten.

Ledningens utlåtande om den interna tillsynen

Styrelsen ska i verksamhetsberättelsen redogöra för hur den interna tillsynen och den riskhantering som ingår i denna har ordnats i samkommunen, huruvida man observerat brister i tillsynen under den avslutade räkenskapsperioden och på vilket sätt man har för avsikt att utveckla den interna tillsynen under gällande ekonomiplaneringsperiod.

Styrelsen konstaterar att den interna tillsynen ingår i de ledande tjänstemännens ansvarsområden.

Den interna tillsynen skall säkerställa att samkommunens verksamhet är ekonomisk och resultatrik, att de uppgifter som ligger till grund för besluten är tillräckliga och tillförlitliga och att man följer bestämmelserna i lag, myndighetsföreskrifter och de olika organens beslut samt att tillgångar och resurser tryggas. Den interna tillsynen ska genomföras i samkommunens lednings-, planerings- och styrningspraxis.

Styrelsen ansvarar för ordnandet av den interna tillsynen. Därtill ansvarar alla de organ och tjänsteinnehavare som beviljats behörighet att disponera över samkommunens tillgångar och som fungerar som myndigheter för genomförandet av den interna tillsynen.

Den interna tillsynen har inte observerat brister i samkommunens verksamhet.

Behandling av resultatet och balansering av ekonomin

Styrelsen föreslår för samkommunens medlemskommuner att räkenskapsperiodens underskott för år 2017, 744 668,67 €, ackumuleras på ett vinst- och förlustkonto i balansräkningen.

År 2016 lanserades programmet Inveon goes City för att vända den negativa utvecklingen i samkommunens ekonomi. Processen har avbrutit minskningen i antalet studerande och samkommunen hade 259 studerande hösten 2017. I och med minskningen av antalet studieplatser och nedskärningen av antalet enheter som berättigar till finansiering, är en gynnsam resultatutveckling mycket utmanande. Samkommunen har dock fortfarande ackumulerade vinstmedel i balansräkningen och en god likviditet.

Grundkapitalet

Samkommunens medlemskommuner och deras andel i samkommunens grundkapital framgår ur tabellen i bokslutets bilageuppgifter.

Resultatbaserad finansiering

Resultatbaserad finansiering inom yrkesutbildningen innebär att priset per enhet för grundläggande yrkesutbildning graderas på basis av verksamhetens resultat utgående från ett resultatindex för utbildningsanordnaren. En genomslagskraftsmätare mäter studerandenas sysselsättning, övergång till fortsatta studier, genomströmning och avbrott i studierna. Vid beräkningen av resultatindexet utgör genomslagskraftsmätaren 90 procent, lärarbehörighetsmätaren 7 procent och personalutvecklingsmätaren 3 procent.

Samkommunens resultatbaserade finansiering uppgår för år 2017 till ca 207 500 € vilket förbättrat samkommunens ekonomiska resultat för året.

SAMKOMMUNENS FÖRVALTNING OCH GEMENSAMMA FUNKTIONER

Allmän förvaltning

Till den allmänna förvaltningen hör samkommunstämmen (ej efter 1.6.2017), styrelsen och revisionsnämnden som förtroendevalda organ.

Intern förvaltning

Samkommunen leds av en direktör som har det övergripande ansvaret för samkommunens verksamhet, förvaltning och ekonomi.

Inom resultatenheten har arbetats för förverkligande av yrkesinstitutsstrategins övergripande målsättningar genom att stärka studerandes förutsättningar för livslångt lärande, bemöta individuella kompetensbehov, förhindra marginalisering, trygga utbildningens tillgänglighet samt stärka förutsättningarna för service och utvecklingsverksamhet för arbetslivet.

Läroavtalsutbildning

Under 2017 uppgjordes ett nytt läroavtal. En läroavtalsstuderande utexaminerades under 2017. Intresset för läroavtal har inte märkbart ökat under året. Det ekonomiska läget har bidragit till att arbetsgivarna ogärna anställt läroavtalsstuderande om det inte varit möjligt att få lönesubvention för den studerande.

Kursverksamhet

Under året har inom resultatenheten ordnats kurser som tillgodoser arbetslivets, ungdoms-utbildningens och personalens behov. Kurserna har i huvudsak varit Yrkeskompetenskurser för chaufförer. Intresset för kurser har under år 2017 varit svagt och flera kurser har inhiberats på grund av för få deltagare.

Internationell verksamhet

Avgående studerande har gjort studieresor inom Norden. Studerande har informerats om möjligheten att avlägga inläring i arbete perioder utomlands.

Lokalitets- och andra tjänster

Samkommunens lokaliteter och fordonsparken sköts centraliserat inom denna resultatenhet från år 2016.

ÖSTRA NYLANDS YRKESINSTITUT INVEON 2017 (Gunilla Träskelin)

Östra Nylands yrkesinstitut Inveon utgör ett av samkommunens två resultatområden. Yrkesinstitutet sköter samkommunens kärnverksamhet, utbildning för yrkesinriktad grundexamen samt till denna hörande stödfunktioner. Resultatområdets kvalitativa och kvantitativa målsättningar följer dem som uppgjorts för samkommunen. Utvecklingsarbetet och den årliga verksamheten styrs i enlighet med samkommunens strategi och dess målbeskrivning med utnyttjande av projektverksamhetens möjligheter.

År 2017 har präglats av yrkesutbildningsreformen, organisationslösningen samt förändring i ledningen.

All lagstiftningen som gäller yrkesutbildningen förnyades under 2017 och träder i kraft 1.1.2018. Detta regeringens projekt har gått under namnet "Yrkesutbildningsreformen".

