

## Kaupunginhallitus

---

AIKA 22.06.2020 klo 17:30 - 20:21

---

PAIKKA Seurahuone

---

LÄSNÄ	Heijnsbroek-Wirén Mia Isotalo Arja Karvonen Juha Karlsson Mikael Liljestrand Tom Kekkonen Jari Siljander Paula Bruce Marina	puheenjohtaja I varapuheenjohtaja II varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen Uutisen varajäsen
MUUT	Lepola Janne Tähtinen Keijo Oker-Blom Jan D. Lönnfors Kristina  Åminne Rasmus Grönholm Thomas	kv:n 1. varapuheenjohtaja kv:n 2. varapuheenjohtaja kaupunginjohtaja kaupunginkansliakeskuksen johtaja nuorisovaltuuston edustaja § 160-172 henkilöstöpäällikkö § 160-163
POISSA	Uutinen Lotte-Marie Hinttaniemi Jonna Andersson Otto	jäsen Sjödahlin varajäsen kv:n puheenjohtaja

---

**ALLEKIRJOITUKSET**

Puheenjohtajat

Mia Heijnsbroek-Wirén

Juha Karvonen § 164

Arja Isotalo § 167

Sihteerit

Kristina Lönnfors

Janne Lepola § 171

---

**KÄSITELLYT ASIAT** 160 - 176

---

**PÖYTÄKIRJAN  
TARKASTUS** Sähköisesti Loviisassa

Paula Siljander

Marina Bruce

---

**PÖYTÄKIRJA YLEI-  
SESTI NÄHTÄVILLÄ** Loviisan kaupungin sähköisellä ilmoitustaululla

---

Pöytäkirjanotteen  
oikeaksi todistaa

---

Loviisa

---

Kaupunginhallitus

## LUETTELO KÄSITELLYISTÄ ASIOISTA

§		Sivu
160	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
161	Pöytäkirjantarkastajat	5
162	Uusi palkkausjärjestelmä	6
163	Paikallinen virka- ja työehtosopimus hoitohenkilökunnalle maksettavista toimenpidepalkkioista	10
164	Kaupunginvaltuuston päätösten täytäntöönpano	12
165	Edustajan valitseminen yhtymäkokoukseen, Eteva kuntayhtymä	14
166	Palvelupäällikön valinta	15
167	Kuntayhtymän Samkommunen för yrkesutbildning i Östra Nylandin vuoden 2019 tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen vuodelta 2019	17
168	Rantatontin nro 50 myynti	18
169	Rantatontin nro 165 myynti	20
170	Rantatontin nro 225 myynti	22
171	Lausunto Isnäs Port Oy Ltd:n hakemuksesta, Isnäsin sataman ympäristölupa, Loviisa	24
172	Talousarvion 2021 valmistelua koskeva lähetekeskustelu	25
173	Lautakuntien ja jaostojen päätökset	27
174	Ilmoitusasioita kaupunginhallitukselle tiedoksi	28
175	Muut asiat	29
176	Loviisan kaupungin henkilöliikenteen kilpailutus 2020	30

Kaupunginhallitus

§ 160

22.06.2020

---

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

KH § 160

**Päätös:** Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kaupunginhallitus päätti ottaa käsiteltäväksi asian ”Loviisan kaupungin henkilöliikenteen kilpailutus 2020”.

---

Kaupunginhallitus

§ 161

22.06.2020

---

**Pöytäkirjantarkastajat**

KH § 161

**Päätös:** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin jäsenet Paula Siljander ja Marina Bruce.

---

Yhteistoimintakomitea	§ 45	21.11.2019
Yhteistoimintakomitea	§ 11	25.03.2020
Yhteistoimintakomitea	§ 16	13.05.2020
Kaupunginhallitus	§ 162	22.06.2020

---

## Uusi palkkausjärjestelmä

110/01.02.00/2019

YTK § 45

Valmistelija: henkilöstöpäällikkö Thomas Grönholm

YTK- työryhmä on elo- ja syyskuun aikana valmistellut palkkausjärjestelmään liittyvää uutta tehtäväkuvauslomaketta, tehtäväkohtaisen palkan vaativuuteen liittyvää lomaketta ja näihin liittyvää arviointijärjestelmän kuvaus. Valmistelutyön aikana on todettu että edellä mainitut lomakkeet on syytä laatia sopimusaloittain syksyn aikana ja ensimmäiseksi on laadittu lomakkeet KVTES:n ja TS:n osalta. Molempien sopimusalojen kohdalla YTK- työryhmän jäsenet ovat syyskuussa pyytäneet kommentteja ja kokeilleet eri ammattiryhmille lomakkeiden soveltuvuutta.

Palkkausjärjestelmän valmistelua, laatimista ja seurantaa varten yhteistoimintakomitea on kokouksessaan 15.10.2019 perustanut palkkausjärjestelmätyöryhmän, joka korvaa nk. YTK- työryhmän.

Seuraavaksi on loppusyksystä tarkoitus, että laaditaan vastaavat lomakkeet Lääkärisopimuksen (LS:n)osalta. Loppusyksystä tai alkukevästä tavoitteena on myös, että palkkausjärjestelmään liittyvä lomake työsuorituksen arvioinnista ja ammatinhallinnasta tulisi valmistella. Työsuorituksen arviointi on tarkoitus laatia erikseen KVTES:n, TS:n, OVTES:n ja LS:n osalta.

