

## Kasvatus- ja sivistyslautakunta

---

 AIKA 01.12.2021 klo 18:00 - 20:41
 

---

 PAIKKA Isnäsin koulu, Edöntie 27, 07750 ISNÄS
 

---

LÄSNÄ	Vakkuri-Johansson Emmi-Liina Kekkonen Jari Björkman-Nystén Nina Hurta Hanna Hägglom Kerstin Lohenoja Meri Rosenberg Thomas Stenberg Immo	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen
MUUT	Isotalo Arja Hämäläinen Satu Liljestrand Tom Kinnunen Kirsi  Hoff Sofia Mårtens Siv Tenhunen Timo Hyttinen Taija	kh:n kh:n pj. kh:n ed. kh:n edustaja sivistys- ja hyvinvointikesk. johtaja varh.kasv.pääll. controller koulutuspäällikkö asiantuntija, rehtori § 38 klo 18.00-18.30
POISSA	Wide Roger Ylitalo Ossi	jäsen nuorisovalt.ed.

---

 ALLEKIRJOITUKSET Puheenjohtaja Sihteeri
 

---

 Emmi-Liina Vakkuri-Johansson Siv Mårtens
 

---

 KÄSITELLYT ASIAT 38 - 49
 

---

 PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Sähköisesti Loviisassa
 

---

 Jari Kekkonen Kerstin Hägglom
 

---

 PÖYTÄKIRJA YLEI-SESTI NÄHTÄVILLÄ Loviisan kaupungin sähköisellä ilmoitustaululla
 

---

 Pöytäkirjanotteen  
oikeaksi todistaa
 

---

 Loviisa
 

---

Ptk:n tark.



Kasvatus- ja sivistyslautakunta

---

## LUETTELO KÄSITELLYISTÄ ASIOISTA

§		Sivu
38	Ajankohtaista Isnäs skolassa ja Isnäsin koulussa sekä Isnäsin päiväkodissa	4
39	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
40	Pöytäkirjantarkastajat	6
41	Esityslistan hyväksyminen	7
42	Perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma ja lukuvuoden 2020-2021 osalta suoritettun kyselyn tulokset	8
43	Koulujen palveluverkon muutosten jälkeisen palautekyselyn tulokset	11
44	Yksityisen ryhmäperhepäiväkotiki Krisumajan toiminnan siirtäminen kaupungin järjestettäväksi 1.1.2022 alkaen ja jatkotoimenpiteet	12
45	Talousarvion seurantaraportti/Kasvatus ja sivistyslautakunta	16
46	Viranhaltijapäätökset	17
47	Muut asiat	18
48	Tiedoksi	19
49	Kokouksen päättäminen	20

**Ajankohtaista Isnäs skolassa ja Isnäsin koulussa sekä Isnäsin päiväkodissa**

## KSL § 38

Esittelijä: Sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtaja Kirsi Kinnunen, puh. 0440 555 250

Isnäs skolan ja Isnäsin koulun rehtori Taija Hyttinen ja varhaiskasvatuspäällikkö Sofia Hoff kertovat kokouksessa, mitä ajankohtaista on meneillään Isnäsin koulurakennuksissa ja Isnäsin päiväkodissa.

**Ehdotus:** Kasvatus- ja sivistyslautakunta merkitsee kokouksessa esitetyn tiedokseen.

**Käsittely**

Ennen varsinaista kokousta lautakunta tutustui rehtori Taija Hyttisen ja koulutuspäällikkö Timo Tenhusen johdolla Isnäs skolan ja Isnäsin koulun toimintaan ja koulurakennuksiin.

Varhaiskasvatuspäällikkö Sofia Hoff esitteli Isnäsin päiväkodin toimintaa.

Tutustumiskierroksen jälkeen puheenjohtaja avasi varsinaisen kokouksen.

