

Kasvatus- ja sivistyslautakunta

Aika 28.08.2024 klo 18:00 - 18:51

Paikka Sivistus- ja hyvinvointikeskus ja Hybridikokous

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kekkonen Jari Björkman-Nystén Nina Hurta Hanna Hägglom Kerstin Lindfors Annika Stenberg Immo	varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen M. Lohenojan varajäsen jäsen	etänä etänä
Muut	Hämäläinen Satu Lohenoja Meri Kirsi Kinnunen  Auli Saarinen Sofia Hoff Sofia Hovi Ahola Päivi  Lindstedt Sofia	kh:n puheenjohtaja kaupunginhallituksen edustaja sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtaja vs koulutuspäällikkö varhaiskasvatuspäällikkö sihteeri yksikönjohtaja  yksikönjohtaja	etänä  § 95, klo 18.06- 18.16 § 95, klo 18.06- 18.16
Poissa	Vakkuri-Johansson Emmi-Liina Rosenberg Thomas Wide Roger Karlsson Håkan Rytkönen Emil	puheenjohtaja jäsen jäsen kh:n edustaja nuorisovaltuuston edustaja	

## Allekirjoitukset

	Jari Kekkonen puheenjohtaja	Sofia Hovi sihteeri
Käsitellyt asiat	92 - 102	
Pöytäkirjan tarkastus	Sähköisesti Loviisassa	
	Kerstin Hägglom pöytäkirjantarkastaja	Hanna Hurta pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Loviisan kaupungin sähköisellä ilmoitustaululla

13.9. - 5.10.2024.

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa

Loviisa



## SIGNATORIES

Name	Authentication method	Date and time
JARI KALEVI KEKKONEN	Strong, BankID FI	31.08.2024 10:59:34 UTC+03
Sofia Gisela Mikaela Hovi	Strong, BankID FI	03.09.2024 17:18:41 UTC+03



This document package contains:

- Front page (this page)
- The original document(s)
- The electronic signatures. These are not visible in the document, but are electronically integrated



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity of the document

**Re: Kasvatus- ja sivistyslautakunnan pöytäkirja 28.8.2024 - Nämnden för fostran och bildnings protokoll 28.8.2024**

Hanna Hurtta <hanna.hurtta@outlook.com>

Tor 2024-09-12 11:00

Till:Sofia Hovi <sofia.hovi@loviisa.fi>

Olen tarkastanut ja hyväksynyt Loviisan kaupungin Kasvatus- ja sivistyslautakunnan 28.8.2024 pöytäkirjan liitteineen.

12.9.24 Loviisa

Hanna Hurtta

---

**From:** Sofia Hovi <sofia.hovi@loviisa.fi>

**Sent:** Tuesday, September 3, 2024 5:35 PM

**To:** Hanna Hurtta (luottamushenkilö) <hanna.hurtta@outlook.com>; Kerstin Häggblom (luottamushenkilö) <kaba.haggblom@gmail.com>

**Subject:** Kasvatus- ja sivistyslautakunnan pöytäkirja 28.8.2024 - Nämnden för fostran och bildnings protokoll 28.8.2024

Hei-Hej

Kasvatus- ja sivistyslautakunnan kokouksen 28.8.2024 pöytäkirja on GambitDocsissa valmiina tarkastettavaksi. Pöytäkirja on myös liitteenä tässä sähköpostissa.

Pöytäkirjantarkastaja kiittää tarkastaneensa pöytäkirjan vastaamalla saamaansa sähköpostiviestiin lauseella "Olen tarkastanut ja hyväksynyt Loviisan kaupungin Kasvatus- ja sivistyslautakunnan 28.8.2024 pöytäkirjan liitteineen".

Vastauksen tulee tulla samasta sähköpostiosoitteesta johon pöytäkirja on lähetetty.

Protokollet från nämnden för fostran och bildnings möte den 28.8.2024 finns i GambitDocs för justering. Protokollet också som bilaga i den här e-posten.

Protokolljusteraren kvitterar protokollet som justerat genom att svara på e-posten som protokolljusteraren fått med meningen "Jag har justerat och godkänt Lovisa stads nämnd för fostran och bildnings protokoll jämte bilagor för sammanträdet den 28.8.2024"

Svaret bör komma från samma e-postadress dit protokollet har skickats.