Tässä vaiheessa tuodaan yhteistoimintakomitean käsittelyyn KVTES:n osalta:

- tehtäväkuvauslomake
- tehtävän vaativuuden arviointilomake (TVA)
- arviointijärjestelmän kuvaus

Henkilökohtaisen lisän arviointilomake ja lisän maksamisperusteet määritellään paikallisesti kevään 2020 aikana

TS:n osalta vastaavat asiakirjat ovat:

- tehtäväkuvauslomake
- tehtävän vaativuuden arviointilomake (TKP)
- henkilökohtaisen työsuorituksen arviointilomake. Henkilökohtaisen lisän maksamisperusteet määritellään paikallisesti kevään 2020 aikana
- arviointijärjestelmän kuvaus

Liite nro 1:

- KVTES: tehtäväkuvauslomake, tehtävän vaativuuden arviointilomake (TVA) ja arviointijärjestelmän kuvaus
- TS: tehtäväkuvauslomake, tehtävän vaativuuden arviointilomake (TKP), henkilökohtaisen työsuorituksen arviointilomake ja arviointijärjestelmän kuvaus

Esittelijä: kaupunginjohtaja Jan D. Oker-Blom

**Ehdotus:** Yhteistoimintakomitea hyväksyy omalta osaltaan liitteenä olevat lomakkeet ja arviointijärjestelmien kuvaukset.

Yhteistoimintakomitea toteaa, että sen jälkeen kun se on myös käsitellyt vastaavat lomakkeet ja arviointijärjestelmien kuvaukset myös OVTES:n ja LS:n osalta sekä lisäksi kaikkien sopimusalojen kohdalla erikseen myös lomakkeet työsuorituksen arvioinnista ja ammatinhallinnasta, niin uuden palkkausjärjestelmän kokonaisuus toimitetaan kaupunginhallitukselle hyväksyttäväksi ennen kesää 2020.

**Päätös:** Ehdotuksen mukainen.

---

YTK § 11

Valmistelija: henkilöstöpäällikkö Thomas Grönholm

Loviisan palkkausjärjestelmätyöryhmä, joka perustettiin 15.10.2019 on kevään aikana jatkanut uuden palkkausjärjestelmän valmistelua. Työryhmä on henkilökohtaisen työsuorituksen arviointia varten laatinut arviointilomakkeen ja siihen liittyvän ohjeen.

Ohje, joka käsittää Loviisan kaupungissa sovellettavat neljä virka- ja työehtosopimusta ( KVTES, OVTES, TS ja LS), toimii työntekijän ja esimiehen tukena, kun he yhdessä käyvät läpi työsuorituksen arvioinnin ja sen jälkeen täyttävät lomakkeen.

Henkilökohtaisen lisän myöntäminen edellyttää henkilökohtaisen työsuorituksen kokonaisarviointia, jonka työntekijä ja esimies tekevät yhdessä. Henkilökohtaista lisää maksetaan pääsääntöisesti työntekijän työsuorituksen arvioinnin perusteella. Arviointi suoritetaan yhtenäisten arviointikriteerien perusteella ja osa-alueina Loviisan kaupungissa ovat *ammattinhallinta, tuloksellisuus, yhteistyökyky ja kehityshakuisuus*. Lisäksi esimiesten työsuoritusta arvioidaan myös *johtaminen* osa-alueen kriteereiden mukaisesti.

Ptk:n tark.

Työsuorituksen arvioinnissa edellä mainitut osa-alueet arvioidaan neljän eri suoritustason avulla. Ohjeeseen on kirjattu eri sopimusalojen mukaisen/paikallisesti sovitun henkilökohtaisiin lisiin käytettävän sopimusaloittaisen vuosimäärärahan suuruuden. Lisäksi ohjeessa on määritelty miten henkilökohtaisten työsuoritusten arviointiin perustuvien lisien esitykset ja myöntämispäätökset toteutetaan.

Liite nro 4:

Henkilökohtaisen työsuorituksen arviointilomake ja ohje

Esittelijä: kaupunginjohtaja Jan D. Oker- Blom

**Ehdotus:** Yhteistoimintakomitea hyväksyy omalta osaltaan liitteenä olevan lomakkeen ja ohjeen.

**Päätös:** Ehdotuksen mukainen.

---

YTK § 16

Valmistelija: henkilöstöpäällikkö Thomas Grönholm

Yhteistoimintakomitea on kokouksessaan 21.11.2019 käsitellyt KVTES:in ja TS:n osalta tehtäväkuvauslomaketta, tehtävän vaativuuden arviointilomaketta sekä arviointijärjestelmän kuvausta. OVTES:in osalta tehtävän vaativuuteen liittyvä kriteeristö käydään yhteistoiminnallisesti läpi keväisin ennen lukuvuoden alkua ja päätöksen kriteeristöstä tekee sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtaja. LS:n osalta erillistä tehtäväkuvauslomaketta ja tehtävän vaativuuden arviointilomaketta ei ole laadittu, mutta ko. sopimusalan kohdalla voidaan käyttää ja soveltaa KVTES:in vastaavia asiakirjoja.

Yhteistoimintakomitea on kokouksessaan 25.3.2020 käsitellyt KVTES:in, OVTES:in, TS:n ja LS:n osalta yhteisen henkilökohtaisen työsuorituksen arviointiohjeen ja lomakkeen.

Henkilöstöpäällikkö on palkkausjärjestelmään liittyen, huhtikuun aikana, laatinut esimiehille tarkoitetun ohjeellisen vuosikellon. Vuosikelloon on kirjattu ne kuukaudet vuodesta, jolloin kehityskeskustelut, tehtävänkuvaukset ja henkilökohtaisen työsuorituksen arviointi käydään läpi yhdessä työntekijän kanssa.

Todennäköistä on, että uuden palkkausjärjestelmän käyttöönotto vaati koulutusta esimiehille ja siihen liittyen eri koulutustilaisuuksia on tarkoitus järjestää syksyn 2020 aikana henkilöstöpäällikön toimesta.

Ptk:n tark.



Edellä mainitun perusteella Loviisan kaupungissa eri palkkausjärjestelmään liittyvät ja siihen tarvittavat osat on laadittu ja sen perusteella uusi palkkausjärjestelmä on mahdollista ottaa käyttöön ja soveltaa 1.8.2020 lähtien.