Gemensam ansökan till utbildning efter grundskolan förverkligades via www.studieinfo.fi. Inveons ansvariga huvudansvariga är rektor och direktör. Inveons information uppdaterades och kompletterades, bl.a. med information om studiestigar för kombinationsexamen och för fortsatta studier. Årskullen i östra Nyland är fortsättningsvis liten och Inveon erbjöd våren 2017 144 studieplatser inom åtta av yrkesinstitutets elva grundexamina i gemensam ansökan. I juni antogs 107 studerande. Som under tidigare år förändrades antagningsresultatet under sommarmånaderna så, att en del antagna föll bort i och med att antagningsresultaten för utbildning som inte ingår i gemensam ansökan publicerades. Under hösten kunde ett antal nya studerande erbjudas en studieplats i existerande grupper enligt principen för fortlöpande antagning.

Yrkesteam

Inveon har, fr.o.m. 1.1.2016 ett yrkesteam då de tidigare fyra teamen sammanfördes. Inveons yrkesteam höll sitt sista möte i december 2017. Yrkesteamet upphör fr.o.m 1.1.2018. Yrkesteamet har, vid sidan av lärarnas kontakter till arbetsplatserna, varit den viktigaste länken mellan yrkesinstitutet och arbetslivet. Yrkesteamets lagstadsuppgift har varit att ansvara för yrkesproven och speciellt att de till sitt innehåll motsvarat arbetslivets krav, samt att bedömningen gjorts av kompetenta personer. Utöver detta har yrkesteamet i Inveon fört en diskussion som gäller speciellt utbud av studieplatser och läroplanernas innehåll. Yrkesteamet har varit besvärinstans då en studerande ansökt om rättelse av bedömningen. Yrkesteamets protokoll har publicerats på samkommunens webbsida.

Disciplinorganet

Ett disciplinorgan har fungerat sedan den s.k. SORA-lagstiftningen trädde i kraft i januari 2012. Disciplinorganet fattar beslut i ärenden om avstängning från studierna för längre tid än tre dagar, avstängning från studerandeboendet och framtagna och återställande av studierätten. Organets sammansättning är två representanter för upprätthållaren (styrelsen) och en representant var för studerandevården, lärarkåren, studerande och arbetslivet. Disciplinorganet fattar beslut på beredning av rektor. Disciplinorganet sammanträdde en gång under året. Disciplinorganets protokoll är inte offentliga.

Personalutveckling

Personalutvecklingen sker vid interna utbildningsdagar och med hjälp av riktade projektanslag. Utbildningsdagar ordnades i juni och en i augusti före skolstart. Med stöd av Kunnig-finansiering har det varit möjligt att erbjuda lärarna mentorstöd för vidareutvecklandet av läroobjekt i Google Classroom. Som mentorer har tre av Inveons lärare fungerat. Under hösten 2017 arrangerades ett utbildningstillfälle tillfälle inom ramen för projektet Bästa kunnande. Lärarna har haft möjlighet att delta i utbildningar enligt egen prioritering.

Undervisningsteknologi

En Pedagogisk IKT-strategi fastställdes våren 2016 då också en mera detaljerad tidtabell fastställdes. Regeringens program för det så kallade "digi-språnget" är en samhällelig utmaning som Inveon bör svara på. I enlighet med strategin togs lärplattformen Google Classroom i bruk. Studerande som inledde studierna i augusti 2017 har ett eget digitalt verktyg, en bärbar dator eller en läsplatta, detta i enlighet med den Pedagogiska IKT-strategin.

Schemaläggning, betyg och bedömning

Läsåret har fortsättningsvis indelats i 5 perioder och veckovisa schema har lagts. Enligt examensgrunderna är den minsta enhet som skall registreras så liten som bara 1 kp vilket har gett ett delvis splittrat schema för de studerande. Inför läsåret 2017–2018 fastslogs närundervisningen till 19h/kp. På grund av många relativt små grupper har sammanslagningarna, speciellt i de gemensamma examensdelarnas delmål, varit många. På utbildningar där grupperna är små har man jobbat årskurslöst. Detta gäller verkstads- och fordonsmekaniker samt kock.

Samarbetet med Borgå Gymnasium kring yrkesstuderandes möjligheter att läsa gymnasiekurser och skriva studentexamen har fortsatt under 2017.

Inlärn timer i arbete och yrkesprov

Omfattningen av inlärn timer i arbete har inte ändrats i Inveon i och med ibrukttagandet av de nya examensgrunderna. Minimilängden för inlärn timer i arbete har, enligt examensgrunderna, varit 30 kp och i Inveon har 36 kp förlagts till inlärn timer i arbete, d.v.s. som tidigare litet mer än den obligatoriska. Enligt en personlig studiestig kan enskilda studerande också ha mera studier förlagda till arbetslivet. Det individuella antalet kompetenspoäng i inlärn timer i arbete skall antecknas i examensbetygen.

Inlärn timer i arbete är den mest konkreta formen för samarbetet med arbetslivet. Eftersom inlärn timer i arbete utgör en stor del av studierna för grundexamen är det viktigt att säkra kvaliteten på handledningen och bedömningen under arbetslivsperioderna. Detta stöds genom att fortsättningsvis uppdatera handledningsmaterial för arbetsplatshandledarna och Inveons rutinbeskrivning för lärarnas arbete under inlärn timer.

Gemensamma examensdelar

Strukturen för och omfattningen av de gemensamma examensdelarna (tidigare gemensamma studier) har genomgått betydande förändringar i de nya examensgrunderna. Från att tidigare har varit traditionella "ämnen" har kunnandet sammanförts till 4 nya examensdelar vilka, var och en, skall ges ett slutvitsord. Så har t.ex. modersmålet, andra inhemska språket och första främmande språket sammanförts till examensdelen "Kunnande i kommunikation och interaktion" som skall ges ett, gemensamt slutvitsord. Dessutom ges varje delområde sina egna vitsord. – Valbarheten har ökat betydligt inom de gemensamma examensdelarna vilket ställer krav på sammanpassandet av studerandes önskemål och kompetenserna inom Inveons lärarkår.