*Sofia Hovi*

toimistosihiteeri/byråsekreterare

Loviisan kaupunki - Lovisa stad

Sivistys- ja hyvinvointikeskus - Centralen för bildning och välfärd  
Karlskronabulevardi 8, PL 77, 07901 LOVIISA  
Karlskronabulevarden 8, PB 77, 07901 LOVISA

puh./tfn 044 450 5065  
sähköposti/e-post: [sofia.hovi@loviisa.fi](mailto:sofia.hovi@loviisa.fi)

**Re: Kasvatus- ja sivistyslautakunnan pöytäkirja 28.8.2024 - Nämnden för fostran och bildnings protokoll 28.8.2024**

Kerstin Häggblom <kaba.haggblom@gmail.com>

Tor 2024-09-05 10:40

Till:Sofia Hovi <sofia.hovi@loviisa.fi>

Hej!

Jag har justerat och godkänt Lovisa stads nämnd för fostran och bildnings protokoll jämte bilagor för sammanträdet den 28.8.2024.

Mvh,  
Kerstin Häggblom

Den tis 3 sep. 2024 kl 17:35 skrev Sofia Hovi <[sofia.hovi@loviisa.fi](mailto:sofia.hovi@loviisa.fi)>:

Hei-Hej

Kasvatus- ja sivistyslautakunnan kokouksen 28.8.2024 pöytäkirja on GambitDocsissa valmiina tarkastettavaksi. Pöytäkirja on myös liitteenä tässä sähköpostissa.

Pöytäkirjantarkastaja kuittaa tarkastaneensa pöytäkirjan vastaamalla saamaansa sähköpostiviestiin lauseella "Olen tarkastanut ja hyväksynyt Loviisan kaupungin Kasvatus- ja sivistyslautakunnan 28.8.2024 pöytäkirjan liitteineen".

Vastauksen tulee tulla samasta sähköpostiosoitteesta johon pöytäkirja on lähetetty.

Protokollet från nämnden för fostran och bildnings möte den 28.8.2024 finns i GambitDocs för justering. Protokollet också som bilaga i den här e-posten.

Protokolljusteraren kvitterar protokollet som justerat genom att svara på e-posten som protokolljusteraren fått med meningen "Jag har justerat och godkänt Lovisa stads nämnd för fostran och bildnings protokoll jämte bilagor för sammanträdet den 28.8.2024"

Svaret bör komma från samma e-postadress dit protokollet har skickats.

*Sofia Hovi*

toimistosihteri/byråsekreterare

Loviisan kaupunki - Lovisa stad

Sivistys- ja hyvinvointikeskus - Centralen för bildning och välfärd

Karlskronabulevardi 8, PL 77, 07901 LOVIISA

Karlskronabulevarden 8, PB 77, 07901 LOVISA

puh./tfn 044 450 5065

sähköposti/e-post: [sofia.hovi@loviisa.fi](mailto:sofia.hovi@loviisa.fi)

--

Kerstin Häggblom  
+358 40 557 0095

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 92	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 93	Pöytäkirjantarkastajat	5
§ 94	Esityslistan hyväksyminen	6
§ 95	Varhaiskasvatuksen johtamisjärjestelyt 1.8.2024 alkaen	7
§ 96	Muille kunnille myytävän varhaiskasvatuspaikan hinta 1.8.2024 alkaen	12
§ 97	Loviisan kaupungin esi- ja perusopetuksen koulukuljetusperiaatteiden päivitys	14
§ 98	Seurantaraportti 1-7 2024, KSL	16
§ 99	Viranhaltijapäätökset	17
§ 100	Ilmoitusasioita	18
§ 101	Muut asiat	19
§ 102	Kokouksen päättäminen	20



**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

KSL 28.08.2024 § 92

Ehdotus	Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös	Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Pöytäkirjantarkastajat**

KSL 28.08.2024 § 93

Ehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös

Hanna Hurta ja Kerstin Häggblom valittiin pöytäkirjantarkastajiksi.

**Esityslistan hyväksyminen**

KSL 28.08.2024 § 94

Ehdotus

Kokouslistan mukana jaettu esityslista hyväksytään kokouksen esityslistaksi.

Päätös

Kokouslistan mukana jaettu esityslista hyväksyttiin kokouksen esityslistaksi.

Kasvatus- ja sivistyslautakunta § 50  
Kasvatus- ja sivistyslautakunta § 95

24.04.2024  
28.08.2024

## Varhaiskasvatuksen johtamisjärjestelyt 1.8.2024 alkaen

KSL 24.04.2024 § 50

### Valmistelija

varhaiskasvatusyksikön johtajat: Sofia Lindstedt, Lena Rosenqvist-Huhtanen, Regina Lindfors, varhaiskasvatuspäällikkö Sofia Hoff, puh. 044 349 3132

