
Poikkeusolojen johtoryhmä

AIKA 17.03.2020 klo 08:30 - 10:40

PAIKKA Raatihuone, kaupunginhallituksen kokoushuone

LÄSNÄ	Oker-Blom Jan D. Lönnfors Kristina Holmström Joakim Laine Jaana Tenhunen Timo Iivonen Jaana Grönholm Thomas	kaupunginjohtaja, pj kaupunginkansliakeskuksen johtaja, siht. Elinkeino ja infrastruktuurikeskuksen johtaja viestintä- ja markkinointiasiantuntija vt. sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtaja vt. perusturvajohtaja henkilöstöpäällikkö
POISSA	Schröder Carita Kinnunen Kirsi	perusturvajohtaja sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtaja

ALLEKIRJOITUKSET Puheenjohtaja Sihteeri

Jan D. Oker-Blom Kristina Lönnfors

KÄSITELLYT ASIAT 1 - 8

PÖYTÄKIRJAN
TARKASTUS Loviisassa

Jaana Iivonen Thomas Grönholm

PÖYTÄKIRJA YLEI-
SESTI NÄHTÄVILLÄ

Pöytäkirjanotteen
oikeaksi todistaa

Loviisa

Poikkeusolojen johtoryhmä

LUETTELO KÄSITELLYISTÄ ASIOISTA

§		Sivu
1	Pöytäkirjantarkastajien valinta	3
2	Poikkeusolojen johtoryhmä	4
3	Varhaisopetuksen sekä koulujen toiminta 18.3.–13.4.2020 välisenä aikana	6
4	Sopimusten hallinta	8
5	Henkilöstökysymykset	9
6	Toimistojen ulkoinen asiakaspalvelu	11
7	Kesätyöntekijät	12
8	Tiedottaminen	13

Poikkeusolojen johtoryhmä

§ 1

17.03.2020

Pöytäkirjantarkastajien valinta

POIKJORY § 1

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jaana Iivonen ja Thomas Grönholm.

Poikkeusolojen johtoryhmä

§ 2

17.03.2020

Poikkeusolojen johtoryhmä

281/00.02.03/2020

POIKJORY § 2

Esittelijä: kaupunginkansliakeskuksen johtaja Kristina Lönnfors

Vahvistetaan poikkeusolojen johtoryhmän kokoonpano ja toimintasääntö.

Päätös: Poikkeusolojen johtoryhmän muodostavat

Jan D. Oker-Blom	kaupunginjohtaja
Kristina Lönnfors	kaupunginkansliakeskuksen johtaja
Joakim Holmström	elinkeino- ja infrastruktuurikeskuksen johtaja (varajäsen infrastruktuuripäällikkö Markus Lindroos)
Carita Schröder	perusturvajohtaja (varajäsen palvelupäällikkö Jaana Iivonen)
Kirsi Kinnunen	sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtaja (varajäsen koulutus- ja kehittämispäällikkö Timo Tenhunen)
Thomas Grönholm	henkilöstöpäällikkö
Jaana Laine	viestintä- ja markkinointiasiantuntija

sekä tarvittaessa vesiliikelaitoksen johtaja, johtava lääkäri, talouspäällikkö, tietohallintapäällikkö ja ruokapalvelupäällikkö.

Henkilöstön edustaja ja kaupunginhallituksen puheenjohtaja kutsutaan johtoryhmään tarvittaessa.

Kaupunginjohtajan päätöksellä johtoryhmää voidaan laajentaa muilla kaupungin viranhaltijoilla tai työntekijöillä. Johtoryhmään voidaan kutsua kuultavaksi eri yhteistyöviranomaisten sekä teollisuuden ja liike-elämän asiantuntijoita.

Johtoryhmän puheenjohtajana toimii kaupunginjohtaja ja varapuheenjohtajana kaupunginkansliakeskuksen johtaja. Johtoryhmän jäsenten varahenkilöinä toimivat virkajärjestyksen mukaiset varahenkilöt tai kaupunginjohtajan muut määräämät henkilöt.

Mikäli sekä kaupunginjohtaja että kaupunginkansliakeskuksen johtaja ovat poissa, kaupungin johtoryhmä valitsee puheenjohtajan keskuudestaan.

Johtoryhmä on päätäntävaltainen, kun kaupunginjohtaja ja yksi jäsen ovat läsnä. Mikäli kaupunginjohtaja on estynyt, johtoryhmä on päätäntävaltainen, kun kolme kaupungin johtoryhmän jäsenistä on läsnä.

Kaupunginjohtaja tekee häiriötilanteiden aikaiseen toimivaltaansa kuuluvat päätökset poikkeusolojen johtoryhmässä johtoryhmän jäsenen tai kokoukseen osallistuvan asiantuntijan esittelystä.