Rutiner för bedömning

En av lärarbetets svåraste och viktigaste uppgifter är bedömningen av studerande. Enligt de nya examensgrunderna skall enbart kriteriebaserad bedömning av kunnande tillämpas. Utöver detta skall studerande få muntlig och skriftlig respons på sina studier och också själv kunna utvärdera sitt kunnande. Som stöd för studerandens självvärdering har den nationella webbsidan www.jagkan.fi uppdaterats att motsvara den nya strukturen och de nya kraven på kunnande. För varje examensdel skall utbildningsanordnaren fastställa en plan för bedömning. För yrkesinstitutets lärare har verktyg för den nya formen av bedömning utarbetats i Wilma, portalen för registrering av till studierna hörande, individuella uppgifter. Fortbildningen av personalen i frågor som gäller bedömning prioriteras parallellt med IKT-kunnande.

Specialundervisningen

Yrkesinstitutet har en speciallärare. Under arbetsåret registrerades 45 studerande på våren och 33 under hösten som specialstuderande med behov av ökat stöd i studierna. Antalet specialstuderande har varit relativt konstant under flera år trots att det totala antalet studerande har minskat. Specialundervisningen i liten grupp har så gott som upphört och merparten av specialundervisningen förverkligas nu med specialläraren som kompanjonlärare i den ordinarie gruppen. Ett ökat behov av anpassade mål också i yrkesstudier kunde skönjas. Då målen för kunnande anpassas skall särskilt beslut fattas och vårdnadshavare för minderåriga studerande höras. En större del av speciallärarens arbetstid används nu också för att göra upp de individuella planerna för specialstuderande och för att handleda yrkeslärarna.

Inveons speciallärare har också i år tagit emot och handlett ett antal lärarauskultanter om specialundervisning i yrkesutbildning.

Säkring av genomströmningen

Inveon gör toppresultat i de nationella mätningarna av utbildningens effektivitet och verkan. De flesta studerande som antas för studier slutför sina studier för en komplett examen inom den planerade studietiden, tre år, men en liten ökning av antalet studerande som fortsätter på sitt fjärde studieår kan ses. Andelen negativt avbrutna studier (avbrott utan ny studieplats eller arbete) är nationellt sett mycket låg i Inveon, men en ökning har också här kunnat skönjas de senaste åren.

Personliga studiestigar och Flexteam Öst

Flexteam Öst utgör de konkreta ramarna för studerandes lagstadgade rätt att välja utbildning från mera än en upprätthållares utbud. En styrgrupp för utvecklandet av Flexteam, med representanter för Borgå, Lovisa, Sibbo och de lokala, svenska utbildarna på andra stadiet har funnits sedan 2015. Flexteam Öst finansieras av de deltagande yrkesutbildningsanordnarna. Från och med hösten 2015 undervisas studerande från yrkesutbildning i en egen grupp, samlad från Inveon, Point College och

Practicum. Samarbetsgymnasium är Borgå Gymnasium. Undervisningen är spridd över hela studieåret, inte längre samlad till vissa perioder. Målet med ändringen har varit att göra studiestigen med studentexamen tydligare för ungdomarna som är intresserade av alternativet.

En för Inveon intern utveckling av personliga studiestigar har varit att publicera modellerna för examenskombinationen elmontör + ICT-montör. Ett stigande intresse för att avlägga bägge examina på en studietid på fyra år är tydligt.

Under vårterminen 2017 fortsatte samarbetet med Practicum kring eSport. Inveons studerande har också deltagit i östra Nylands idrottsakademis verksamhet.

Internationalisering och jämställdhet

Yrkesinstitutet har två planer inom verksamhetsområdet: Plan för internationalisering och Plan för främjande av jämställdhet. För jämställdhetsarbetet finns en arbetsgrupp med representanter för lärar- och elevkåren samt den övriga personalen.

Studerandes delaktighet

Till yrkesutbildningens uppgifter hör att stöda studerandes utveckling till aktiva samhällsmedborgare. I yrkesinstitutet finns en studerandekår som är representerad i yrkesteamen, disciplinorganet, studerandehälsa-gruppen, jämställdhetsgruppen och i läroplansarbetet. En handledningsresurs står till förfogande med mål att stöda studerandekåren till att vara en aktiv part i intressebevakning och utvecklande av trivseln. Intresset för deltagande i kärverksamheten har tyvärr varit ganska lamt och ytterligare metoder behövs för att aktivera flera studerande i utvecklandet av det som är av gemensamt intresse. Yrkesinstitutet har ett flertal aktiva och kunniga studerandetutorer som handleds av studiehandledaren.

Studierandehälsa

Enligt lagändringarna 2014 förflyttades tyngdpunkten i arbetet från att åtgärda individuella problem till att skolorna skall arbeta förebyggande, den så kallade studierandehälsan. Studierandevården finns ändå kvar dels i form av hälsovårds-, kurators- och psykologtjänster som tillhandahålls av Borgå stad, och dels i form av en koordineringsgrupp som följer upp enskilda studierandes studieframgång. Inom Inveon verkar studierandevårdsgruppen "Studs", som behandlar frågor med pedagogiska förtecken. Vissa utmaningar i tillämpningen av studierandevårdslagen finns då många problem som tar sig uttryck i t.ex. skolfrånvaro, tenderar att vara mycket komplexa och bestå av element från många olika områden.

Inveons egen personal inom studierandehälsan är studierhandledaren och specialläraren. Det arbete som görs av Borgå stads specialungdomsarbetare som regelbundet besöker Inveons bägge enheter är betydelsefullt. Specialungdomsarbetarna står till förfogande för stöd, svar på frågor och diskussionsbehov som studierande har. I arbetet med att skapa samhörighet och gruppgemenskap deltar också den lokala svenska församlingens ungdomsarbetare och gör ett värdefullt tillskott bland de vuxna som finns till för studierande.

Resultatenheter

Under 2017 har Inveon haft två resultatenheter, Edelfeltsstigen och Lundagatan.

Studiesociala funktioner

Förutom studierandevården hör matservice och studierandeboendet till de studiesociala funktionerna. Studierandeboendet är i ett brytningsskede där det behövs mera resurser för övervakning och speciellt sysselsättande verksamhet på kvällarna. I studierandeboendena finns också ett tilltagande investeringsbehov då inga större reparationer utförs i väntan på beslut om hur framtiden skall se ut.