Viimeisten vuosien aikana varhaiskasvatuksessa on tapahtunut monenlaista ammatillisuuteen ja ammattilaisten toimintaan heijastuvaa muutosta. Varhaiskasvatuksen tehtävät on määritelty uudessa lainsäädännössä (Varhaiskasvatustilaki 540/2018) lapsen oikeutta varhaiskasvatukseen ja oikea-aikaiseen tukeen painottaen, toimintaa ohjataan normimuotoisilla varhaiskasvatussuunnitelmilla. Koulutuksen arviointikeskus on laatinut Varhaiskasvatuksen laadun arvioinnin perusteet ja suositukset (2018) ja eri tavoin koulutettujen ammattilaisten tehtävänimikkeitä ja kelpoisuusvaatimuksia sekä ammatillisia vastuita on täsmennetty. Lasten varhaiskasvatukseen osallistumista pyritään jatkuvasti eri keinoilla lisäämään. Johtajan tehtävä on jalkauttaa varhaiskasvatuksen muutokset osaksi arjen toimintaa.

### Nykytilanne

Suomessa varhaiskasvatuksen toiminta-alueella on käytössä useita erilaisia johtajuusmalleja. Kunnat voivat itse arvioida millainen johtamiskokonaisuus on johtajan työalue. Koska yksiköiden koot Loviisassa vaihtelevat, pidetään henkilöstön ja varhaiskasvatuspaikkojen määrää aluejaon ohjenuorana. Käytännössä tämä tarkoittaa, että johtajalla on johdettavanaan 2-4 fyysisesti erillään toimivaa toimintapaikkaa. Alaisia johtajalla on noin 40 henkilöä. Lasten yhteenlaskettu määrä on noin 120. Johtamisen tueksi on **yksikkökohtaiset** varajohtajat. Päiväkodin varajohtaja on varhaiskasvatuksen opettaja, joka lapsiryhmätyöskentelyn lisäksi toimii päiväkodin johtajan sijaisena tämän poissa ollessa. Lisäksi varajohtajalle voi olla nimetty tiettyjä vastuualueita päiväkodin arjessa. Varajohtajan rooli on kasvanut samalla, kun johtajan työkenttä on laajentunut. Koska varajohtaja toimii myös lapsiryhmässä opettajana, jää työpanos yksikön johtajan työparina käytännössä melko vähäiseksi. Pedagogisia ja rakenteellisia uudistuksia on vaikea juurruttaa osaksi arkea, jos johtajalla ei ole aikaa pedagogiikan johtamiselle. Johtajilla menee paljon aikaa sijaisten hankintaan ja päivittäisjohtamiseen, mikä tekee työstä pirstaleista ja osittain ennakoimatonta. Säännölliset ja pakolliset esihenkilötyöt kuormittavat myös. Varhaiskasvatuksessa on maanlaajuinen pula henkilöstöstä, mutta se ei saa estää meitä kartoittamasta uusia keinoja kehittää työtä ja helpottaa työtaakkaa, esimerkiksi apulaisjohtajien avulla. Uskomme, että siitä hyötyy koko työyhteisö.

### Varhaiskasvatuksen apulaisjohtaja

Jo vuonna 2017 Opetusalan Ammattijärjestön tuottaman päiväkodin johtajille suunnatun kyselyn mukaan yhtenä varhaiskasvatuksen

Kasvatus- ja sivistyslautakunta § 50  
Kasvatus- ja sivistyslautakunta § 95

24.04.2024  
28.08.2024

johtajuuden kehittämisehdotuksena nostetaan esiin konkreettisesti apulaisjohtajan tehtävä päiväkodin johtajan tehtävän rinnalla ja siihen määrättävät riittävät resurssit (OAJ 2017). Hajautetussa organisaatiossa johtajan työtaakan pelastus olisi toimiva apulaisjohtajajärjestelmä. Myös Karvi on luonut päiväkodin johtajuuden kehittämissuosituksia, joista yksi on apulaisjohtajuuden järjestäminen niin, että se toimi johtajuuden tukirakenteena. Varhaiskasvatussyksikön apulaisjohtaja toimii varhaiskasvatussyksikön johtajan alaisuudessa. Hän osallistuu johtamiskokonaisuuden toiminnan, pedagogiikan ja talouden suunnittelun, toteutuksen, arvioinnin sekä kehittämisen johtamiseen. Apulaisjohtaja vastaa johtajan tehtävistä johtajan poissa ollessa. Varhaiskasvatussyksikön apulaisjohtaja osallistuu johtajan työparina yksikön asiakas-, verkosto- sekä kasvatusyhteistyöhön, lapsen tuen järjestämiseen sekä yhtenäisen kasvun ja oppimisen polun suunnitteluun ja toteuttamiseen. Lisäksi apulaisjohtaja vastaa yksikön johtajan työparina johtamiskokonaisuuden turvallisuudesta ja työhyvinvoinnista. Apulaisjohtajan tärkeä tehtävä on osallistua yhdessä esihenkilönsä kanssa johtamiskokonaisuuden henkilöstön osaamisen johtamiseen ja kehittämiseen sekä lähiesihenkilötyöhön. Apulaisjohtajaa ei lasketa varhaiskasvatusasetuksen mukaiseen henkilöstömitoitukseen, mutta työhön voi tarvittaessa kuulua osallistumista kasvatusvastuullisena lapsiryhmien opetus- ja kasvatustyöhön esihenkilön kanssa sovitulla tavalla.

