

# **SOPIMUS SOSIAALIPÄIVYSTYKSEN JA POLIISIN SOSIAALIOHJAAJAN ALUEELLISEN YHTEISTOIMINNAN JÄRJESTÄMISESTÄ**

## **1. Sopimusosapuolet**

Tuottaja:

Porvoon kaupunki, Sosiaali- ja terveystoimi  
Raatihuoneenkatu 5 B  
06100 Porvoo  
puh. 019-520 211

Yhteyshenkilö:  
Sosiaalipäivystyksen esimies  
Nordenskiöldinkatu 20 A  
06100 Porvoo  
puh. 040-517 4194

Ostajat:

Sipoon kunta  
Iso Kylätie 18  
04130 Sipoo  
Yhteyshenkilö: Sosiaali- ja terveystoimenjohtaja Leena Kokko, puh. 050 577 2732

Loviisan kaupunki ja Lapinjärven kunta  
Öhmaninkatu 4  
07900 Loviisa  
Yhteyshenkilö: Perusturvajohtaja ,Carita Schröder puh. 040 570 2807

Askolan kunta  
Askolantie 30  
07500 Askola  
Yhteyshenkilö: Perusturvajohtaja Ilona Lehtinen, puh. 040 7109 119

## **2. Sopimuksen sisältö ja tavoitteet**

Itä-Uudenmaan sosiaalipäivystyksen tehtävänä on kiireellisen, sosiaalialan ammattilaisen antaman avun ja tarvittavien sosiaalipalveluiden järjestäminen hätätilanteessa päivittäisen virastotyöajan (klo 8-16) ulkopuolella.

Osana alueellista yhteistoimintaa laajentuu poliisiasemalle sijoitetun sosiaaliohjaajan toiminta koskemaan kaikkia sopimuksessa mukana olevia kuntia. Sosiaaliohjaajan työ poliisiasemalla sisältää lastensuojeluilmoitusten vastaanottamisen, alaikäisten kuulusteluihin ja oikeudenkäynteihin osallistumisen, varhaisen puuttumisen ja ennaltaehkäisevän työn nuorten ongelmatilanteissa, yhteydenpidon nuorten vanhempiin ja ohjauksen palveluiden ja tuen piiriin sekä yhteistyön muiden viranomaisten kanssa nuorten asioissa.

Sosiaaliohjaajan työn laajentuessa ylikunnalliseksi sosiaaliohjaaja siirtyy Itä-Uudenmaan sosiaalipäivystyksen alaisuuteen.

Tällä sopimuksella Porvoon kaupungin sosiaali- ja terveyskeskus ja Sipoon, Loviisan, Askolan ja Lapinjärven kunnat sopivat sosiaalipäivystystehtävien hoitamisesta Porvoon kaupungin sosiaali- ja terveystoimen alaisen sosiaalipäivystyksikön ja poliisin sosiaaliohjaajan toimesta siten, kuten jäljempänä tarkemmin sovitaan.

Kunnat sijoittavat ensisijaisesti sijoittamisen tarpeessa olevat asiakkaat itse, mutta jos he eivät löydä asiakkailleen sijoituspaikkaa, Itä-Uudenmaan sosiaalipäivystys sijoittaa asiakkaat ja perii kunnalta voimassaolevan hinnaston mukaisen taksan.

### **3. Henkilöstön toimivalta ja sopimusosapuolten vastuut**

Palvelun ostajat oikeuttavat asianomaisen lautakunnan päätöksellä sosiaalipäivystyksessä toimivat viranhaltijat valmistelevaan ja päättämään palvelun ostajien puolesta seuraavat toimenpiteet:

Palvelun ostajat oikeuttavat Itä-Uudenmaan sosiaalipäivystyksen työntekijät tekemään kotikäyntejä (sosiaalihuoltolaki 710/1982, 41§), kiireellisiä avohuollon tukitoimia (lastensuojelulaki 417/2007, 37 b §), lapsen kiireellisiä sijoituksia (lastensuojelulaki 38§) ja sijaishuollon muutospäätöksiä (lastensuojelulaki 43§).

### **4. Salassapito, tietojenanto ja asiakirjahallinto**

Palvelua tuotettaessa noudatetaan sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista annetussa laissa säädettyä salassapito- ja vaitiolovelvollisuutta. Työntekijöiden oikeus asiakkaita koskevien tietojen saantiin ja luovuttamiseen määräytyy julkisuuslain (621/1999) ja sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista annetun lain (812/2000) nojalla.

Kunnille annetaan kolmannesvuosittain raportit sosiaalipäivystyksen taloudesta sekä toteutuneista suoritteista kunnittain.

### **5. Muutoksenhaku viranhaltijoiden päätöksiin**

Kutakin kuntaa koskevissa asioissa muutoksenhaku viranhaltijan päätöksistä saatetaan tämän kunnan toimielimen käsiteltäväksi.

### **6. Kustannusten jako**

Porvoon kaupungin ja Sipoon, Askolan ja Lapinjärven kuntien ja Loviisan kaupungin nettokustannukset jakautuvat sosiaalipäivystyksen osalta asukasluvun mukaan. Liitteessä on määritelty maksusuudet kuntakohtaisesti. Seuraavan vuoden maksusuudet neuvotellaan toukokuun loppuun mennessä kuntien kanssa. Asukasluku perustuu viimeiseen vahvistettuun asukaslukuun.

Kuntien maksuosuudet talousarvion mukaisiin kustannuksiin laskutetaan kunkin kuukauden alussa ja maksetaan 15. päivään mennessä. Lopulliset maksuosuudet peritään tai palautetaan tilikausittain kaupunginvaltuuston hyväksytyä tilinpäätöksen.

Maksun viivästyessä peritään korkolain mukainen viivästyskorko.

## **7. Toimitilat**

Sosiaalipäivystys toimii Porvoon kaupungin järjestämissä tiloissa.

## **8. Voimassaolo ja irtisanominen**

Tämä sopimus astuu voimaan 1.1.2011. Sopimus on voimassa toistaiseksi, ellei sopimusosapuoli viimeistään kaksitoista (12) kuukautta ennen seuraavan kalenterivuoden alkua ilmoita kirjallisesti toiselle osapuolelle sopimuksen päättymisestä. Sopimus päättyy irtisanomisen perusteella ainoastaan irtisanoneen osapuolen osalta. Porvoon kaupungilla on tuottajana oikeus irtisanoa sopimus erikseen yhden tai useamman ostajana toimivan kunnan kanssa.

## **9. Sopimuksen muuttaminen**

Sopimusta voidaan muuttaa ainoastaan kirjallisella muutossopimuksella. Jos yhteistoiminta-alue muuttuu, sopimusperusteita tarkistetaan. Muutokset kirjataan ja liitetään sopimukseen.

## **10. Erimielisyyksien ratkaiseminen**

Sopimusta koskevat erimielisyydet pyritään ensisijaisesti ratkaisemaan sopijapuolten välisissä neuvotteluissa.

Jos neuvottelumenettely ei ratkaise erimielisyyksiä, sopimuksen tulkinnasta aiheutuvat erimielisyydet ratkaistaan hallinto-oikeudessa.

## **11. Sopimuskappaleet**

Tätä sopimusta on laadittu yhteensä 5 kpl, yksi jokaiselle sopimusosapuolelle.

## **12. Allekirjoitukset**

Loviisan kaupunki

Carita Schröder  
Perusturvajohtaja

Jaana Iivonen  
Palvelupäällikkö, lasten ja nuorten palvelut