

Sopimuksen osapuolet ja yhteyshenkilöt

**Tilaaaja**

Nimi: Loviisan kaupunki

Y-tunnus: 0203263-9

Virallinen osoite: Mannerheiminkatu 4, PL 77, 07901 LOVIISA

Yhteyshenkilö: Perusturvajohtaja Carita Schröder

Yhteyshenkilön yhteystiedot: Puh. +358405702807, sähköposti  
carita.schroder@loviisa.fi

**Palveluntuottaja**

Nimi: **Palvelukoti Rantakartano Oy, Esperin Hoivakoti Loviisan Ulrika**

Y-tunnus: 1041008-9

Virallinen osoite: Palvelukoti Rantakartano Oy, Esperin Hoivakoti Loviisan Ulrika,  
Kuhlefeltinkatu 35, 07940 Loviisa.

Yhteyshenkilö: Aluepäällikkö Britta Dölling-Hasu.

Yhteyshenkilön yhteystiedot: puh 046 9205725, sähköposti britta.dolling-  
hasu@esperin.fi.

Tilaaaja ja palveluntuottaja jatkossa ”osapuolet”

Sovellettavat yleiset sopimusehdot

Siltä osin kuin tässä sopimuksessa tai liitteissä ei nimenomaisesti ole toisin  
sovittu, sopimukseen sovelletaan JYSE 2014 Palvelut -ehtoja, 2017  
päivitysversio (jäljempänä ”JYSE”).

Sopimuksen tarkoitus

Tämän sopimuksen tarkoituksena on hankinnan kohteena olevien palveluiden väliaikainen järjestäminen, kunnes sitä koskeva kilpailutus on saatettu loppuun. Hankintaa koskevan kilpailutuksen valmistelu on käynnistetty.

Hankinnan väliaikainen järjestäminen on välttämätöntä, koska hankintaa ei sen luonteen vuoksi voida lykätä. Tämä johtuu siitä, että hankinnan kohteena ovat kunnan järjestämisvastuulla olevat, lakisääteiset sosiaali- ja terveystalvet, jotka ovat välttämättömiä palvelujen käyttäjien hoidon ja huolenpidon turvaamiseksi.

## Sopimuksen kohde

Sopimuksen kohteena on sosiaalihuoltolain 21§ mukaista vanhusten tehostettua palveluasumisen hankinta palveluntuottajan ylläpitämässä asumispalveluyksikössä.

Tällä sopimuksella sovitaan osapuolten 1.11.2016 Hankintasopimus 366/05.02.04/2016 01.11.2016 päivätyn sopimuksen jatkamisesta sopimuskauden / optiokauden päättyessä 31.12.2020.

Sopimusta jatketaan aiemmin solmitun sopimuksen ehdoin, ellei tässä sopimuksessa nimenomaan muuta sovita. Aiempi sopimus liitteineen on tämän sopimuksen liitteenä 1 Sopimus.

Hankittavan palvelun määrä voi vaihdella sopimuskaudella. Sopimus ei sisällä määräästovelvoitetta eikä tuota palveluntuottajalle yksinoikeutta myydä palvelua tilaajalle.

## Sopimuksen voimassaolo

Sopimus tulee voimaan, kun se on allekirjoitettu.

Sopimus on voimassa, kunnes tämän sopimuksen mukaisia hankintoja koskeva, kilpailutuksen perusteella tehty hankintapäätös on saanut lainvoiman ja sen perusteella tehtyyn sopimukseen perustuen valittu palveluntuottaja voi aloittaa palvelun tuottamisen.

Osapuolella on edellä olevan estämättä oikeus irtisanoa sopimus päättymään kuuden (6) kuukauden irtisanomisaikaa noudattamalla. Irtisanominen on toimitettava kirjallisesti.

Sopimuksen voimassaolo päättyy myös, mikäli se esimerkiksi markkinaoikeuden tai muun tuomioistuimen päätöksellä todettaisiin voimassa olevan lainsäädännön vastaisesti solmituksi tai siihen liittyen määrättäisiin hankintalain tarkoittama seuraamus. Tällaisessa tapauksessa palveluntuottajalla on

velvollisuus avustaa palvelun siirtymisessä tilaajalle tai toiselle palveluntuottajalle JYSE kohdan 23 mukaisesti.

## Hinnat

Hankittavan palvelun hinnat ovat hoitopäivän hinta sisältäen ruokapalvelun (eriteltynä) sekä asunnon kuukausivuokra yhden tai kahden hengen huoneessa.