### **Muutoksia johtamisjärjestelyihin 1.8.2024 alkaen**

Loviisassa luovutaan yksikkökohtaisista varajohtajista ja siirrytään apulaisjohtajamalliin 1.8.2024 alkaen. Yhtä varhaiskasvatussyksikön johtajaa kohden nimitetään yksi apulaisjohtaja, joka toimii johtajan työparina. Muutokset on esitelty Jukon pääluottamusmiehelle 19.3.2023 ja hän antaa tukensa niille.

### **Järjestelyiden kustannusvaikutukset**

Apulaisjohtajia palkataan, sitä mukaan kun henkilöstösuunnitelmassa olevia varhaiskasvatuksen opettajien tehtäviä vapautuu. Tehtäväkohtainen palkka on varhaiskasvatuksen opettajan peruspalkka 2 801,41 + tehtävän vaativuuteen perustuva lisä. Määrärahat "TVA"-lisään saadaan varajohtajille maksetuista lisistä, joten järjestely on kustannusneutraali.

### **Muutoksia varhaiskasvatussyksikön johtajien alueisiin**

Uusi keskustan päiväkodin käyttöönotto tapahtuu tavoiteaikataulun mukaan syyskuussa 2025. Uuteen päiväkotiin siirtyy Villekulla daghem ja Rauhalan päiväkoti sekä avoin varhaiskasvatustoiminta Treffis. Nämä ovat tällä hetkellä kolmen eri yksikön johtajan alaisuudessa. Toiminnan suunnittelua, henkilöstön ryhmäytymistä sekä konkreettista muuttoa ajatellen on edunmukaista että kaikki uuteen päiväkotiin siirtyvä toiminta on yhden johtajan alaisuutta. Jotta työtaakka jatkossakin olisi suhteellisen tasainen, alueet jakautuvat 1.8.2024 alkaen seuraavasti:

Varhaiskasvatussyksikön **johtaja 1** (Sofia Lindstedt) – Koskenkylän päiväkoti ja Isnäsin päiväkoti (ei muutoksia)

Kasvatus- ja sivistyslautakunta § 50  
Kasvatus- ja sivistyslautakunta § 95

24.04.2024  
28.08.2024

Varhaiskasvatusyksikön **johtaja 2** (Lena Rosenqvist-Huhtanen) – Hembäckan päiväkoti, Lyckebo ryhmäperhepäiväkoti ja Valkon päiväkoti (Villegulla daghem jää pois)

Varhaiskasvatusyksikön **johtaja 3** (Päivi Ahola) – Rauhalan päiväkoti, Villegulla daghem ja Treffis (Määrilahden päiväkoti jää pois, Villegulla ja Treffis tulee tilalle).

Varhaiskasvatusyksikön **johtaja 4** (Regina Lindfors) – Ruukin päiväkoti, Tesjoen päiväkoti ja Määrilahden päiväkoti (Treffis jää pois)

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtaja Kirsi Kinnunen

Ehdotus

Kasvatus- ja sivistyslautakunta päättää, että:

- a) 1.8.2024 alkaen Loviisan varhaiskasvatuksessa luovutaan yksikkökohtaisista varajohtajista ja että, yhtä varhaiskasvatusyksikön johtajaa kohden palkataan yksi apulaisjohtaja
- b) varajohtajan tehtävänimike muutetaan apulaisjohtajan nimikkeeksi.

Kasvatus- ja sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi:

- a) varhaiskasvatusyksikön johtajien alueet 1.8.2024 alkaen
- b) apulaisjohtajan tehtävänkuvan.

Käsittely

Varhaiskasvatuspäällikkö Sofia Hoff esitteli asiaa, jonka jälkeen lautakunta keskusteli ehdotuksesta.

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja poistui kokouksesta klo 19.45.

Tämän jälkeen jäsen Hanna Hurta pyysi neuvottelutaukoa ja kaikkia viranhaltijoita pyydettiin poistumaan kokouhuoneesta.

Neuvottelutauko klo 19.48-19.58.