**Päätös:** Päätös ehdotuksen mukainen.

---

Kasvatus- ja sivistyslautakunta

§ 39

01.12.2021

---

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

KSL § 39

**Päätös:** Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

---

Kasvatus- ja sivistyslautakunta

§ 40

01.12.2021

---

**Pöytäkirjantarkastajat**

KSL § 40

**Päätös:** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jari Kekkonen ja Kerstin Häggblom.

---

Kasvatus- ja sivistyslautakunta

§ 41

01.12.2021

---

**Esityslistan hyväksyminen**

KSL § 41

**Ehdotus:** Kokouslistan mukana jaettu esityslista hyväksytään kokouksen esityslistaksi.

**Päätös:** Päätös ehdotuksen mukaan.

---

Kasvatus- ja sivistyslautakunta	§ 55	26.05.2021
Kasvatus- ja sivistyslautakunta	§ 42	01.12.2021

---

## **Perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma ja lukuvuoden 2020-2021 osalta suoritetun kyselyn tulokset**

KSL § 55

Valmistelija: aamu- ja iltapäivätoiminnan koordinaattori Päivi Hämäläinen puh 0440 555 483

Kaupungin hallintosäännön 29 § 1 mukaan kasvatus- ja sivistyslautakunta hyväksyy koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan suunnitelman ja päättää koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan valintaperusteista. Kasvatus- ja sivistyslautakunta (29.1.2020 § 6) on viimeksi päivittänyt aamu- ja iltapäivätoiminnan valinta- ja maksuperusteet 1.8.2020 alkaen. On syytä päivittää koko perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma vastaamaan nykytilaa.

Perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan kysely on lähetetty asianomaisille huoltajille toiminnan puolivälissä, tammikuussa 2021. Aamu- ja iltapäivätoiminnan koordinaattori selvittää kokouksessa lautakunnalle kyselyn tuloksia. Tulokset julkaistaan myös kaupungin internetsivuilla.

Liite 1: Loviisan kaupungin perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma

Esittelijä: sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtaja Kirsi Kinnunen, puh 0440 555 250

- Ehdotus:** Kasvatus- ja sivistyslautakunta
- a) hyväksyy liitteen mukaisen Loviisan kaupungin perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelman noudatettavaksi tästä alkaen.
  - b) merkitsee tiedokseen toiminnasta tehdyn kyselyn tulokset ja mahdolliset jatkotoimenpiteet.
  - c) merkitsee tiedokseen toimintaan hakeutumistilanteen lukuvuodelle 2021-2022.

### **Käsittely**

Hyvinvointisuunnittelija, aamu- ja iltapäivätoiminnan koordinaattori Päivi Hämäläinen osallistui asiantuntijana asian käsittelyyn klo 18.09-18.50.

Lautakunta hyväksyi teknisenä korjauksena

- kappaleen 1.3. Talous ja toiminnasta perittävät maksut



Irtisanominen – otsikon ja sen alla olevan tekstin poistamisen koska irtisanomisella on oma kappale 1.5.

- ruotsinkielisen esityslistan ehdotuksen c) - kohdan lopun täydentämisen tekstillä ”situationen för läsåret 2021-2022. Kohta kuuluu ”antecknar för kännedom ansökningsituationen för läsåret 2021-2022.

Erja Noroviita ehdotti, että toimintasuunnitelmaa ei hyväksytä koska mallit päiväohjelmasta ja lukukausisuunnitelmasta ovat ristiriidassa suunnitelman tavoitteiden kanssa. Ehdotus ei saanut kannatusta.

Esittelijä muutti ehdotuksensa lisäämällä a) –kohdan lauseen loppuun ja edellyttää kohtien 3.4 ja 3.5. ajantasaistamista. Muilta osin ehdotus pysyy muuttumattomana.

**Päätös:** Esittelijän muutetun ehdotuksen mukaan.

---

KSL § 42

Valmistelijat: koulutuspäällikkö Timo Tenhunen, puh. 0440 555 332 ja aamu- ja iltapäivätoiminnan koordinaattori Päivi Hämäläinen puh 0440 555 483

Kasvatus- ja sivistyslautakunta käsitteli aamu- ja iltapäivätoiminnan suunnitelmaa kokouksessaan 26.5.2021 jossa edellytettiin kappaleiden 3.4 ja 3.5 ajantasaistamista. Kappaleet koskivat lukukausisuunnitelmaa ja päiväohjelmaa.