Hinnat ovat arvonlisäverottomia.

Palveluntuottajalla ei ole oikeutta periä hinnan lisäksi muita maksuja tai kustannuksia.

Palveluntuottajalla on oikeus viivästyskorkoon korkolain mukaisesti.

Muilta osin noudatetaan mitä liitteessä 1 Hankintasopimus 366/05.02.04/2016 on sovittu.

## Maksuehdot

Maksuehto on 14 päivää hyväksyttävän laskun saapumisesta Tilaajalle.

Laskussa tulee olla erittely. Laskutus tapahtuu verkkolaskulla.

Laskut toimitetaan annettujen ohjeiden mukaisesti eriteltynä.

Tätä kohtaa täydentävänä noudatetaan liitteen 1 Hankintasopimus 366/05.02.04/2016 maksuehtoja.

## Salassapito ja tietosuojat

JYSE 21 luvun lisäksi sovitaan seuraavaa:

Asiakas- ja potilastietojen rekisterinpitäjänä toimii Tilaaja. Palveluntuottaja on henkilötietojen käsittelijä. Palveluntuottajan ja sen alihankkijan on noudatettava huolellisuutta ja lainsäädännön asettamia velvoitteita asiakastietojen ja asiakas- ja potilasasiakirjojen käsittelyssä. Palveluntuottajan tulee noudattaa salassapidosta annettuja julkista hallintoa koskevia voimassa olevia säädöksiä kuten julkisuuslakia sekä voimassa olevia säädöksiä liittyen vaitiolovelvollisuuteen, tietosuojaan sekä salassa pidettävien tietojen luovuttamiseen.

Palveluntuottajan on täytettävä koko sopimuksen voimassaoloajan EU:n tietosuoja-asetuksen ja sitä täydentävän kansallisen tietosuojalain sisältämät velvoitteet. Palveluntuottaja sitoutuu noudattamaan henkilötietojen käsittelyssä

Sopimuksen liitteen 4 Henkilötietojen käsittelyn ehdot mukaisia henkilötietojen käsittelyn ehtoja.

Palveluntuottajan on tilaajan niin halutessa käytettävä sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen sähköisestä käsittelystä annetun lain (159/2007) mukaisia valtakunnallisia tietojärjestelmäpalveluja (Kanta-palvelut). Asiakastietojen kirjaamisessa on noudatettava sosiaalihuollon asiakasasiakirjoista annetun lain (254/2015) säännöksiä ja muita soveltuvia säännöksiä tilaajan tarkempien ohjeiden mukaisesti. Asiakastiedot on talletettava viipymättä.

Tilaaaja päättää henkilö- ja asiakastietojen luovuttamisesta asiakkaalle tai muulle taholle.

### Vahingonkorvaus

Osapuolella ei ole oikeutta vahingonkorvaukseen sopimuksen päättymisen johdosta tilanteessa, jossa sopimus tuomioistuimen päätöksellä todettaisiin voimassa olevan lainsäädännön vastaisesti solmituksi tai sen johdosta määrättäisiin hankintalain tarkoittama seuraamus.

Muilta osin vahingonkorvauksessa noudatetaan mitä liitteenä 1 Hankintasopimus 366/05.02.04/2016 on sovittu.

### Sopimuksen liitteet ja asiakirjojen pätevyysjärjestys

Sopimusasiakirjat täydentävät toisiaan. Jos sopimusasiakirjat ovat keskenään ristiriidassa, noudatetaan niitä seuraavassa järjestyksessä:

Tämä sopimus.

#### Liitteet

1. Hankintasopimus 366/05.02.04/2016 liitteineen
2. Hinnat
3. Henkilötietojen käsittelyn ehdot
4. Julkisten hankintojen yleiset sopimusehdot JYSE 2014 Palvelut (2017 päivitysversio)  
<https://vm.fi/documents/10623/2291459/JYSE+palvelut+huhtikuu+2017.pdf/109174f0-f238-40aa-be5d-0b5bb9ddc440/JYSE+palvelut+huhtikuu+2017.pdf.pdf>

Allekirjoitukset ja sopimuskappaleet

Tätä sopimusta on tehty kaksi saman sisältöistä kappaletta, yksi kummallekin osapuolelle.

Loviisa 9.10.2021

Carita Schröder  
Perusturvajohtaja  
Loviisan kaupunki

Arne Köhler  
Liiketoimintajohtaja/  
Ikäntyneiden palvelut  
Esperi Care Oy

Ulrika Lundberg  
Palvelupäällikkö  
Loviisan kaupunki