Johtoryhmän sihteerinä toimii kaupunginkansliakeskuksen johtaja.

Varhaisopetuksen sekä koulujen toiminta 18.3.–13.4.2020 välisenä aikana

281/00.02.03/2020

POIKJORY § 3

Esittelijä: koulutuspäällikkö Timo Tenhunen

Valtioneuvoston 16.3.2020 antaman linjauksen mukaan: Varhaiskasvatuksen toimintayksiköt ja niiden yhteydessä järjestettävä esiopetus pidetään toiminnassa. Näin turvataan yhteiskunnan toiminnan kannalta kriittisten alojen henkilöstön lasten pääsy varhaiskasvatukseen ja mahdollistetaan vanhemmille työssäkäynti. Valtioneuvosto linjaa, että ne vanhemmat ja huoltajat, joiden on mahdollista järjestää lapsen hoito kotona, menettelevät näin.

Koulujen, oppilaitosten, yliopistojen ja ammattikorkeakoulujen sekä kansalaisopistojen ja muun vapaan sivistystyön tilat suljetaan ja lähiopetus niissä keskeytetään. Poikkeuksellisesti kuitenkin kouluissa järjestetään esiopetus sekä perusopetuksen 1.–3. luokkien lähiopetus niille lapsille, joiden vanhemmat työskentelevät yhteiskunnan toiminnan kannalta kriittisillä aloilla. Lisäksi poikkeuksena järjestetään erityisen tuen päätöksen saaneiden oppilaiden lähiopetus sitä tarvitseville, kuitenkin niin että ne vanhemmat ja huoltajat, joiden on mahdollista järjestää lapsen hoito kotona, menettelevät näin. Edellä mainitut järjestelyt tulevat voimaan keskiviikkona 18.3.2020.

Lähiopetuksen sijaan kaikkien yliopistojen, ammattikorkeakoulujen sekä ammatillisen koulutuksen, lukiokoulutuksen ja perusopetuksen järjestäjien opetus ja ohjaus järjestetään mahdollisimman laajalti vaihtoehtoisilla tavoilla, muun muassa etäopiskelua, erilaisia digitaalisia oppimisympäristöjä ja -ratkaisuja sekä tarvittaessa itsenäistä opiskelua hyödyntäen.

Ylioppilastutkinnon kokeet toteutetaan 13.3.2020 julkaistussa tiivistetyssä aikataulussa 23.3.2020 mennessä huomioiden terveystieteiden antamat määräykset.

Valtioneuvoksen antamien linjausten mukaiset suunnitelmat ja toimenpiteet merkitään tiedoksi.

Tehdyt toimenpiteet ja suunnitelmat:

- Valtioneuvoston linjauksen mukaisesti Loviisan perusopetusta antavien koulujen tilat suljetaan keskiviikosta 18.3. alkaen 13.4.2020

saakka ja lähiopetus niissä keskeytetään.

- Opetus ja ohjaus järjestetään poikkeuksellisin opetusjärjestelyin. Poikkeuksena kouluissa järjestetään kuitenkin esiopetus sekä perusopetuksen 1.–3. luokkien lähiopetus niille lapsille, joiden vanhemmat työskentelevät yhteiskunnan toiminnan kannalta kriittisillä aloilla. Esiopetuksesta 18.3. pois jäävät ilmoittavat poissaolosta kouluun.
- Opetustoimi ja varhaiskasvatus selvittävät parhaillaan kuinka suuri lähiopetuksen ja päivähoidon tarve on. Tästä on lähetetty kysely huoltajille Wilman kautta. Mikäli ilmenee tarvetta esimerkiksi opetuksen keskittämiseen, huoltajia tiedotetaan tästä. Siihen saakka opetus ja päivähoido tapahtuvat omassa koulussa ja päiväkodissa. Harkittaessa toiminnan mahdollista keskittämistä huomioidaan myös tukipalveluiden (esimerkiksi ruokahuollon ja siivouksen) toimivuus.
- Kaupungin avoin päiväkotitreffit on suljettu toistaiseksi 16.3. alkaen. Muutoin kaupungin päiväkodit palvelevat toistaiseksi tavalliseen tapaan.
- Ylioppilaskirjoitusten valvoja ja kokelaita on kehoitettu mahdollisuuksien mukaan välttämään turhia henkilökontakteja ja julkisia paikkoja altistumisen välttämiseksi, jotta kirjoitukset eivät vaarannu mahdollisten karanteenitapauksien vuoksi.
- Koulukuljetukset on suunniteltava uudelleen muuttuneet olosuhteet huomioiden.
- Pyritään järjestämään toiminta kouluissa ja päiväkodeissa siten, että ryhmien koko ei ylitä 10 henkilöä.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Poikkeusolojen johtoryhmä