Koulutuspäällikkö ja aamu- ja iltapäivätoiminnan koordinaattori ovat yhteistyössä Harjurinteen koulun suunnittelijan ja Generalshagens skolan koulusihteerin kanssa päivittäneet suunnitelmaa lautakunnan muutoskohtia ja muiden kuntien suunnitelmia huomioiden. Sisältö koostuu nyt neljästä pääkappaleesta, jotka ovat 1. järjestämisen lähtökohdat, 2. aamu- ja iltapäivätoiminnan sisältö, 3. henkilöstö sekä 4. toiminnan arviointi.

Liite 1: Loviisan kaupungin perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma

Esittelijä: sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtaja Kirsi Kinnunen, puh 0440 555 250

**Ehdotus:** Kasvatus- ja sivistyslautakunta hyväksyy liitteen mukaisen Loviisan kaupungin perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan

toimintasuunnitelman noudatettavaksi tästä alkaen.

### **Käsittely**

Koulutuspäällikkö Timo Tenhunen esitteli aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelman ja siihen ehdotetut muutokset.

Esittelijä täydensi ehdotustaan ja ehdotti Meri Lohenojan ajatuksen perusteella, että toimintasuunnitelman otsikon ”1.2 Toiminnan laajuus ja valintaperusteet” alla olevaan luetteloon lisätään seuraava uusi neljäs kohta;

- toisen vuosiluokan oppilaat.

Meri Lohenoja ehdotti Jari Kekkosen kannattamana, toimintasuunnitelman otsikon ”1.2 Toiminnan laajuus ja valintaperusteet” 6. kappaleen kohdalla, että aamutoiminnan minimiosallistujamäärä on seitsemän lasta. Lautakunta hyväksyi muutosehdotuksen yksimielisesti.

**Päätös:** Ehdotus hyväksyttiin yllämainituilla lisäyksillä liitteenä olevaan toimintasuunnitelmaan.

---

**Koulujen palveluverkon muutosten jälkeisen palautekyselyn tulokset**

KSL § 43

Valmistelija: koulutuspäällikkö Timo Tenhunen puh. 0440 555 332

Vuonna 2019 tehdyn palveluverkon muutoksen johdosta on tehty palautekysely marraskuussa Pernå kyrkoby skolan, Forsby skolan, Teutjärven koulun ja nykyisen Ruukin koulun huoltajille ja oppilaille. Samalla kyseltiin vaikutuksista Koskenkylän koulun siirtymisestä Koskenkylän koulukeskukseen.

Ruukin koulun alueelta tuli 27 vastausta ja 161 vastausta Koskenkylän koulukeskuksen alueelta.

Koulutuspäällikkö esittelee yhteenvedon vastauksista kokouksessa.

Esittelijä: sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtaja Kirsi Kinnunen, puh. 0440 555 250

Oheismateriaali: Kyselyjen vastaukset

**Ehdotus:** Kasvatus- ja sivistyslautakunta merkitsee asian tiedoksi ja lähettää asian edelleen kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

**Päätös:** Päätös ehdotuksen mukainen.

---

Kasvatus- ja sivistyslautakunta

§ 44

01.12.2021

## Yksityisen ryhmäperhepäiväkoti Krisumajan toiminnan siirtäminen kaupungin järjestettäväksi 1.1.2022 alkaen ja jatkotoimenpiteet

992/00.01.00/2021

KSL § 44

Valmistelijat: tilapalvelupäällikkö Antti Kinnunen puh. 044 055 5412, controller Siv Mårtens puh. 040 568 5526 ja varhaiskasvatuspäällikkö Sofia Hoff puh. 044 349 3132

### Tausta

Yksityisen ryhmäperhepäiväkoti Krisumajan yrittäjät ilmoittivat kirjallisesti 15.11.2021, että he henkilökohtaisista syistä lopettavat toimintansa 31.12.2021. Järjestämisvastuu siirtyy kunnalle 1.1.2022 alkaen. Kunnan velvollisuudesta järjestää varhaiskasvatusta säädetään varhaiskasvatuslaissa (5 §, 540/2018).

