

Hankintapäällikkö

Haluaisitko työskennellä julkisten hankintojen parissa ja olla mukana varmistamassa kaupungin ensiluokkaisen hankintatoimen? Etsimme nyt joukkoomme dynaamista hankintapäällikköä, joka on avainroolissa varmistamassa, että kaupungin hankinnat palvelevat julkisten palveluittemme kustannustehokkaan ja laadukkaan toteutumisen.

Hankintapäällikkönä työskentelet tukipalveluita tuottavassa kaupunginkansliakeskuksessa ja raportoit hallintojohtajalle. Vastuullesi kuuluu seuraavia asiakokonaisuuksia:

- kaupungin hankinta- ja hankintasopimusprosessien koordinointi ja kehittäminen
- hankintasopimusten sopimushallinnan tehtävät
- kaupungin eri toimialojen / keskusten avustaminen hankintojen kilpailuttamisessa ja kilpailutusten itsenäinen toteuttaminen suunnitteluvaiheesta sopimukseen, mukaan lukien hankinta-asiakirjojen ja hankintapäätösten valmistelun, sekä markkinakartoitukset
- henkilökunnan kouluttaminen ja ohjeistaminen hankinta-asioissa
- kaupungin yhteisen kilpailutuskalenterin ylläpito sekä yhteistyö sisäisten ja ulkoisten sidosverkostojen kanssa.

Hankintapäällikön viran kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva korkeakoulututkinto ja kokemus julkisten hankintojen kilpailuttamisesta tai julkisesta hankintatoimesta. Eduksi voidaan katsoa ylempi korkeakoulututkinto.

Edellytämme hakijalta seuraavaa:

- ratkaisukeskeinen, itsenäinen ja vastuullinen työskentelyote
- halu ja kyky kehittää itseään asiantuntijana ja julkisten hankintojen rautaisena ammattilaisena
- hyvät it-taidot sekä valmius ja into omaksua nopeasti uusien tietojärjestelmien ja sovellusten käyttö
- erinomaiset vuorovaikutus- ja yhteistyötaidot
- erinomainen kirjallinen ja suullinen kielitaito toisessa kotimaisessa kielessä ja hyvä kirjallinen ja suullinen kielitaito toisessa kotimaisessa kielessä.

Arvostamme erityisesti seuraavaa kokemusta:

- useamman vuoden kokemus julkisista hankinnoista ja julkisten tavara- tai palveluhankintojen tai urakoiden kilpailuttamisesta
- hankintalain ja oikeuskäytännön tuntemus
- kyky työskennellä itsenäisesti ja priorisoida ja aikatauluttaa tehtäviä
- kunnan toimialan ja toimintaympäristön tuntemus
- ymmärrys markkinoiden toiminnasta
- työtehtäviin liittyvä englanninkielen hallinta.

Loviisan rikkautena on kaksikielisyys, eli järjestämme palvelut asukkaille laadukkaasti sekä suomen että ruotsin kielellä. Edellytämme viranhaltijoiltamme molempien kotimaisten kielten hallintaa. Tarvittaessa työnantaja järjestää kielikoulutusta henkilöstölle, joten kielitaidon osalta tärkeintä on into ja halu kehittää kielitaitoa.

Olet etsimämme henkilö, jos olet toimeentarttuva julkisten hankintojen osaaja, joka hahmottaa hankinnat laadukkaan toimintamme mahdollistajana ja omaa näkemystä hankintatoimen vastuullisesta kehittämisestä. Lisäksi toimintaasi ohjaavat hyvän hallinnon perusteet ja olet saumattoman yhteistyön rakentaja.

Virka on uusi ja se täytetään mahdollisimman pian. Virassa on toimitustyöaika 36,25 tuntia viikossa ja tehtäväkohtainen kuukausipalkka on 4 600 euroa. Lisäksi maksetaan KVTES:n mukaisia muita lisiä, kuten työkokemuslisä, joka on joko 3 % tai 8 % tehtäväkohtaisesta palkasta riippuen työkokemuksesi määrästä. Työntekijöidemme työhyvinvointi on meille tärkeä ja tarjoamme monipuolisia etuja henkilöstöllemme. Käytössäsi on lounasetu sekä virike-etu (100 euroa vuodessa). Lisäksi työnantaja mahdollistaa työsuhdepolkupyörän hankinnan ja maksuttoman kuntosalimahdollisuuden kaupungin omistamille kuntosaleille. Työterveyshuollosta vastaa Mehiläinen Oy, jonka palveluita voi käyttää Loviisan toimipisteen lisäksi muissa toimipisteissä.

Mitä me tarjoamme sinulle? Miksi hakisit juuri meille?

Meillä on tarjota sinulle sinua työurallasi eteenpäin vievä monipuolinen ja mielenkiintoinen työnkuva ja mahdollistamme sinulle osaamisesi syventämisen kannustaen sinua osallistumaan työnantajan kustantamiin ulkoisiin ja sisäisiin koulutuksiin. Vastaamme varmuudella hakemiisi ammatillisiin haasteisiin. Pääset mukaan mutkattomaan kaupunginkansliakeskuksen työtiimiimme, jossa työkaverisi kannustavat sinua onnistumaan. Noudatamme joustavaa työaika ja mahdollistamme osittaisen etätöön tekemisen, jotta sinulla olisi aikaa sille kaikkein tärkeimmälle elämässäsi.

Virassa noudatetaan kuuden kuukauden koeaika.

Lisätiedot:

Tehtävästä lisätietoja antaa vt. kaupunginjohtaja, hallintojohtaja Elina Amnell-Holzhäuser,
Hae virkaa 30.8 klo 12 mennessä (kuntarekry.fi, työavain LOV-01-6-24)