§ 4

17.03.2020

Sopimusten hallinta

281/00.02.03/2020

POIKJORY § 4

Esittelijä: kaupunginkansliakeskuksen johtaja Kristina Lönnfors

Suljettavien toimintojen myötä monien ostopalvelusopimusten sisältöä joudutaan muuttamaan tai sopimuksia keskeyttämään poikkeusolojen ajaksi eli tämän hetken tilanteen mukaan 13.4.2020 saakka. Samoin poikkeusolojen myötä kaupunki sulkee toimintoja, joiden käyttämisestä kaupunki laskuttaa kuntalaisia. Joissakin tapauksissa, kuten varhaiskasvatuksessa, huoltajat haluavat keskeyttää palvelun ostamisen.

Päätös: Tässä vaiheessa ilmoitetaan sopijaosapuolille ja kyseisten palvelujen käyttäjille tehtävistä muutoksista ja otetaan palvelun käyttäjiltä vastaan ilmoitukset esimerkiksi palvelun käytön keskeyttämisestä. Laskutusten perusteita, mahdollisia hyvityksiä ja/tai korvauksista selvitetään tapauskohtaisesti. Poikkeusolojen käytännön järjestelyt ovat tilanteessa kuitenkin laskutusasioihin nähden tärkeysjärjestyksessä ensisijaisia.

Poikkeusolojen johtoryhmä

§ 5

17.03.2020

Henkilöstökysymykset

281/00.02.03/2020

POIKJORY § 5

Esittelijä: henkilöstöpäällikkö Thomas Grönholm

Toimintojen sulkemisen ja supistamisen vuoksi osa henkilökunnasta ei voi tehdä varsinaisia työtehtäviään. Työsopimuslain 2. luvun 12. §:n nojalla työntekijällä on oikeus saada palkkansa 14 vuorokaudelta sellaisissa tilanteissa, joissa työnteko estyy työnantajasta ja työntekijästä riippumattomasta syystä. Viranhaltijoiden tilanne poikkeaa työsopimussuhteisten tilanteesta. Viranhaltijalainsäädännössä ei ole vastaavanlaista pykälää kuin työsopimuslaissa. Viranhaltijoilla on sekä oikeus että velvollisuus hoitaa virkaansa. Jos työnantaja jostain syystä kieltää saapumisen virantoimituspaikalle, heille on siitä huolimatta maksettava palkkaa normaalisti.

Valtioneuvosto on linjannut, että julkisen sektorin työnantajat määräävät ne julkisen sektorin työntekijät etätyöhön, joiden työtehtävät sen mahdollistavat. Tieto- ja viestintäteknologiapalveluiden päällikkö on 16.3. lähettänyt tarkemman ohjeen esimiehille liittyen etätyön tekniseen valmiuteen eli käytettäviin ohjelmiin ja laitteisiin.

Loviisan nykyinen sairauspoissalokäytäntö on, että työntekijä ilmoittaa sairauspoissaolostaan puhelimitse esimiehelle ja voi olla ilmoituksen perusteella poissa esimiehen luvalla 1–3 päivää. Poissaolajaksoa esimiehen luvalla olisi syytä pidentää, jotta vältetään kuormittamasta terveydenhuoltoa.

Aiemmin äkillisesti sairastuneen lapsen hoitamiseksi huoltajalla on oikeus tilapäiseen hoitovapaaseen hoidon järjestämiseksi (enintään 4 työpäivää). Mikäli tartuntatautilääkäri on määrännyt lapsen karanteeniin, huoltajalla on oikeus palkattomaan poissaoloon karanteenin ajan. Mikäli lapsi ei ole sairas, huoltajalla ei lähtökohtaisesti ole oikeutta poissaoloon työstä.

Valtioneuvoston linjausten mukaan ulkomailta palaavat suomalaiset ja Suomessa pysyvästi asuvat henkilöt ohjataan kahden viikon karanteeniin vastaaviin olosuhteisiin. Ulkomailta palaavien tulee sopia työhön paluunsa ajankohdasta ja kahden viikon poissaolosta yhdessä työnantajansa kanssa.

Päätös: Keskuksen johtajat laativat luettelon henkilöistä, joilla toimintojen sulkemisen/supistamisen myötä ei ole työtehtäviä, ja selvittävät, mitä korvaavia työtehtäviä heille voisi tarjota ensisijaisesti seuraavan 14 vuorokauden aikana. Järjestelyistä sovitaan erikseen kyseisten henkilöiden kanssa.