Liite nro 1:  
Palkkausjärjestelmän vuosikello

Esittelijä: kaupunginjohtaja Jan D. Oker- Blom

**Ehdotus:** Yhteistoimintakomitea hyväksyy omalta osaltaan liitteenä olevan vuosikellon.

Yhteistoimintakomitea lähettää kokonaisuudessaan uuden palkkausjärjestelmän ja siihen liittyvät ohjeet, lomakkeet ja vuosikellon hyväksyttäväksi kaupunginhallitukselle, siten että järjestelmä otetaan käyttöön 1.8.2020 lähtien.

**Päätös:** Ehdotuksen mukainen.

---

KH § 162

Liite nro 1.

Esittelijä: kaupunginjohtaja Jan D. Oker-Blom

**Ehdotus:** Kaupunginhallitus hyväksyy uuden palkkausjärjestelmän.

Uusi palkkausjärjestelmä otetaan käyttöön 1.8.2020 lähtien.

**Päätös:** Henkilöstöpäällikkö esitteli kutsuttuna asiaa.

Teknisenä korjauksena

- poistettiin liitteistä teknisten sopimusten alla mainittu liite ”henkilökohtaisen työsuorituksen arviointilomake”, kaikille sopimuksille käytetään samaa lomaketta ”henkilökohtaisen työsuorituksen arviointilomake”.
- korjattiin ruotsinkielisessä versiossa liitteessä ”Bedömning av arbetets svårighetsgrad (TVA)”, lomakkeen nimeksi ”AKTA – Beskrivning av utvärderingssystemet”.

Päätös ehdotuksen mukainen.

---

Kaupunginhallitus

§ 163

22.06.2020

**Paikallinen virka- ja työehtosopimus hoitohenkilökunnalle maksettavista toimenpidepalkkioista**

615/01.00.01/2020

KH § 163

Valmistelijat: perusturvajohtaja Carita Schröder, puh. 040 570 2807 ja kaupunginkansliakeskuksen johtaja Kristina Lönnfors, puh. 0440 555 216

Loviisan kaupungissa on vuodesta 2007 maksettu hoitohenkilökunnalle erillinen korvaus tiettyjen toimenpiteiden suorittamisesta potilaille. Toimenpiteistä ja niistä maksettavista korvauksista on sovittu paikallisella virka- ja työehtosopimuksella. Sopimus on tarkistettu ja täydennetty viimeksi vuonna 2016. Vuonna 2019 toimenpidepalkkioita maksettiin hoitohenkilökunnalle yli 30 000 euroa.

Työnantajan ja sopimuksen allekirjoittaneiden ammattiosastojen (Tehy ry ja SuPer ry) yhteisestä toiveesta pidettiin neuvottelu 1.6.2020 tämän paikallisen virka- ja ehtosopimuksen tarpeellisuudesta. Työnantajaa neuvottelussa edustivat henkilöstöpäällikkö Thomas Grönholm, palvelupäällikkö Päivi Sippula ja perusturvajohtaja Carita Schröder. Tehy ry:n edustajana neuvottelussa olivat pääluottamusmies Päivi Kanervio ja SuPer ry:n edustajana pääluottamusmies Sirpa Kiili.

Työnantajan näkökulma on, että suurin osa toimenpiteistä, jotka on lueteltu sopimuksessa, kuuluvat hoitajien peruskoulutukseen ja normaaliin tehtäväkuvaan eikä kyseessä ole enää lääkärin työtä, jota olisi siirretty hoitajien tehtäväksi. Ne muut listalla olevista toimenpiteistä, jotka edellyttävät lisä- ja työpaikkakoulutusta, tulisi huomioida tehtävän vaativuuden arvioinnissa (TVA) osana tehtäväkohtaista palkkaa tai henkilökohtaisessa lisässä.

Tehyn pääluottamusmiehen Päivi Kanervion mukaan Tehy ei kannata yksittäisiä toimenpidepalkkioita, vaan katsoo samoin kuin työnantaja, että mahdollinen kompensatio pitäisi näkyä tehtäväkohtaisessa palkassa tai henkilökohtaisessa lisässä. SuPerin pääluottamusmies Sirpa Kiili kertoi liittonsa olevan samalla kannalla.

Neuvottelun lopputuloksena päätettiin yksimielisesti irtisanoa kyseinen paikallinen virka- ja työehtosopimus. Loviisan kaupunki aloittaa syksyllä palkkajärjestelmän luomiseen liittyen tehtäväkuvien päivittämisen ja osana sitä tehdään myös hoitajille tehtävän vaativuuden arviointi, jossa käy ilmi myös mahdollinen

osaaminen muissa kuin hoitajan normaaliin tehtäväkuvaan kuuluvissa toimenpiteissä.

Kunnallisen pääsopimuksen 8. §:n mukaisen neuvottelun tulos ei ole sitova ennen kuin se on hyväksytty toimivaltaisen elimen kokouksessa. Loviisan kaupungissa neuvottelutuloksen hyväksyy hallintosäännön 27. §:n perusteella kaupunginhallitus, joka myös päättää paikallisten virka- ja työehtosopimusten hyväksymisestä.

Liite nro 2.  
Neuvottelun pöytäkirja

Esittelijä: kaupunginjohtaja Jan D. Oker-Blom

**Ehdotus:** Kaupunginhallitus hyväksyy hoitohenkilökunnan toimenpidepalkkioita koskevan paikallisen virka- ja työehtosopimuksen irtisanomisen.

Pykälä tarkastetaan välittömästi.

**Päätös:** Henkilöstöpäällikkö esitteli kutsuttuna asiaa.

Teknisenä korjauksena korjattiin liitteessä olevan neuvottelupäivämäärän vuosiluvuksi 2020.

Päätös ehdotuksen mukainen.

Pykälä tarkastettiin välittömästi.