Projektverksamheten

Förutom det fortsatta utvecklingsarbete som karakteriserar yrkesinstitutets verksamhet finns specialområden som kräver extra satsningar. Detta utvecklingsarbete görs ofta i form av externt finansierade projekt i enlighet med regeringens tyngdpunktsområden. Inom projekten finns möjlighet att dra nytta av motsvarande utvecklingsarbete inom de övriga deltagande skolorna. Den egna finansieringsandelen i projekten är i snitt drygt 20 %. Projektens administration och drivning sköts inom den ordinarie personalens arbetsuppgifter. Nedan beskrivs de största aktiva projekten under året.

YrkesKunnig 2016–2017

Det nationella Kunnig-projektet avslutades under försommaren 2017. Med de beviljade medlen utbildades lärare och personal i IKT-färdigheter samt lärarens handledarroll i de nya examensgrunderna. Samarbetsparter var Optima, International Point College, Yrkesakademin, Inveon och Axxell.

Vi gör tillsammans

Projektet Vi gör tillsammans beviljades finansiering i slutet av 2016 och verksamheten inleddes i början av 2017. Projektets mål var att skapa modeller och möjligheter för studierande och examinander att påverka sin egen situation under studietiden, när det gäller studiemiljön och undervisningen. Dessutom skulle projektet stöda och bygga upp en verksamhetskultur där studierande kan känna samhörighet, trygghet, grupptillhörighet och att de har påverkningsmöjligheter samt att alla jobbar mot samma mål. Samarbetsparter var Axxell, Yrkesakademin, Optima, Vamia och Inveon. Projektet finansierades av Utbildningsstyrelsen.

Nya vägar för studier och examen

Projektet Nya vägar för studier och examen genomfördes under hela 2017. Inom projektet utvecklades processer för personlig tillämpning så att de svarar mot förändringar och mål i yrkesutbildningsreformen. Förfarandena för identifiering och erkännande av kunnande utvecklades så att kunnande som förvärvats i arbete, fritidsintressen eller på andra sätt synliggjordes. Projektets målsättning var också att ta fram modeller för fortlöpande ansökan och på detta sätt stöda flexibla studievägar. Samarbetsparter var Axxell, Yrkesakademin, Optima, Practicum och Inveon. Projektet finansierades av Utbildningsstyrelsen.

Handledning och kriteriebaserad bedömning

Projektet Handledning och kriteriebaserad bedömning inleddes i början av 2017 och avslutades i december 2017. Projektets målsättning var att öka bedömningskompetensen i kriteriebaserad bedömning genom att det finns utbildade arbetsplatshandledare/bedömare vid de företag och organisationer där inlärningsperioder förverkligas samt att höja bedömningskompetensen hos lärare och arbetsplatshandledare genom lokala kompetensutvecklingsåtgärder.

Samarbetsparter var Axxell, Yrkesakademin, Optima, Prakticum och Inveon. Projektet finansierades av Utbildningsstyrelsen.

Fysisk aktivitet och välmående genom eSport

Inom projektet Fysisk aktivitet och välmående genom eSport strävade utbildningsanordnarna till att bygga upp ett samarbetsnätverk inom eSport mellan andra stadiets utbildare, inbegripande arbetslivet och tredje sektorn. Fokus låg på att integrera hälsa och välmående i eSport utbildning och göra en uppförandekod för eSport. Målet var att integrera eSport utbildning i läroplanen. Samarbetsparter var Yrkesakademin, Optima, Prakticum, Point College och Inveon. Projektet finansierades av Utbildningsstyrelsen. Projektet pågick under 2017.

RÄKENSKAPSPERIODENS RESULTATANALYS

I verksamhetsberättelsen har ovan beskrivits de omständigheter och händelser som inverkat på räkenskapsperiodens resultat och samkommunens ekonomiska ställning.

I resultaträkningen nedan beskrivs räkenskapsperiodens resultat och i finansieringsanalysen hur verksamheten har finansierats. Vardera tillsammans med de nyckeltal som beräknas utgående från dem utvisar att samkommunens finansiering har varit tillräcklig. I finansieringsanalysen redovisas för hur investeringar, placeringar och amorteringar på lån finansieras i övrigt, utöver de internt tillförda medlen. Övriga kvantitativa mål i ekonomiplanen: Förutom de målsättningar som ingår för parametrarna i den resultatbaserade finansieringen och de ekonomiska målsättningar som ingår i resultaträkningen, finansieringskalkylen och balansräkningen uppställs följande målsättningar:

Antalet studerande

Ekonomiplanen omfattar inkomster och utgifter för utbildningen av 241 studerande år 2017. Samkommunen hade i medeltal 253,5 studerande år 2017, så att antalet under hösten var 259 studeranden.

Medelgruppstorleken

Målsättningen är att medelgruppstorleken år 2017 har ökat till 12,5. Enligt bokslutet är medelgruppstorleken 13,0. Eftersom sammanslagningar gjorts i de gemensamma examensdelarnas delområden, är den faktiska gruppstorleken något högre än 13,0.