Krisumaja palvelee tällä hetkellä kymmenen perhettä, 11 lasta. Tämän lisäksi kolme perhettä jonottavat paikkaa. Keskeisen sijaintinsa takia Krisumaja palvelee perheitä laajemmalla alueella. Kaupungin muut keskustan ja sen läheisyydessä toimivat päiväkodit ovat täynnä ja myös niihin on jonottavia perheitä. Toisin sanoen, tulisi olemaan haastavaa, mikäli Krisumajassa olevia lapsia, jouduttaisiin hajasijoittamaan kaupungin muihin päiväkoteihin. Palvelua ei pystyittäisi tarjoamaan perheille lähipalveluna.

### Keskusta-alueen lapsimäärät sekä päiväkotien paikkamäärät

					Lapsia vakassa 1.12.2021 (sis. reurssikertoimet, ei sis. Krisumajan lapsia)
Synt.	suom.	ruots.	yht.		
2016	29	14	43		48,5
2017	28	18	46		45
2018	19	16	35		37,5
2019	18	15	33		22
2020	27	11	38		9
2021	25	7	32		0
yht.	120	81	227		<b>162</b> (+14 lasta 1.2.2022)

### Päiväkotipaikat keskusta-alueella 1.12.2021

Määrilahden päiväkot	54
Rauhalan päiväkot	66
Villekulla daghem	54
	<b>174</b>

*Taulukon luvut (lapsia vakassa 1.12.2021) sisältää reurssikertoimet (sivistyslautakunnan 24.2.2014 §20 päätös päiväkotien ryhmäkokojen pienentämisestä resurssikertoimen kriteerien mukaisesti). Erityistä huomiota kannattaa kiinnittää vuonna 2020 syntyneiden lasten määrään. Näistä suurin osa todennäköisesti hakeutuvat varhaiskasvatuksen piiriin ensi vuoden aikana. Taulukko ei sisällä Krisumajan 11 lasta.*

## **Kevät 2022**

Tiukasta aikataulusta johtuen, paras vaihtoehto korvaavien palvelujen järjestämiseksi on siirtää toiminta nykyisessä muodossaan ja nykyisillä aukioloajoilla (7.00-16.30) kaupungin järjestettäväksi ajalle 1.1.-30.6.2022.

Järjestelyistä aiheutuu seuraavat kustannukset:

- kahden lastenhoitajan palkkauskustannukset 36 000 €
- vuokra 10 080 €
- sähkö ja vesi 1 000 €
- siivouspalvelujen osto 7200 €
- ruokakuljetukset 1800 €

Kustannukset yhteensä: 55 800 €

## **Jatkotoimenpiteet 1.8.2022 alkaen**

Jatkoa ajatellen varhaiskasvatus ja tilapalvelut ovat selvittäneet kahta vaihtoehtoa. Ratkaisuvaihtoehtojen päätöksenteossa tulee tarkastella niin taloudellisia kuin toiminnallisia näkökulmia.

## **Ratkaisuvaihtoehtojen vertailu**

### **Vaihtoehto A**

Ryhmän toiminta jatkuu Krisumajan nykyisissä tiloissa.

Hallinnollisesti ryhmä kuuluisi Rauhalan päiväkotiin.

Ryhmäkoko laajennetaan noin 15 paikkaiseksi eri-ikäisille (0-5 vuotiaille) ja aukioloaikaa muutetaan vastaamaan muiden kunnallisten yksiköiden aukioloaikoja, eli klo 6.30-17.00.

Varhaiskasvatuksessa eri-ikäisistä lapsista koostuvaa lapsiryhmää kutsutaan yleisesti sisarusryhmäksi. Tällaisessa ryhmässä aikuisten ja lasten välinen suhdeluku ei ole pysyvä, vaan se voi muuttua riippuen siitä, minkä ikäisiä lapsia ryhmässä on. Vaihtoehto nostaa varhaiskasvatuksen lapsikapasiteettiä noin viidellä (5) paikalla. Henkilöstötarve tässä vaihtoehdossa on 1+3 (yksi varhaiskasvatuksen opettaja ja 3 lastenhoitajaa).