Viranhaltijat palasivat kokouhuoneeseen neuvottelutauon jälkeen klo 19.58.

Puheenjohtaja kertoi neuvottelutauon seuraavanlaisen tuloksen viranhaltijoille:

- ” – Lautakunta esittää palautusta uudelleen valmisteluun saatesanoin: Esitetyt johtajien 2 ja 4 varhaiskasvatusyksiköt ovat pieniä, onko mahdollista tarkastella apulaisjohtajien määrää huomioiden varhaiskasvatusyksiköiden koot?
- Lautakunta ymmärtää, että uuden päiväkodin muutostyön ajaksi johtaja tarvitsee työparin
- Olisiko mahdollista määrittää apulaisjohtajille tarkat työnkuvat ja lautakunnan toive on, että työnkuvassa olisi määritelty työajan

Kasvatus- ja sivistyslautakunta § 50  
Kasvatus- ja sivistyslautakunta § 95

24.04.2024  
28.08.2024

osuus (prosentteina) lapsiryhmässä (nyt tarvittaessa) esimerkiksi 60% työajasta käytetään lapsiryhmässä toimimiseen.

- Voisiko muutos olla alkuun määräaikainen, koska järjestely on uusi ja vaikutusten arviointi on tekemättä. Esimerkiksi määräaikainen tehtävä jonka tarkastelu ja tehtävien määrä tarkistetaan esimerkiksi vuoden kuluttua muutoksen voimaan tulosta. ”

Päätös

Kasvatus- ja sivistyslautakunta päätti palauttaa asian uudelleen valmisteluun saatesanoin:

”- Esitetyt johtajien 2 ja 4 varhaiskasvatusyksiköt ovat pieniä, onko mahdollista tarkastella apulaisjohtajien määrää huomioiden varhaiskasvatusyksiköiden koot?

- Lautakunta ymmärtää, että uuden päiväkodin muutostyön ajaksi johtaja tarvitsee työparin.

- Olisiko mahdollista määrittää apulaisjohtajille tarkat työnkuvat ja lautakunnan toive on, että työnkuvassa olisi määritelty työajan osuus (prosentteina) lapsiryhmässä (nyt tarvittaessa) esim. 60% työajasta käytetään lapsiryhmässä toimimiseen.

- Voisiko muutos olla alkuun määräaikainen, koska järjestely on uusi ja vaikutusten arviointi on tekemättä. Esim. määräaikainen tehtävä, jonka tarkastelu ja tehtävien määrä tarkistetaan esim. vuoden kuluttua muutoksen voimaan tulosta.”

KSL 28.08.2024 § 95  
308/12.07.00/2024

Valmistelija

Yksiköiden johtajat ja varhaiskasvatuspäällikkö Sofia Hoff,  
puh. 044 349 3132

Asiaa on nyt valmisteltu uudestaan Kasvatus- ja sivistyslautakunnan toiveiden mukaisesti. Tehtävänkuvia on tarkennettu ja työajan osuus pedagogisten ja hallinnollisten tehtävien välillä on kaikkien alueiden opettajien/apulaisjohtajien osalta määritelty erikseen.

Liite 1, Rauhala-Villekulla-Treffis  
Liite 2, Hedbacka-Lyckebo-Valko  
Liite 3, Määrlahti-Ruukki-Tesjoki  
Liite 4, Isnäs-Koskenkylä

Asian käsittelyyn osallistuu yksikönjohtajat Päivi Ahola ja Sofia Lindstedt.

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtaja Kirsi Kinnunen

Ehdotus

Kasvatus- ja sivistyslautakunta päättää, että:

- a) yhtä varhaiskasvatusyksikön johtajaa kohden palkataan yksi varhaiskasvatuksen vastuuopettaja/apulaisjohtaja 1.11.2024 alkaen,
- b) varajohtajan tehtävänimike muutetaan apulaisjohtajan nimikkeeksi
- c) apulaisjohtajien virat perustetaan määräaikaisiksi ajalle 1.11.2024 -

Kasvatus- ja sivistyslautakunta § 50

24.04.2024

Kasvatus- ja sivistyslautakunta § 95

28.08.2024

31.7.2026,

d) keväällä 2026 johtamisjärjestely arvioidaan kahdella eri kyselyllä jotka suunnataan henkilöstölle sekä yksikön johtajille.

Käsittely

Yksikönjohtajat Päivi Ahola ja Sofia Lindstedt kertoivat varhaiskasvatusyksiköiden johtamisjärjestelyjen tärkeydestä klo 18.06-18.16 ja he poistuivat kokouksesta ennen päätöksentekoa.