---

Kaupunginhallitus

§ 164

22.06.2020

**Kaupunginvaltuuston päätösten täytäntöönpano**

KH § 164

Esittelijä: kaupunginjohtaja Jan D. Oker-Blom

**Ehdotus:** Kaupunginhallitus päättää todeta kaupunginvaltuuston kokouksen 17.6.2020 päätöksistä, että

1. ne eivät mene kaupunginvaltuuston toimivaltaa ulommaksi,
2. eivätkä muutoin ole lainvastaisia,
3. sekä merkitä päätökset tiedoksi ja panna ne täytäntöön seuraavasti:

- § 46 Arviointikertomus 2019: Lähetetään tarkastuslautakunnalle ja keskuksille.
- § 47 Vuoden 2019 tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen: Lähetetään tarkastuslautakunnalle ja talouspalveluihin.
- § 48 Eropyyntö luottamustoimesta, Sjö Dahl: Lähetetään asianosaisille ja henkilöstöpalveluihin.
- § 49 Jäsenten valinta Helsingin- ja Uudenmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymän valtuustoon vuonna 2017 alkavaksi toimikaudeksi: Lähetetään asianosaisille.
- § 50 Samkommunen för Yrkesutbildning i Östra Nylandin purkaminen ja loppuselvitys: Lähetetään asianosaisille ja talouspalveluihin.
- § 51 Kirkonkylän koulun nimen muuttaminen Ruukin kouluksi 1.8.2020 alkaen: Lähetetään sivistys- ja hyvinvointikeskukseen.
- § 52 Rantatonttien myynti: Lähetetään elinkeino- ja infrastruktuurikeskukseen ja talouspalveluihin.
- § 53 Iltavastaanotto Loviisan terveyskeskukseen, valtuustoaloite
- § 54 Kyrkoby skolan ja Pernajan kirkonkylässä sijaitsevan Leikkiksen sekä Kuggomin päiväkodin tulee saada jatkaa toimintaansa keskeytyksettä, valtuustoaloite
- § 55 Tien 1792 (Elimäentie) peruskorjaus, valtuustoaloite: Lähetetään elinkeino- ja infrastruktuurikeskukseen.

**Päätös:** Kaupunginhallituksen puheenjohtaja Mia Heijnsbroek-Wirén ilmoitti esteellisyydestä §:n 50 osalta (peruste: on Samkommunen för Yrkesutbildning i Östra Nylandin hallituksen jäsen) ja poistui kokoustilasta asian käsittelyn ajaksi.

Kaupunginhallituksen 1. varapuheenjohtaja Arja Isotalo sekä jäsen Mikael Karlsson ilmoittivat esteellisyydestä §:n 52 osalta (peruste: vuokraavat tonttia tai ovat tontin vuokraajan läheisiä) ja poistuivat kokoustilasta asian käsittelyn ajaksi.

Puheenjohtajana toimi kaupunginhallituksen 2. varapuheenjohtaja Juha Karvonen.

Päätös ehdotuksen mukainen.

Pykälä tarkastettiin välittömästi.

--

Kaupunginhallitus

§ 165

22.06.2020

---

**Edustajan valitseminen yhtymäkokoukseen, Eteva kuntayhtymä**

614/00.04.01/2020

KH § 165

Valmistelija: kaupunginkansliakeskuksen johtaja Kristina Lönnfors

Eteva kuntayhtymän seuraava yhtymäkokous pidetään 30.06.2020 kello 12.00 Hyvinkäällä.

Yhtymäkokousedustajan kuhunkin kokoukseen erikseen valitsee jäsenkunnan kunnanhallitus tai jäsenkunnan valtuuston päättämä kunnan muu toimielin (kuntalaki 410/2015, 60. § 2. mom.).

Esittelijä: kaupunginjohtaja Jan D. Oker-Blom

**Ehdotus:** Kaupunginhallitus valitsee Etevan 30.6.2020 pidettävään yhtymäkokoukseen edustajan ja tälle varahenkilön.

Pykälä tarkastetaan välittömästi.

**Päätös:** Edustajaksi Etevan kuntayhtymän yhtymäkokoukseen 30.6.2020 valittiin Arja Isotalo ja varajäseneksi Jari Kekkonen.

Pykälä tarkastettiin välittömästi.

---

Perusturvalautakunta	§ 61	11.06.2020
Kaupunginhallitus	§ 166	22.06.2020

---

### Palvelupäällikön valinta

592/01.01.01/2020

PL 11.06.2020 § 61

Valmistelija ja esittelijä: perusturvajohtaja Carita Schröder, puh. 040 570 2807.

Senioripalveluiden palvelupäällikön virka oli ollut haettavana 18.5.2020 kello 12 saakka. Viran kelpoisuusehtona on sosiaalihuoltolain 46 a §:n mukaan tehtävään soveltuva ylempi korkeakoulututkinto ja alan tuntemus sekä riittävä johtamistaito. Hakijoilta edellytetään esimieskokemusta sosiaali- ja terveydenhuollon tehtävistä sekä hyviä vuorovaikutus- ja yhteistyötaitoja. Lisäksi edellytetään riittävän hyvää suullista ja kirjallista taitoa siinä kotimaisessa kielessä, joka ei ole asianomaisen äidinkieli.

Palvelupäällikön virkaan saatiin 13 hakemusta, joista seitsemän hakijaa kutsuttiin haastatteluun. Haastatteluihin osallistui perusturvakeskuksen edustajina perusturvajohtaja Carita Schröderin lisäksi senioripalveluiden palvelupäällikkö Lisbeth Forsblom tai työkäisten palvelualueen päällikkö Päivi Sippula. Lisäksi osaan haastatteluista osallistui kaupunginhallituksen edustajana kaupunginhallituksen puheenjohtaja Mia Heijnsbroek-Wirén. Perusturvalautakunnan edustajina haastatteluihin osallistuivat Päivi Bärlund ja Ilkka Relander.