Samkommunen för yrkesutbildning i östra Nyland, 2016 - 2017						
Samkommunen för yrkesutbildning i Östra Nyland	Bokslut 2016	Budget 2017	Budget- ändringar *	Budget 2017	Bokslut 2017	Bruks- grad %
RESULTATRÄKNING						
Verksamhetens intäkter	3 145 730	3 024 180		3 024 180	2 977 728,36	99
Försäljningsintäkter	117 341	137 500		137 500	164 413,26	120
Personalintäkter (FPA etc)	7 741	24 000		24 000	21 274,60	89
Hysesintäkter	42 384	38 100		38 100	37 510,17	98
Övriga verksamhetsintäkter	89 772	21 000		21 000	12 237,33	58
Ersättningar för prestationer	2 888 491	2 803 580		2 803 580	2 742 293,00	98
Verksamhetens kostnader	3 502 102	3 442 613	106 000	3 548 613	3 314 977,92	95
Löner	1 844 015	1 801 653		1 801 653	1 748 470,59	97
Personalbikostnader	634 597	582 190		582 190	460 594,24	79
Köp av tjänster	222 196	279 400		279 400	230 703,22	83
Material, förnödenheter	614 581	609 450	55 000	664 450	619 960,01	93
Hyror	117 463	128 420		128 420	122 007,94	95
Övriga kostnader	69 250	41 500	51 000	92 500	133 241,92	144
VERKSAMHETS BIDRAG	- 356 372	- 418 433	- 106 000	- 524 433	- 337 249,56	64
Finansiella intäkter och kostnader	65 348,93	3 500			9 386,56	-
Ränteintäkter och övriga finansieringsintäkter	65 384,39	4 000			9 476,58	-
Räntekostnader och övriga finansieringskostnader	35,46	500			90,02	-
ÅRS BIDRAG	- 291 023	- 414 933	- 106 000	- 524 433	- 327 863,00	63
Avskrivningar enligt plan	496 848	425 000	75 000	500 000	416 805,67	
RAKENSKAPSPERIODENS RESULTAT	- 787 871	- 839 933	181 000	1 024 433	- 744 668,67	73

* Samkommunstämmen 1/2017, 7§

Resultaträkningens nyckeltal	2017	2016	2015	2014
Verksamhetsintäkter / Verksamhetskostnader, %	89,83	89,8	91,5	106,9
Årsbidrag / Avskrivningar, %	78,66	58,6	54,6	54,18

FINANSIERING AV VERKSAMHETEN

Finansieringskalkylen och dess nyckeltal framgår nedan. Sammanfattningsvis kan konstateras att verksamhetens finansiering fortfarande är tryggad och att likviditeten är god.

Samkommunen för yrkesutbildning i Östra Nyland	Bokslut 2016	Budget 2017	Budget- ändringar *	Budget 2017	Bokslut 2017	Bruks- grad %
FINANSIERINGSKALKYL						
Verksamhetens och investeringarnas kassaflöde						
Internt tillförda medel	-356 372	-524 433		-524 433	327 863,00	63
Årsbidrag	-356 372	-524 433		-524 433	327 863,00	63
Investeringar	188 652	66 250		116 250	92 033,39	79
Byggnadsinvesteringar	91138	10 000	50 000	60 000	64 038,84	-
Anskaffning av maskiner och utrustning	97 514	56 250		56 250	27 994,55	-
Nettokassaflöde	-545 024	-545 024		-640 683	419 896,39	66
Finansieringens kassaflöde	-4 332	0		0	2 255,84	
Förändringar i lånen	0	0		0	0	
Minskning av långfristiga lån	0	0		0	0	
Minskning av kortfristiga lån	0	0		0	0	
Förändring i eget kapital, kommunal betalningsandel	0	0		0	0	
Övriga förändringar i likviditeten	6 077	0		0	16 607,39	
Förändring i förvaltad kapital och förvaltade medel	0	0		0	0	
Förändring i omsättningsstillgångar	-1 472	0		0	342 947,86	
Förändring i fordringar	-27 648	0		0	86 848,78	
Förändring i räntefria skulder	35 197	0		0	446 404,03	
Förändring av kassamedel	-534 615	-545 024		-640 683	434 247,94	68
Förändring av kassamedel						
Kassamedel 01.01	3 516 311	3 516 311		3 565 332	2 981 695,42	
Kassamedel 31.12	2 981 695	2 981 695		2 924 649	2 547 447,48	
Förändring av kassamedel	-534 615	-545 024		-640 683	434 247,94	

* Samkommunstämmen 1/2017, 7§

Finansieringskalkylens nyckeltal	2017	2016	2015	2014
Intern finansiering av investeringar, %	-356,24	-154,26	-480,92	347,7
Intern finansiering av kapitalutgifter, %	-356,24	-154,26	-480,92	347,7
Låneskötselbidrag	0	30,7	30,7	28,6
Kassamedel 31.12. (M€)	2,5	3,0	3,5	4,0
Kassabetalningar (M€)	3,4	3,7	3,9	4,1
Likviditet (kassadagar)	273	295	329	363

BALANSRÄKNINGEN OCH DESS NYCKELTAL

Samkommunen för yrkesutbildning i östra Nyland				
BALANSRÄKNING	31.12.2017	31.12.2016	31.12.2017	31.12.2016
AKTIVA	7 191 941,09	8 383 871,10	PASSIVA	7 191 941,09
A BESTÅENDE AKTIVA	4 487 090,23	4 814 118,35	A EGET KAPITAL	6 689 139,10
I IMMATERIELLA TILLGÅNGAR	0,00	0,00	I Grundkapital	4 836 982,80
1 Programvara	0,00	0,00	II Över-/underskott från tidigare år	2 596 824,97
II MATERIELLA TILLGÅNGAR	2 436 950,36	2 761 722,64	III Räkenskapsperiodens resultat	-744 668,67
1 Mark- och vattenområden	77 770,67	77 770,67	D FÖRVALTAT KAPITAL	10 456,54
2 Byggnader	1 232 982,41	1 419 819,93	1 Donationsfondernas kapital	10 456,54
3 Maskiner och inventarier	301 083,10	371 583,28	2 Övrigt förvaltad kapital	0,00
4 Utgifter med lång verkningstid	825 114,18	892 548,76	E FRÄMMANDE KAPITAL	492 345,45
III PLACERINGAR	2 050 139,87	2 052 395,71	I Långfristigt	0,00
1 Aktier och andelar	40 048,59	42 304,43	2 Annuitetslån Nordea	0,00
2 Stiftelsekapital	10 091,28	10 091,28	II Kortfristigt	492 345,45
3 Fastighets Ab Lundagatan 8	2 000 000,00	2 000 000,00	1 Annuitetslån Nordea	0,00
B FÖRVALTADE MEDEL	10 456,54	11 313,85	2 Skulder till leverantörer	78 106,71
1 Egna stipendiefonder	0,00	0,00	3 Övriga skulder	0,00
2 Donationsfonder	10 456,54	11 313,85	4 Resultatregleringar	414 238,74
C RÖRLIGA AKTIVA	2 694 394,32	3 558 438,90		
I OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR	47 210,19	390 158,05		
1 Centrallager	47 210,19	50 235,71		
2 Handlager	0,00	0,00		
3 Halvfärdiga omsättningstillg.	0,00	339 922,34		
II FORDRINGAR	99 736,65	186 585,43		
Kortfristiga fordringar	99 736,65	186 585,43		
1 Kundfordringar	47 164,09	119 551,83		
2 Resultatregleringar	52 572,56	67 033,60		
IV KASSA OCH BANK	2 547 447,48	2 981 695,42		