Päätös

Kasvatus- ja sivistyslautakunta päätti, että:

- a) yhtä (1) varhaiskasvatusyksikön johtajaa kohden palkataan yksi (1) varhaiskasvatuksen vastuopettaja/apulaisjohtaja 1.11.2024 alkaen
- b) varajohtajan tehtävänimike muutetaan apulaisjohtajan nimikkeeksi
- c) apulaisjohtajien virat perustetaan määräaikaisiksi ajalle 1.11.2024-31.7.2026
- d) keväällä 2026 johtamisjärjestely arvioidaan kahdella eri kyselyllä jotka suunnataan henkilöstölle sekä yksikön johtajille.



**Muille kunnille myytävän varhaiskasvatuspaikan hinta 1.8.2024 alkaen**

KSL 28.08.2024 § 96  
16/12.07.00/2024

Valmistelija

Varhaiskasvatuspäällikkö Sofia Hoff puh. 044 349 3132 ja controller  
Mireille Nygård puh. 040 540 9796 ja

Loviisan kaupungin varhaiskasvatus myy vuosittain palveluita toisille kunnille. Pääsääntöisesti palvelun myynti liittyy joko perheen asuinpaikan muuttumiseen tai lapsen Loviisassa toteutettavaan sijaishuoltoon. Kuntaliiton mukaan kunta saa tehdä toisen kunnan tai muun toimijan kanssa sopimuksia haluamallaan tavalla ja sopia vapaasti myös hinnoittelun perusteista. Kunta ei voi kuitenkaan pyrkiä palvelun myynnillä voiton tavoitteluun. Varhaiskasvatuspaikan hinta tulee vastata palvelun tuottamisen kustannusta kaupungissa. Kustannuksia laskettaessa huomioidaan toimintakulut ja sisäiset kustannukset. Kokonaiskustannuksista lasketaan kuukausihinta jakamalla kokonaiskustannus varhaiskasvatuksen täysmääräisellä lapsimäärällä (ei sisällä täydentävää varhaiskasvatusta). Alla olevat hinnat perustuvat vuoden 2024 talousarvioon.

Loviisan kaupungin varhaiskasvatuspalveluiden myynnissä muille kunnille noudatetaan seuraavia periaatteita:

1. Toisen kunnan alueella asuvalle lapselle myönnetään varhaiskasvatuspalvelua vain siinä tapauksessa, ettei tämä huononna Loviisassa asuvien lasten mahdollisuutta saada lakisääteistä varhaiskasvatuspalvelua.

2. Myyntihinnat määräytyvät seuraavasti 1.8.2024 alkaen:

**100% varhaiskasvatuspaikka (yli kolmivuotias lapsi) 1 341 €/kk**  
**100% varhaiskasvatuspaikka (alle kolmivuotias lapsi) 1 939 €/kk**

**Vuorohoitoaika (yli kolmivuotias lapsi) 2 316 €/kk**  
**Vuorohoito (alle kolmivuotias lapsi) 2 914 €/kk**

• Osaviikkoisesta varhaiskasvatuksesta laskutetaan voimassa olevien maksuprosenttien mukaan (60 %, 70 % tai 80 % kokoaikaisen hinnasta).

• Esiopetuksen jälkeisen varhaiskasvatuksen hinta on 60 %, 70 % tai 80 % kokoaikaisen hinnasta.

3. Paikasta laskutetaan kuukausittain. Mahdollisia käyttämättömiä päiviä ei hyvitetä. Lomaan rinnastettava poissaolo ei ole alennuksen peruste. Mikäli kuukausittaiset tuntimäärät vaihtelevat suuresti, arvioidaan lähinnä oleva tuntivälitys ja käytetään kolmen kuukauden seuranta-aikaa. Tämän jälkeen tehdään uusi sopimus, jos tuntivälitystä pitää vaihtaa.

Kasvatus- ja sivistyslautakunta § 96

28.08.2024

4. Jos lapsella on tehostetun tuen tarve puolitoistakertaisena ja jos lapsella on erityisen tuen tarve, peritään maksu kaksinkertaisena tai vaihtoehtoisesti laskutetaan avustajan palkkauksesta aiheutuvat kulut.

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtaja Kirsi Kinnunen

Ehdotus

Kasvatus- ja sivistyslautakunta hyväksyy noudatettavat periaatteet ja myyntihinnat koskien varhaiskasvatuspalveluiden myyntiä muille kunnille 1.8.2024 alkaen. Pykälä tarkastetaan välittömästi.

Käsittely

Sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtaja teki muutosehdotuksen ja ehdotti seuraavaa:

Kasvatus- ja sivistyslautakunta hyväksyy edellä mainitut periaatteet ja myyntihinnat koskien varhaiskasvatuspalveluiden myyntiä muille kunnille 1.8.2024 alkaen. Pykälä tarkastetaan välittömästi.