**Ehdotus:** Perusturvalautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että hakemusasiakirjojen ja haastattelun perusteella palvelupäällikön virkaan valitaan Ulrika Lundberg. Hän täyttää viran kelpoisuusvaatimukset ja hän omaa tehtävän menestyksellisen hoitamisen edellyttämiä taitoja.

Ulrika Lundberg palkataan toistaiseksi voimassa olevaan virkasuhteeseen kuuden kuukauden koeajalla. Palvelupäällikön tehtäväkohtainen palkka virkasuhteen alkaessa on 3 903,21 euroa kuukaudessa. Virkasuhteen ehdot ovat KVTES:in mukaiset. Palkkahinnoittelutunnus on 99999999 (palkkahinnoittelun ulkopuolella). Ennen virkaan astumista virkaan valitun on esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan.

Ensimmäiseksi varalle valitaan Margareta Bergheim-Johansson ja toiseksi varalle Teija-Maija Heiskanen.

Pykälä tarkastetaan heti.

**Päätös:** Päätös ehdotuksen mukainen.

Pykälä tarkastettiin välittömästi.

---

KH § 166

Esittelijä: kaupunginjohtaja Jan D. Oker-Blom

**Ehdotus:** Kaupunginhallitus päättää, että hakemusasiakirjojen ja haastattelun perusteella palvelupäällikön virkaan valitaan Ulrika Lundberg. Hän täyttää viran kelpoisuusvaatimukset ja hän omaa tehtävän menestyksellisen hoitamisen edellyttämiä taitoja.

Ulrika Lundberg palkataan toistaiseksi voimassa olevaan virkasuhteeseen kuuden kuukauden koeajalla. Palvelupäällikön tehtäväkohtainen palkka virkasuhteen alkaessa on 3 903,21 euroa kuukaudessa. Virkasuhteen ehdot ovat KVTES:in mukaiset. Palkkahinnoittelutunnus on 99999999 (palkkahinnoittelun ulkopuolella). Ennen virkaan astumista virkaan valitun on esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan.

Ensimmäiseksi varalle valitaan Margareta Bergheim-Johansson ja toiseksi varalle Teija-Maija Heiskanen.

**Päätös:** Kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja Janne Lepola ilmoitti esteellisyydestä (peruste: on yhden hakijan läheinen) ja poistui kokoushuoneesta asian käsittelyn ajaksi.

Päätös ehdotuksen mukainen.

---



Kaupunginhallitus

§ 167

22.06.2020

**Kuntayhtymän Samkommunen för yrkesutbildning i Östra Nylandin vuoden 2019 tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen vuodelta 2019**

617/02.02.02/2020

KH § 167

Valmistelija: kaupunginkansliakeskuksen johtaja Kristina Lönnfors

Kuntayhtymän perussopimuksen mukaan jäsenkunnat päättävät tilikauden tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille tilikaudelta.

Kuntayhtymä oli talousarviossa esittänyt 909 223 euron alijäämää. Toiminnan tulos 2019 osoittaa 879 441,44 euron alijäämää.

Liite nro 3.

Esittelijä: kaupunginjohtaja Jan D. Oker-Blom

**Ehdotus:** Kaupunginhallitus päättää

- merkitä tiedoksi kuntayhtymän Samkommunen för yrkesutbildning i Östra Nylandin tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus vuodelta 2019
- ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että kuntayhtymän Samkommunen för yrkesutbildning i Östra Nylandin tilinpäätös vuodelta 2019 hyväksytään
- ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että tilivelvollisille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 2019.

**Päätös:** Kaupunginhallituksen puheenjohtaja Mia Heijnsbroek-Wirén ilmoitti esteellisyydestä (peruste: on Samkommunen för Yrkesutbildning i Östra Nylandin hallituksen jäsen) ja poistui kokoustilasta asian käsittelyn ajaksi.

Puheenjohtajana toimi kaupunginhallituksen 1. varapuheenjohtaja Arja Isotalo.

Päätös ehdotuksen mukainen.

Pykälä tarkastettiin välittömästi.

---

Kaupunginhallitus

§ 168

22.06.2020

---

**Rantatontin nro 50 myynti**

612/10.00.02/2020

KH § 168

Valmistelija: projektinjohtopäällikkö Ulf Blomberg, puh. 0440 555 405

Rantatontin nro 50 vuokralaiset ovat pyytäneet saada ostaa Loviisan kaupungilta vuokraamansa alueen. Alue on noin 2 250 m<sup>2</sup>:n suuruinen, ja alueeseen kuuluu noin 450 m<sup>2</sup>:n suuruinen lisäalue. Alueen ulkopuolella sijaitsee noin 250 m<sup>2</sup>:n suuruinen mahdollinen vesialue, joka myydään myös kaupassa, koska ei ole tarkoituksenmukaista, että alue jää kaupungin omistukseen. Alue on määräala kiinteistöstä Hattom 434-404-1-30.

Alueella on voimassa Loviisan rantaosayleiskaava, jossa kaupan kohteena oleva alue on loma-asuntoaluetta (RA) ja maa- ja metsätalousvaltaista aluetta (M). Kaavamääräysten mukaan rantarakennuspaikan pinta-alan on oltava vähintään 2 000 m<sup>2</sup>.

Projektinjohtopäällikkö on neuvotellut alueen kaupasta vuokralaisten kanssa. Kaupan kohteeksi sovittiin noin 2 700 m<sup>2</sup>:n kokoinen alue kiinteistöstä Hattom 434-404-1-30.

