



OTE VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSESTÄ
UTDRAG FRÅN
TJÄNSTEINNEHAVARBESLUT

Julkaisupäivämäärä/Publiceringsdatum: 30.4.2024
sähköiselle ilmoitustaululle / på elektroniska anslagstavlan

Vastaanottaja/Mottagare: Hakija / Sökanden: Tmi JAL-Service
Infrastruktuuriosasto / Infrastrukturavdelningen
Laskutus / Faktureringen

Lähetetty sähköpostitse/Skickat per e-post: 29.4.2024

Oikaisuvaatimusviranomainen/Omprövningsmyndighet:
Loviisan kaupungin elinkeino- ja infrastruktuurilautakunta/
Näringslivs- och infrastrukturnämnden i Lovisa stad

Otteen oikeaksi todistaa/Utdragets riktighet bestyrks av

29.04.2024

Maria Lindroos
Maria Lindroos
toimistosihteerä/byråsekreterare

Vireillepanija/Sökande Tmi JAL-Service

**Lupa-anomus Laivasillan ja Suolatorin tapahtuma-alueiden käyttöön /
Tillståndsansökan för användning av Skeppsbrons och Saltbodtorgets
evenemangsområden**

Asia/Ärende

Tmi JAL-Service (Y-tunnus 2475997-8) on anonut lupaa Laivasillan ja Suolatorin tapahtuma-alueiden käyttöön Loviisan Wanhat Talot -tapahtuman ajaksi 24.–25.8.2024.

/

JAL-Service (FO-nummer 2475997-8) har ansökt om tillstånd att använda Skeppsbrons och Saltbodtorgets evenemangsområden under evenemanget Lovisa Historiska Hus 24–25.8.2024.

Perustelut/Motiveringar

Laivasilta ja Suolatori on määritelty eräiksi Loviisan kaupungin vuokrattavissa olevista tapahtuma-alueista. Vuokraajan on huolehdittava siitä, että Suolatorille voidaan sijoittaa kaupungin infokioski sekä siitä, että pelastusväylät alueiden kiinteistöille pysyvät avoimina.

Elinkeino- ja infrastruktuurikeskuksen palveluhinnaston mukaisesti Suolatorin käytöstä kaupalliseen tapahtumaan peritään palveluhinnaston mukainen vuokra 150 euroa/ viikonloppu (sis. alv 24 %) ja Laivasillan käytöstä kaupalliseen tapahtumaan peritään palveluhinnaston mukainen vuokra 75 euroa/viikonloppu (sis. alv 24 %).

Alueiden tarkat rajaukset liitekarttojen mukaisesti

/

Skeppsbron och Saltbodtorget har definierats som några av de evenemangsområden i Lovisa stad som kan hyras. Den som hyr områdena ska se till att man kan placera en av stadens infokiosker på Saltbodtorget och att räddningsvägarna till områdenas fastigheter hålls öppna.

I enlighet med centralen för näringsliv och infrastrukturs prislista över tjänster tas det ut en hyra på 150 euro per veckoslut (inkl. moms 24 %) för användning av Saltbodtorget för ett kommersiellt evenemang och en hyra på 75 euro per veckoslut (inkl. moms 24 %) för användning av Skeppsbron för ett kommersiellt evenemang.

Områdenas exakta gränser anges i kartbilagorna.

Päätös/Beslut

Hakijalle myönnetään tapahtumalupa Loviisan Wanhat Talot -viikonlopuksi 24.–25.8.2024 Suolatorille hintaan 150 euroa (sis. alv 24 %) ja Laivasillalle hintaan 75 euroa (sis. alv 24 %).

/

Sökanden beviljas för Lovisa Historiska Hus-veckoslutet 24–25.8.2024 ett evenemangstillstånd för användning av Saltbodtorget till priset 150 euro (inkl. moms 24 %) och Skeppsbron till priset 75 euro (inkl. moms 24 %).