Päätös

Kasvatus- ja sivistyslautakunta hyväksyi edellä mainitut periaatteet ja myyntihinnat koskien varhaiskasvatuspalveluiden myyntiä muille kunnille 1.8.2024 alkaen. Pykälä tarkastettiin välittömästi.

Kasvatus- ja sivistyslautakunta § 37  
Kasvatus- ja sivistyslautakunta § 97

20.03.2024  
28.08.2024

## Loviisan kaupungin esi- ja perusopetuksen koulukuljetusperiaatteiden päivitys

KSL 20.03.2024 § 37

Valmistelijat

koulutuspäällikkö Timo Tenhunen, puh. 044 0555 332, suunnittelija Tuula Lehto, puh. 044 405 5517 ja koulusihteerit

Loviisan kaupungin esi- ja perusopetuksen koulukuljetuksia koskevia periaatteita käyttävät aktiivisesti rehtorit ja koulusihteerit, koulukuljetussuunnittelija, koulutuspäällikkö, koulukuljetusyrittäjät ja huoltajat. Periaatteet on hyväksytty edellisen kerran 3.5.2022 ja 1.6.2022. Koulukuljetusperiaatteiden päivitystyöstä ovat vastanneet koulutuspäällikkö, koulutoimen suunnittelija ja koulusihteerit kevään aikana ja periaatteet sisältävät pieniä muutoksia ja lisäyksiä.

Liite 1: Loviisan kaupungin esi- ja perusopetuksen koulukuljetuksia koskevat periaatteet

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtaja Kirsi Kinnunen

Ehdotus

Kasvatus- ja sivistyslautakunta hyväksyy Loviisan kaupungin esi- ja perusopetuksen koulukuljetusperiaatteiden päivityksen 1.4.2024 alkaen.

Käsittely

Kasvatus- ja sivistyslautakunta keskusteli koulukuljetusperiaatteista ja heidän mielestä periaatteita pitäisi uudistaa.

Koulutuspäällikkö ehdotti, että koulukuljetusperiaatteista voisi järjestää iltakoulu, jota kasvatus- ja sivistyslautakunta kannatti.

Sivistys- hyvinvointikeskuksen johtaja teki seuraavan muutosehdotuksen:

Kasvatus- ja sivistyslautakunta hyväksyy Loviisan kaupungin esi- ja perusopetuksen koulukuljetusperiaatteiden päivityksen 1.4.2024 alkaen. Lisäksi kasvatus- ja sivistyslautakunta päättää, että kasvatus- ja sivistyslautakunnalle järjestetään koulukuljetuksista iltakoulu kevään 2024 aikana ennen uutta kuljetuksiin liittyvää kilpailustusta.

Kasvatus- ja sivistyslautakunta kannatti yksimielisesti sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtajan ehdotusta.

Päätös

Kasvatus- ja sivistyslautakunta hyväksyi Loviisan kaupungin esi- ja perusopetuksen koulukuljetusperiaatteiden päivityksen 1.4.2024 alkaen. Lisäksi kasvatus- ja sivistyslautakunta päätti, että kasvatus- ja sivistyslautakunnalle järjestetään koulukuljetuksista iltakoulu kevään 2024 aikana ennen uutta kuljetuksiin liittyvää kilpailutusta.

KSL 28.08.2024 § 97  
215/12.00.00/2024

Kasvatus- ja sivistyslautakunta § 37  
Kasvatus- ja sivistyslautakunta § 97

20.03.2024  
28.08.2024

Valmistelija

vs koulutuspäällikkö Auli Saarinen puh 0440 555 332

Iltakoulu järjestettiin 19.6.2024 kasvatus- ja sivistyslautakunnalle.

Loviisan kaupungin henkilökuljetuksia koskeva hankintasopimus päättyy 31.7.2025 ja kaupungin on siten tarpeen ryhtyä uuteen kilpailutukseen. Kuljetushankintojen arvo ylittää sopimuskaudelta hankintalaissa määritellyn EU-kynnysarvon.

Koska kyseessä on laaja ja vaativa kilpailutus, on henkilökuljetusten kilpailuttaminen tarpeen hankkia ostopalveluna, jolloin menettelyn laillisuus ja hankinnan kaupungin tarpeita vastaavuus varmistetaan. Kyseinen henkilökuljetuksia koskeva hankinta koskee sekä sivistys- ja hyvinvointikeskusta että elinkeino- ja infrastruktuurikeskusta. Vt. kaupunginjohtajan (14.5.2024 § 9) viranhaltijapäätöksellä toimii HankintaPartners Oy henkilökuljetusten kilpailuttajana.