Balansräkningens nyckeltal	2017	2016	2015	2014
Soliditetsgrad, %	93,01	92,1	92,4	92,8
Relativ skuldsättningsgrad, %	4,11	5,26	18,85	16,1
Lånestock 31.12. (M€)	0	0	0	0,0

BUDGETENS FÖRVERKLIGANDE ENLIGT RESULTATOMRÅDE

Samkommunen för yrkesutbildning i östra Nyland					
VERKSAMHETSUTGIFTER 2017					
	Bokslut 2015	Bokslut 2016	Budget 2017	Bokslut 2017	Använt
1 Samkommunens förvaltning och gemensamma funktioner					
111 ALLMÄN FÖRVALTNING	20 204	19 436	77 400	68 103,25	88
112 INTERN FÖRVALTNING	562 443	353 339	362 227	361 339,39	100
113 LOKALITETS- OATJÄNSTER	712 636	875 315	904 066	787 755,16	87
Sammanlagt	1 295 283	1 248 090	1 343 693	1 217 197,80	91
2 Östra Nylands yrkesinstitut Inveon					
2 11 INVEONS GEMENSAMMA FUNKTIONER	1 044 419	928 732	878 926	874 769,16	100
2 12 INVEON EDELFEKTSSTIGEN	1 043 201	1 078 851	1 084 166	1 006 747,67	93
2 13 INVEON LUNDAGATAN	575 963	246 429	241 828	216 263,29	89
Sammanlagt	2 663 582	2 254 012	2 204 920	2 097 780,12	95
VERKSAMHETSUTGIFTER SAMMANLAGT	3 958 865	3 502 102	3 548 613	3 314 977,92	102
VERKSAMHETSINKOMSTER 2017					
	Bokslut 2015	Bokslut 2016	Budget 2017	Bokslut 2017	Använt
1 Samkommunens förvaltning och gemensamma funktioner					
111 ALLMÄN FÖRVALTNING	119	-	-	-	-
112 INTERN FÖRVALTNING	10 613	47 394	48 000	79 442,22	166
113 LOKALITETS- OATJÄNSTER	40 721	55 514	39 100	41 188,76	105
Sammanlagt	51 453	102 908	87 100	120 630,98	138
2 Östra Nylands yrkesinstitut Inveon					
2 11 INVEONS GEMENSAMMA FUNKTIONER	67 308	101 674	67 000	62 793,60	94
2 12 INVEON EDELFEKTSSTIGEN	34 480	51 009	55 000	48 719,02	89
2 13 INVEON LUNDAGATAN	3 077	1 648	11 500	3 291,76	29
Sammanlagt	104 865	154 331	133 500	114 804,38	86
VERKSAMHETSINKOMSTER SAMMANLAGT	156 318	257 239	220 600	235 435,36	105

INVESTERINGAR

Samkommunens investeringar under år 2017 i form av anskaffning av maskiner och utrustning uppgick till 92 033,39 €.

AVSLUTNING

Bokslutet för år 2017 motsvarar det som budgeterades för året. Den ekonomiska framtiden för en liten utbildningsanordnare i det tryck som yrkesutbildningens kommande reform medför gör dock att samkommunen och dess verksamhet behöver en ny utbildningsanordnare med större resurser från 1.1.2019.

Förteckning över bokföringsböcker

Bokföringsböcker som använts

Dagbok

Huvudbok

Som bokföringsprogram har använts Datronics för kommunal bokföring utarbetade program vilket kompletterats så att det motsvarar affärsbokföring enligt bokföringslagen.

Värderingsprinciper

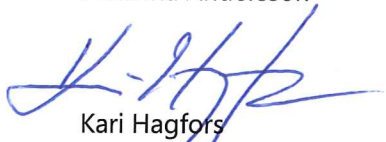
Alla omsättningstillgångar är värderade till direkt anskaffningspris.
Alla aktier och andelar har i balansen upptagits till sitt anskaffningspris.
Reserveringar har inte gjorts.
Principerna för avskrivningar enligt plan har följt tidigare fastställda principer.

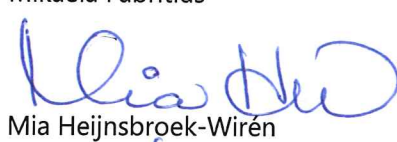
DATERING OCH UNDERSKRIFT

Styrelsen har behandlat och godkänt bokslutet i Borgå den 1 mars 2018


Johanna Andersson


Mikaela Fabritius


Kari Hagfors


Mia Heijnsbroek-Wirén


Jaakko Jalonen


Kim Jordas


Clara Lindqvist


Stefan Sandström


Camilla Simolin-Backman


Frank Backman

Över utförd revision har getts revisionsberättelse.