Päiväys ja allekirjoitus
Datum och underskrift

Loviisa 29.4.2024
Lovisa 29.4.2024

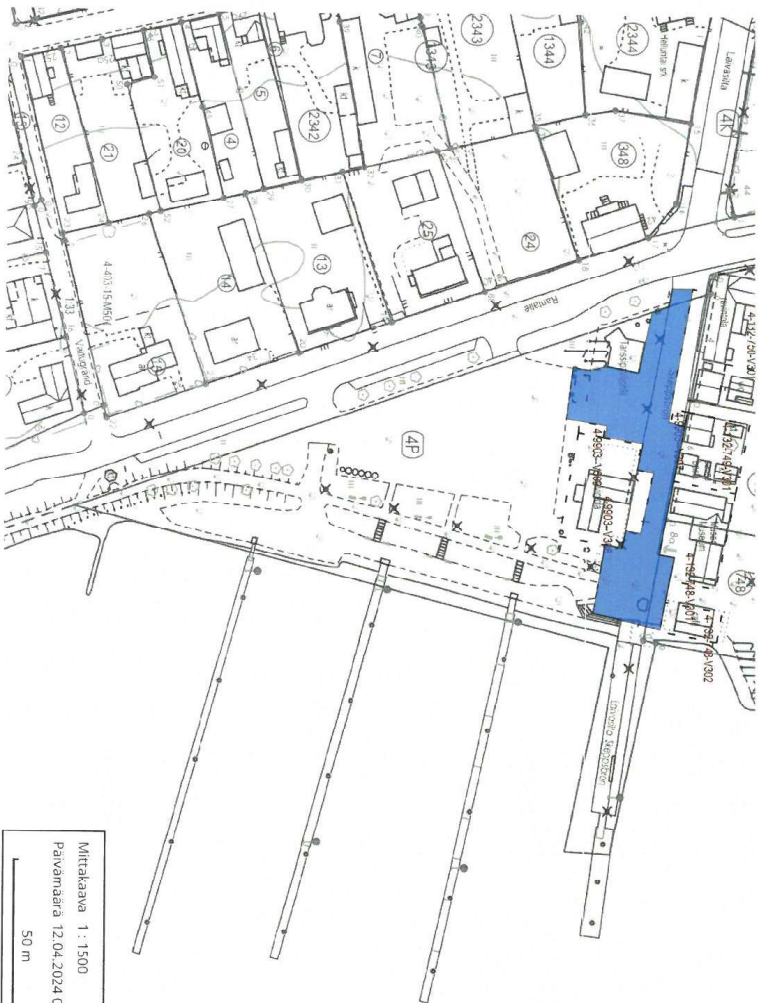
*Päätös on järjestelmäallekirjoitettu. /
Beslutet är undertecknat i systemet.*