Kasvatus- ja sivistyslautakunnan 20.8.2024 kokouksessa tuli esille Vanhakyläntien kohdalta lähtevän Porvoontien osuus, jossa ei ole kevyen liikenteen väylää Koskenkylän koulukeskukselle. Tämä tienosuus on noin neljä (4) kilometriä. Asiaan sovittiin palattavan seuraavassa kokouksessa.

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtaja Kirsi Kinnunen

Ehdotus

Kasvatus- ja sivistyslautakunta keskustelee alustavasti kokouksessa kuljetusperiaatteiden päivitystarpeesta ja antaa evästystä asian valmistelemiseen.

Käsittely

Kasvatus- ja sivistyslautakunta keskusteli Loviisan kaupungin esi- ja perusopetuksen koulukuljetusperiaatteista.

Päätös

Kasvatus- ja sivistyslautakunta keskusteli alustavasti kokouksessa kuljetusperiaatteiden päivitystarpeesta ja antoi evästystä asian valmistelemiseen.

**Seurantaraportti 1-7 2024, KSL**

KSL 28.08.2024 § 98  
256/02.02.02/2024

Valmistelija

controller Mireille Nygård, puh 040 594 1816

Loviisan kaupungin hallintosäännön 74 §:n mukaan toimielimet seuraavat toimialueensa talousarvion toteutumista kuukausittain.

Liite 5, Kasvatus- ja sivistyslautakunnan vastualueiden talousarvion ulkoinen seurantaraportti ajalta 1.1.-31.7.2024.

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtaja Kirsi Kinnunen

Ehdotus

Kasvatus- ja sivistyslautakunta merkitsee seurantaraportin tiedoksi.

Päätös

Kasvatus- ja sivistyslautakunta merkitsi seurantaraportin tiedoksi.

Kasvatus- ja sivistyslautakunta § 99

28.08.2024

**Viranhaltijapäätökset**

KSL 28.08.2024 § 99

Seuraavat viranhaltijat ovat lähettäneet päätösluettelonsa päätöksistään:

Sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtaja  
-henkilöstöpäätös § 29

Vs. koulutuspäällikkö  
-hallintopäätös § 2-3  
-henkilöstöpäätös § 1

Varhaiskasvatuspäällikkö  
-henkilöstöpäätös § 39-41

Liite 6, päätösluettelo

Ehdotus

Kasvatus- ja sivistyslautakunta merkitsee päätökset tiedoksi ja ilmoittaa, ettei se kuntalain 92 §:n nojalla käytä otto-oikeuttaan.

Päätös

Kasvatus- ja sivistyslautakunta merkitsi päätökset tiedoksi ja ilmoitti, ettei se kuntalain 92 §:n nojalla käytä otto-oikeuttaan.

**Ilmoitusasioita**

KSL 28.08.2024 § 100

Etelä-Suomen Aluehallintoviraston päätös (ESAVI/18705/2023) hallintokantelua koskien. (Salassapidettävä JulkL 24.1 § 31 kohta, salaiseksi ilmoitetut henkilötiedot).

Oheismateriaali 1: Etelä-Suomen Aluehallintoviraston päätös

Ehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

**Muut asiat**

KSL 28.08.2024 § 101

Kiertoajelut 12.9.2024, 13.9.2024, 20.9.2024 ja 27.9.2024

Kasvatus- ja sivistyslautakunnan seuraava kokous 25.9.2024

Kyläilta Liljendalgårdenissa Sävträskissä 1.10.2024, osoite: Kartanontie  
16, 07880 LILJENDAL.

Ehdotus Muut asiat merkitään tiedoksi.

Päätös Muut asiat merkittiin tiedoksi.



LOVIISAN KAUPUNKI

PÖYTÄKIRJA

8/2024

20

Kasvatus- ja sivistyslautakunta § 102

28.08.2024

**Kokouksen päättäminen**

KSL 28.08.2024 § 102

Päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.51.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 92, § 93, § 94, § 97, § 98, § 99, § 100, § 101, § 102**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 95, § 96****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Loviisan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Loviisan kaupungin päätöksen tehnyt toimielin.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 77, 07901 Loviisa  
Käyntiosoite: Mariankatu 12 A  
Sähköpostiosoite: kaupunki@loviisa.fi  
Puhelinnumero: 019-555 555

Kirjaamon aukioloaika on  
ma–ke ja pe klo 9.00–11.30 ja klo 12.30–15.00  
to klo 9.00–11.30 ja klo 12.30–17.00

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Loviisan kaupungin kirjaamosta.