*Vaihtoehto A:n plussat:*

- Krisumajan lasten ja perheiden tilanteiden näkökulmasta toiminnan jatkuminen lapsille tutussa ja turvallisessa ympäristössä.

*Vaihtoehto A:n miinukset:*

- Edellyttää laajoja muutostöitä jotta tilat saadaan vastaamaan nykyisiä vaatimuksia. Käyttötarkoituksen muutos edellyttää muun muassa:
  - ilmanvaihdon uusimista
  - WC ja pesutilojen lisäämistä
  - ison ryhmähuoneen jakamista väliseinillä
  - keittiön siirtämistä ja uusimista
- Väistötilatarpeet muutostöiden ajaksi
- Edellyttää piha-alueen kunnostusta ja laajennusta. Päiväkodin aita portteineen on liian matala ja huonokuntoinen. Pihalla ulkoilee suuri määrä eri-ikäisiä lapsia, joten alueen jakaminen kahteen osaan on perusteltua ja turvallisuuden kannalta tärkeää
- Lapsikapasiteetti nousee ainoastaan viidellä paikalla nykyisestä
- Hajautettu toiminta haastaa pedagogiikan johtamista sekä esimiestyötä
- Korkeat kustannukset

**Vaihtoehto B**

Rauhalan päiväkodin yhteyteen hankitaan väistötiloja johon perustetaan kaksi lapsiryhmää. Yksi 12 paikkainen 0-3 vuotiaille ja yksi 21 paikkainen 3-5 vuotiaille. Vaihtoehto nostaa varhaiskasvatukseen lapsikapasiteettiä 23 paikalla nykyisestä (luvusta on vähennetty Krisumajan 10 paikkaa). Henkilöstötarve tässä vaihtoehdossa on 2+4 (kaksi varhaiskasvatuksen opettajaa ja neljä lastenhoitajaa).

*Vaihtoehto B:n plussat:*

- Varhaiskasvatukseen saadaan kaivattuja lisätiloja ja lapsikapasiteetin nostoa
- Toiminnan johtaminen helpompaa kuin vaihtoehto A:ssa
- Vaihtoehto tarjoaa toiminnallisesti nykyaikaisia tiloja
- Mahdollistaa henkilöstön (koskee myös sijaisia sekä moniosajatehtäviä) tehokkaamman käytön

*Vaihtoehto B:n miinukset:*

- Korkeat kustannukset
- Krisumajan lasten ja perheiden tilanteiden näkökulmasta

toiminnan muuttaminen lapsille uuteen ja erillaiseen ympäristöön.

Liite 2: Vaihtoehtojen kustannukset

Esittelijä: Sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtaja Kirsi Kinnunen, puh. 044 055 5250

**Ehdotus:** Lautakunta päättää että, Krisumajan toiminta siirtyy Loviisan kaupungin järjestettäväksi ajalle 1.1.-30.6.2022 ja että toimintaan palkataan kaksi lastenhoitajaa sekä tehdään kuuden kuukauden vuokrasopimus Lagerholm Invest Oy:n kanssa

Lautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että vuoden 2022 talousarvio muutetaan seuraavilla määrärahamuutoksilla vaihtoehto B:n toteuttamista varten 1.8.2022 alkaen sekä Krisumajan toiminnan järjestämiseksi kaupungin toimesta keväällä 2022:

Vastuualue	Tili	Euroa
Hallinto ja kehittäminen	Henkilöstökulut, lisäys	-13 000
	Palvelujen ostot, lisäys	-9 000
Varhaiskasvatus	Maksutuotot, lisäys	+16 900
	Henkilöstökulut, lisäys	-139 600
	Palvelujen ostot, lisäys	-360
	Aineet, tarvikkeet ja tavarat, lisäys	-1000
	Avustukset, vähennys	+70 000
	Vuokrat, lisäys	-11 180
Tilapalvelut	Palvelujen ostot, lisäys	-6 000
	Vuokra, lisäys	-34 000
<i>Yhteensä</i>	<i>Muutosten nettovaikutus</i>	<i>-127 220</i>
Perustaminen		
Tilapalvelut	Palvelujen ostot	-60 000
<i>Yhteensä</i>	<i>Muutosten nettovaikutus perustamiskustannukset huomioiden</i>	<i>-187 220</i>