Esimiehet selvittävät keskusten johtajien koordinoimina ne työntekijät, joiden tehtävät soveltuvat etänä hoidettaviksi ja määräävät nämä etätöihin kirjallisella etätyösopimuksella. Esimiehen tehtävänä on sopia etänä tehtävistä töistä, menettelystä työn etenemisen seuraamiseksi ja ajoittaisesta työstä työpaikalla. Etätyöstä pidetään kirjallista työajanseurantaa ja etätyö suoritetaan koronavirusepidemian johdosta ainoastaan kotona. Etätyössä noudatetaan nykyistä etätyöohjetta. Vakuutusturva on etätyössä suppeampi kuin työpaikalla.

Koronavirusepidemian ajan työntekijä voi esimiehen luvalla olla poissa sairastumisesta johtuen 1–5 päivää.

Niiden työntekijöiden kanssa, jotka palaavat ulkomailta 16.3. alkaen, pyritään ensisijaisesti sopimaan etätöistä kahden viikon ajaksi. Jos henkilö on matkustanut ulkomaille ulkoministeriön ohjeistuksen vastaisesti 13.3. jälkeen, kahden viikon karanteeniajalta ei makseta palkkaa.

Mikäli henkilö on tartuntatautilääkärin määräämässä karanteenissa, on työkykyinen ja tekee etätyötä, kyseessä on työaika.

Mikäli henkilö, joka ei ole palanut ulkomailta, on karanteenissa oma-aloitteisesti ja työkykyinen, mutta ei etätöissä, henkilölle ei makseta palkkaa kyseiseltä ajalta.

Poikkeusolojen johtoryhmä

§ 6

17.03.2020

Toimistojen ulkoinen asiakaspalvelu

281/00.02.03/2020

POIKJORY § 6

Esittelijä: kaupunginkansliakeskuksen johtaja Kristina Lönnfors

Valtioneuvoston linjauksen mukaan valtion ja kuntien museot, teatterit, Kansallisooppera, kulttuuritalot, kirjastot, kirjastoautot, Kansallisarkiston asiakas- ja tutkijasalipalvelut, harrastustilat ja -paikat, uimahallit ja muut urheilutilat, nuorisotilat, kerhotilat, järjestöjen kokoontumistilat, vanhusten päivätoiminta, kuntouttava työtoiminta ja työkeskukset suljetaan 13.4. saakka.

Loviisan osalta tämä tarkoittaa, että edellä mainitut Loviisan toimipisteet suljetaan yleisöltä.

Päätös: Henkilökunnan osalta selvitetään työtehtävien järjestämistä ja järjestelyistä sovitaan erikseen kyseisten henkilöiden kanssa.

Kaupungin ulkoinen asiakaspalvelu toimii ensisijaisesti puhelimitse ja sähköpostitse. Tapaamista vaativa asiointi tapahtuu ainoastaan ajanvarauksella.

Poikkeusolojen johtoryhmä

§ 7

17.03.2020

Kesätyöntekijät

281/00.02.03/2020

POIKJORY § 7

Esittelijä: elinkeino- ja infrastruktuurikeskuksen johtaja Joakim Holmström

Kesätyöpaikkojen haku-aika on päättynyt. On tarpeen ottaa kantaa siihen, miten nykyinen tilanne vaikuttaa kesätyöpaikkoihin.

Päätös: Kesätyöntekijöiden palkkaamisen otetaan kantaa pääsiäisen jälkeen.

Poikkeusolojen johtoryhmä

§ 8

17.03.2020

Tiedottaminen

281/00.02.03/2020

POIKJORY § 8

Esittelijä: viestintä- ja markkinointiasiantuntija Jaana Laine

Sovitaan, miten tiedotetaan tänään päätetyistä asioista.

Päätös:

- Henkilökunnalle laaditaan tiedote intraan sekä esimiesten kautta edelleen jaettavaksi.
- Kaupungin verkkosivustolle päivitetään tiedote kuntalaisille.
- Kaupungin yleisestä tiedottamisesta vastaa kaupunginjohtaja.
- Ennen kuin keskusten koronavirusepidemiaan ja toimintojen muutoksiin liittyviä tiedotteita julkaistaan kaupungin verkkosivustolla tai intranetissä, tiedotteet hyväksytetään viestinnässä, jotta tiedotteet ja toimet pysyvät kaupungin linjausten mukaisina. Poikkeuksen muodostavat perusturvakeskuksen kiireelliset asiat, joista kuitenkin lähetetään tieto myös viestintään. Viestinnän sähköpostiosoite on viestinta@loviisa.fi.