Samkommunens grundkapital och dess fördelning 31.12.2017		
Kommun	Andel 31.12.2017	Grundkapital 31.12.2017
Borgå	54,08 %	2 615 944,97
Sibbo	16,33 %	789 763,44
Lovisa	25,51 %	1233 861,17
Lappträsk	3,06 %	148 059,92
Mörskom	1,02 %	49 353,30
Summa	100,00 %	4 836 982,80

Samkommunens aktieinnehav och dess fördelning 31.12.2017			
Bolag	Ingående balans	Förändring 2017	Utgående balans
Posintra Ab 5 aktier anskaffade 24.11.1998, upptagna till teckningspriset	1681,88		1681,88
Aktia Abp Aktierna erhållits i gratisemission på basen av försäkringarna	33 422,55	-2 129,70	31 292,85
Studiebostäder i Borgå Ab (5 aktier anskaffade 24.11.1998, upptagna till anskaffningsvärdet)	126,14	-126,14	0
Cavetto Ab 90 aktier tecknade 10.09.2004, upptagna till anskaffningsvärdet	7 200,00		7 200,00
	42 304,43		40 048,59
Stiftelsen för Östra Nylands körövningsbana Andelen i kapitalet inbetalad 29.5.1990	10 091,28	0,00	10 091,28
Fastighetsaktiebolaget Lundagatan 8	2 000 000,00	0,00	2 000 000,00
Sammanlagt	2 052 395,71	-2 255,84	2 050 139,87
Fastighetsaktiebolaget Lundagatan 8 Enligt bolagsordningen är aktiekapitalet 8 624,60 € och fördelat på 5 963 aktier. Av dessa innehar samkommunen 2594 st. Samkommunen äger därmed ca 43 % av bolaget, aktierna 779-862,3455-4607,4608-5700, 5701-5796, 5797-5857, 5858-5963.			

Från förtroendevaldas arvoden har innehållits och redovisats följande avgifter för förtroendevalda	2017	2016
Svenska folkpartiet	772,00	935,50
Samingspartiet	11,55	11,55
Socialdemokraterna	349,00	463,60
Sammanlagt	1132,55	1410,65

Samkommunen för yrkesutbildning i östra Nyland								
FASTIGHETSFÖRTECKNING	BYGG- NADSÅR	ÅLDER 31.12.-05	YTA, M²	VOLYM, M³	BALANSVÄRDE 31.12.2016	GRUNDFÖR- BÄTTRINGAR 2017	PLANENLIG AVSKRIVNING ÅR 2017	BALANSVÄRDE 31.12.2017
HUVUDBYGGNAD								
Skolbyggnad, elevhem	1956	49	2 239	7 340				
Flygelbyggnad	1962	43	1 232	4 250				
Elavdelningen	1988	17						
Administrationsflygel	1976	29	975	2 560				
Auditorium	1990	15						
Totalt		16	4 446	14 150	224 202,80		29 251,98	194 950,80
MATSALSBYGGNAD								
Sanering, tillbyggnad	1989	16	890	3 600				
Totalt		16	1 775	6 100	14 285,69		7 142,86	7 142,83
BILAVDELNING								
BYGGNADSAVDELNING	1987	18	1 405	6 710	51 630,07		8 518,96	43 111,11
Totalt		18	1 405	6 710	0,00		0,00	0,00
IDROTTSBALL								
POJKELEVHEM	1964	41	816	2 300	176 800,00		1 200,00	175 600,00
FLOCKELEVHEM	1970	35	1 223	3 215	70 100,00		900,00	69 200,00
MASKIN&METALLTEKNIK	1996	9			549 506,79		61 056,31	488 450,48
REKTORSBOSTAD	1962	43	194	510	0,00		0,00	0,00
LÄRARBOSTÄDER	1956	49	197	685	10 000,00			10 000,00
GÅRDSKARLSBOSTÄDER	1956	49	197	685	10 000,00			10 000,00
VVS-HALL	2009				87 333,39		3 447,00	83 886,39
SAMMANLAGT			12 873	46 908	1 419 819,93	0,00	186 837,52	1 232 982,39
SAMMANDRAG 2017					IB	ÖKNING	AVSKRIVNING	UB
IMMATERIELLA RÄTTIGHETER					0,00	0,00	0,00	0,00
JORD- OCH VATTENOMRÅDEN					77 770,67	0,00	0,00	77 770,67
BYGGNADER					1 419 819,93	0,00	186 837,52	1 232 982,42
UTGIFTER MED LÅNG VERKNINGSTID					892 548,76	64 038,84	131 473,42	825 114,17
MASKINER OCH INVENTARIER					371 583,28	27 994,55	98 494,73	301 083,10
					2 761 722,64	92 033,39		2 436 950,36
AVSKRIVNING, BYGGNADER							186 837,52	
AVSKRIVNING, IMMATERIELLA RÄTTIGHETER							0,00	
AVSKRIVNING, UTGIFTER MED LÅNG VERKNINGSTID							131 473,42	
AVSKRIVNING, MASKINER&INVENTARIER							98 494,73	416 805,67
<p>Grunderna för avskrivningar enligt plan och fastighetsförteckning</p> <p>Avskrivningarna på förslitning underkastade tillgångar har fastställts i planen för planensliga avskrivningar.</p> <p>Avskrivningstiderna har beräknats enligt den ekonomiska brukstid som uppskattats utgående från anskaffningsutgiften för anläggningstillgången och anläggningstillgångens karaktär:</p> <p>Uppskattade avskrivningstider och mot dem svarande årliga avskrivningsprocenter och avskrivningsmetoder:</p> <p>Byggnader 30 år / 3,3%</p> <p>Maskiner och inventarier 5 år / 20 %</p> <p>Utgifter med lång verkningstid: 10 årliga avskrivningar med start 2013 á 131473,42.</p> <p>JORD- OCH VATTENOMRÅDEN</p> <p>Dessa består av fastigheten Villa Skandinavien och Lekis i Haiko i Borgå. RNR 1,48 i kvarter 402.</p>								

PERSONALRAPPORT PER 31.12.2017 (Helen Grönqvist-Lönnroos)

Personalen i siffror

Den 31.12.2017 har Samkommunen för yrkesutbildning i östra Nyland totalt 43 anställda. Det är en minskning med 6 personer från året innan. I antalet ingår inte de timlärare i bisyssla, som gör ett mindre antal timmar utspridda under läsåret 2017–18. Pensioneringar och övriga avslutade arbetsförhållanden har inte ersatts med nyanställd personal.

