



OTE VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSESTÄ
UTDRAG FRÅN
TJÄNSTEINNEHAVARBESLUT

Julkaisupäivämäärä/Publiceringsdatum: 20.8.2024
sähköiselle ilmoitustaululle / på elektroniska anslagstavlan

Vastaanottaja/Mottagare: Hakija/Sökanden

Lähetetty sähköpostitse/Skickat per e-post: 19.8.2024

Oikaisuvaatimusviranomainen/Omprövningsmyndighet:
Loviisan kaupungin elinkeino- ja infrastruktuurilautakunta/
Näringslivs- och infrastrukturnämnden i Lovisa stad

Otteen oikeaksi todistaa/Utdragets riktighet bestyrks av

19.08.2024

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Elina Hynninen".

Elina Hynninen
toimistos sihteeri/byråsekreterare

Asianosainen/Sakägare

Tontin 434-10-1032-9 vuokraaminen rakentamisen ajaksi, Haapatie 17 / Arrende av tomt 434-10-1032-9 för byggtid, Aspvägen 17

Selostus/Redogörelse	<p>Hakija on osallistunut kesällä 2023 Loviisan asuntomessuilla järjestettyyn tonttiarvontaan ja voittanut oikeuden vuokrata tontin nimelliseen hintaan rakentamisen ajaksi. Tonttiarvonnän sääntöjen mukaisesti rakentamisen valmistuttua tontti luovutetaan hakijalle arvonnän palkintona. Hakija on valinnut tarjolla olleista vaihtoehtoista tontin nro 9 Kuningattarenrannan 10. kaupunginosan korttelissa 1032, osoite Haapatie 17. Tontti on kaavamerkinnältään pientalojen korttelialuetta (AO). Hakija aikoo rakentaa tontille omakotitalon.</p> <p>/</p> <p>Den sökande deltog sommaren 2023 i tomtutlottningen som ordnades under bostadsmässan i Lovisa. Den sökande vann rätten att få arrendera tomten till ett nominellt pris för byggtiden. I enlighet med tomtutlottningens regler överläts tomten efter slutförande av byggandet till den sökande som pris i utlottningen. Den sökande har bland alternativen som fanns tillbuds valt tomt nr 9 i kvarteret 1032 i stadsdelen 10 Drottningstranden på adressen Aspvägen 17. Tomten är till sin planbeteckning kvartersområde för småhus (AO). Den sökande ämnar bygga ett egnahemshus på tomten.</p>
Perustelut/Motiveringar	<p>Hakijan valitsema tontti on lisätty luovutettavien arvontatonttien vaihtoehdoksi kaupunginvaltuuston päätöksellä (17.4.2024 § 40). Tontin luovuttamiseksi hakijalle ei ole estettä.</p> <p>/</p> <p>Tomten som den sökande valde tillades med stadsfullmäktiges beslut (17.4.2024 § 40) till ett alternativ för utlottningsbara tomter som kan överlätas. Det finns inget hinder för överlåtelsen av tomten till den sökande.</p>
Päätös/Beslut	<p>Maankäyttöinsinööri päättää, että hakijalle luovutetaan tontti 434-10-1032-9 vuokralle enintään viiden vuoden ajaksi. Vuosivuokra on 1 euro. Tontin omistusoikeus luovutetaan hakijalle tonttiarvonnän palkintona, kun tämä on täyttänyt rakentamisvelvollisuutensa sopimuksen ehtojen mukaisesti. Kaikki luovutusta koskevat ehdot on kirjattu tämän päätöksen liitteenä olevassa sopimuksessa ja 2018 vahvistetuissa tontinluovutusehdoissa.</p> <p>Tätä päätöstä voidaan noudattaa oikaisuvaatimusajan päättymistä odottamatta.</p> <p>/</p> <p>Markanvändningsingenjören beslutar att tomt 434-10-1032-9 överläts på arrende till den sökande för en tid på högst fem år. Årsarrendet är en euro. Ågarrättigheten till tomten överläts till den</p>

Maankäyttöinsinööri

14.08.2024

§ 19/2024

sökande som pris då denne har uppfyllt sin byggnadsskyldighet i enlighet med villkoren i avtalet. Alla villkor som gäller denna överlåtelse är nedtecknade i avtalet som finns som bilaga till detta beslut och i tomtöverlåtelsevillkoren som fastställdes 2018.

Detta beslut kan efterföljas utan att vänta på att tiden för omprövningsbegäran gått ut.

Päiväys ja allekirjoitus
Datum och underskrift

Lovisassa 14.8.2024
Lovisa 14.8.2024

*Päätös on järjestelmäallekirjoitettu. /
Beslutet är undertecknat i systemet.*

Antti Piippo
Maankäyttöinsinööri
markanvändningsingenjör

Jakelu/Distribution

Asianosainen / Sakägare
Elinkeino- ja infrastruktuurilautakunta /
Näringslivs- och infrastrukturnämnden

Julkisesti nähtävillä sähköisellä ilmoitustaululla / Offentligt fram
lagt på elektroniska anslagstavlan: 20.8.–10.9.2024

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Loviisan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on se Loviisan kaupungin toimielin, jonka alla päätöksen tehnyt viranhaltija toimii.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 77, 07901 Loviisa
Käyntiosoite: Mariankatu 12 A
Sähköpostiosoite: kaupunki@loviisa.fi
Puhelinnumero: 019 555 555

Kirjaamon aukioloajat ovat:
ma–ke 9–11.30 ja 12.30–15
to 9–11.30 ja 12.30–17

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Loviisan kaupungin kirjaamosta.

ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (*part*), och
- kommunmedlemmar.

Tidsfrist för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in till **Lovisa stads registratorskontor** senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

Omprövningsmyndighet

Omprövning begärs hos det Lovisa stads organ under vilket tjänsteinnehavaren som fattat beslutet lyder.

Registratorkontorets kontaktinformation:

Postadress: PB 77, 07901 Lovisa
Besöksadress: Mariegatan 12 A
E-postadress: kaupunki@loviisa.fi
Telefonnummer: 019 555 555

Registraturen är öppen:
måndag–onsdag 9–11.30 och 12.30–15
torsdag 9–11.30 och 12.30–17
fredag 9–11.30 och 12.30–15

Omprövningsbegärans form och innehåll

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Lovisa stads registratorskontor.