Kaupunginvaltuuston päätöksen mukaisesti rakennuspaikan lähtöhinta on 35 euroa/m<sup>2</sup> siihen asti, kun pinta-ala antaa rakennusoikeutta. Loviisan rantaosayleiskaavan alueella tämä ala on 2 000 m<sup>2</sup>. Koska tontin korkeus yli 25 prosentin osalta, mutta alle 50 prosentin osalta ylittää 2,8 metriä, korjataan hintaa kertoimella 1,1, ja koska tontti ja rakennuspaikka avautuvat länteen, rannan suunnan kertoimeksi muodostuu 0,95. Valkon satama näkyy noin 2,5 kilometrin etäisyydellä, mikä antaa kertoimen 0,9125. Vuosikorotus lasketaan vain yhdeltä vuodelta, koska vuokralaiset olisivat halunneet suorittaa kaupan jo 2019 ja koska kauppa on lykätty suurimmaksi osaksi Loviisan kaupungista johtuvista syistä. Tontin nro 50 yksikköhinnaksi tulee täten 33,88 euroa/m<sup>2</sup>. 2 000 m<sup>2</sup>:n ylittävä noin 700 m<sup>2</sup>:n lisämaa, joka ei anna rakennusoikeutta ja joka sijaitsee myös osayleiskaavan rakennusalueen ulkopuolella myydään hinnalla, joka on 20 prosenttia rakennusoikeutta antavan osan yksikköhinnasta eli 6,78 euroa/m<sup>2</sup>. Rakennusoikeutta antavan alueen hinnaksi tulee siis 67 751 euroa ja lisäalueen hinnaksi 4 746 euroa.

Rantatontin nro 50 noin 2 700 m<sup>2</sup>:n alan ja lisämaan kauppahinta on yhteensä 72 497 euroa. Ostaja maksaa kaupanvahvistajan palkkion ja vastaa kiinteistönmuodostamiskustannuksista.

Liite nro 4.

Esittelijä: kaupunginjohtaja Jan D. Oker-Blom

**Ehdotus:** Kaupunginhallitus päättää, että Loviisan kaupunki myy kiinteistöstä Hattom 434-404-1-30 noin 2 700 m<sup>2</sup>:n määräalan liitteenä olevan kauppakirjan mukaisesti hintaan 72 497 euroa ja valtuuttaa elinkeino- ja infrastruktuurikeskuksen johtajan allekirjoittamaan kyseessä olevan kauppakirjan. Kauppakirjaan voidaan tehdä teknisiä korjauksia.

**Päätös:** Ehdotuksen mukainen.

---

Kaupunginhallitus

§ 169

22.06.2020

---

**Rantatontin nro 165 myynti**

613/10.00.02/2020

KH § 169

Valmistelija: maankäyttöinsinööri Tero Taivassalo, puh.  
040 182 8549

Rantatontin nro 165 vuokralainen on pyytänyt saada ostaa noin 2 100 m<sup>2</sup>:n suuruisen alueen Loviisan kaupungilta. Alue koostuu vuokralaisen vuokraamasta noin 2 100 m<sup>2</sup>:n maa-alueesta.

Alueella on voimassa Kullan-Lappomin rantaosayleiskaava, jossa kaupan kohteena oleva alue on loma-asuntoaluetta (RA).

Maankäyttöinsinööri on neuvotellut alueen kaupasta vuokralaisen kanssa. Kaupan kohteeksi on sovittu noin 2 100 m<sup>2</sup>:n kokoinen määräala kiinteistöstä Lappom 434-410-1-66.

Kaupunginvaltuuston 17.1.2018 (§ 6) tekemän päätöksen mukaan 2 000?3 000 m<sup>2</sup>:n suuruisen tonttien hinta on 35 euroa/m<sup>2</sup>. Koska myytävän tontin pinta-ala on 2 100 m<sup>2</sup>, rantarakennuspaikan perushinta on 35 euroa/m<sup>2</sup>. Koska 25?50 prosenttia myytävästä tontista ylittää korkeuden 2,8 metriä, hintaa korjataan kertoimella 1,1. Tontti avautuu länteen, joten korjauskertoimeksi tulee 0,95. Tontin nro 165 yksikköhinnaksi tulee siten 36,58 euroa/m<sup>2</sup>.

Hintaa korotetaan vuosittain 1,5 prosenttia 1.1.2019 alkaen. Näin ollen hinnaksi noin 2 100 m<sup>2</sup>:n suuruiselle rantatontille tulee 79 129,00 euroa. Ostaja maksaa kaupanvahvistajan palkkion ja vastaa kiinteistönmuodostamiskustannuksista.

Liite nro 5.

Esittelijä: kaupunginjohtaja Jan D. Oker-Blom

**Ehdotus:** Kaupunginhallitus päättää, että Loviisan kaupunki myy 79 129,00 euron hinnalla noin 2 100 m<sup>2</sup>:n suuruisen määräalan kiinteistöstä Lappom 434-410-1-66 ja valtuuttaa elinkeino- ja infrastruktuurikeskuksen johtajan allekirjoittamaan ko. kauppakirjan. Kauppakirjaan voidaan tehdä teknisiä korjauksia.

**Päätös:** Ehdotuksen mukainen.

---

Kaupunginhallitus

§ 170

22.06.2020

---

**Rantatontin nro 225 myynti**

325/10.00.02/2019

KH § 170

Valmistelija: maankäyttöinsinööri Tero Taivassalo, puh. 040 182 8549

Maankäyttöinsinööri on neuvotellut alueen kaupasta vuokralaisen kanssa. Kaupan kohteeksi on sovittu noin 3 750 m<sup>2</sup>:n kokoinen määräala kiinteistöstä Hattom 434-404-1-30.

Alueella on voimassa Loviisan rantaosayleiskaava, jossa kaupan kohteena oleva alue on loma-asuntoaluetta (RA) ja maa- ja metsätalousvaltaista aluetta (M). Kaavamääräysten mukaan rakennuspaikan pinta-alan on oltava vähintään 2 000 m<sup>2</sup>.