Inom undervisningen och studerandevården jobbar 23 personer. Personalen med övriga arbetsuppgifter består av 20 anställda. Andelen kvinnor av hela personalen är 52,3 %, andelen män är 47,6 %.

Fördelningen mellan olika yrkesgrupper och kön visas i tabell 1:

Tabell 1: Antal anställda enligt uppgift och kön 2017 (2016 inom parentes)

Samkommunen för yrkesutbildning i östra Nyland			
UPPGIFT	Kvinnor	Män	Sammanlagt
Lektorer, ordinarie	8	10	18 (17)
Timlärare		4	4(7)
Studerandevård/specialundervisning		1	1(2)
Fastighets-/kostservice	10	2	12 (12)
Ledning/administration	4	2	6 (7)
Övrig personal		2	2 (3)
Sammanlagt	22 (25)	21 (24)	43 (49)

Det sammanlagda antalet tillsvidare- och visstidsanställda ses i tabell 2. Procentuellt är de visstidsanställdas andel av alla anställda 11,9 %. Bland undervisningspersonalen har procenten visstidsanställda sjunkit, till 26,6 för män och 0 för kvinnorna.

Tabell 2: Anställningsform 31.12.2017

Samkommunen för yrkesutbildning i östra Nyland	Undervisning, kvinnor	Undervisning, män	Övrig personal, kvinnor	Övrig personal, män	Sammanlagt
ANSTÄLLNINGSFORM					
Tillsvidareanställning	8	11	14	5	38
Visstidsanställning		4		1	5
Sammanlagt	8	15	14	6	43

I tabell 3 framgår antalet heltids- och deltidsanställda.

Tabell 3: Hel-/deltidsanställning 31.12.2017

Samkommunen för yrkesutbildning i östra Nyland			
ANSTÄLLNING	Kvinnor	Män	Sammanlagt
Helstidsanställning	20	20	40
Delstidsanställning	2	1	3
Sammanlagt	22	21	43

I medeltal har personalen jobbat drygt 13 år (13,66) inom samkommunen. 13 personer har en anställningstid på minst 21 år medan 7 st har en anställning på högst 5 år. En detaljerad bild av anställningstiden fördelad på kvinnor och män visas i tabell 4:

Tabell 4: Anställningstidens längd 31.12.2017

Samkommunen för yrkesutbildning i östra Nyland			
ANSTÄLLNINGSTID	Kvinnor	Män	Sammanlagt
< 1 år		3	3
1-5 år	2	2	4
6-10 år	5	4	9
11-15 år	8	5	13
16-20 år	1		1
21-30 år	6	7	13
31-40 år			
Sammanlagt	22	21	43
Medeltal år	13,72	13,59	13,66

Medelåldern för hela personalen år 2017 är 52,11 år.

Avgångarna med ålderspension vid uppnådda 65 år är rätt jämnt fördelade inom samkommunen med ett genomsnittantal på 2 personer per år. Sammanlagt kan 18 personer uppskattas gå i ålderspension från 2018 fram till år 2026.

I tabell 5 personalen enligt åldersgrupp och i tabell 6 de uppskattade ålderspensioneringarna.

Tabell 5: Personalens åldersfördelning 31.12.2017

Samkommunen för yrkesutbildning i östra Nyland			
ÅLDER	Kvinnor	Män	Sammanlagt
<25 år		1	1
26-30 år			0
31-35 år	2		2
36-40 år	1	1	2
41-45 år	1	1	2
46-50 år	2	2	4
51-55 år	7	7	14
56-60 år	7	6	13
61-65 år	2	2	4
65> år		1	1
Sammanlagt	22	21	43
Medelålder	51,45	52,81	52,11

Tabell 6: Ålderspensioneringar (uppsk. vid 65 år) åren 2017-2026

Samkommunen för yrkesutbildning i östra Nyland					
År	Undervisning, kvinnor	Undervisning, män	Övrig personal, kvinnor	Övrig personal, män	Sammanlagt
2017		2	1	1	4
2018		1			1
2019					
2020					
2021	1	1	1	1	4
2022	1	1	1	1	4
2023			1		
2024		1			1
2025	1	3	3		7
2026					
Sammanlagt	3	9	7	3	21

Sjukfrånvaro

2017 var ett dystert år beträffande sjukfrånvaro. Flera långa sjukperioder ger väldigt höga frånvarosiffror. Och då det totala personalantalet samtidigt har minskat så blir medeltalet högre än på flera år. 2017 är den genomsnittliga sjukfrånvaron 18,26 dagar per person. Korttidsfrånvaron är förhållandevis liten och har inte gett upphov till några speciella åtgärder detta år.

Tabell 7: Sjukfrånvaro 2017

Samkommunen för yrkesutbildning i östra Nyland	Undervisning	Övrig personal	Smlgt 2017	Smlgt 2016	Smlgt 2015	Smlgt 2014
Antal bokförda sjukfrånvarodagar (dagar)	42	743	785	310	406	910
Antal kortvarig sjukfrånvaro 1-3 dagar (st.)	8	28	36	63	59	70
Genomsnittlig sjukfrånvaro per person (dagar)	1,83	37,15	18,26	6,32	7,12	14,92

Fortbildning

Under år 2017 har lärarna i genomsnitt deltagit i 4,2 fortbildningstillfällen. De flesta fortbildningarna har anordnats internt av Inveon som s.k. FBA dagar.

Det ekonomiska läget har redan flera år påverkat fortbildningsmöjligheterna för den övriga personalen och inte heller 2017 har den övriga personalen erbjudits fortbildning i nämnvärd utsträckning.

Rekreativ verksamhet för personalen

Under 2017 har personalen förtjänstfullt varit aktiv och sett till att det ordnats en del evenemang för att främja arbetsgemenskapen. Bland annat har personalen samlats till våravslutning, Oktoberfest och julfest.