Petri Paimander
Elinvoimankehittäjä
Livskraftsutvecklare

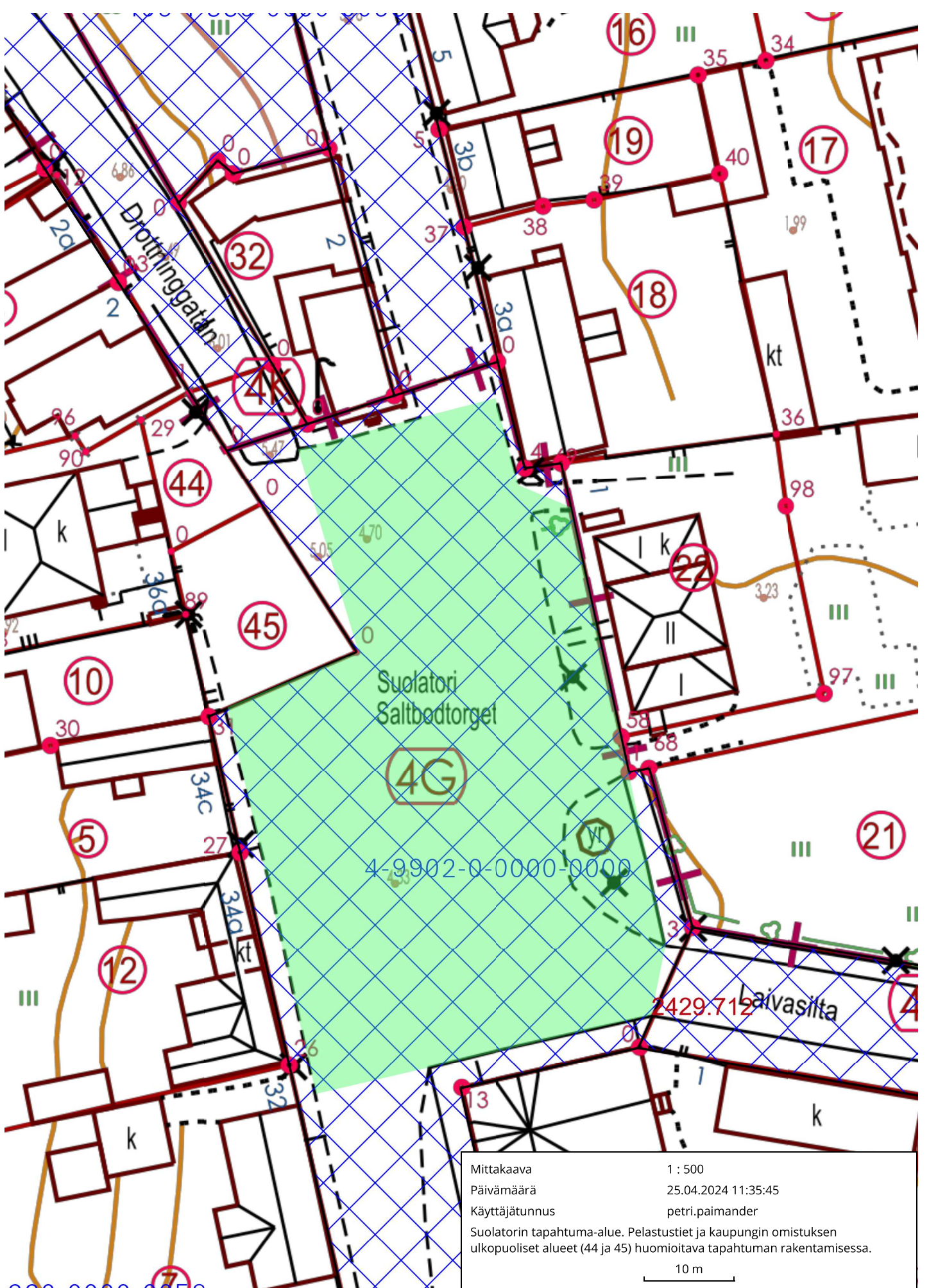
Jakelu/Distribution

Hakija / Den sökande
Infrastrukturiosasto / Infrastrukturavdelningen
Laskutus / Faktureringen
Elinkeino- ja infrastruktuurilautakunta /
Näringslivs- och infrastrukturnämnden

Julkisesti nähtävillä sähköisellä ilmoitustaululla / Offentligt
framlagt på elektroniska anslagstavlan: 30.4–21.5.2024



Mittakaava 1 : 1500
Päivämäärä 12.04.2024 09:38:11
50 m



Mittakaava	1 : 500
Päivämäärä	25.04.2024 11:35:45
Käyttäjätunnus	petri.paimander
Suolatorin tapahtuma-alue. Pelastustiet ja kaupungin omistuksen ulkopuoliset alueet (44 ja 45) huomioitava tapahtuman rakentamisessa.	
10 m	

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Loviisan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on se Loviisan kaupungin toimielin, jonka alla päätöksen tehnyt viranhaltija toimii.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 77, 07901 Loviisa
Käyntiosoite: Mariankatu 12 A
Sähköpostiosoite: kaupunki@loviisa.fi
Puhelinnumero: 019-5551

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–16.



Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Loviisan kaupungin kirjaamosta.

ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (*part*), och
- kommunmedlemmar.

Tidsfrist för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in till **Lovisa stads registratorskontor** senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

Omprövningsmyndighet

Omprövning begärs hos det Lovisa stads organ under vilket tjänsteinnehavaren som fattat beslutet lyder.

Registratorkontorets kontaktinformation:

Postadress: PB 77, 07901 Lovisa
Besöksadress: Mariegatan 12 A
E-postadress: kaupunki@loviisa.fi
Telefonnummer: 019 555 1

Registraturen är öppen måndag–fredag kl. 9–16.

Omprövningsbegärens form och innehåll

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Lovisa stads registratorskontor.