

Hankintapäätös, aineiston siirto Dynasty 6 järjestelmästä Dynasty 10 järjestelmään

Valmistelija

Hallintojohtaja Elina Amnell-Holzhäuser

Perustelut

Loviisan kaupungilla on käytössä Innofactor Software Oy:n toimittama Dynasty asianhallintaohjelma, jonka päivitysversio 10 otettiin käyttöön kaupunginkansliakeskuksen johtajan päätöksellä 4.1.2021, 1 §. Dynasty 6 järjestelmä sijaitsee kaupungin omalla palvelimella ja Dynasty 10 on pilvipalveluna toimiva järjestelmä. Päivitysversion käyttöönoton yhteydessä osa asiakirja-aineistosta jäi Dynasty 6 järjestelmään eikä aineistoa siirretty teknisistä syistä johtuen uuteen järjestelmään. Keskusten asiahallintajärjestelmän pääkäyttäjillä on ollut Dynasty 10 järjestelmän ohella käytössä 6 järjestelmä, josta aineistoa on tarvittaessa voitu hakea. Palvelinympäristössä tapahtuneiden muutosten ja uudistusten myötä on ilmennyt tarve siirtää Dynasty 6:ssa oleva asiakirja-aineisto tuotantokäytössä olevaan Dynasty 10 järjestelmään.

Innofactor Software Oy on antanut tarjouksen aineiston siirtoprosessista Dynasty 10 järjestelmään. Tarjous sisältää historia-aineistojen v. 1997-2003 ja v. 2003-2009 siirron sekä tuotantoaineiston siirron v. 2010 alkaen. Tarjouspyynnöstä on jätetty tarkoituksenmukaisuussyiden vuoksi pois historia-aineiston, v. 1991-1996 siirtäminen. Tarjous perustuu aineistoanalyysiin tietokannoista, aineistomäärästä, tietokantojen fyysisestä koosta ja aineiston jakaantumisesta erityyppiseen sisältöön. Ennen koko aineiston siirtoa Dynasty 10-järjestelmään tehdään koe-erän migraatio tuotantoympäristöön ja kaupungin pääkäyttäjät tai pääkäyttäjät testaavat siirron virheettömyyden.

Tarjouksen mukaan migraatioiden tekeminen perustuu aina työmääräarvioon (vanhojen tietokantojen migraatio), eikä tarjous siten sisällä kiinteää hintaa. Lopullinen hinta saattaa erota tarjouksen loppusummasta. Innofactor Software Oy:n tekemän aineistoanalyysin perusteella siirtoprosessin hinta on noin 11.715,00 € (alv 0). Tarjouksen mukaan tämän lisäksi vähäisiä kustannuksia saattaa aiheutua projektin hallinnointiin liittyvistä tarvittavista toimenpiteistä.

Toimivallan peruste:

Kaupunginhallituksen päätös 23.1.2023, § 38, Yleisen ja konsernihallinnon viranhaltijoiden ratkaisovalta hankinta-asioissa

Päätös

Edellä mainituilla perusteilla päätän hankkia Innofactor Software Oy:ltä asiakirja-aineiston (historia-aineisto v. 1997-2003, v. 2003-2009 ja tuotantoaineiston siirto v. 2010 alkaen) siirron Dynasty 6 järjestelmästä Dynasty 10 järjestelmään arvioituun kokonaishintaan 11.715,00 € (alv 0).

Tämä päätös pannaan täytäntöön heti.

Tämä viranhaltijapäätös on järjestelmäallekirjoitettu.

Elina Amnell-Holzhäuser
Hallintojohtaja

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Loviisan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on se Loviisan kaupungin toimielin, jonka alla päätöksen tehnyt viranhaltija toimii.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 77, 07901 Loviisa
Käyntiosoite: Mariankatu 12 A
Sähköpostiosoite: kaupunki@loviisa.fi
Puhelinnumero: 019-5551

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–16.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Loviisan kaupungin kirjaamosta.

PIENHANKINTAOIKAISUOHJE

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen (pienhankinta) tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintoaikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintoaikaisuohje

Hankintoaikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintoaikaisua. Hankintoaikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintoaikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintoaikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti, asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Tiedoksianto kirjeitse

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä, asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneensa tiedon myöhemmin.

Todisteellinen tiedoksianto

Jos hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi, asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintoaikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintoaikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

hankintayksikkö: Loviisan kaupunki

postiosoite: PL 77, 07901 Loviisa

kirjaamon käyntiosoite: Mariankatu 12A, Loviisa

sähköposti: kaupunki @loviisa.fi

puhelin: 019 5551

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–16.00.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.