Kaupunginvaltuuston päätöksen mukaisesti rakennuspaikan lähtöhinta on 35 euroa/m<sup>2</sup> siihen asti, kun pinta-ala antaa rakennusoikeutta. Loviisan rantaosayleiskaavan alueella tämä pinta-ala on 2 000 m<sup>2</sup>. Koska yli 50 prosenttia myytävästä tontista ylittää 2,8 metrin korkeuden, hintaa korjataan kertoimella 1,15. Tontti avautuu länteen, joten korjauskertoimeksi tulee 0,95. Sataman siilot näkyvät osittain tontille. Tätä pidetään erityisenä tekijänä, joka antaa kertoimen 0,95625. Tontin nro 225 yksikköhinnaksi tulee siten 36,56 euroa/m<sup>2</sup>.

Lisämaa-alue rannalla ei kuitenkaan anna rakennusoikeutta RA-alueella kuin 2 000 neliometriin asti. Tällöin sekä rannasta RA-alueelta, että M-alueelta myytävien lisämaa-alueiden, joiden pinta-ala on yhteensä 1 750 m<sup>2</sup>, yksikköhinta on 20 prosenttia rakennusoikeutta antavan alueen yksikköhinnasta eli 7,31 euroa/m<sup>2</sup>. Täten rakennusoikeutta antavan alueen hinta on 73 129,22 euroa ja lisämaa-alueen 12 792,50 euroa.

Hintaa korotetaan vuosittain 1,5 prosenttia 1.1.2019 alkaen 1.1.2022 asti. Koska asian käsittely aloitettiin viime vuonna, neuvotteluosapuolet ovat sopineet, että vuosikorotus otetaan huomioon hinnassa vain kerran. Näin ollen hinnaksi noin 3 750 m<sup>2</sup>:n suuruiselle rantatontille tulee lisämaineen 87 211,16 euroa. Ostaja maksaa kaupanvahvistajan palkkion ja vastaa kiinteistönmuodostamiskustannuksista.

Liite nro 6.

Esittelijä: kaupunginjohtaja Jan D. Oker-Blom

**Ehdotus:** Kaupunginhallitus päättää, että Loviisan kaupunki myy 87 211,16 euron hinnalla noin 3 750 m<sup>2</sup>:n suuruisen määräalan kiinteistöstä Hattom 434-404-1-30 ja valtuuttaa elinkeino- ja infrastruktuurijohtajan allekirjoittamaan kyseessä olevan kauppakirjan. Kauppakirjaan voidaan tehdä teknisiä korjauksia.

**Päätös:** Teknisenä korjauksena korjattiin lauseessa ”M-alueelta myytävien lisämaa-alueiden, joiden pinta-ala on yhteensä 1 500 m<sup>2</sup>,” pinta-alan määräksi 1 750 m<sup>2</sup>.

Päätös ehdotuksen mukainen tekniset korjaukset huomioiden.

---

Kaupunginhallitus

§ 171

22.06.2020

**Lausunto Isnäs Port Oy Ltd:n hakemuksesta, Isnäsin sataman ympäristölupa, Loviisa**

457/11.01.00/2020

KH § 171

Valmistelija ja esittelijä: kaupunginjohtaja Jan D. Oker-Blom

Isnäs Port Oy Ltd hakee ympäristölupaa satamatoimintaa varten Loviisan Isnäsissä. Etelä-Suomen aluehallintovirasto pyytää hakemuksesta (ESAVI/8690/2020) Loviisan kaupungin lausuntoa.

Suunniteltuihin satamatoimintoihin kuuluvat lastaus, purku, tilapäinen varastointi, alusten kiinnityspalvelut sekä pienvenesatamassa alusjätteiden vastaanotto. Sataman pääasialliset lastityypit ovat puu, puhdas kierrätyspuu, painekyllästetty puu, puhdas kiviaines, rakennustarvikkeet ja kierrätysbetoni. Lisäksi sataman kautta kulkisi erilaisia vaarattomia jätejakeita, kappaletavaraa sekä kalkkia ja lannoitteita. Sataman kautta kulkisi vuosittain 150 000 tonnia erilaisia lasteja, liikennöinti ja lastinkäsittely tapahtuisi arkisin klo 07-22. Rahtiliikennettä on satamaan tarpeen mukaan päivittäin klo 07-22, arviolta 14-26 ajoneuvoa vuorokaudessa.

Liite nro 7.

**Ehdotus:** Loviisan kaupunginhallitus antaa Etelä-Suomen aluehallintovirastolle liitteenä olevan lausunnon Isnäs Port Oy Ltd:n ympäristölupahakemuksesta (ESAVI/8690/2020).

Pykälä tarkastetaan välittömästi.

**Päätös:** Kaupunginkansliakeskuksen johtaja Kristina Lönnfors ilmoitti esteellisyydestä (peruste: on Loviisan Satama Oy:n hallituksen jäsen) ja poistui kokoushuoneesta asian käsittelyn ajaksi. Sihteerinä toimi kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja Janne Lepola.

Päätös ehdotuksen mukainen.

Pykälä tarkastettiin välittömästi.

---



Kaupunginhallitus

§ 172

22.06.2020

**Talousarvion 2021 valmistelua koskeva lähetekeskustelu**

618/02.02.00/2020

KH § 172

Valmistelija: kaupunginjohtaja Jan D. Oker-Blom ja talouspäällikkö Fredrik Böhme

Kaupunginhallitus hyväksyi 8.6.2020 § 141 vuosien 2021–2023 talousarvio- ja taloussuunnitelman suunnitteluohjeet.

Kuntalain mukaisesti valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja –suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet. Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan. Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä.

Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa. Suunnitelmakausi ulottuu vuosille 2021–2023. Loviisan kaupungin ja Loviisan Vesiliikelaitoksen kirjanpidollinen tulos oli tilinpäätöksessä 2019 9,2 miljoonaa euroa alijäämäinen. Kaupungin ja vesiliikelaitoksen yhteenlasketussa taseessa on kertynyttä ylijäämä 2,0 miljoonaa euroa. Talousarvion tulos vuodelle 2020 on vahvistettu -3,7 miljoonaa euroon. Tilikauden 2020 toteuma tammi-huhtikuun osalta on noin 2,4 miljoonaa euroa negatiivinen ja on vähän paremmalla tasolla kuin vuoden 2019 saman aikajakson toteuma. Haastavan taloudellisen tilanteen johdosta on erityisen tärkeätä pyrkiä siihen, että budjetoitu alijäämä ei kasva.