**Päätös:** Päätös ehdotuksen mukainen.

---

Kasvatus- ja sivistyslautakunta

§ 45

01.12.2021

---

**Talousarvion seurantaraportti/Kasvatus ja sivistyslautakunta**

304/02.02/2021

KSL § 45

Valmistelija: controller Siv Mårtens puh. 040 568 5526

Loviisan kaupungin hallintosäännön 76 §:n mukaan toimielimet seuraavat toimialueensa talousarvion toteutumista kuukausittain.

Liite 3: Kasvatus- ja sivistyslautakunnan vastualueiden talousarvion ulkoinen seurantaraportti ajalta 1.1-31.10.2021.

Esittelijä: sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtaja Kirsi Kinnunen puh. 0440 555 250

**Ehdotus:** Kasvatus- ja sivistyslautakunta merkitsee seurantaraportin tiedoksi.**Päätös:** Päätös ehdotuksen mukainen.

---



Kasvatus- ja sivistyslautakunta

§ 46

01.12.2021

---

**Viranhaltijapäätökset**

KSL § 46

Valmistelija ja esittelijä: sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtaja  
Kirsi Kinnunen, puh 0440 555 250

Seuraavat viranhaltijat ovat lähettäneet päätösluettelonsa päätöksistään:

Sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtaja  
- hallintopäätös § 32  
-henkilöstöpäätös § 109-111

Koulutuspäällikkö  
- hallintopäätös § 5  
-henkilöstöpäätös § 10-24

Varhaiskasvatuspäällikkö  
-henkilöstöpäätös § 14-18

Loviisan kansalaisopiston rehtori  
-hallintopäätös § 3

Liite 4: viranhaltijapäätökset

**Ehdotus:** Kasvatus- ja sivistyslautakunta merkitsee päätökset tiedoksi ja ilmoittaa, ettei se kuntalain 92 §:n nojalla käytä otto-oikeuttaan.

**Käsittely**

Esittelijä ilmoitti, että sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtajan päätös 22.10.2021 § 110 ei kuulu kasvatus- ja sivistyslautakunnan alaisiin asioihin vaan hyvinvointilautakunnalle.

**Päätös:** Päätös ehdotuksen mukainen.

---

Kasvatus- ja sivistyslautakunta

§ 47

01.12.2021

---

**Muut asiat**

KSL § 47

Nina Björkman –Nystén kiitti lautakuntaa ja viranhaltijoita siitä, että lautakunta kokoontui Isnäsissä ja tutustui Isnäsin koulukeskukseen.

---

Kasvatus- ja sivistyslautakunta

§ 48

01.12.2021

---

**Tiedoksi**

KSL § 48

Vuoden 2021 varhaiskasvatuksen ohjausohjelman mukaan kunnallisten päiväkotien ryhmäkojoja ja henkilökunnan mitoitusta on selvitetty.

(Vuoden 2021 varhaiskasvatuksen ohjausohjelman selvityspyyntö Dnro 897/00.01.03/2021)

Esittelijä: sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtaja Kirsi Kinnunen puh 0440 555 250

Kokousmateriaali: Vuoden 2021 varhaiskasvatuksen valvontaohjelman mukainen tarkastus (ruotsiksi)

**Ehdotus:** Kasvatus- ja sivistyslautakunta merkitsee yllä olevat asiat tiedoksi.

**Päätös:** Päätös ehdotuksen mukainen.

---

Kasvatus- ja sivistyslautakunta

§ 49

01.12.2021

---

**Kokouksen päättäminen**

KSL § 49

**Päätös:** Puheenjohtaja lopetti kokouksen kello 20.41.

---