Talousarvion ja taloussuunnitelman tasapainoon saattaminen on ollut erityisen haastavaa. Tasapainon saavuttamiseksi olemme joutuneet aloittamaan tasapainottamisohjelman laatimisen sekä yhteistoimintaneuvottelut. Näiden tavoitteena on saavuttaa 3 miljoonan euron pysyvät vuosittaiset säästöt verrattuna tilinpäätökseen 2019. Kunnallisissa sopimusneuvotteluissa päästiin neuvottelutulokseen toukokuun lopussa 2020, joka johtaa palkkakulujen noin 1,5 miljoonan euron korotuksiin vuositasolla. Näitä korotuksia ei ole huomioitu yllämainituissa säästöissä. Keskuskohtaiset raamit ja tarkemmat suunnitteluohjeet ovat liitteessä.

Liite nro 8.

Esittelijä: kaupunginjohtaja Jan D. Oker-Blom

**Ehdotus:** Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto pohjautuen vuosien 2021–2023 talousarvio- ja taloussuunnitelman suunnitteluohjeisiin käy lähetekeskustelun vuoden 2021 talousarviosta.

**Päätös:** Ehdotuksen mukainen.

Nuorisovaltuuston edustaja poistui kokouksesta kello 19.15.

---

Kaupunginhallitus

§ 173

22.06.2020

---

**Lautakuntien ja jaostojen päätökset**

KH § 173

Seuraavat lautakunnat ovat lähettäneet päätösluettelonsa kokouksistaan:

- maaseutulautakunta 4.6.2020
- perusturvalautakunta 11.6.2020
- tarkastuslautakunta 27.5.2020  
10.6.2020
- Loviisan Vesiliikelaitos 16.6.2020

**Ehdotus:** Kaupunginhallitus merkitsee päätösluettelot tiedoksi ja ilmoittaa lautakunnille ja jaostoille, ettei se kuntalain 92 §:n nojalla käytä otto-oikeuttaan.

**Päätös:** Tarkastuslautakunnan pöytäkirjat merkittiin tiedoksi.

Päätös ehdotuksen mukainen.

---

Kaupunginhallitus

§ 174

22.06.2020

---

**Ilmoitusasioita kaupunginhallitukselle tiedoksi**

28/00.04.01/2020

KH § 174

- a) Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiiri, hallituksen pöytäkirja 11.6.2020
- b) Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiiri, valtuuston pöytäkirja 11.6.2020.

**Päätös:** Merkittiin tiedoksi.

---

Kaupunginhallitus

§ 175

22.06.2020

---

**Muut asiat**

KH § 175

- Kaupunginjohtaja on lomalla 1.7., 3.7., 6.–8.7, 10.7. ja 27.7.–7.8, kaupunginkansliakeskuksen johtaja toimii sijaisena.
- Kaupunginkansliakeskuksen johtaja on lomalla 20.–26.7. ja 7.9.–4.10.
- Elinkeino- ja infrastruktuurijohtaja on lomalla 6.7.– 7.8.

**Päätös:** Merkittiin tiedoksi.

---

Kaupunginhallitus

§ 176

22.06.2020

**Loviisan kaupungin henkilöliikenteen kilpailutus 2020**

142/08.01.01/2020

KH § 176

Valmistelijat: infrastruktuuripäällikkö Markus Lindroos, puh. 050 82 7550, elinkeinopäällikkö Sari Paljakka puh.0406302811

Osatarjouspyynnön 1 Paikallisliikenteen kohde 1 on kilpailutettu päätöksen mukaisesti uudestaan. Tarjouspyyntö julkaistiin 18.5.2020 ja tarjousten vastaanottamisen määräaika oli 15.6.2020 klo.12.00 mennessä.

Kilpailutus suoritettiin EU-kynnysarvon ylittävänä palveluhankintana. Menettelynä käytettiin avointa menettelyä. Hankinnan pisteytys määriteltiin siten, että tarjouspyynnön kohteen sisältämän kilometriarvion perusteella tarjoaja tarjosi hinnan palvelulle €/km perusteella ja ilmoitti kohteeseen käytettävän ajoneuvokaluston EURO-luokan. Hinnasta annettiin hankinnassa max. 90 pistettä ja laatu pisteitä EURO-luokan perusteella max. 10 pistettä. Tasatilanteessa olisi suoritettu arvonta.

Hankintapäätöksen tekemisen jälkeen hankintayksikön on hankintalain 128. §:n mukaan tehtävä hankintasopimus. Hankintasopimus syntyy erillisen kirjallisen sopimuksen allekirjoittamisella. Kirjallinen hankintasopimus solmitaan, kun hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Hankintasopimukseen sovelletaan huhtikuussa 2017 ilmestyneen JYSE 2014 Palvelut -päivitysversion sopimusehtoja.

Hankinta on EU-kynnysarvon ylittävä hankinta, johon sovelletaan Hankintalain 129. §:n odotusaikaa. Hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi.

Esittelijä: kaupunginjohtaja Jan D. Oker-Blom

**Ehdotus:** Kaupunginhallitus päättää keskeyttää Paikallisliikenne kohde 1:n hankinnan ja kilpailuttaa sen uudestaan.

Perustelut:

Tarjouspyynnön 1 Paikallisliikenteen kohde 1:n hankinta keskeytetään vertailukriteerien virheellisyyden vuoksi.

Kohde on tarkoitus kilpailuttaa uudelleen heinä-elokuun aikana siten, että uusi sopimus alkaa viimeistään lokakuussa 2020.

**Päätös:** Ehdotuksen mukainen.

---